

教育職員の時間外勤務等に係る実態調査

平成29年9月

北海道教育委員会

教育職員の時間外勤務等に係る実態調査 目次

	ページ
1 調査概要	1~3
2 教育職員の時間外勤務等に係る実態調査について	
(1) 学内勤務時間等の状況	
① 教育職員の1日当たりの学内勤務時間(持ち帰り時間は含まない。)	5~6
② 教育職員の1週間当たりの学内勤務時間(持ち帰り時間は含まない。)	7
③ 教育職員の1日当たりの学内勤務時間と持ち帰り時間	8~9
④ 教育職員の1週間当たりの学内勤務時間の分布	10~11
⑤ 教育職員の1日当たりの残業時間、持ち帰り時間の分布	12~19
(2) 学内勤務時間における業務の状況	20~27
(3) 各時間帯における業務内容	28~31
(4) 副校長・教頭の属性別勤務時間	
① 年齢別	32~33
② 学校規模別	34~35
③ 市部・町村部別	36~37
④ へき地・非へき地別	38~39
⑤ 研究指定校別	40~41
⑥ 勤務校の副校長配置別	42
⑦ 勤務校の主幹教諭配置別	43~44
(5) 主幹教諭・教諭の属性別勤務時間	
① 年齢別	45~46
② 性別・年齢別	47~49
③ 勤続年数別	50~51
④ 担任別	52~53
⑤ 担任学級の児童生徒数別	54~55
⑥ 授業時間数(コマ数)別	56~58
⑦ 校務分掌別	59~62
⑧ 主任等の担当別	63~64
⑨ 学校規模別	65~66
⑩ 市部・町村部別	67~68
⑪ へき地・非へき地別	69~70
⑫ 高等学校学科別	71
⑬ 特別支援学校障害種別	72
⑭ 研究指定校別	73~74
⑮ 勤務校の副校長配置別	75
⑯ 勤務校の主幹教諭配置別	76~77
⑰ 部活動の担当別	78~79
⑰-1 部活動の担当別 1日当たりの部活動指導時間	80
⑰-2 部活動の担当別 部活動指導時間数の分布	81~84
⑰-3 部活動の活動日数別 1日当たりの部活動指導時間	85
⑰-4 部活動の競技別 1日当たりの部活動指導時間	86
⑰-5 部活動に関する知識・力量別 1日当たりの部活動指導時間	87
⑰-6 部活動の複数顧問・外部指導者の配置別 1日当たりの部活動指導時間	88
⑰-7 学校規模別 1日当たりの部活動指導時間	89
⑰-8 へき地別・市部町村部別 1日当たりの部活動指導時間	90
3 教育職員の意識等に係る調査について	
(1) 忙しさを感じる業務について	91~92
(2) 忙しさや負担感を解消するために必要なことについて	93~94
(3) 学校の状況について	95~96
(4) 自宅持ち帰りの業務について	97~98
4 学校調査について	
学校で行う時間外勤務等の縮減に向けた取組について	99~101

1 調査概要

(1) 調査目的

北海道内の公立学校（札幌市立学校を除く。）における直近の教育職員の勤務実態を把握し、平成20年度に実施した調査結果と比較分析すること等により、北海道における教育職員の時間外勤務等の縮減に向けた取組の一層の推進を図ることを目的とする。

(2) 調査対象校

ア 抽出校数

	小学校	中学校	高等学校	特別支援学校	合計
学校数（分校）	28校	28校	20校	10校	86校

※特別支援学校には、分校も1校として計上する。

イ 抽出条件・方法

(ア) 小中学校

- ・ 14（総合）振興局管内から、小学校各2校、中学校各2校を学校規模を考慮して抽出
- ・ 平成20年度調査との比較を考慮して、前回抽出学校の5割（小14校、中14校）を本年度の調査対象校とする。

(イ) 高等学校

- ・ 普通科14校、総合学科1、専門学科5を抽出
- ・ 普通科は、学校規模等を考慮して抽出
- ・ 専門学科は、農業科1校、工業科1校、商業科2校、水産科1校を各学科単置校から抽出
- ・ 平成20年度調査との比較を考慮して、前回抽出学校の2割（5校）を本年度の調査対象校とする。

(ウ) 特別支援学校

- ・ 盲学校（視覚障がい）1校、聾学校（聴覚障がい）1校、養護学校（知的障がい）6校（分校1校、高等部単置校1校を含む。）、同（肢体不自由）1校、同（病弱）1校を抽出
- ・ 平成20年度調査との比較を考慮して、前回抽出学校の2割（3校）を本年度の調査対象校とする。

(3) 調査対象職員

上記調査対象校に勤務する教育職員のうち、校長、副校長、教頭、主幹教諭、教諭、養護教諭、栄養教諭、実習助手を対象とし、次のとおり回答があった。

	小学校	中学校	高等学校	特別支援学校	合計
第Ⅰ期 回答数	476人	455人	693人	438人	2,062人
第Ⅱ期 回答数	466人	472人	705人	544人	2,187人

※休職中の職員を除く。

※再任用職員及び臨時的任用職員のうち、フルタイムで勤務する職員を含む。

(4) 調査期間・内容

調査は第Ⅰ期、第Ⅱ期の2期で行うこととし、次の期間のうち、連続する7日間（土曜日及び日曜日を含む。）を調査対象校が設定して実施した（「時間外勤務等に係る実態調査」は第Ⅰ・Ⅱ期、「学校調査」は第Ⅰ期、「意識等に係る調査」は第Ⅱ期に実施）。

- ・ 第Ⅰ期 平成28年11月7日（月）～11月20日（日）
- ・ 第Ⅱ期 平成28年12月5日（月）～12月18日（日）

(5) 「教育職員の時間外勤務等に係る実態調査」の集計上の留意点

ア 時間の定義

・ 勤務日

「①勤務時間」・・・ 始業時刻から終業時刻までの正規の勤務時間帯のうち、業務に従事した時間

「②残業時間」・・・ 出勤時刻から始業時刻まで及び終業時刻から退勤時刻までの時間帯のうち、業務に従事した時間

「③持ち帰り時間」・・・ 当日の午前5時から出勤時刻まで及び退勤時刻から翌日の午前5時までの時間帯のうち、業務に従事した時間

・ 勤務不要日

「②残業時間」・・・ 出勤時刻から退勤時刻までの時間帯のうち、業務に従事した時間

「③持ち帰り時間」・・・ 当日の午前5時から出勤時刻まで及び退勤時刻から翌日の午前5時までの時間帯のうち、業務に従事した時間

・ 共通事項

「学内勤務時間（持ち帰りを含まない）」・・・①+②

「学内勤務時間等（持ち帰りを含む）」・・・①+②+③

	出勤時刻	始業時刻	終業時刻	退勤時刻
勤務日	③持ち帰り	②残業	①勤務時間	②残業 ③持ち帰り
勤務不要日	③持ち帰り		②残業	③持ち帰り

イ 始業時刻・終業時刻の設定

始業時刻及び終業時刻の設定は各学校により異なるため、集計の便宜上、各学校ごとの始業・終業時刻によらず、全教育職員の始業時刻を8時00分、終業時刻を17時00分と設定し、集計を行った。ただし、高等学校の定時制課程については、当該校の設定に応じたものとした。

これは、平成20年度に行った調査と同様の取扱いであり、当該調査の結果と今回の調査の結果を比較するため、同様の取扱いとしたものである。

ウ 集計方法

勤務日については、1週間の勤務時間の状況を把握することを念頭に置き、①「実態調査票の調査日の区分が”勤務日”であり」、②「一日のうち最低でも5時間分の記入があり」、③「②が1週間のうち5日以上あるもの」を集計に用いた。

週休日については、「実態調査票の調査日の区分が”週休日等”であり」、勤務日の集計対象者のすべてを集計に用いた。

なお、各時間量及び百分比については、端数を四捨五入して表示しているため、内訳の和と合計を示す数値が一致しない場合がある。

(6) 「教育職員の意識等に係る調査」の集計上の留意点

ア 忙しさを感じる業務について

「副校長・教頭」及び「主幹教諭・教諭」の職において、分類した28項目の業務について、それぞれ「①負担に感じている」「②まあ感じている」「③どちらともいえない」「④あまり感じていない」「⑤感じていない」「⑥担当業務なし」の中から1つ選択した回答から、各回答項目の「①負担に感じている」「②まあ感じている」を合わせた割合の高い順に集計した。

イ 忙しさや負担感を解消するために必要なことについて

「副校長・教頭」及び「主幹教諭・教諭」の職において、忙しさや負担感を解消するために必要と考えるものとして分類した27の項目の中から最大5つ選択した回答から、回答割合の高い順に集計した。

ウ 学校の状況について

「副校長・教頭」及び「主幹教諭・教諭」の職において、分類した17項目における勤務校の状況について、「①そう思う」「②まあそう思う」「③どちらとも言えない」「④あまりそう思わない」「⑤そう思わない」の中から1つ選択した回答から、各項目の回答数・割合を集計した。

エ 自宅持ち帰りの業務について

- ・ 「副校長・教頭」及び「主幹教諭・教諭」の職において、平成28年4月から11月までの期間における自宅持ち帰りの業務処理の程度を「①ほとんど行っていない」「②数回程度」「③月に数回程度」「④週に数回程度」「⑤ほぼ毎日」の中から1つ選択した回答から、各項目の回答数・割合を集計した。
- ・ 自宅持ち帰りの業務を行ったもののうち、主に行ったと思われるものについて、分類した28項目の業務の中から最大3つ選択した回答から、回答割合の高い順に集計した。

(7) 「学校調査」の集計上の留意点

- ・ 学校で行う時間外勤務等の縮減に向けた取組について

分類した9項目における取組について、「①取り組んでいる」「②わりと取り組んでいる」「③あまり取り組んでいない」「④取り組んでいない」の中から1つ回答してもらい、各項目の回答数・割合を集計した。

本日はお集まりいただきありがとうございます。

まず、お礼の言葉を申し上げます。

この度は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。

本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。本日は、皆様のご参加をいただき、誠にありがとうございます。また、ご挨拶申し上げます。

2 教育職員の時間外勤務等に係る実態調査について

(1) 学内勤務時間等の状況

① 教育職員の1日当たりの学内勤務時間(持ち帰り時間は含まない。)

ア 勤務日

- ・勤務日においては、全ての校種で、「副校長・教頭」の学内勤務時間が長く、中でも小学校と特別支援学校では12時間を超えている。
- ・前回調査(H20)と比較して、小学校の「教頭」、中学校の「栄養教諭」、特別支援学校の「校長」以外の職種で、学内勤務時間が減少しており、中でも小学校の「栄養教諭」、高等学校の「養護教諭」、特別支援学校の「実習助手」が1時間以上減少している。
- ・文部科学省調査(H28)と比較して、概ね短くなっているが、「教頭」の学内勤務時間は長くなっている。

※ 前回比、全国比の 部分は、差がプラスになっているもの。

勤務日	道教委調査			文科省調査との比較			
	H28 I期(11月) (注1)	H20 II期(11月)	前回比	道教委 H28 (注2)	文科省 H28	全国比	
小学校	校長	9:34	10:14	-0:40	9:55	10:37	-0:42
	教頭	12:05	11:50	+0:15	12:27	12:12	+0:15
	主幹教諭・教諭	10:16	10:19	-0:03	10:43	11:15	-0:32
	養護教諭	9:15	9:31	-0:16	9:37	10:07	-0:30
	栄養教諭	9:12	10:52	-1:40	9:24	—	—
中学校	校長	9:38	10:15	-0:37	9:56	10:37	-0:41
	教頭	11:53	12:21	-0:28	12:12	12:06	+0:06
	主幹教諭・教諭	10:33	10:55	-0:22	11:00	11:32	-0:32
	養護教諭	9:29	10:07	-0:38	9:47	11:18	-1:31
	栄養教諭	11:16	10:08	+1:08	11:16	—	—
高等学校	校長	9:33	10:17	-0:44			
	副校長・教頭	11:35	12:16	-0:41			
	主幹教諭・教諭	10:02	10:53	-0:51			
	養護教諭	9:06	10:22	-1:16			
	実習助手	8:54	9:36	-0:42			
特別支援学校	校長	9:52	9:07	+0:45			
	副校長・教頭	12:03	12:18	-0:15			
	主幹教諭・教諭	9:25	9:57	-0:32			
	養護教諭	8:59	9:27	-0:28			
	実習助手	10:03	10:24	-0:21			
全体	校長	8:10	9:23	-1:13			
	校長	9:31	10:06	-0:35			
	副校長・教頭	11:52	12:07	-0:15			
	主幹教諭・教諭	10:06	10:33	-0:27			
	養護教諭	9:09	9:51	-0:42			
	栄養教諭	9:49	10:32	-0:43			
実習助手	8:51	9:30	-0:39				

注1 H20年度調査と比較する際のH28年度調査の勤務時間は、業務分類毎の積み上げにより算出している。

注2 文部科学省調査と比較する際のH28年度道教委調査の勤務時間は、職員が出勤してから退勤するまでの時間の平均により算出している。

イ 勤務不要日

- ・勤務不要日においては、小学校の「教頭」、中学校、高等学校の「主幹教諭・教諭」、特別支援学校の「校長」の学内勤務時間が各校種の中で最も長くなっている。
- ・前回調査(H20)と比較して、高等学校の「養護教諭」、特別支援学校の「校長」の学内勤務時間が1時間以上増加しており、中学校の「教頭」の学内勤務時間が最も減少している。
- ・文部科学省調査(H28)と比較して全ての職種において、学内勤務時間が短くなっている。

※ 前回比の 部分は、差がプラスになっているもの。

勤務不要日	道教委調査			文科省調査との比較			
	H28	H20	前回比	道教委	文科省	全国比	
	I期(11月) (注1)	II期(11月)		H28 (注2)	H28		
小学校	校長	0:37	0:24	+0:13	0:40	1:29	-0:49
	教頭	1:25	1:11	+0:14	1:29	1:49	-0:20
	主幹教諭・教諭	0:25	0:28	-0:03	0:32	1:07	-0:35
	養護教諭	0:06	0:13	-0:07	0:07	0:46	-0:39
	栄養教諭	0:18	0:00	+0:18	0:18	—	—
中学校	校長	0:55	0:45	+0:10	0:57	1:59	-1:02
	教頭	1:29	2:26	-0:57	1:34	2:06	-0:32
	主幹教諭・教諭	2:53	2:01	+0:52	3:01	3:22	-0:21
	養護教諭	0:48	1:15	-0:27	0:49	1:09	-0:20
	栄養教諭	1:25	0:37	+0:48	1:25	—	—
高等学校	校長	0:32	0:42	-0:10			
	副校長・教頭	1:01	1:30	-0:29			
	主幹教諭・教諭	2:12	1:34	+0:38			
	養護教諭	1:02	0:00	+1:02			
	実習助手	0:41	0:30	+0:11			
特別支援学校	校長	1:03	0:00	+1:03			
	副校長・教頭	0:33	0:24	+0:09			
	主幹教諭・教諭	0:04	0:04	±0:00			
	養護教諭	0:13	0:00	+0:13			
	栄養教諭	0:00	0:30	-0:30			
全体	実習助手	0:00	0:21	-0:21			
	校長	0:40	0:34	+0:06			
	副校長・教頭	1:11	1:39	-0:28			
	主幹教諭・教諭	1:27	1:08	+0:19			
	養護教諭	0:33	0:30	+0:03			
	栄養教諭	0:25	0:19	+0:06			

注1 H20年度調査と比較する際のH28年度調査の勤務時間は、業務分類毎の積み上げにより算出している。

注2 文部科学省調査と比較する際のH28年度道教委調査の勤務時間は、職員が出勤してから退勤するまでの時間の平均により算出している。

② 教育職員の1週間当たりの学内勤務時間(持ち帰り時間は含まない。)

- ・ 全ての校種で、「副校長・教頭」の学内勤務時間が最も長くなっている。
- ・ 文部科学省調査(H28)と比較して、小学校の「教頭」の学内勤務時間が長くなっているが、その他の職種については、小学校、中学校ともに短くなっている。

※ 全国比の 部分は、差がプラスになっているもの。

1週間当たり		文科省調査との比較		
		道教委 H28	文科省 H28	全国比
小学校	校長	50:46	54:59	-4:13
	教頭	65:02	63:34	†1:28
	主幹教諭・教諭	54:31	57:25	-2:54
	養護教諭	48:04	51:03	-2:59
	栄養教諭	47:18	—	—
中学校	校長	50:41	55:57	-5:16
	教頭	63:13	63:36	-0:23
	主幹教諭・教諭	60:05	63:18	-3:13
	養護教諭	49:36	52:42	-3:06
	栄養教諭	58:12	—	—
高等学校	校長	49:38		
	副校長・教頭	62:22		
	主幹教諭・教諭	56:25		
	養護教諭	48:47		
	実習助手	47:37		
特別支援学校	校長	51:28		
	副校長・教頭	60:13		
	主幹教諭・教諭	48:30		
	養護教諭	45:17		
	栄養教諭	49:52		
	実習助手	40:55		
全体	校長	50:32		
	副校長・教頭	63:11		
	主幹教諭・教諭	55:00		
	養護教諭	48:24		
	栄養教諭	50:20		
	実習助手	46:45		

③ 教育職員の1日当たりの学内勤務時間と持ち帰り時間

ア 副校長・教頭

・ 前回調査(H20)と比較して、持ち帰り時間は、勤務日、勤務不要日ともに、全ての校種で減少している。

※ 前回比の 部分は、差がプラスになっているもの。

副校長・教頭		道教委調査			
		H28 1期(11月) (注1)	H20 11期(11月)	前回比	
小学校	勤務日	学内勤務	12:05	11:50	+0:15
		持ち帰り	0:00	0:07	-0:07
	勤務不要日	学内勤務	1:25	1:11	+0:14
		持ち帰り	0:12	1:34	-1:22
中学校	勤務日	学内勤務	11:53	12:21	-0:28
		持ち帰り	0:03	0:16	-0:13
	勤務不要日	学内勤務	1:29	2:26	-0:57
		持ち帰り	0:08	1:08	-1:00
高等学校	勤務日	学内勤務	11:35	12:16	-0:41
		持ち帰り	0:00	0:12	-0:12
	勤務不要日	学内勤務	1:01	1:30	-0:29
		持ち帰り	0:08	0:25	-0:17
特別支援学校	勤務日	学内勤務	12:03	12:18	-0:15
		持ち帰り	0:00	0:09	-0:09
	勤務不要日	学内勤務	0:33	0:24	+0:09
		持ち帰り	0:00	0:34	-0:34
全体	勤務日	学内勤務	11:52	12:07	-0:15
		持ち帰り	0:00	0:12	-0:12
	勤務不要日	学内勤務	1:11	1:39	-0:28
		持ち帰り	0:08	1:12	-1:04

注1 H20年度調査と比較する際のH28年度調査の勤務時間は、業務分類毎の積み上げにより算出している。

イ 主幹教諭・教諭

- ・前回調査(H20)と比較して、持ち帰り時間は、勤務日、勤務不要日ともに、全ての校種で減少している。
- ・文部科学省調査(H28)との比較においても、持ち帰り時間は、勤務日、勤務不要日ともに、全ての校種で短くなっている。

※ 前回比の 部分は、差がプラスになっているもの。

主幹教諭・教諭			道教委調査			文科省調査との比較		
			H28 I期(11月) (注1)	H20 II期(11月)	前回比	道教委 H28 (注2)	文科省 H28	全国比
小学校	勤務日	学内勤務	10:16	10:19	-0:03	10:43	11:15	-0:59
		持ち帰り	0:12	0:33	-0:21	0:15	0:29	-0:17
	勤務不要日	学内勤務	0:25	0:28	-0:03	0:32	1:07	-0:42
		持ち帰り	0:25	1:04	-0:39	0:30	1:08	-0:43
中学校	勤務日	学内勤務	10:33	10:55	-0:22	11:00	11:32	-0:59
		持ち帰り	0:13	0:26	-0:13	0:15	0:20	-0:07
	勤務不要日	学内勤務	2:53	2:01	+0:52	3:01	3:22	-0:29
		持ち帰り	0:20	1:15	-0:55	0:25	1:10	-0:50
高等学校	勤務日	学内勤務	10:02	10:53	-0:51			
		持ち帰り	0:06	0:13	-0:07			
	勤務不要日	学内勤務	2:12	1:34	+0:38			
		持ち帰り	0:16	1:09	-0:53			
特別支援学校	勤務日	学内勤務	9:25	9:57	-0:32			
		持ち帰り	0:04	0:09	-0:05			
	勤務不要日	学内勤務	0:04	0:04	±0:00			
		持ち帰り	0:09	0:31	-0:22			
全体	勤務日	学内勤務	10:06	10:33	-0:27			
		持ち帰り	0:08	0:24	-0:16			
	勤務不要日	学内勤務	1:27	1:08	+0:19			
		持ち帰り	0:18	1:03	-0:45			

注1 H20年度調査と比較する際のH28年度調査の勤務時間は、業務分類毎の積み上げにより算出している。

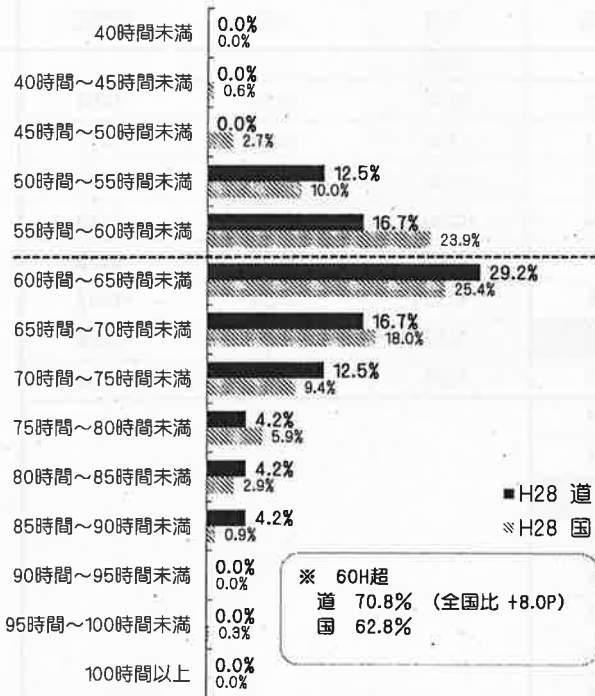
注2 文部科学省調査と比較する際のH28年度道教委調査の勤務時間は、職員が出勤してから退勤するまでの時間の平均により算出している。

④ 教育職員の1週間当たりの学内勤務時間の分布

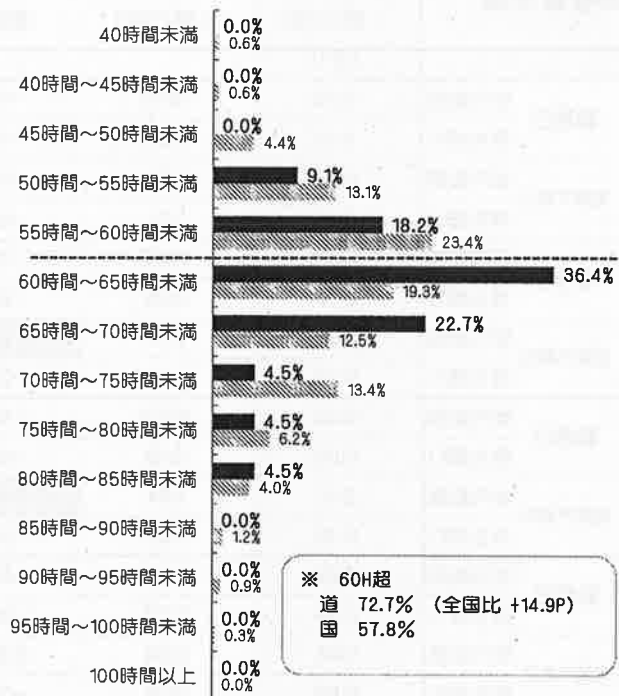
ア 副校長・教頭

- ・小学校と中学校では「60時間～65時間未満」、高等学校では「60時間～65時間未満」と「65時間～70時間未満」、特別支援学校では「55時間～60時間未満」が占める割合が最も高い。
- ・学内勤務時間が週60時間以上の割合は、小学校70.8%、中学校72.7%、高等学校66.7%、特別支援学校30.0%となっており、小学校、中学校においては、ともに文部科学省調査(H28)より高くなっている。

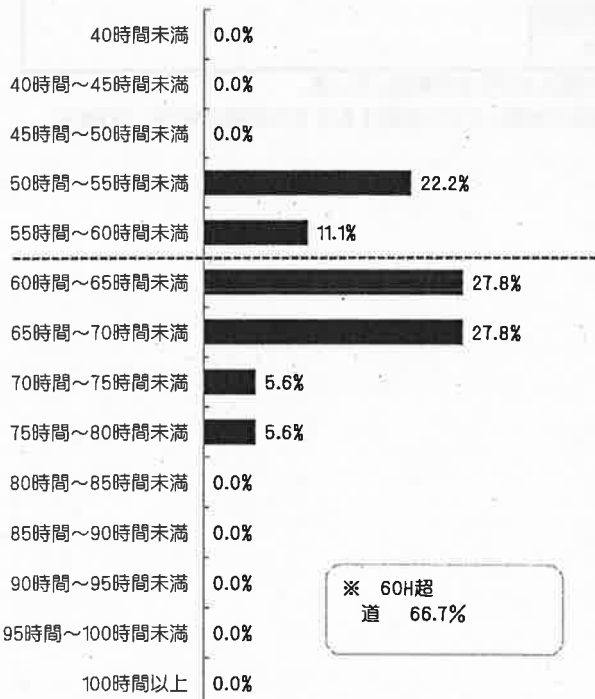
(ア) 小学校



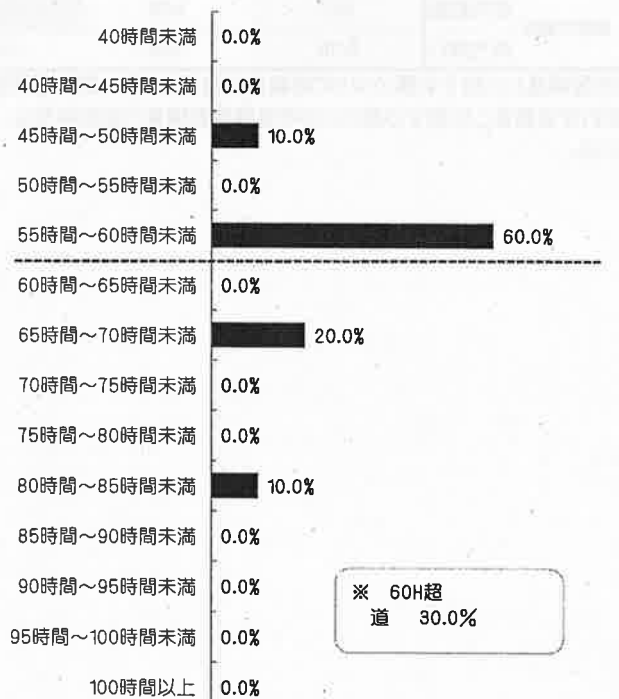
(イ) 中学校



(ウ) 高等学校



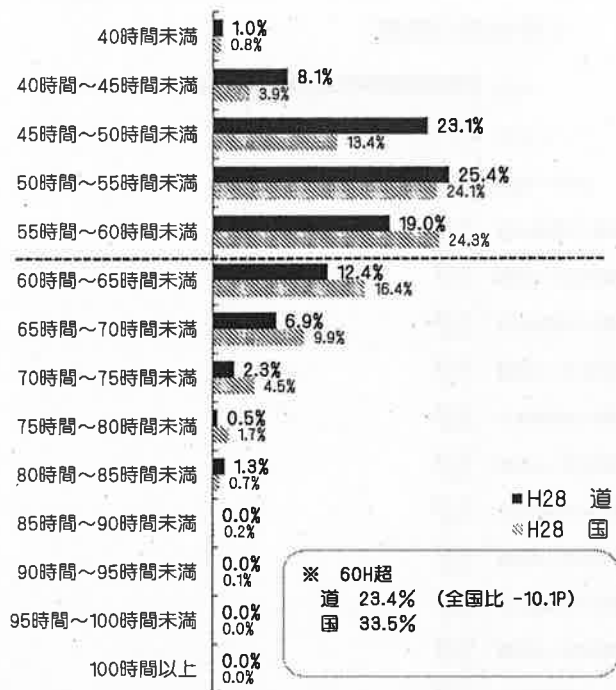
(エ) 特別支援学校



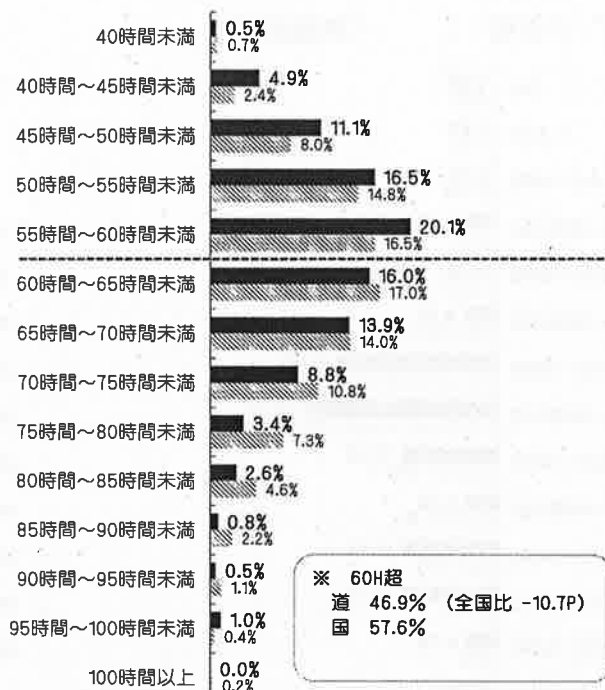
イ 主幹教諭・教諭

- ・ 小学校では「50時間～55時間未満」、中学校では「55時間～60時間未満」、高等学校、特別支援学校では「45時間～50時間未満」が占める割合が最も高い。
- ・ 学内勤務時間が週60時間以上の割合は、小学校23.4%、中学校46.9%、高等学校35.7%、特別支援学校5.2%となっており、小学校、中学校においては、ともに文部科学省調査(H28)より低くなっている。

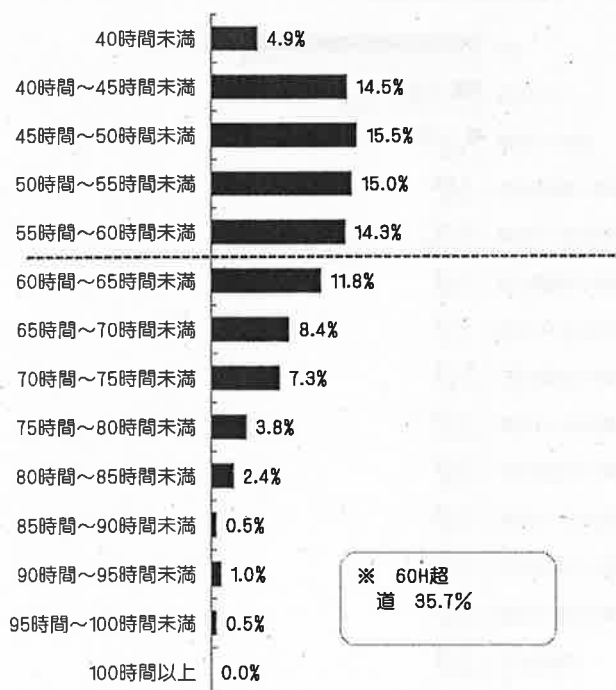
(ア) 小学校



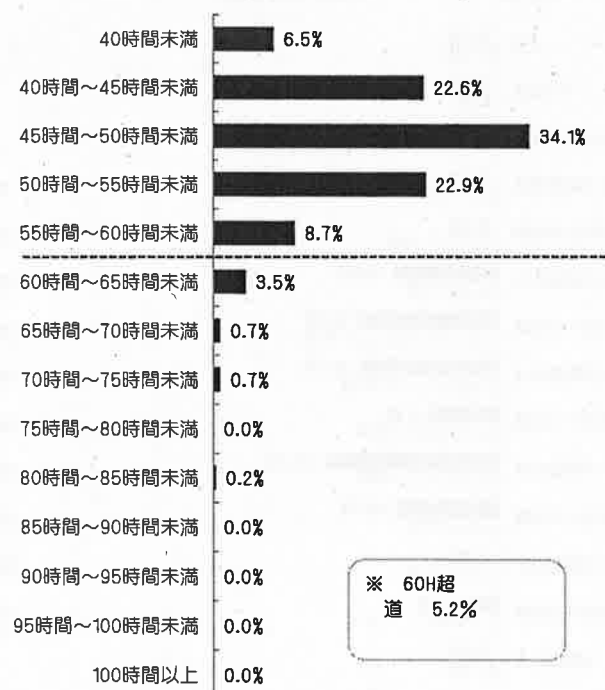
(イ) 中学校



(ウ) 高等学校



(エ) 特別支援学校



⑤ 教育職員の1日当たりの残業時間、持ち帰り時間の分布

ア 副校長・教頭

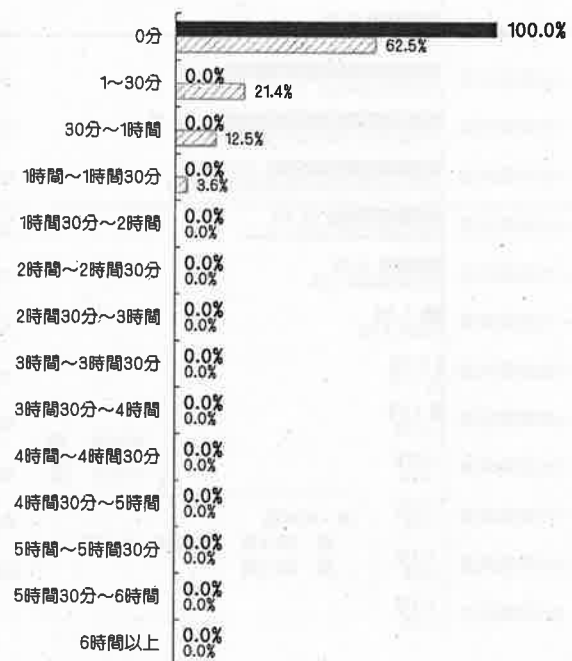
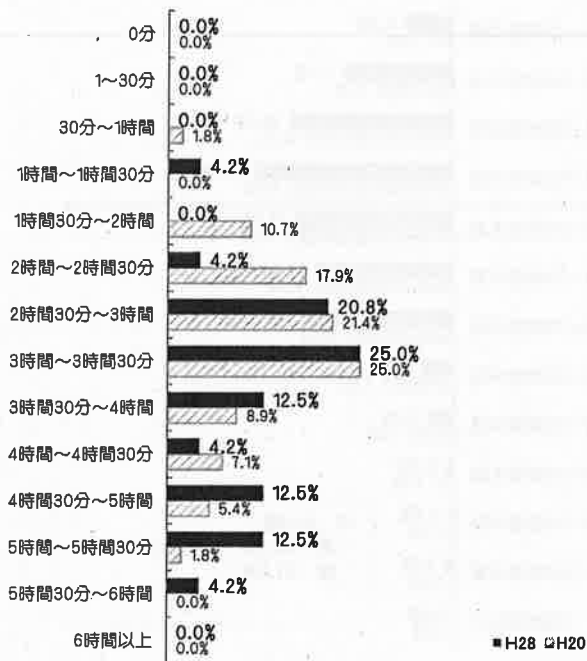
【勤務日】

- ・ 残業時間については、小学校では「3時間～3時間30分」、中学校では「4時間～4時間30分」、高等学校では「2時間30分～3時間」「3時間～3時間30分」「3時間30分～4時間」「4時間～4時間30分」、特別支援学校では「3時間～3時間30分」が占める割合が最も高い。
- ・ 持ち帰り時間については、全ての校種において、「0分」が占める割合が最も高い。

(ア) 小学校

[残業時間]

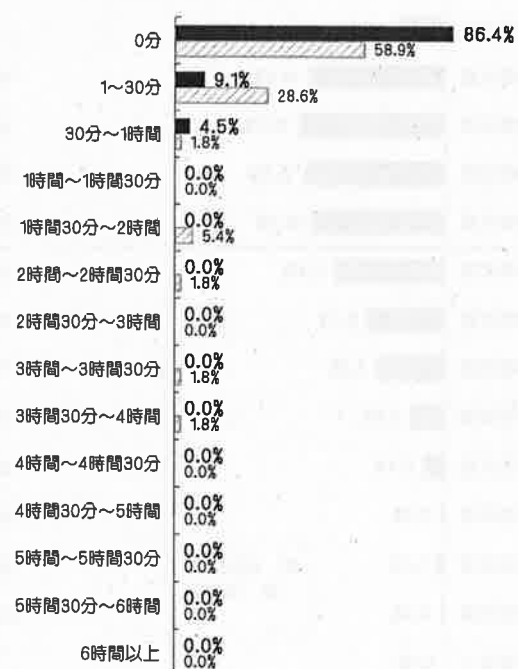
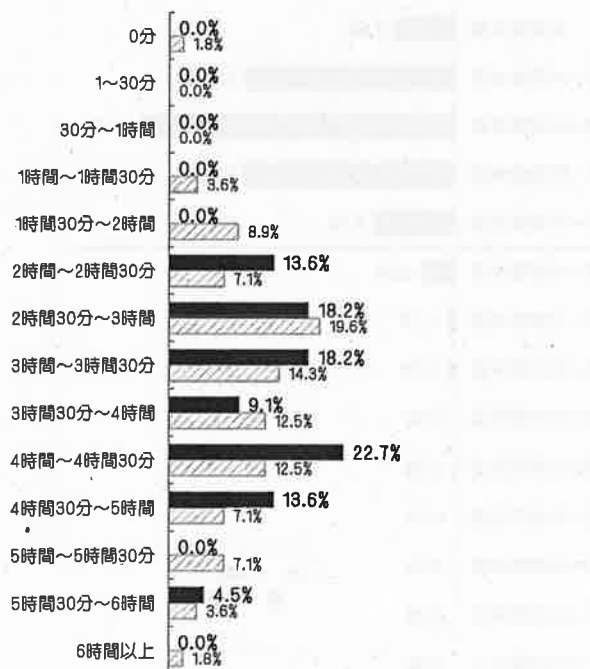
[持ち帰り時間]



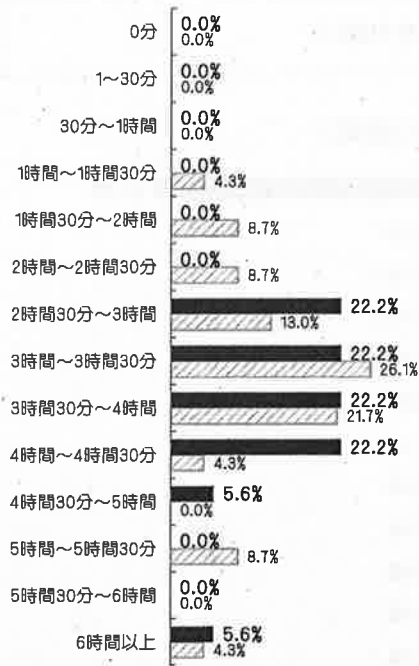
(イ) 中学校

[残業時間]

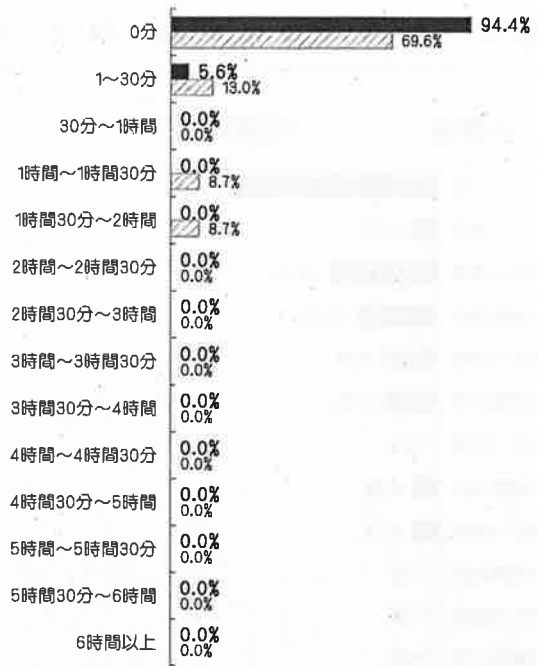
[持ち帰り時間]



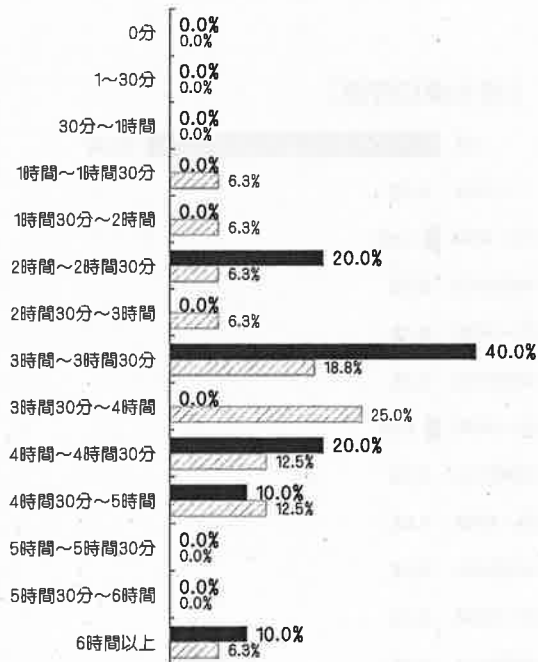
(ウ) 高等学校 [残業時間]



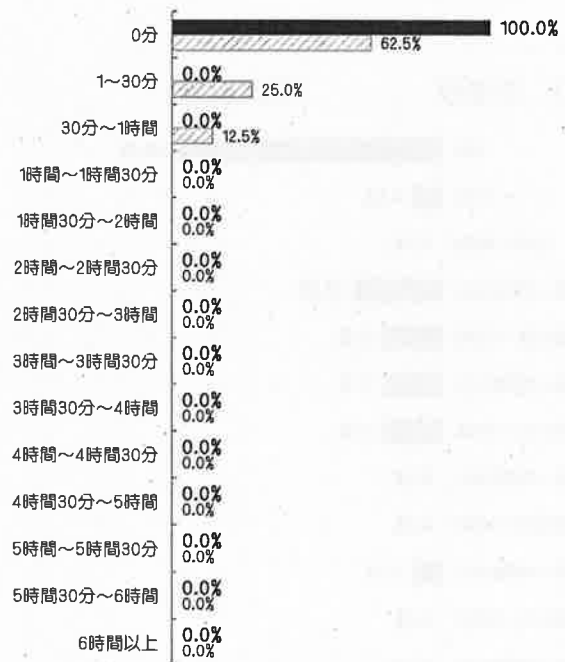
[持ち帰り時間]



(工) 特別支援学校 [残業時間]



[持ち帰り時間]



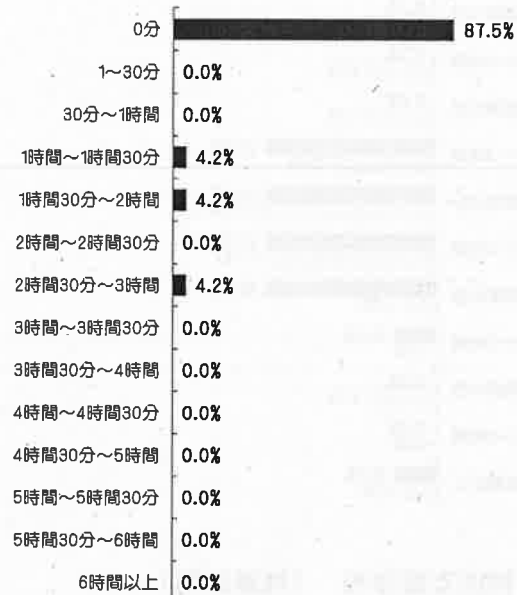
【勤務不要日】

- ・ 残業時間、持ち帰り時間ともに、全ての校種において、「0分」が占める割合が最も高い。

(ア) 小学校

〔残業時間〕

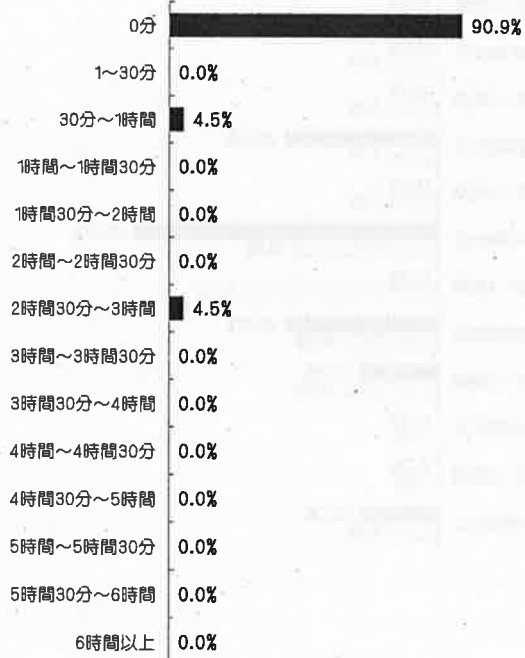
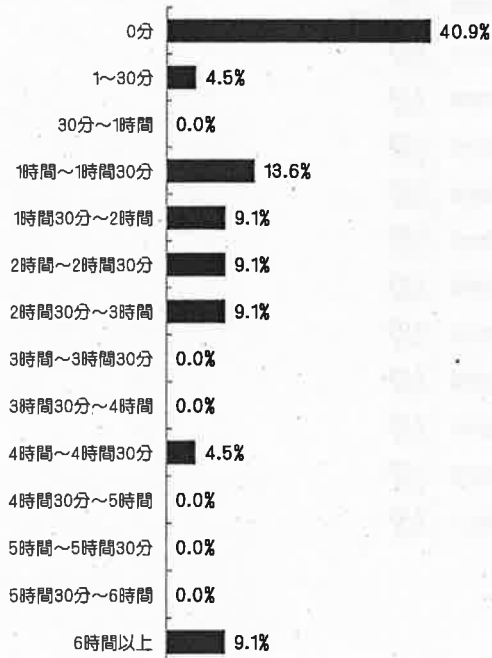
〔持ち帰り時間〕



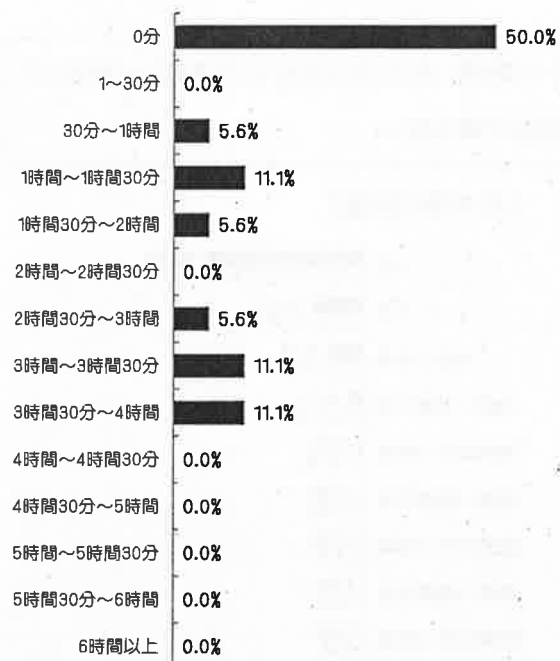
(イ) 中学校

〔残業時間〕

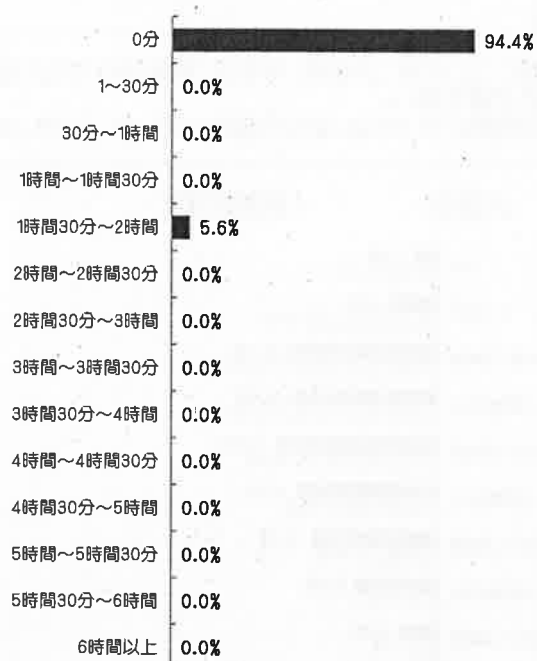
〔持ち帰り時間〕



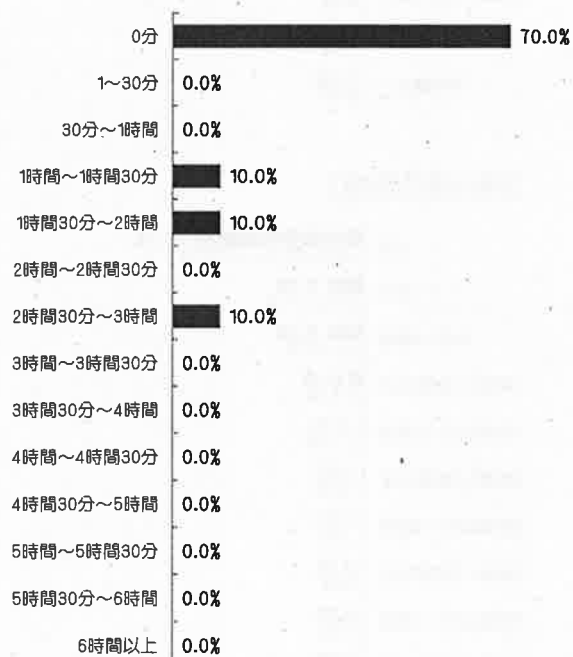
(ウ) 高等学校 [残業時間]



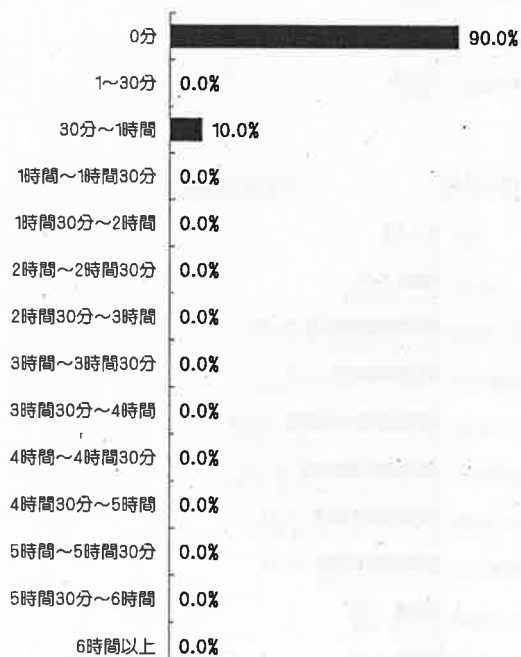
[持ち帰り時間]



(工) 特別支援学校 [残業時間]



[持ち帰り時間]



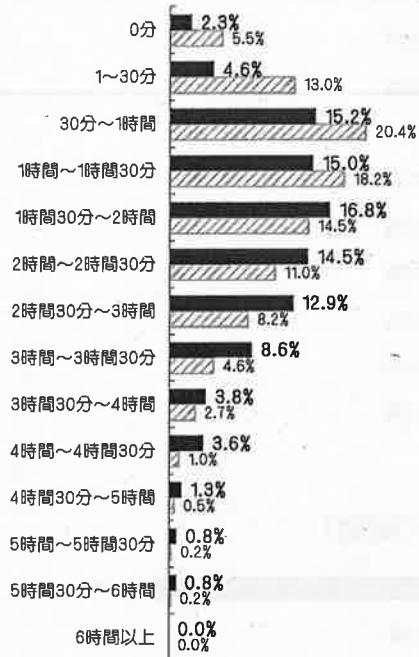
イ 主幹教諭・教諭

【勤務日】

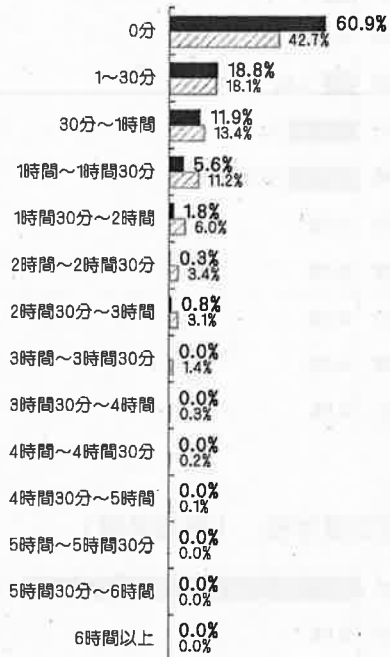
- ・ 残業時間については、小学校、中学校、高等学校では「1時間30分～2時間」、特別支援学校では「30分～1時間」が占める割合が最も高い。
- ・ 持ち帰り時間については、全ての校種において、「0分」が占める割合が最も高い。

(ア) 小学校

【残業時間】

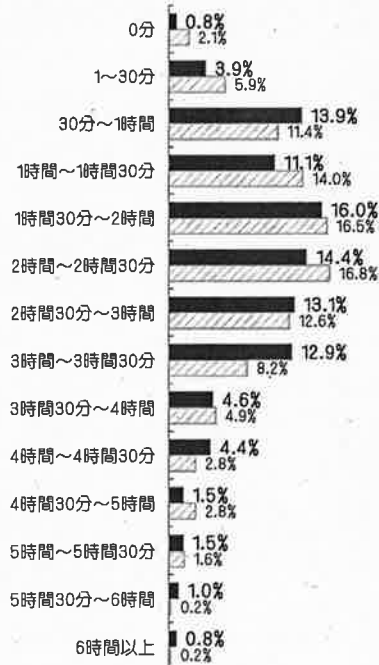


【持ち帰り時間】

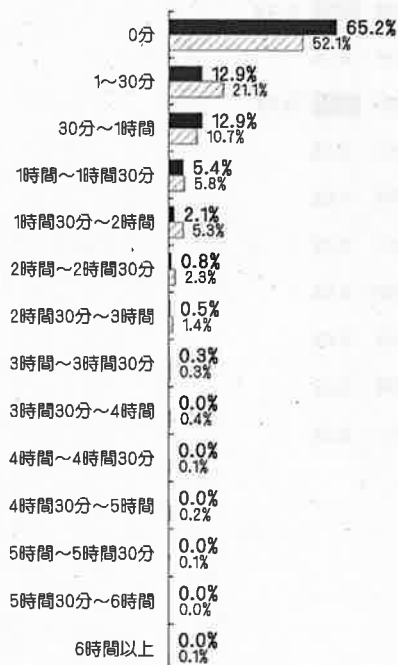


(イ) 中学校

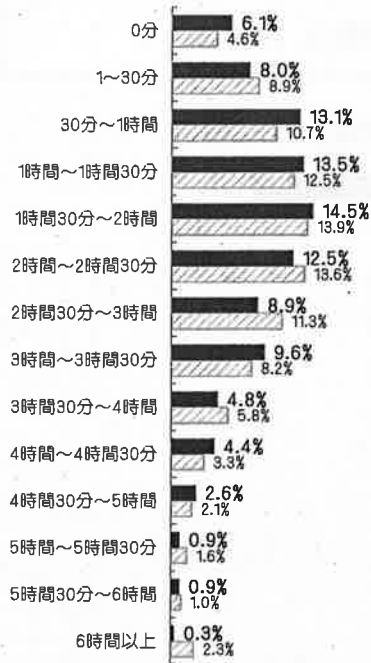
【残業時間】



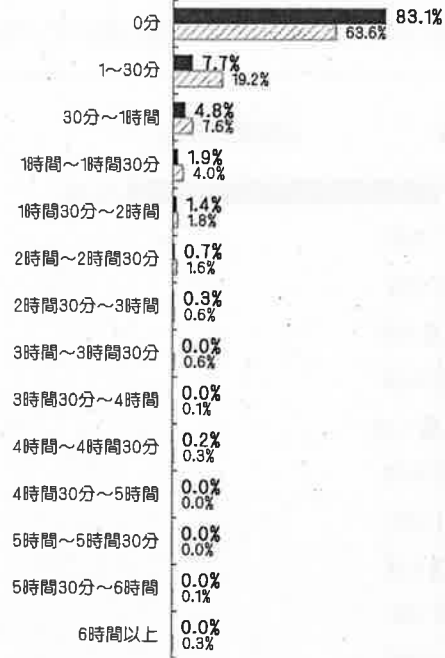
【持ち帰り時間】



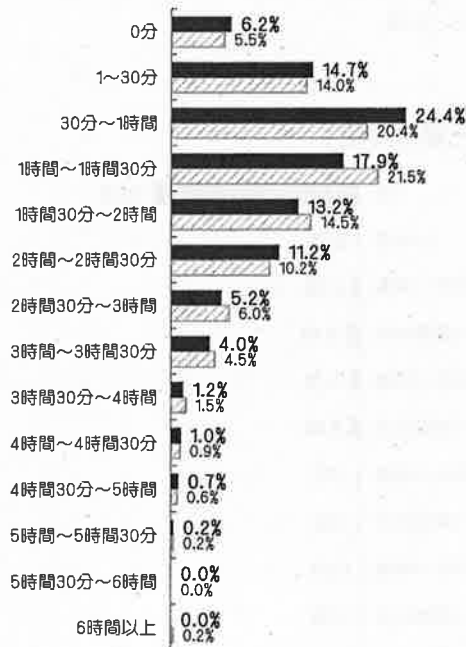
(ウ) 高等学校 [残業時間]



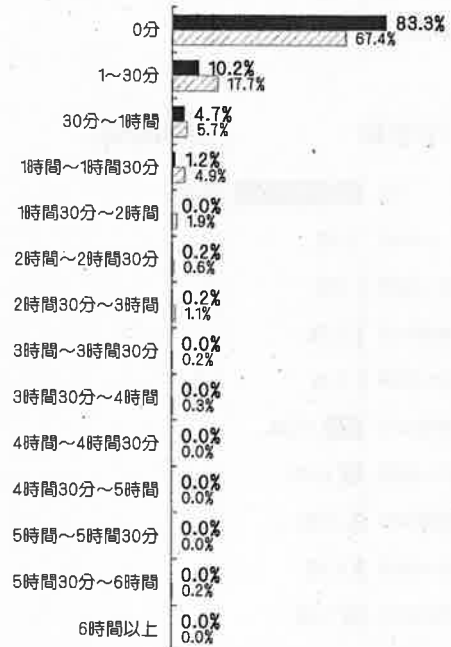
[持ち帰り時間]



(工) 特別支援学校 [残業時間]



[持ち帰り時間]

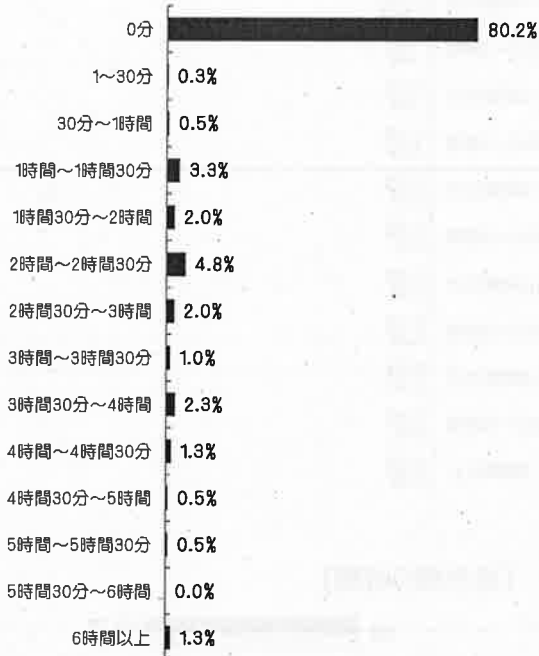


【勤務不要日】

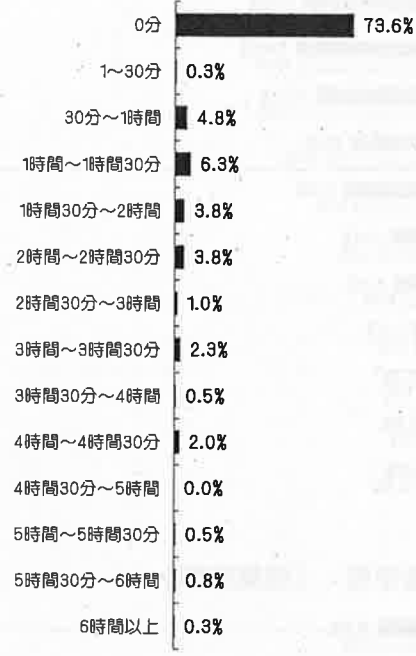
- ・ 残業時間、持ち帰り時間ともに、全ての校種において、「0分」が占める割合が最も高い。

(ア) 小学校

[残業時間]

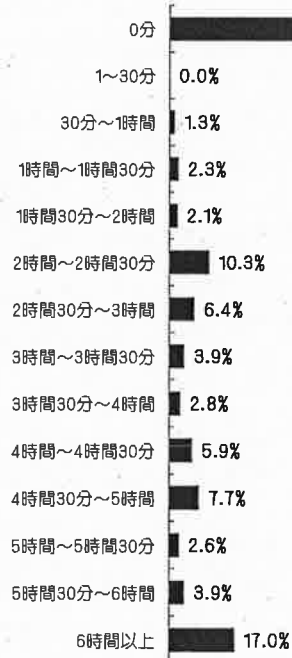


[持ち帰り時間]

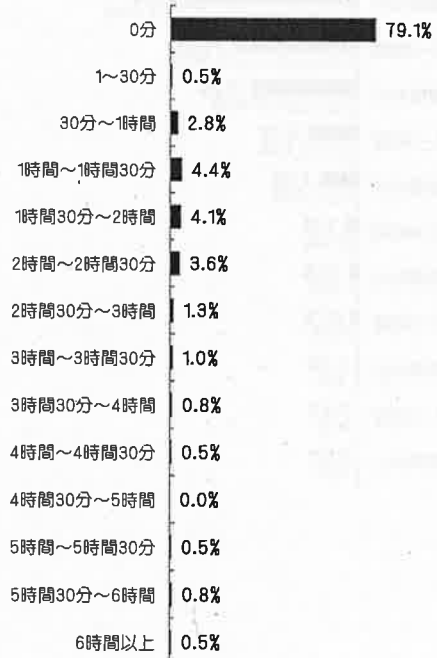


(イ) 中学校

[残業時間]



[持ち帰り時間]

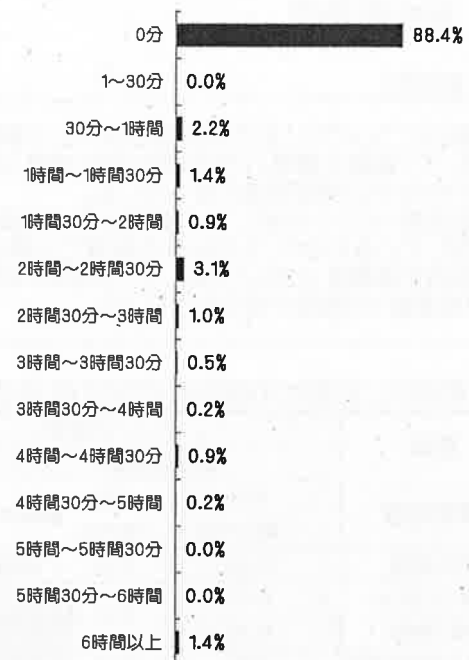


(ウ) 高等学校

[残業時間]

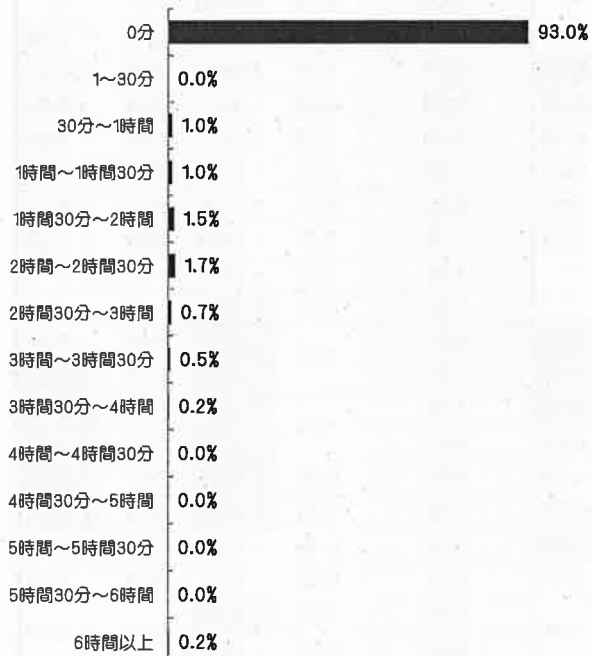


[持ち帰り時間]

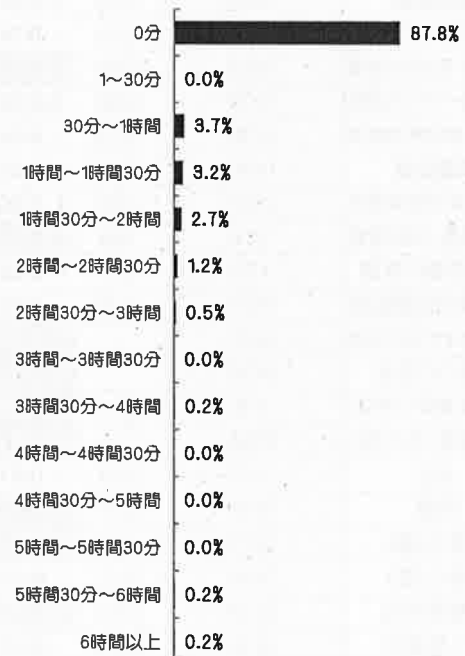


(工) 特別支援学校

[残業時間]



[持ち帰り時間]



(2) 学内勤務時間における業務の状況

① 副校長・教頭

ア 勤務日

- ・勤務日については、全ての校種において、「事務処理」の時間が最も長く、4時間から6時間程度となっており、続いて「職員会議等」「学校経営・学校運営」が1時間から2時間程度、「施設設備の管理」「教職員の指導監督」が30分から1時間程度となっている。
- ・前回調査(H20)と比較して、「事務処理」「職員会議等」は全校種で増加し、「学校経営・学校運営」は小学校では増加しているものの、それ以外の校種では減少している。
- ・文部科学省調査(H28)と比較して、小学校、中学校ともに、「職員会議等」「事務処理」の時間が長く、「学校経営・学校運営」の時間が短くなっている。

※ 前回比、全国比の 部分は、差がプラスになっているもの。

教頭 業務内容	小学校					中学校				
	道教委調査			文科省調査との比較		道教委調査			文科省調査との比較	
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比
朝の指導	0:08	0:10	- 0:02	0:12	- 0:04	0:03	0:02	+ 0:01	0:17	- 0:14
授業(主担当)	0:37	0:41	+ 0:06	0:29	+ 0:08	0:00	0:07	- 0:02	0:20	- 0:20
授業(補助)	0:10			0:11	- 0:01	0:05			0:05	±0:00
授業外の学習指導等	0:02	0:00	+ 0:02	0:05	- 0:03	0:00	0:01	- 0:01	0:02	- 0:02
集団への生徒指導	0:14	0:13	+ 0:01	0:16	- 0:02	0:06	0:08	- 0:02	0:14	- 0:08
個別の生徒指導・教育相談	0:03	0:08	- 0:05	0:09	- 0:06	0:01	0:03	- 0:02	0:04	- 0:03
進路指導	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
学校行事(含む準備)	0:14	0:28	- 0:14	0:21	- 0:07	0:09	0:15	- 0:06	0:14	- 0:05
児童会・生徒会指導	0:03	0:01	+ 0:02	0:00	+ 0:03	0:01	0:01	±0:00	0:01	±0:00
部活動・クラブ活動	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:04	0:05	- 0:01	0:04	±0:00
教材研究・授業準備・指導計画	0:00	0:04	- 0:04	0:06	- 0:06	0:00	0:00	±0:00	0:09	- 0:09
成績処理	0:00	0:02	- 0:02	0:02	- 0:02	0:00	0:04	- 0:04	0:03	- 0:03
学年・学級・保健室経営	0:00	0:00	+ 0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
学校経営・学校運営	1:45	1:38	+ 0:07	2:50	- 1:05	1:19	2:12	- 0:53	2:52	- 1:33
施設設備の管理	1:02	1:07	- 0:05	-	-	1:06	1:22	- 0:16	-	-
教職員の指導監督	0:23	0:43	- 0:20	-	-	0:34	0:32	+ 0:02	-	-
職員会議・学年会等の会議	0:33	1:04	+ 0:05	0:19	+ 0:14	0:23	1:02	+ 0:15	0:25	- 0:02
個別の打合せ	0:36			0:20	+ 0:16	0:54			0:28	+ 0:26
事務処理(調査への回答)	1:16	3:20	+ 0:49	0:37	+ 0:39	1:18	3:24	+ 1:41	0:38	+ 0:40
事務処理(その他)	2:53			3:17	- 0:24	3:47			3:16	+ 0:31
会計	0:01	0:02	- 0:01	0:05	- 0:04	0:08	0:05	+ 0:03	0:07	+ 0:01
研修	0:18	0:11	+ 0:07	0:20	- 0:02	0:18	0:10	+ 0:08	0:16	+ 0:02
研修(出張)	0:27	0:10	+ 0:17	0:21	+ 0:06	0:16	0:18	- 0:02	0:23	- 0:07
会議(出張)	0:09	0:12	- 0:03	0:20	- 0:11	0:16	0:28	- 0:12	0:26	- 0:10
保護者対応	0:06	0:03	+ 0:03	0:35	- 0:14	0:08	0:02	+ 0:06	0:28	- 0:11
PTA等対応	0:15	0:20	- 0:05			0:09	0:24	- 0:15		
地域対応	0:07	0:05	+ 0:02	0:10	- 0:03	0:03	0:05	- 0:02	0:08	- 0:05
行政・関係団体対応	0:09	0:20	- 0:11	0:19	- 0:10	0:22	0:22	±0:00	0:20	+ 0:02
その他の校務	0:34	0:45	- 0:11	0:35	- 0:01	0:23	0:41	- 0:18	0:37	- 0:14
校外研修(教特法による職専免)	0:00	0:01	- 0:01	-	-	0:04	0:07	- 0:03	-	-
教育関係団体業務(職専免)	0:00			-	-	0:07			-	-
休憩等・その他	0:10	0:15	- 0:05	-	-	0:06	0:14	- 0:08	-	-

(ア 勤務日)

※ 前回の部分、差がプラスになっているもの。

副校長・教頭 業務内容	高等学校			特別支援学校		
	道教委調査			道教委調査		
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比
朝の指導	0:04	0:00	+ 0:04	0:02	0:12	- 0:10
授業(主担当)	0:00	0:04	- 0:04	0:00	0:00	+ 0:01
授業(補助)	0:00			0:01		
授業外の学習指導等	0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
集団への生徒指導	0:00	0:04	- 0:04	0:07	0:03	+ 0:04
個別の生徒指導・教育相談	0:00	0:12	- 0:12	0:00	0:00	±0:00
進路指導	0:10	0:00	+ 0:10	0:00	0:00	±0:00
学校行事(含む準備)	0:05	0:04	+ 0:01	0:01	0:38	- 0:37
児童会・生徒会指導	0:00	0:11	- 0:11	0:00	0:00	±0:00
部活動・クラブ活動	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教材研究・授業準備・指導計画	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
成績処理	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
学年・学級・保健室経営	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
学校経営・学校運営	0:55	1:04	- 0:09	2:00	2:38	- 0:38
施設設備の管理	0:46	0:47	- 0:01	1:02	0:36	+ 0:26
教職員の指導監督	0:46	0:46	±0:00	1:04	0:34	+ 0:30
職員会議・学年会等の会議	0:33	1:23	+ 0:05	1:00	1:05	+ 0:39
個別の打合せ	0:55			0:44		
事務処理(調査への回答)	1:42	5:46	+ 0:33	1:37	4:20	+ 0:26
事務処理(その他)	4:37			3:09		
会計	0:03	0:00	+ 0:03	0:00	0:05	- 0:05
研修	0:04	0:04	±0:00	0:31	0:17	+ 0:14
研修(出張)	0:01	0:13	- 0:12	0:04	0:04	±0:00
会議(出張)	0:11	0:09	+ 0:02	0:04	0:02	+ 0:02
保護者対応	0:04	0:05	- 0:01	0:08	0:06	+ 0:02
PTA等対応	0:06	0:06	±0:00	0:11	0:26	- 0:15
地域対応	0:03	0:06	- 0:03	0:07	0:10	- 0:03
行政・関係団体対応	0:12	0:28	- 0:16	0:07	0:27	- 0:20
その他の校務	0:18	0:21	- 0:03	0:04	0:28	- 0:24
校外研修(教特法による職専免)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教育関係団体業務(職専免)	0:00		-	0:00		-
休憩等・その他	0:30	0:26	+ 0:04	0:34	0:33	+ 0:01

イ 勤務不要日

- ・勤務不要日については、小学校、高等学校、特別支援学校では「事務処理」、中学校では「その他の校務」の時間が最も長くなっている。
- ・前回調査(H20)と比較して、「PTA等対応」「その他の校務」は全校種で増加し、「施設設備の管理」は特別支援学校以外の校種で減少している。
- ・文部科学省調査(H28)と比較して、小学校、中学校ともに、「学校経営・学校運営」「地域対応」「学校行事(含む準備)」の時間が短くなっている。

※ 前回比、全国比の 部分は、差がプラスになっているもの。

教頭 業務内容	小学校					中学校				
	道教委調査			文科省調査との比較		道教委調査			文科省調査との比較	
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比
朝の指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
授業(主担当)	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
授業(補助)	0:00					0:00				
授業外の学習指導等	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
集団への生徒指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
個別の生徒指導・教育相談	0:00	0:01	- 0:01	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
進路指導	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
学校行事(含む準備)	0:00	0:00	±0:00	0:07	- 0:07	0:00	0:00	±0:00	0:06	- 0:06
児童会・生徒会指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
部活動・クラブ活動	0:06	0:02	+ 0:04	0:02	+ 0:04	0:07	0:15	- 0:08	0:14	- 0:07
教材研究・授業準備・指導計画	0:01	0:00	+ 0:01	0:00	+ 0:01	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01
成績処理	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
学年・学級・保健室経営	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
学校経営・学校運営	0:00	0:07	- 0:07	0:16	- 0:16	0:00	0:03	- 0:03	0:18	- 0:18
施設設備の管理	0:10	0:21	- 0:11	-	-	0:06	0:31	- 0:25	-	-
教職員の指導監督	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
職員会議・学年会等の会議	0:04	0:00	+ 0:04	0:00	+ 0:04	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
個別の打合せ	0:00					0:01				
事務処理(調査への回答)	0:14	0:19	+ 0:14	0:02	+ 0:12	0:05	0:27	- 0:17	0:04	+ 0:01
事務処理(その他)	0:19					0:05				
会計	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
研修	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:01	- 0:01	0:00	±0:00
研修(出張)	0:07	0:07	±0:00	0:04	+ 0:03	0:04	0:06	- 0:02	0:02	+ 0:02
会議(出張)	0:00	0:02	- 0:02	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00	0:03	- 0:03
保護者対応	0:00	0:00	±0:00	0:16	+ 0:02	0:00	0:00	±0:00	0:14	+ 0:05
PTA等対応	0:18	0:00	+ 0:18			0:19	0:15	+ 0:04		
地域対応	0:01	0:00	+ 0:01	0:15	- 0:14	0:08	0:00	+ 0:08	0:14	- 0:06
行政・関係団体対応	0:00	0:00	±0:00	0:02	- 0:02	0:05	0:00	+ 0:05	0:03	+ 0:02
その他の校務	0:05	0:02	+ 0:03	0:09	- 0:04	0:30	0:13	+ 0:17	0:09	+ 0:21
校外研修(教特法による職専免)	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
教育関係団体業務(職専免)	0:00		-	-	-	0:05		-	-	-
休憩等・その他	0:00	0:01	- 0:01	-	-	0:00	0:01	- 0:01	-	-

(イ 勤務不要日)

※ 前回の部分(グレー)は、差がプラスになっているもの。

副校長・教頭 業務内容	高等学校			特別支援学校		
	道教委調査			道教委調査		
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比
朝の指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
授業(主担当)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
授業(補助)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
授業外の学習指導等	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
集団への生徒指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
個別の生徒指導・教育相談	0:00	1:09	- 1:09	0:00	0:00	±0:00
進路指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
学校行事(含む準備)	0:15	0:00	+ 0:15	0:00	0:00	±0:00
児童会・生徒会指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
部活動・クラブ活動	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教材研究・授業準備・指導計画	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
成績処理	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
学年・学級・保健室経営	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
学校経営・学校運営	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
施設設備の管理	0:05	0:08	- 0:03	0:00	0:00	±0:00
教職員の指導監督	0:00	0:02	- 0:02	0:00	0:00	±0:00
職員会議・学年会等の会議	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:23	- 0:23
個別の打合せ	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:23	- 0:23
事務処理(調査への回答)	0:00	0:35	- 0:10	0:00	0:00	+ 0:18
事務処理(その他)	0:25	0:35	- 0:10	0:18	0:00	+ 0:18
会計	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
研修	0:05	0:00	+ 0:05	0:00	0:00	±0:00
研修(出張)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
会議(出張)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
保護者対応	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
PTA等対応	0:06	0:00	+ 0:06	0:06	0:00	+ 0:06
地域対応	0:00	0:00	±0:00	0:03	0:00	+ 0:03
行政・関係団体対応	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
その他の校務	0:05	0:00	+ 0:05	0:06	0:00	+ 0:06
校外研修(教特法による職務免)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教育関係団体業務(職務免)	0:00	0:00	-	0:00	0:00	-
休憩等・その他	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00

② 主幹教諭・教諭

ア 勤務日

・勤務日については、授業や授業外の学習指導等を除き、全ての校種において、「授業準備等」の時間が最も長く、1時間30分から3時間程度となっており、続いて「集団への生徒指導」「職員会議等」の時間が長くなっており、また、中学校、高等学校では、「部活動・クラブ活動」の時間も長くなっている。
 ・前回調査(H20)と比較して、「授業準備等」は全校種で増加し、「職員会議等」は全校種で減少している。「学校行事(含む準備)」は小学校では増加しているものの、それ以外の校種では減少している。小学校、中学校では「授業外の学習指導等」が、高等学校、特別支援学校では「授業(主・補)」が増加している。
 ・文部科学省調査(H28)と比較して、小学校、中学校ともに、「授業準備等」「授業外の学習指導等」の時間が長く、「集団への生徒指導」「学校経営・学校運営」の時間が短くなっている。

※ 前回比、全国比の 部分は、差がプラスになっているもの。

主幹教諭・教諭 業務内容	小学校					中学校				
	道教委調査			文科省調査との比較		道教委調査			文科省調査との比較	
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比
朝の指導	0:29	0:30	- 0:01	0:35	- 0:06	0:23	0:27	- 0:04	0:37	- 0:14
授業(主担当)	3:53	4:25	- 0:04	4:06	- 0:13	3:06	3:35	- 0:02	3:05	+ 0:01
授業(補助)	0:28			0:19	+ 0:09	0:27			0:21	+ 0:06
授業外の学習指導等	0:24	0:14	+ 0:10	0:15	+ 0:09	0:21	0:14	+ 0:07	0:09	+ 0:12
集団への生徒指導	0:38	0:50	- 0:12	1:00	- 0:22	0:45	0:54	- 0:09	1:02	- 0:17
個別の生徒指導・教育相談	0:04	0:04	±0:00	0:05	- 0:01	0:14	0:13	+ 0:01	0:18	- 0:04
進路指導	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:06	0:04	+ 0:02	-	-
学校行事(含む準備)	0:20	0:09	+ 0:11	0:26	- 0:06	0:07	0:13	- 0:06	0:27	- 0:20
児童会・生徒会指導	0:05	0:05	±0:00	0:03	+ 0:02	0:04	0:08	- 0:04	0:06	- 0:02
部活動・クラブ活動	0:03	0:08	- 0:05	0:07	- 0:04	0:44	0:40	+ 0:04	0:41	+ 0:03
教材研究・授業準備・指導計画	1:41	1:12	+ 0:29	1:17	+ 0:24	1:59	1:41	+ 0:18	1:26	+ 0:33
成績処理	0:16	0:21	- 0:05	0:33	- 0:17	0:37	0:24	+ 0:13	0:38	- 0:01
学年・学級・保健室経営	0:17	0:21	- 0:04	0:24	- 0:07	0:21	0:20	+ 0:01	0:38	- 0:17
学校経営・学校運営	0:08	0:08	±0:00	0:22	- 0:14	0:04	0:05	- 0:01	0:21	- 0:17
施設設備の管理	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
教職員の指導監督	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
職員会議・学年会等の会議	0:20			0:20	±0:00	0:18			0:19	- 0:01
個別の打合せ	0:05	0:33	- 0:08	0:04	+ 0:01	0:04	0:37	- 0:15	0:06	- 0:02
事務処理(調査への回答)	0:06			0:01	+ 0:05	0:06			0:01	+ 0:05
事務処理(その他)	0:12	0:09	+ 0:09	0:15	- 0:03	0:11	0:17	±0:00	0:17	- 0:06
会計	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01
研修	0:11	0:17	- 0:06	0:13	- 0:02	0:09	0:12	- 0:03	0:06	+ 0:03
研修(出張)	0:13	0:16	- 0:03	0:13	±0:00	0:11	0:11	±0:00	0:12	- 0:01
会議(出張)	0:02	0:02	±0:00	0:05	- 0:03	0:03	0:06	- 0:03	0:07	- 0:04
保護者対応	0:07	0:08	- 0:01			0:04	0:08	- 0:04		
PTA等対応	0:03	0:03	±0:00	0:07	+ 0:03	0:01	0:06	- 0:05	0:10	- 0:05
地域対応	0:00	0:01	- 0:01	0:01	- 0:01	0:00	0:01	- 0:01	0:01	- 0:01
行政・関係団体対応	0:01	0:03	- 0:02	0:02	- 0:01	0:00	0:02	- 0:02	0:01	- 0:01
その他の校務	0:10	0:13	- 0:03	0:09	+ 0:01	0:08	0:14	- 0:06	0:09	- 0:01
校外研修(教特法による職務免)	0:00	0:07	- 0:07	-	-	0:00	0:03	- 0:03	-	-
教育関係団体業務(職務免)	0:00			-	-	0:02			-	-
休憩等・その他	0:04	0:05	- 0:01	-	-	0:03	0:08	- 0:05	-	-

(ア 勤務日)

※ 前回の部分、差がプラスになっているもの。

主幹教諭・教諭 業務内容	高等学校 道教委調査			特別支援学校 道教委調査		
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回は	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回は
	朝の指導	0:13	0:12	+ 0:01	0:28	0:22
授業(主担当)	2:42	2:34	+ 0:19	2:09	3:12	+ 0:11
授業(補助)	0:11			1:14		
授業外の学習指導等	0:21	0:24	- 0:03	0:14	0:14	±0:00
集団への生徒指導	0:18	0:17	+ 0:01	0:29	0:25	+ 0:04
個別の生徒指導・教育相談	0:09	0:11	- 0:02	0:01	0:04	- 0:03
進路指導	0:23	0:29	- 0:06	0:02	0:02	±0:00
学校行事(含む準備)	0:03	0:47	- 0:44	0:10	0:56	- 0:46
児童会・生徒会指導	0:01	0:06	- 0:05	0:01	0:04	- 0:03
部活動・クラブ活動	0:54	0:53	+ 0:01	0:01	0:00	+ 0:01
教材研究・授業準備・指導計画	2:43	2:18	+ 0:25	2:13	1:31	+ 0:42
成績処理	0:16	0:14	+ 0:02	0:01	0:03	- 0:02
学年・学級・保健室経営	0:15	0:19	- 0:04	0:12	0:25	- 0:13
学校経営・学校運営	0:13	0:12	+ 0:01	0:13	0:23	- 0:10
施設設備の管理	0:01	0:03	- 0:02	0:01	0:02	- 0:01
教職員の指導監督	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
職員会議・学年会等の会議	0:24	0:37	- 0:09	0:36	1:02	- 0:13
個別の打合せ	0:04			0:13		
事務処理(調査への回答)	0:05	0:30	- 0:07	0:07	0:19	+ 0:02
事務処理(その他)	0:18			0:14		
会計	0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
研修	0:01	0:06	- 0:05	0:16	0:07	+ 0:09
研修(出張)	0:09	0:07	+ 0:02	0:02	0:07	- 0:05
会議(出張)	0:01	0:03	- 0:02	0:03	0:01	+ 0:02
保護者対応	0:02	0:02	±0:00	0:01	0:04	- 0:03
PTA等対応	0:00	0:02	- 0:02	0:00	0:01	- 0:01
地域対応	0:00	0:00	±0:00	0:03	0:01	+ 0:02
行政・関係団体対応	0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
その他の校務	0:15	0:25	- 0:10	0:21	0:32	- 0:11
校外研修(教特法による職専免)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教育関係団体業務(職専免)	0:01		-	0:00		-
休憩等・その他	0:19	0:23	- 0:04	0:18	0:22	- 0:04

イ 勤務不要日

- ・勤務不要日については、小学校、特別支援学校では「授業準備等」、中学校、高等学校では「部活動・クラブ活動」の時間が最も長くなっている。
- ・前回調査(H20)と比較して、「部活動・クラブ活動」が中学校、高等学校で大きく増加している。また、「授業準備等」「成績処理」は特別支援学校以外の校種で増加している。
- ・文部科学省調査(H28)と比較して、中学校の「部活動・クラブ活動」の時間が長くなっており、小学校、中学校ともに、「学校行事(含む準備)」の時間が短くなっている。

※ 前回比、全国比の 部分は、差がプラスになっているもの。

主幹教諭・教諭 業務内容	小学校					中学校				
	道教委調査			文科省調査との比較		道教委調査			文科省調査との比較	
	H28 1期(11月)	H20 11期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比	H28 1期(11月)	H20 11期(11月)	前回比	文科省 H28	全国比
朝の指導	0:00	0:00	±0:00	0:02	- 0:02	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01
授業(主担当)	0:00			0:07	- 0:07	0:00			0:03	- 0:03
授業(補助)	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:01	- 0:01	0:00	±0:00
授業外の学習指導等	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:01	0:01	±0:00	0:01	±0:00
集団への生徒指導	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01
個別の生徒指導・教育相談	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01
進路指導	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:01	0:00	+ 0:01	-	-
学校行事(含む準備)	0:00	0:00	±0:00	0:09	- 0:09	0:02	0:00	+ 0:02	0:12	- 0:10
児童会・生徒会指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
部活動・クラブ活動	0:05	0:19	- 0:14	0:04	+ 0:01	2:20	1:36	+ 0:44	2:10	+ 0:10
教材研究・授業準備・指導計画	0:10	0:03	+ 0:07	0:13	- 0:03	0:13	0:08	+ 0:05	0:13	±0:00
成績処理	0:03	0:01	+ 0:02	0:05	- 0:02	0:05	0:03	+ 0:02	0:13	- 0:08
学年・学級・保健室経営	0:01	0:01	±0:00	0:03	- 0:02	0:02	0:02	±0:00	0:04	- 0:02
学校経営・学校運営	0:00	0:00	±0:00	0:03	- 0:03	0:00	0:00	±0:00	0:03	- 0:03
施設設備の管理	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
教職員の指導監督	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
職員会議・学年会等の会議	0:00			0:00	±0:00	0:00			0:00	±0:00
個別の打合せ	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
事務処理(調査への回答)	0:00			0:00	±0:00	0:01			0:00	+ 0:01
事務処理(その他)	0:00	0:00	±0:00	0:02	- 0:02	0:02	0:02	+ 0:01	0:02	±0:00
会計	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00
研修	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01	0:01	0:00	+ 0:01	0:00	+ 0:01
研修(出張)	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:02	0:00	+ 0:02	0:01	+ 0:01
会議(出張)	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00	0:01	- 0:01
保護者対応	0:00	0:00	±0:00			0:00	0:00	±0:00		
PTA等対応	0:06	0:03	+ 0:03	0:03	+ 0:03	0:02	0:03	- 0:01	0:03	- 0:01
地域対応	0:00	0:00	±0:00	0:02	- 0:02	0:01	0:01	±0:00	0:01	±0:00
行政・関係団体対応	0:00	0:00	±0:00	0:00	±0:00	0:00	0:01	- 0:01	0:00	±0:00
その他の校務	0:00	0:01	- 0:01	0:01	- 0:01	0:00	0:03	- 0:03	0:04	- 0:04
校外研修(教特法による臨専免)	0:00	0:00	±0:00	-	-	0:00	0:00	±0:00	-	-
教育関係団体業務(臨専免)	0:00			-	-	0:00			-	-
休憩等・その他	0:00	0:01	- 0:01	-	-	0:01	0:01	±0:00	-	-

(イ 勤務不要日)

※ 前回の部分、差がプラスになっているもの。

主幹教諭・教諭 業務内容	高等学校			特別支援学校		
	道教委調査			道教委調査		
	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比	H28 I期(11月)	H20 II期(11月)	前回比
朝の指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
授業(主担当)	0:00	0:02	- 0:02	0:00	0:00	±0:00
授業(補助)	0:00			0:00		
授業外の学習指導等	0:05	0:02	+ 0:03	0:00	0:00	±0:00
集団への生徒指導	0:03	0:00	+ 0:03	0:00	0:00	±0:00
個別の生徒指導・教育相談	0:00	0:03	- 0:03	0:00	0:00	±0:00
進路指導	0:04	0:08	- 0:04	0:00	0:00	±0:00
学校行事(含む準備)	0:00	0:01	- 0:01	0:01	0:00	+ 0:01
児童会・生徒会指導	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
部活動・クラブ活動	1:40	0:57	+ 0:43	0:01	0:00	+ 0:01
教材研究・授業準備・指導計画	0:11	0:06	+ 0:05	0:02	0:02	±0:00
成績処理	0:03	0:01	+ 0:02	0:00	0:00	±0:00
学年・学級・保健室経営	0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
学校経営・学校運営	0:01	0:02	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
施設設備の管理	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教職員の指導監督	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
職員会議・学年会等の会議	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
個別の打合せ	0:00			0:00		
事務処理(調査への回答)	0:01	0:02	±0:00	0:00	0:01	- 0:01
事務処理(その他)	0:01			0:00		
会計	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
研修	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:01	- 0:01
研修(出張)	0:02	0:00	+ 0:02	0:00	0:00	±0:00
会議(出張)	0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
保護者対応	0:00	0:01	- 0:01	0:00	0:00	±0:00
PTA等対応	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
地域対応	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
行政・関係団体対応	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
その他の校務	0:01	0:07	- 0:06	0:00	0:00	±0:00
校外研修(教特法による専免)	0:00	0:00	±0:00	0:00	0:00	±0:00
教育関係団体業務(専免)	0:00		-	0:00		-
休憩等・その他	0:01	0:04	- 0:03	0:00	0:00	±0:00

(3) 各時間帯における業務内容

① 副校長・教頭

- ・勤務日の勤務時間では、各校種における前回調査(H20)の従事時間の長かった上位3項目(業務)が、H28でも上位となっている。
- ・勤務日の残業時間では、各校種における前回調査(H20)の従事時間の長かった上位3項目(業務)が、高等学校の「学校行事(含む準備)」を除き、H28でも上位となっている。
- ・勤務不要日の残業時間では、各校種における前回調査(H20)の従事時間の長かった上位3項目(業務)が、高等学校の「個別の生徒指導・教育相談」、特別支援学校の「会議・打合せ」を除き、H28でも上位となっている。
- ・持ち帰り時間については、全ての校種の勤務日、勤務不要日、各項目(業務)において短くなっている。

ア 小学校

[1日当たりの平均時間(時間:分)]

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	2:46 +0:13	事務処理	2:33
2	学校経営・学校運営	1:26 +0:08	学校経営・学校運営	1:18
3	授業	0:47 +0:03	会議・打合せ	0:50
4	会議・打合せ	0:46 -0:04	授業	0:44
5	研修(出張)	0:27 +0:18	その他の校務	0:30

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	1:23 +0:27	事務処理	0:56
2	施設設備の管理	0:40 -0:02	施設設備の管理	0:42
3	会議・打合せ	0:23 +0:09	学校経営・学校運営	0:21
4	学校経営・学校運営	0:19 -0:02	会議・打合せ	0:14
5	PTA等対応	0:15 +0:05	PTA等(団体業務)	0:10

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	0:33 +0:11	施設設備の管理	0:22
2	PTA等対応	0:18 +0:18	事務処理	0:22
3	施設設備の管理	0:10 -0:12	研修(出張)	0:06
4	研修(出張)	0:07 +0:01	学校経営・学校運営	0:04
5	部活動・クラブ活動	0:06 +0:05	行政・関係団体対応	0:04

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1		0:00	事務処理	0:03
2			学校経営・学校運営	0:02
3			行政・関係団体対応	0:02
4			その他の校務	0:02
5				

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	0:10 +0:02	PTA等(団体業務)	0:16
2	学校経営・学校運営	0:02 -0:05	その他の校務	0:11
3			部活動	0:10
4			事務処理	0:08
5			学校経営・学校運営	0:07

イ 中学校

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	3:53 +1:15	事務処理	2:38
2	学校経営・学校運営	1:04 -0:45	学校経営・学校運営	1:49
3	会議・打合せ	0:50 +0:00	会議・打合せ	0:50
4	教職員の指導監督	0:26 +0:06	その他の校務	0:25
5			施設設備の管理	0:22
			会議(出張)	0:22

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	1:12 +0:21	施設設備の管理	0:59
2	施設設備の管理	0:50 -0:09	事務処理	0:51
3	会議・打合せ	0:27 +0:09	学校経営・学校運営	0:25
4	学校経営・学校運営	0:15 -0:10	会議・打合せ	0:18
5	その他の校務	0:11 +0:04	教職員の指導監督	0:14
			PTA等(団体業務)	0:14

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	その他の校務	0:30 +0:18	事務処理	0:47
2	PTA等対応	0:19 +0:05	施設設備の管理	0:32
3	事務処理	0:10 -0:37	PTA等(団体業務)	0:14
4	地域対応	0:08 +0:03	その他の校務	0:12
5	部活動・クラブ活動	0:07 -0:02	部活動	0:09
			施設設備の管理	0:06

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	事務処理	0:01 -0:04	事務処理	0:05
2	学校経営・学校運営	0:01 +0:01	会議・打合せ	0:02
3	その他の校務	0:01 -0:01	研修(出張)	0:02
4			校外研修(教特法による履修免)	0:02
5			行政・関係団体対応	0:02
			その他の校務	0:02

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	その他の校務	0:06 +0:01	施設設備の管理	0:10
2	事務処理	0:02 -0:05	地域対応	0:09
3			行政・関係団体対応	0:09
4			事務処理	0:07
5			研修(出張)	0:05
			その他の校務	0:05

ウ 高等学校

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	7:35 前回比;	H20	6:46
1	事務処理	4:30 +0:49;	事務処理	3:41
2	会議・打合せ	1:05 -0:01;	会議・打合せ	1:06
3	学校経営・学校運営	0:45 -0:12;	学校経営・学校運営	0:57
4	教職員の指導監督	0:45 +0:15;	学校行事(含む準備)	0:32
5	休憩等・その他	0:30 +0:13;	教職員の指導監督	0:30

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	3:17 前回比;	H20	3:02
1	事務処理	1:49 +0:20;	事務処理	1:29
2	施設設備の管理	0:45 +0:09;	施設設備の管理	0:36
3	会議・打合せ	0:23 +0:06;	学校行事(含む準備)	0:23
4	学校経営・学校運営	0:10 -0:07;	学校経営・学校運営	0:17
5	その他の校務	0:05 +0:02;	会議・打合せ	0:17
	PTA等対応	0:05 -0:01;		

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:00 前回比;	H20	0:16
1			会議(出張)	0:06
2			その他の校務	0:05
3			学校経営・学校運営	0:03
4			事務処理	0:02
5				

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	1:01 前回比;	H20	1:39
1	事務処理	0:25 -0:22;	事務処理	0:47
2	学校行事(含む準備)	0:15 +0:15;	個別の生徒指導・教育相談	0:35
3	PTA等対応	0:06 +0:06;	施設設備の管理	0:07
4	その他の校務	0:05 +0:02;	行政・関係団体対応	0:04
5	施設設備の管理	0:05 -0:02;	児童会・生徒会指導	0:03
	研修	0:05 +0:05;	その他の校務	0:03

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:08 前回比;	H20	0:27
1	事務処理	0:08 -0:01;	事務処理	0:09
2			地域対応	0:09
3			部活動	0:04
4			その他の校務	0:03
5			行政・関係団体対応	0:02

エ 特別支援学校

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	7:06 前回比;	H20	6:54
1	事務処理	3:00 -0:18;	事務処理	3:18
2	会議・打合せ	1:27 +0:21;	学校経営・学校運営	1:35
3	学校経営・学校運営	1:11 -0:24;	会議・打合せ	1:06
4	教職員の指導監督	0:56 +0:35;	学校行事(含む準備)	0:29
5	休憩等・その他	0:32 +0:06;	PTA等(団体業務)	0:26

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	3:46 前回比;	H20	3:21
1	事務処理	1:46 +0:14;	事務処理	1:32
2	学校経営・学校運営	0:49 +0:05;	学校経営・学校運営	0:44
3	施設設備の管理	0:46 +0:12;	施設設備の管理	0:34
4	会議・打合せ	0:17 +0:09;	教職員の指導監督	0:16
5	教職員の指導監督	0:08 -0:08;	その他の校務	0:15

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:00 前回比;	H20	0:07
1			PTA等(団体業務)	0:03
2			学校経営・学校運営	0:02
3			施設設備の管理	0:02
4				
5				

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	0:33 前回比;	H20	0:24
1	事務処理	0:18 +0:14;	会議・打合せ	0:14
2	PTA等対応	0:06 +0:04;	事務処理	0:04
3	その他の校務	0:06 +0:02;	その他の校務	0:04
4	地域対応	0:03 +0:03;	PTA等(団体業務)	0:02
5				

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:00 前回比;	H20	0:20
1			その他の校務	0:12
2			会議(出張)	0:05
3			事務処理	0:03
4				
5				

② 主幹教諭・教諭

- ・勤務日の勤務時間では、各校種における前回調査(H20)の従事時間の長かった上位3項目(業務)が、H28でも上位となっている。
- ・勤務日の残業時間では、各校種における前回調査(H20)の従事時間の長かった上位3項目(業務)が、小学校と高等学校の「学校行事(含む準備)」、特別支援学校の「その他の校務」を除き、H28でも上位となっている。
- ・勤務不要日の残業時間では、各校種における前回調査(H20)の従事時間の長かった上位3項目(業務)が、小学校の「学校行事(含む準備)」、特別支援学校の「事務処理」を除き、H28でも上位となっている。
- ・持ち帰り時間については、全ての校種の勤務日、勤務不要日、各項目(業務)において短くなっている。

ア 小学校

[1日当たりの平均時間(時間:分)]

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	前回比	H20	
1	授業	4:21 -0:04	授業	4:25
2	教材研究・授業準備・指導計画	0:48 +0:12	集団への生徒指導	0:51
3	集団への生徒指導	0:38 -0:13	教材研究・指導計画	0:36
4	授業外の学習指導等	0:24 +0:09	会議・打合せ	0:28
5	朝の指導	0:22 -0:02	朝の指導	0:24
	会議・打合せ	0:21 -0:07		

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:53 +0:24	教材研究・指導計画	0:29
2	事務処理	0:10 +0:06	学校行事(含む準備)	0:14
3	学年・学級・保健室経営	0:09 -0:01	学年・学級・保健室・倉室経営	0:10
4	朝の指導	0:07 +0:01	成績処理	0:08
5	成績処理	0:07 -0:01	朝の指導	0:06

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:09 -0:09	教材研究・指導計画	0:18
2	成績処理	0:02 -0:02	学年・学級・保健室・倉室経営	0:07
3	学年・学級・保健室経営	0:01 -0:06	成績処理	0:04
4			学校行事(含む準備)	0:02
5			その他の校務	0:02

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:10 +0:08	部活動	0:14
2	PTA等対応	0:06 +0:04	学校行事(含む準備)	0:04
3	部活動・クラブ活動	0:05 -0:09	教材研究・指導計画	0:02
4	成績処理	0:02 +0:03	PTA等(団体業務)	0:02
5	学年・学級・保健室経営	0:01 +0:00		

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:16 -0:10	教材研究・指導計画	0:26
2	成績処理	0:06 -0:03	部活動	0:12
3	学年・学級・保健室経営	0:02 -0:03	成績処理	0:09
4	学校経営・学校運営	0:01 -0:01	学校行事(含む準備)	0:07
5			学年・学級・保健室・倉室経営	0:05

イ 中学校

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	前回比	H20	
1	授業	3:33 +0:05	授業	3:28
2	教材研究・授業準備・指導計画	1:18 +0:22	教材研究・指導計画	0:56
3	集団への生徒指導	0:45 -0:06	集団への生徒指導	0:51
4	部活動・クラブ活動	0:22 -0:01	学校行事(含む準備)	0:32
5	授業外の学習指導等	0:20 +0:07	部活動	0:23
			会議・打合せ	0:23

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:41 +0:07	教材研究・指導計画	0:34
2	部活動・クラブ活動	0:22 +0:04	部活動	0:18
3	成績処理	0:18 +0:07	成績処理	0:11
4	事務処理	0:09 +0:01	会議・打合せ	0:09
5	学年・学級・保健室経営	0:08 +0:00	学年・学級・保健室・倉室経営	0:08
			事務処理	0:08

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:09 -0:02	教材研究・指導計画	0:11
2	成績処理	0:04 -0:01	成績処理	0:05
3			学年・学級・保健室・倉室経営	0:01
4			部活動	0:01
5			学校経営・学校運営	0:01
			事務処理	0:01
			研修	0:01
			研修(出張)	0:01
			保護者対応	0:01
			地域対応	0:01
			その他の校務	0:01

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	前回比	H20	
1	部活動・クラブ活動	2:20 +0:38	部活動	1:42
2	教材研究・授業準備・指導計画	0:13 +0:07	教材研究・指導計画	0:06
3	成績処理	0:05 +0:02	成績処理	0:03
4	事務処理	0:03 +0:01	学年・学級・保健室・倉室経営	0:02
5			事務処理	0:02
			PTA等(団体業務)	0:02
			その他の校務	0:02

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	前回比	H20	
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:15 -0:01	部活動	0:38
2	成績処理	0:05 -0:06	教材研究・指導計画	0:16
3			成績処理	0:11
4			学年・学級・保健室・倉室経営	0:03
5			その他の校務	0:03

ウ 高等学校

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	6:33 前回比;	H20	5:41
1	授業	2:53 +0:19;	授業	2:34
2	教材研究・授業準備・指導計画	2:14 +0:32;	教材研究・指導計画	1:42
3	会議・打合せ	0:26 -0:07;	会議・打合せ	0:33
4	部活動・クラブ活動	0:25 +0:00;	その他の校務	0:27
5	休憩等・その他	0:19 -0:04;	部活動	0:25
	進路指導	0:16 -0:01;		

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	1:20 前回比;	H20	1:41
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:29 +0:00;	部活動	0:32
2	部活動・クラブ活動	0:29 -0:03;	教材研究・指導計画	0:29
3	事務処理	0:08 -0:01;	学校行事(含む準備)	0:12
4	進路指導	0:07 -0:02;	学年・学級・保健室・倉室経営	0:10
5	授業外の学習指導等	0:07 -0:01;	進路指導	0:09
			事務処理	0:09

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:06 前回比;	H20	0:17
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:06 -0:02;	教材研究・指導計画	0:08
2			部活動	0:03
3			授業外の学習指導等	0:02
4			その他の校務	0:02
5			成績処理	0:01
			事務処理	0:01

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	2:06 前回比;	H20	1:29
1	部活動・クラブ活動	1:40 +0:34;	部活動	1:06
2	教材研究・授業準備・指導計画	0:11 +0:03;	教材研究・指導計画	0:08
3	授業外の学習指導等	0:05 +0:02;	進路指導	0:06
4	進路指導	0:04 -0:02;	その他の校務	0:05
5	成績処理	0:03 +0:02;	個別の生徒指導・教育相談	0:04
	集団への生徒指導	0:03 +0:03;		

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:16 前回比;	H20	1:05
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:15 -0:05;	部活動	0:32
2	成績処理	0:01 -0:01;	教材研究・指導計画	0:20
3			その他の校務	0:05
4			授業外の学習指導等	0:04
5			成績処理	0:02
			地域対応	0:02

工 特別支援学校

順位	勤務日			
	① 勤務時間			
	H28	6:40 前回比;	H20	6:10
1	授業	3:23 +0:10;	授業	3:13
2	教材研究・授業準備・指導計画	1:35 +0:39;	教材研究・指導計画	0:56
3	会議・打合せ	0:45 -0:08;	会議・打合せ	0:53
4	集団への生徒指導	0:29 +0:05;	学校行事(含む準備)	0:44
5	朝の指導	0:28 +0:05;	集団への生徒指導	0:24

順位	勤務日			
	② 残業時間			
	H28	1:00 前回比;	H20	1:09
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:38 +0:06;	教材研究・指導計画	0:32
2	事務処理	0:10 +0:04;	学校行事(含む準備)	0:15
3	学校経営・学校運営	0:04 -0:03;	その他の校務	0:08
4	会議・打合せ	0:04 -0:02;	学年・学級・保健室・倉室経営	0:07
5	学校行事(含む準備)	0:04 -0:11;	学校経営・学校運営	0:07

順位	勤務日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:04 前回比;	H20	0:13
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:04 -0:03;	教材研究・指導計画	0:07
2			学校行事(含む準備)	0:02
3			成績処理	0:01
4			学年・学級・保健室・倉室経営	0:01
5			研修	0:01
			その他の校務	0:01

順位	勤務不要日			
	② 残業時間			
	H28	0:04 前回比;	H20	0:07
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:02 +0:00;	教材研究・指導計画	0:02
2	部活動・クラブ活動	0:01 +0:01;	事務処理	0:02
3	学校行事(含む準備)	0:01 +0:00;	学校行事(含む準備)	0:01
4			学校経営・学校運営	0:01
5			研修	0:01

順位	勤務不要日			
	③ 持ち帰り時間			
	H28	0:09 前回比;	H20	0:29
1	教材研究・授業準備・指導計画	0:09 -0:08;	教材研究・指導計画	0:17
2			学校行事(含む準備)	0:04
3			成績処理	0:03
4			研修	0:03
5			その他の校務	0:02

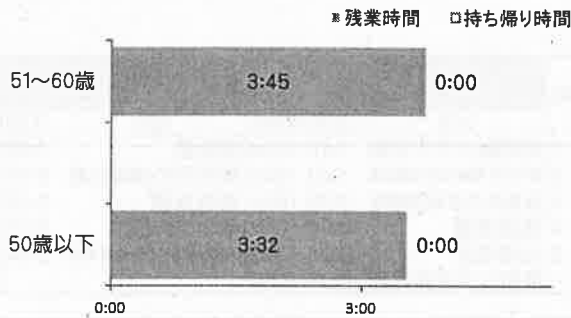
(4) 副校長・教頭の属性別勤務時間

① 年齢別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

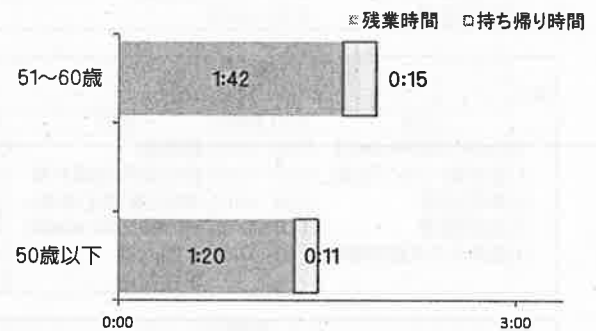
- ・勤務日においては、小学校、中学校では「51～60歳」、特別支援学校では「50歳以下」の残業時間が長い。
- ・勤務不要日においては、小学校、特別支援学校では「51～60歳」、中学校、高等学校では「50歳以下」の残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

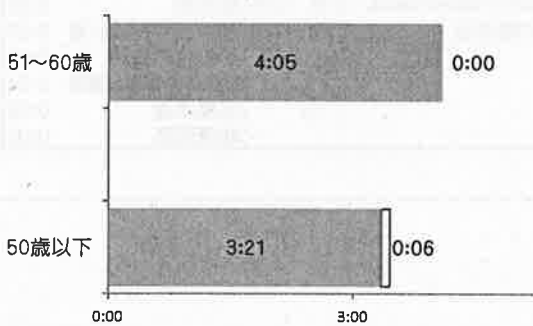


【勤務不要日】

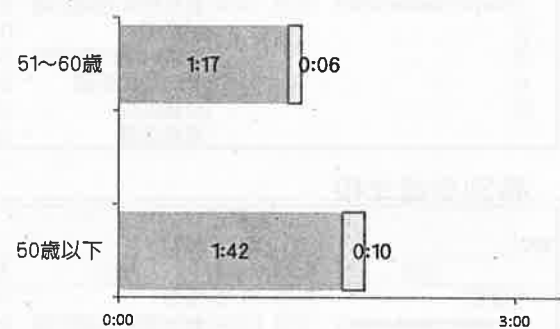


イ 中学校

【勤務日】

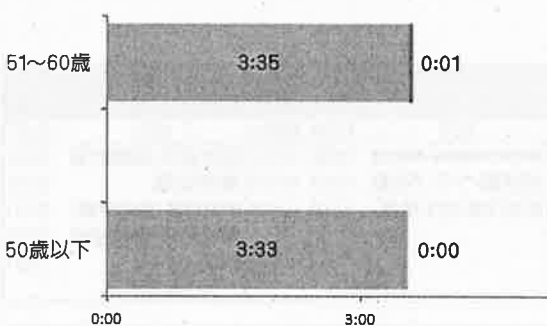


【勤務不要日】

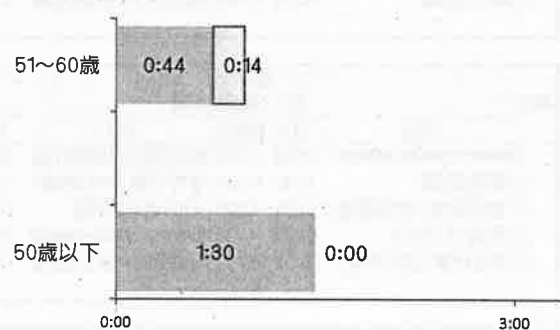


ウ 高等学校

【勤務日】

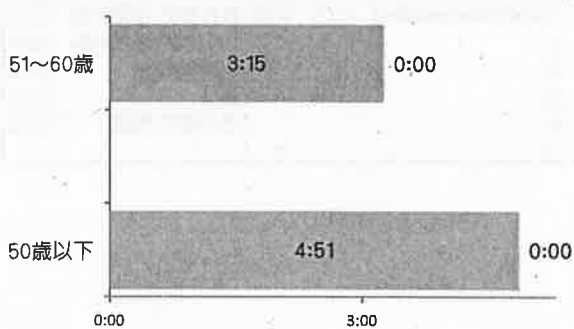


【勤務不要日】

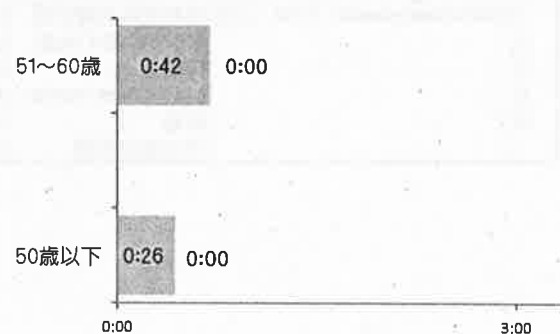


エ 特別支援学校

【勤務日】

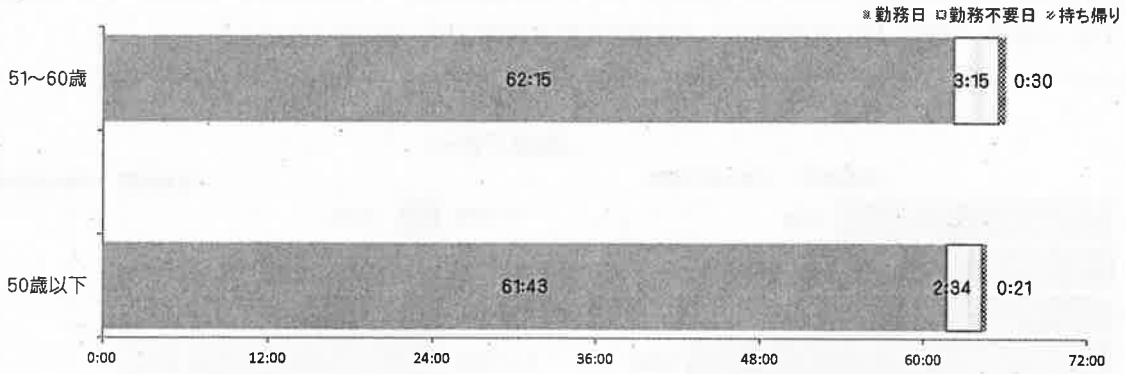


【勤務不要日】

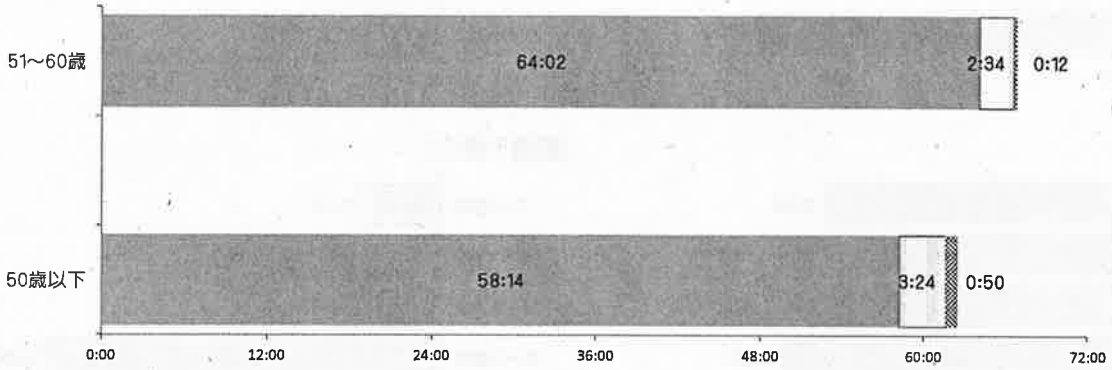


① 年齢別 1週間当たりの学内勤務時間等

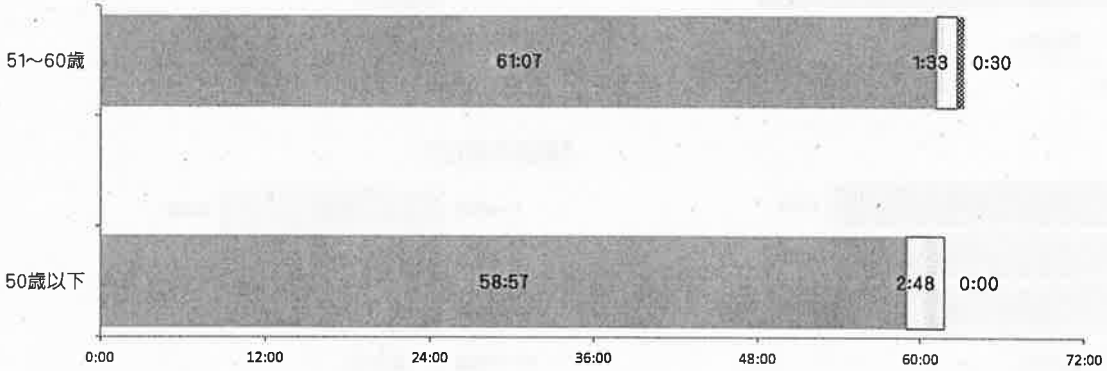
ア 小学校



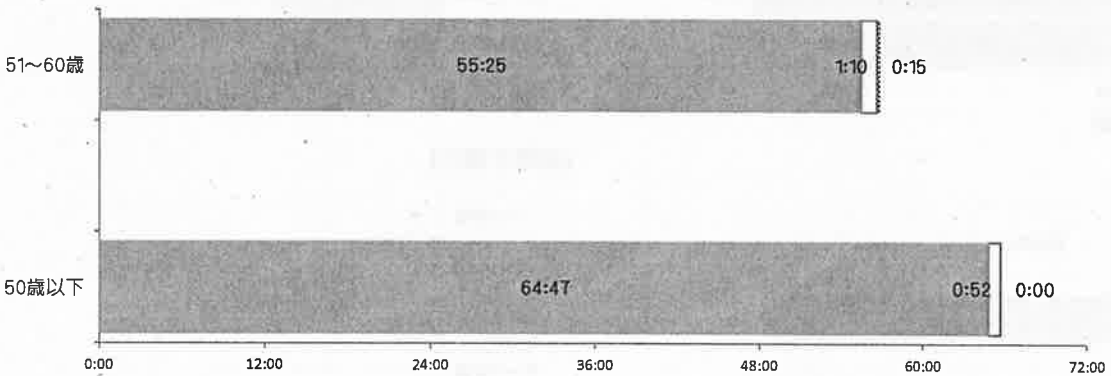
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

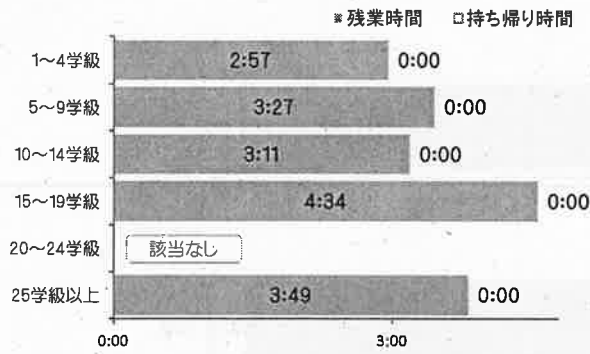


② 学校規模別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

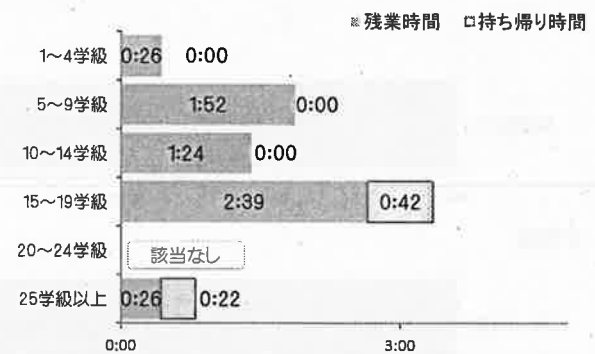
・勤務日においては、小学校、中学校、特別支援学校で、小規模校の残業時間が短い傾向がうかがえる。

ア 小学校

【勤務日】

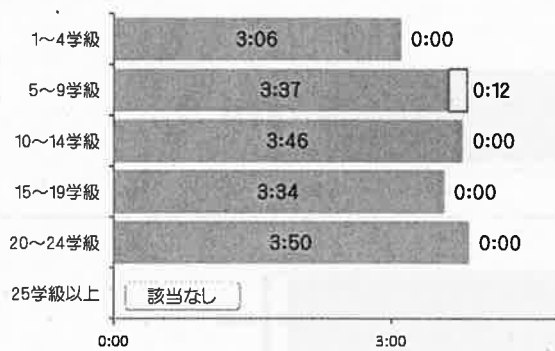


【勤務不要日】



イ 中学校

【勤務日】

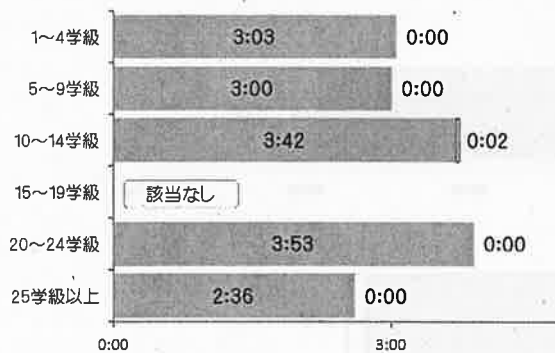


【勤務不要日】



ウ 高等学校

【勤務日】

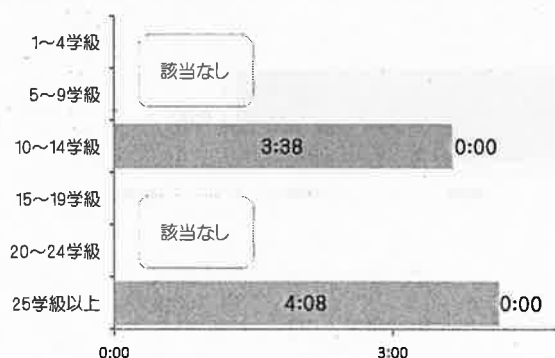


【勤務不要日】

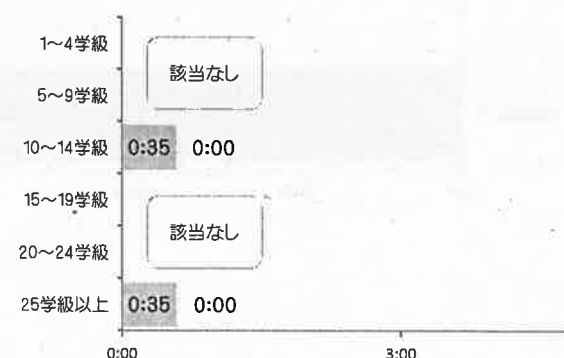


エ 特別支援学校

【勤務日】

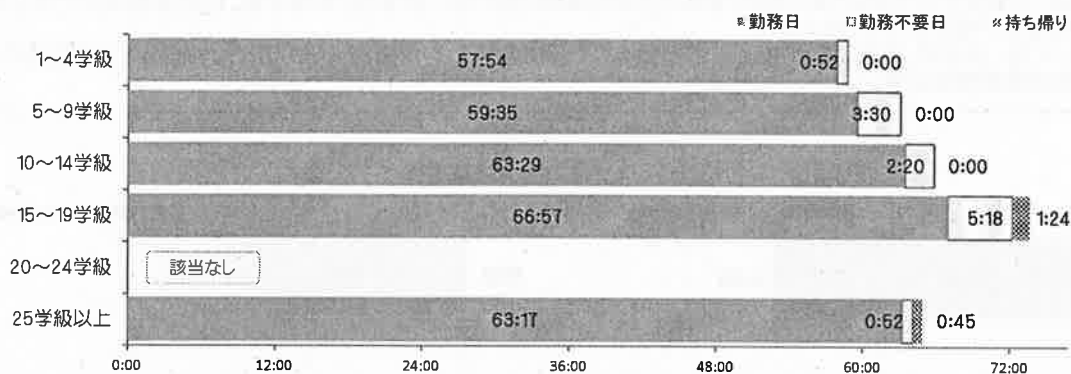


【勤務不要日】

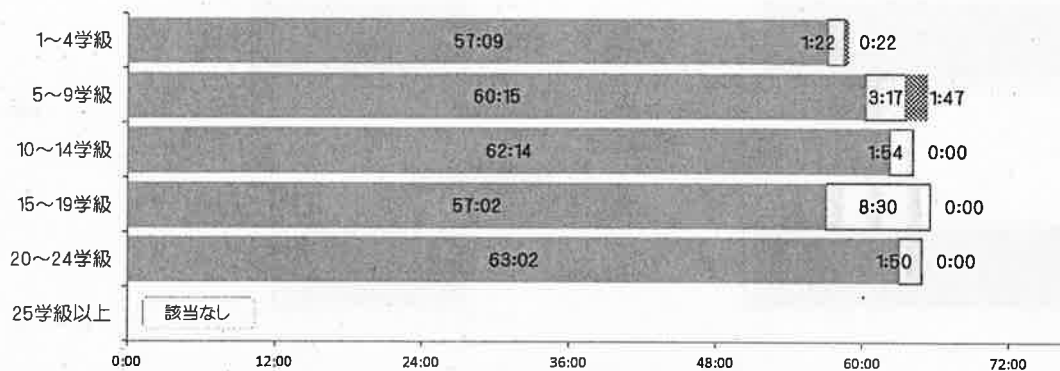


② 学校規模別 1週間当たりの学内勤務時間等

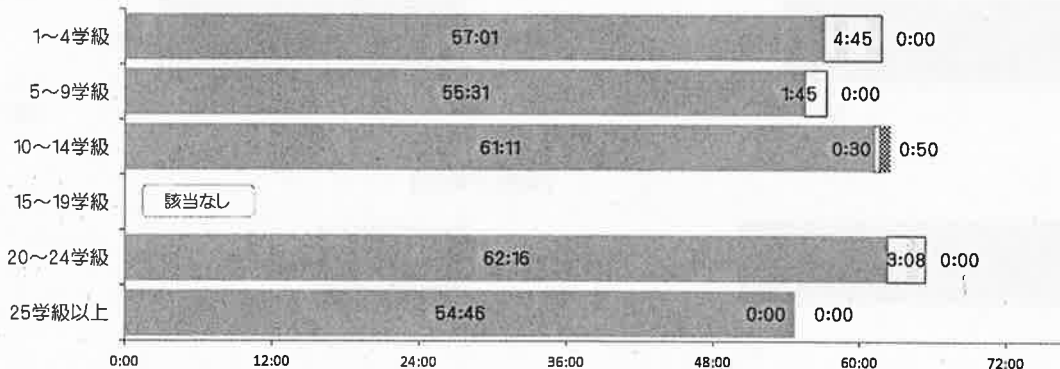
ア 小学校



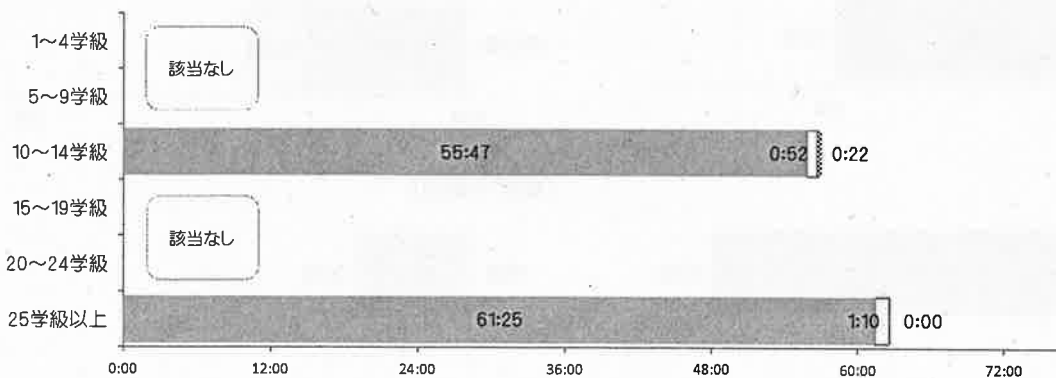
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

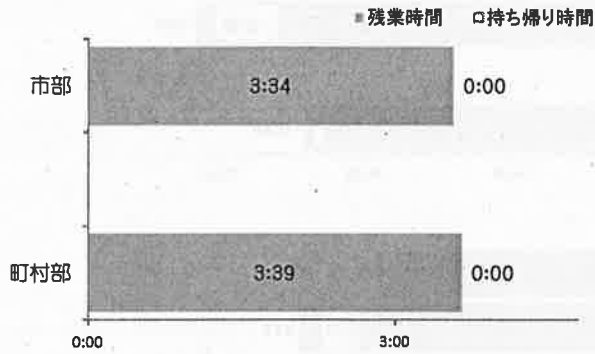


③ 勤務校の市部・町村部別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

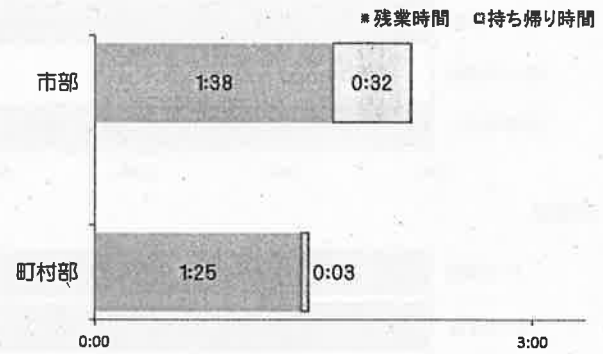
- ・勤務日においては、小学校では市部より町村部の学校の方が残業時間が長く、中学校、高等学校、特別支援学校では町村部の学校より市部の学校の方が残業時間が長い。
- ・勤務不要日においては、小学校、特別支援学校では町村部より市部の学校の方が残業時間が長く、中学校では町村部の学校より市部の学校の方が残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

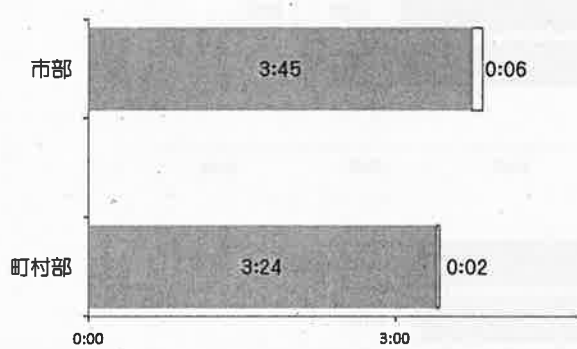


【勤務不要日】

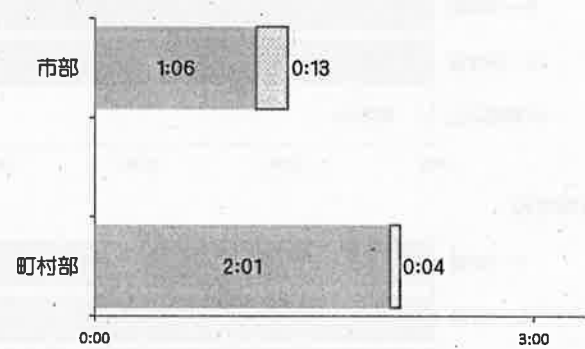


イ 中学校

【勤務日】

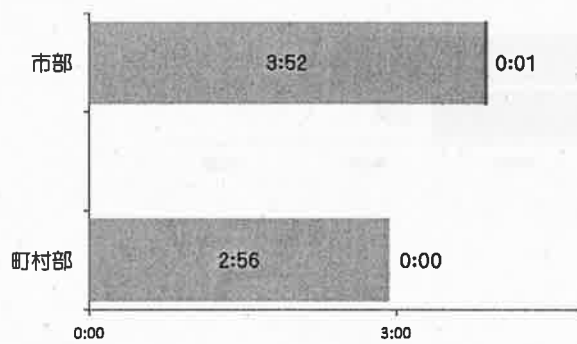


【勤務不要日】

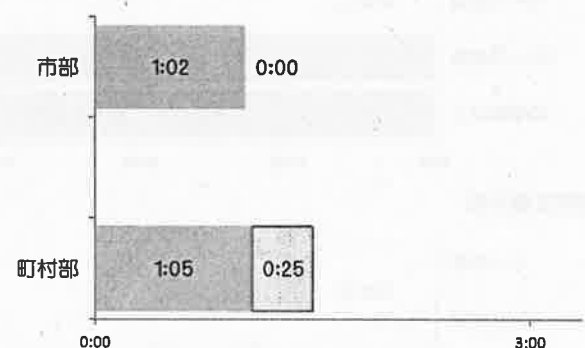


ウ 高等学校

【勤務日】

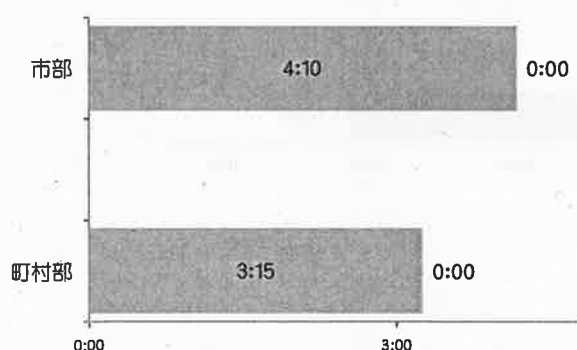


【勤務不要日】

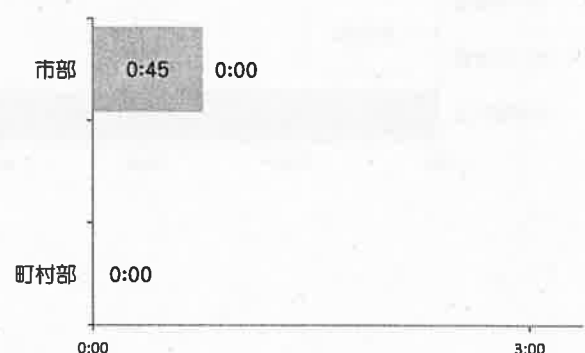


エ 特別支援学校

【勤務日】

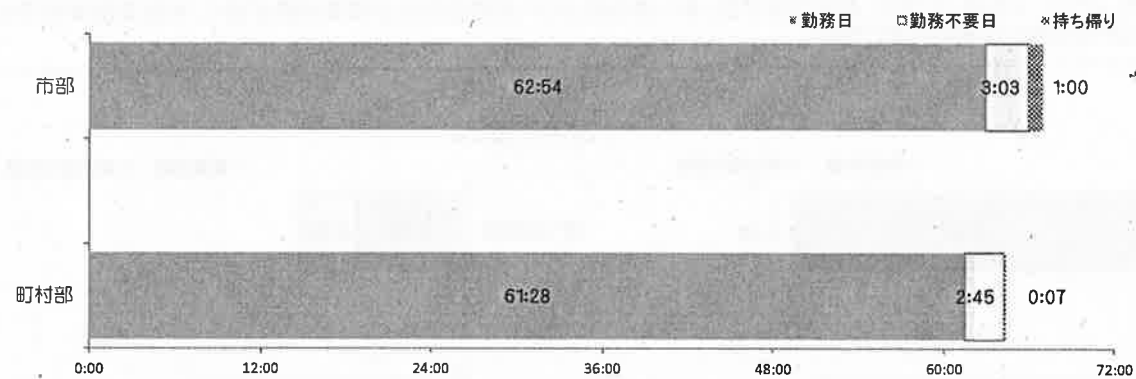


【勤務不要日】

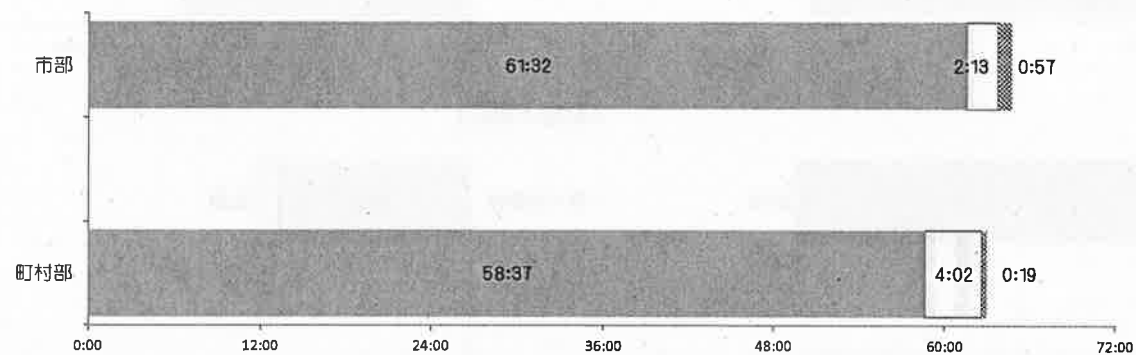


③ 勤務校の市部・町村部別 1週間当たりの学内勤務時間等

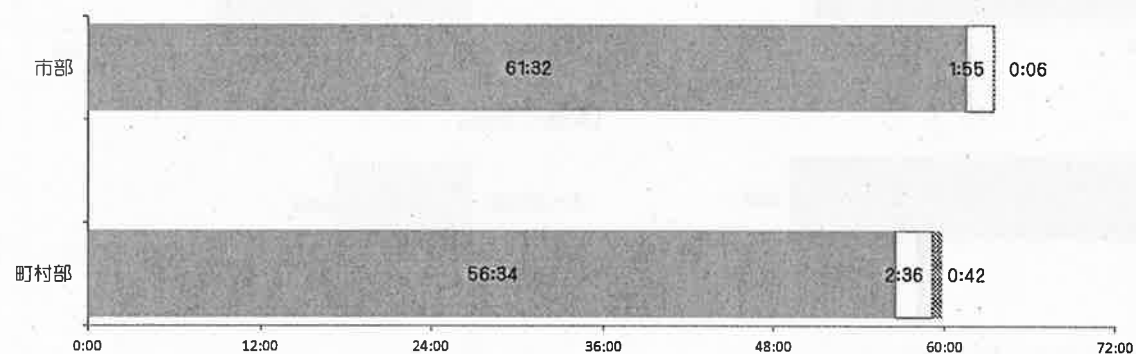
ア 小学校



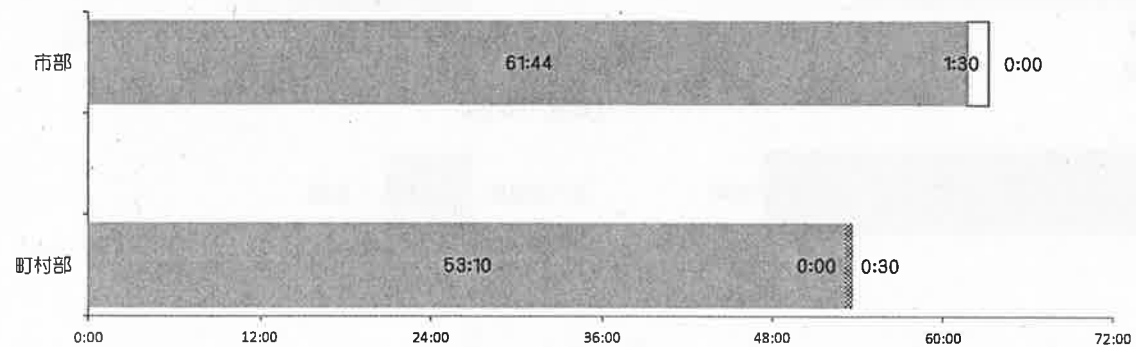
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

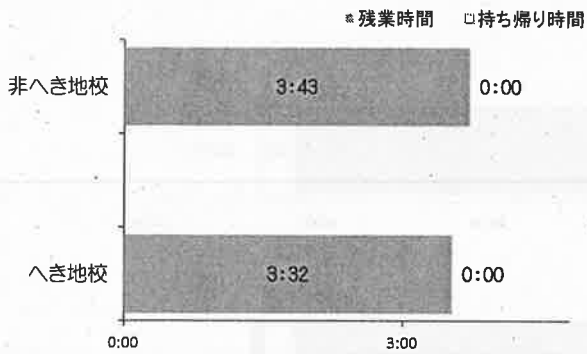


④ へき地・非へき地別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

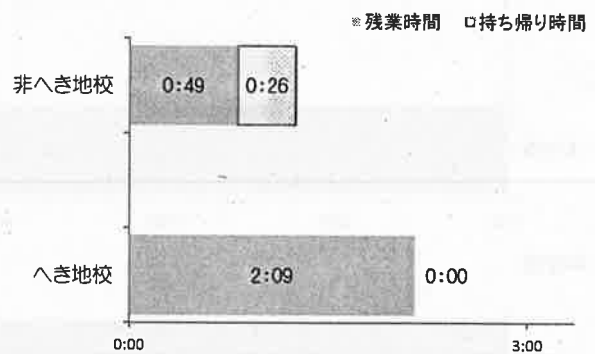
- ・勤務日においては、全ての校種で、へき地校より非へき地校の方が残業時間が長い。
- ・勤務不要日においては、小学校、中学校、高等学校では、非へき地校よりへき地校の方が残業時間が長く、特別支援学校では、へき地校より非へき地校の方が残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

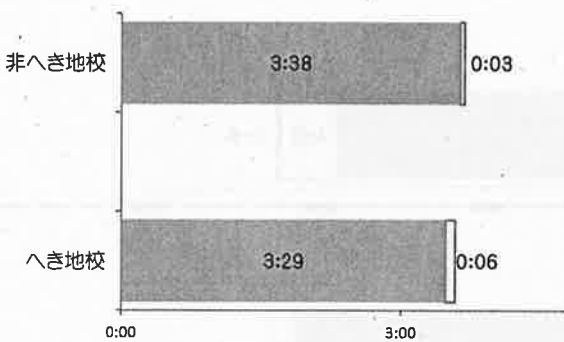


【勤務不要日】

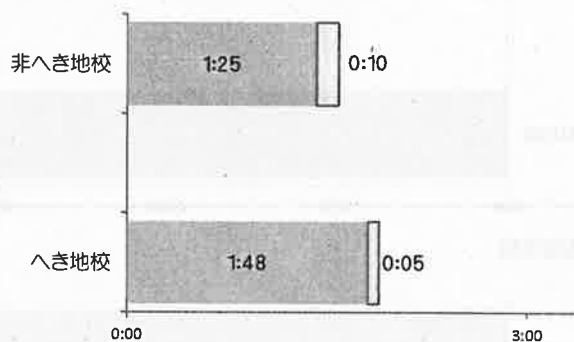


イ 中学校

【勤務日】

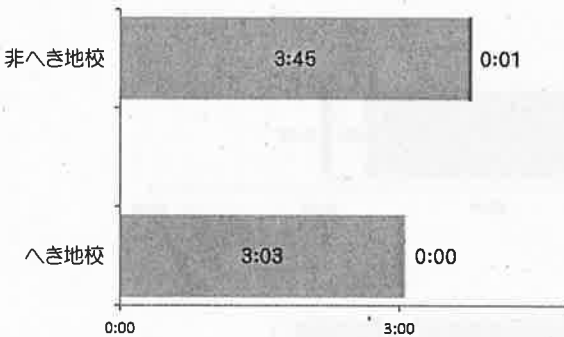


【勤務不要日】

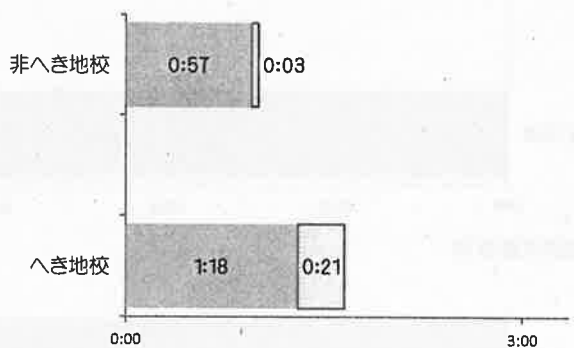


ウ 高等学校

【勤務日】

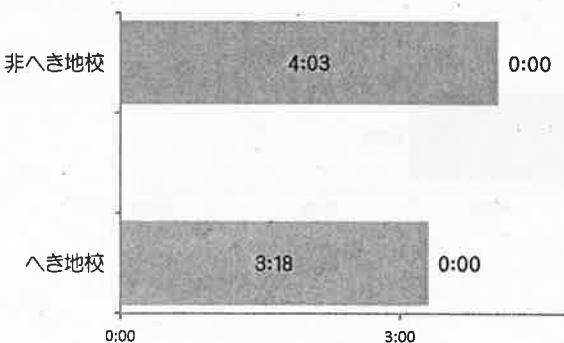


【勤務不要日】

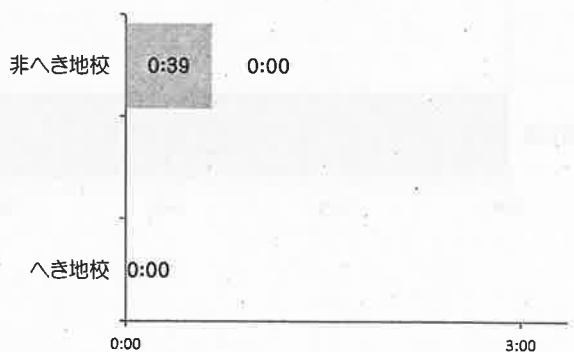


工 特別支援学校

【勤務日】

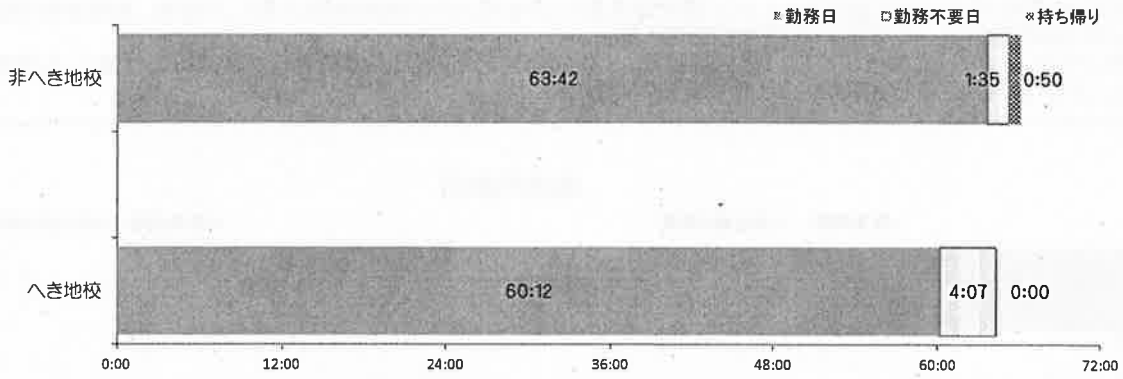


【勤務不要日】

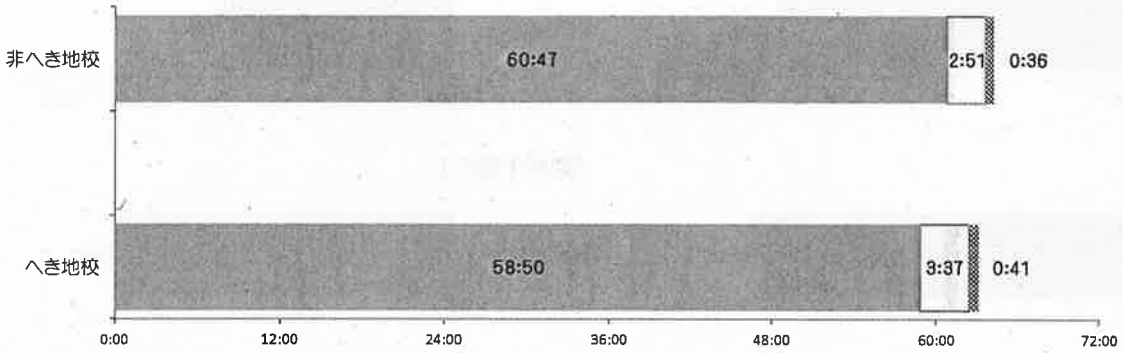


④ へき地・非へき地別 1週間当たりの学内勤務時間等

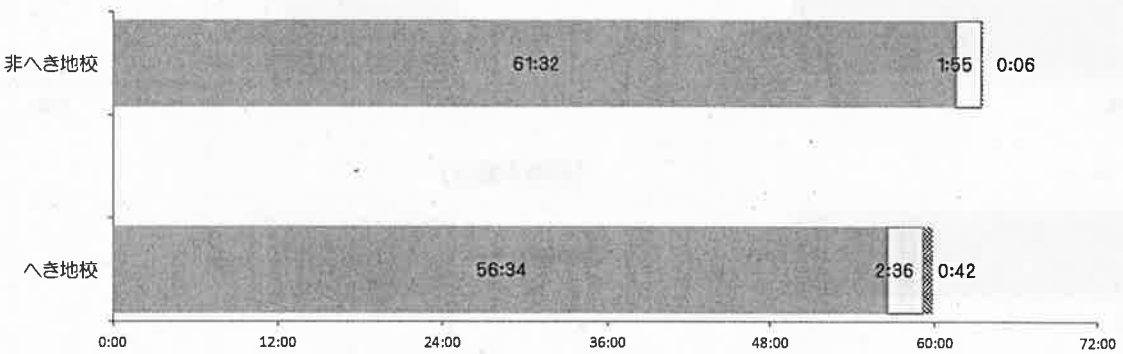
ア 小学校



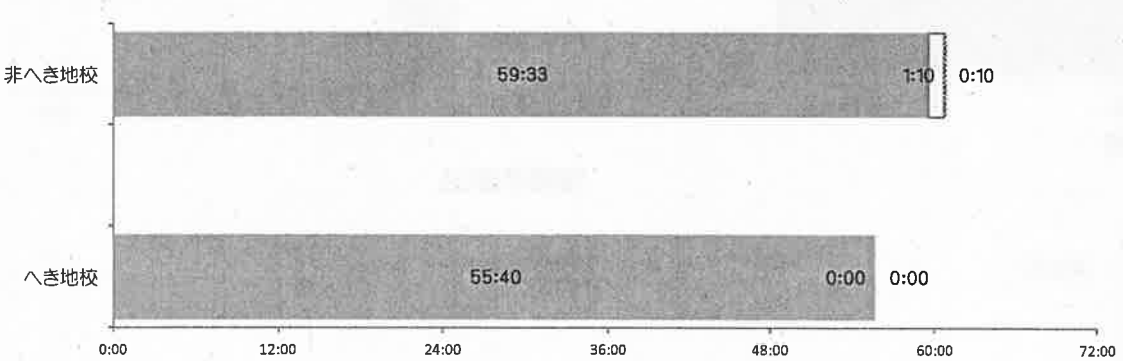
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

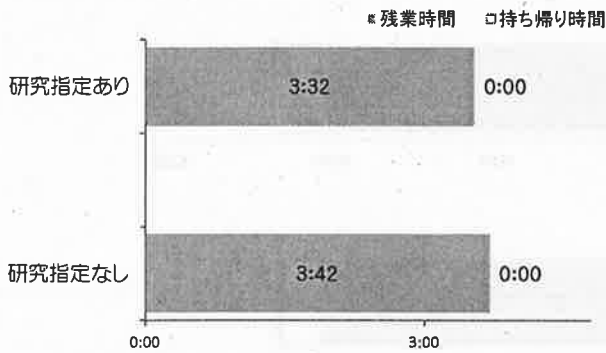


⑤ 研究指定校別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

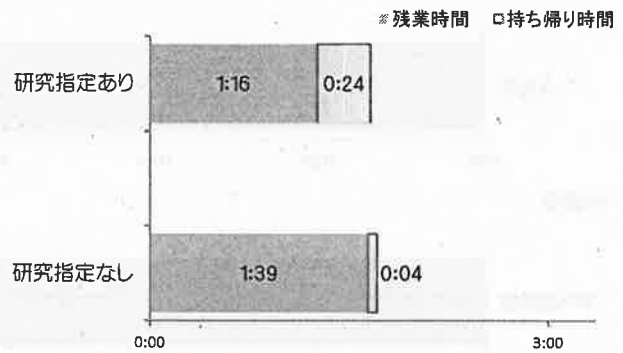
- ・勤務日においては、中学校では、「研修指定なし」より「研究指定あり」の学校の方が残業時間が長く、小学校、高等学校では、「研修指定あり」より「研究指定なし」の学校の方が残業時間が長い。
- ・勤務不要日においては、中学校、高等学校では、「研究指定なし」より「研究指定あり」の学校の方が残業時間が長く、小学校では、「研究指定なし」より「研究指定あり」の学校の方が残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

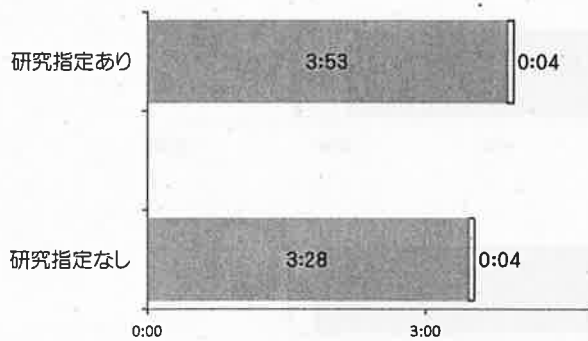


【勤務不要日】

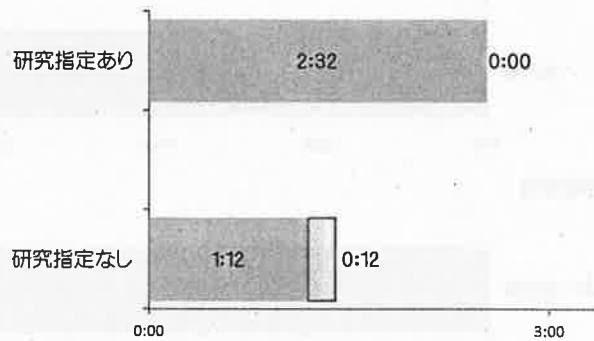


イ 中学校

【勤務日】

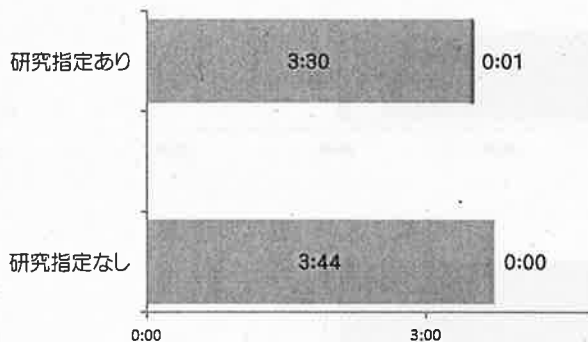


【勤務不要日】

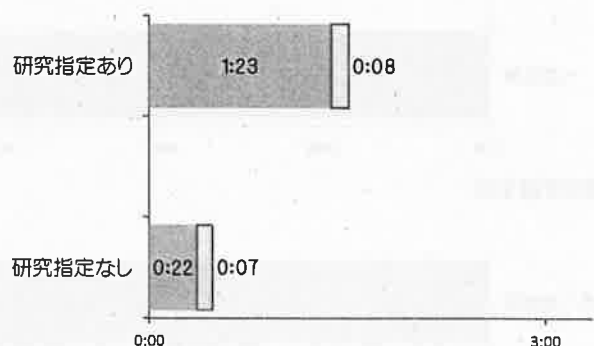


ウ 高等学校

【勤務日】

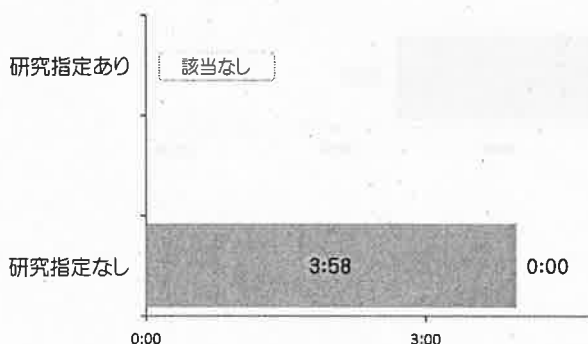


【勤務不要日】

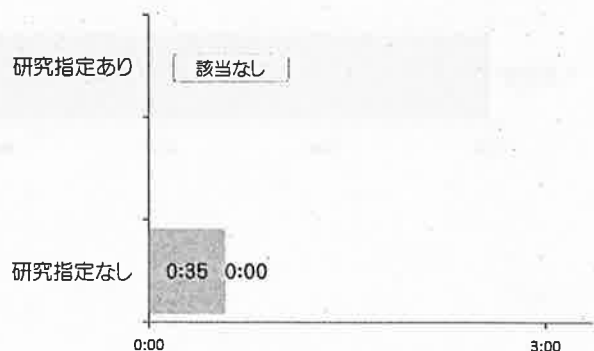


エ 特別支援学校

【勤務日】

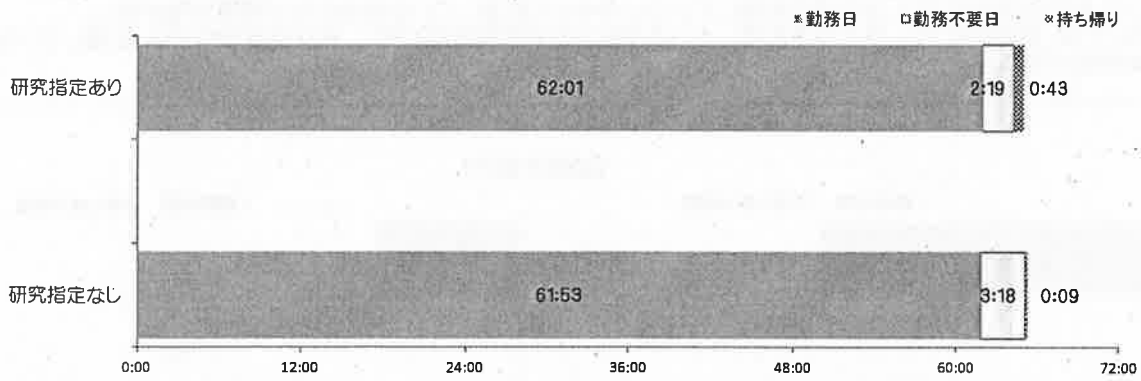


【勤務不要日】

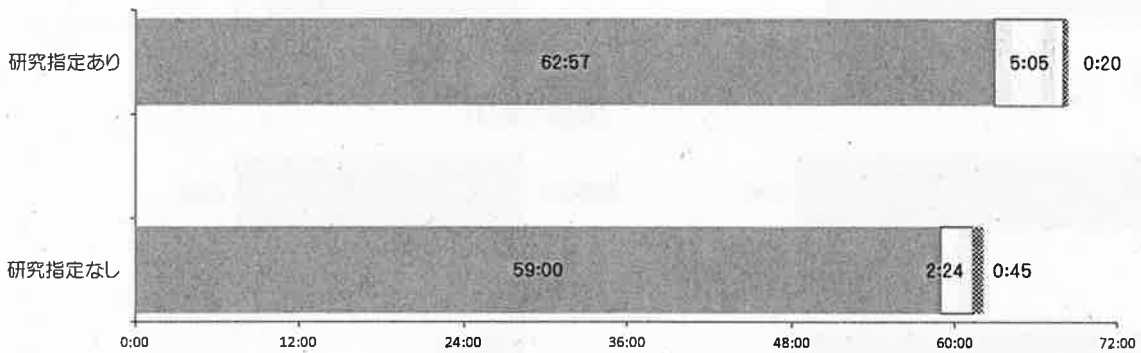


⑤ 研究指定校別 1週間当たりの学内勤務時間等

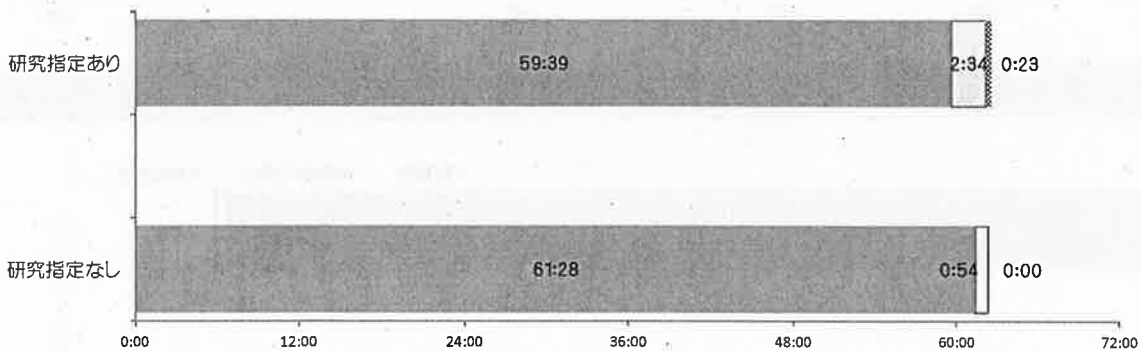
ア 小学校



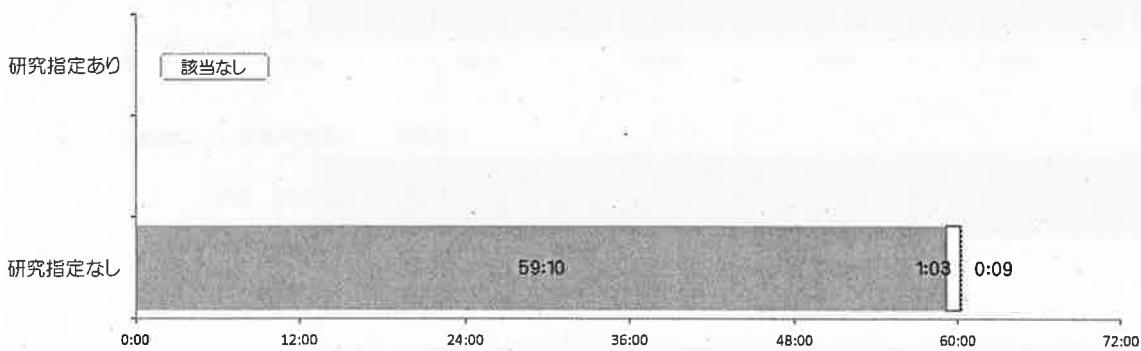
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

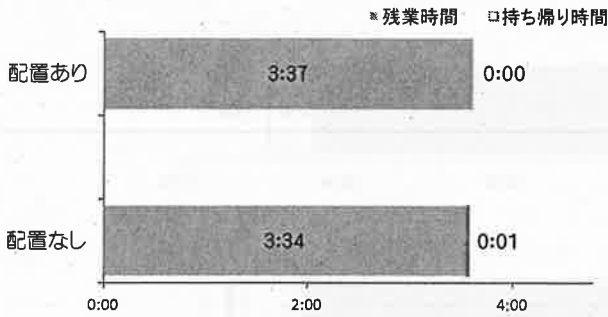


⑥ 勤務校の副校長配置別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

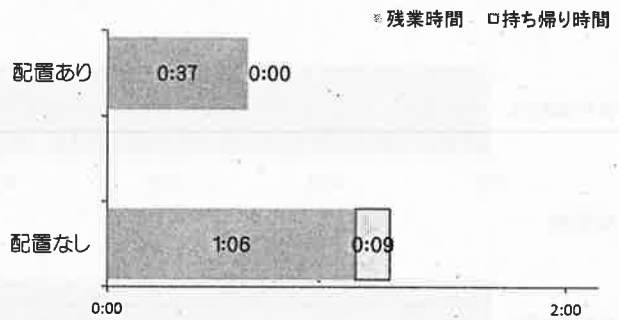
- ・勤務日においては、特別支援学校では、副校長を配置していない学校より配置している学校の方が残業時間が短い。
- ・勤務不要日においては、高等学校では、副校長を配置している学校の方が残業時間が短く、特別支援学校では、配置していない学校の方が残業時間が短い。

ア 高等学校

【勤務日】

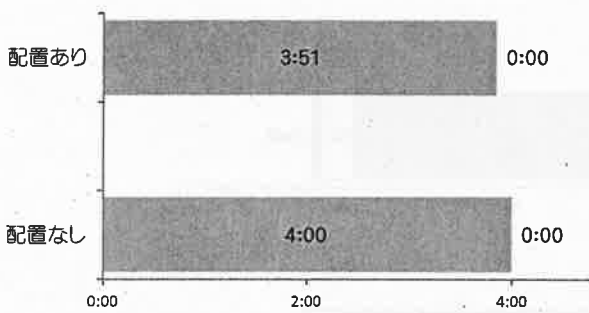


【勤務不要日】

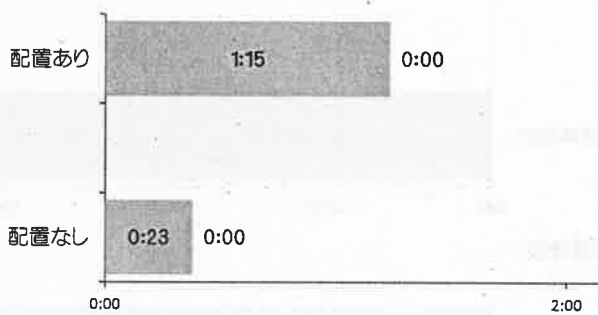


イ 特別支援学校

【勤務日】

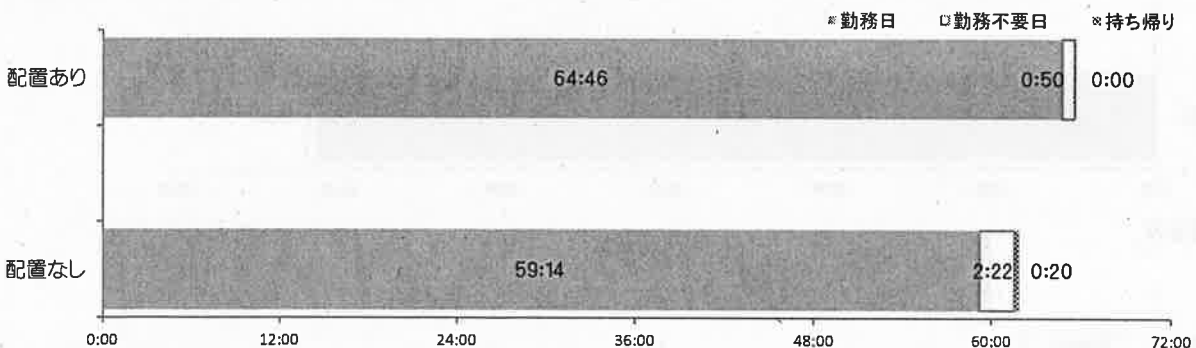


【勤務不要日】

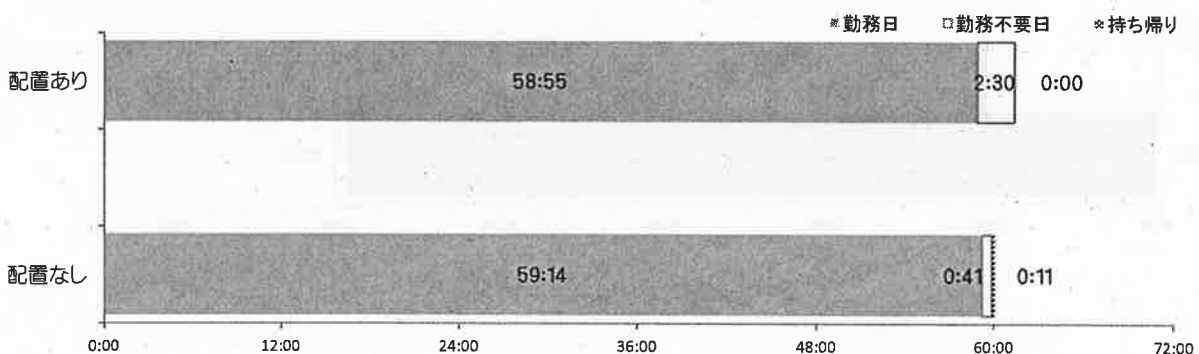


⑥ 勤務校の副校長配置別 1週間当たりの学内勤務時間等

ア 高等学校



イ 特別支援学校

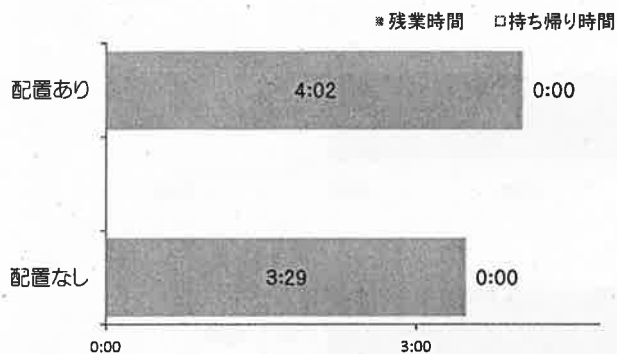


⑦ 勤務校の主幹教諭配置別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

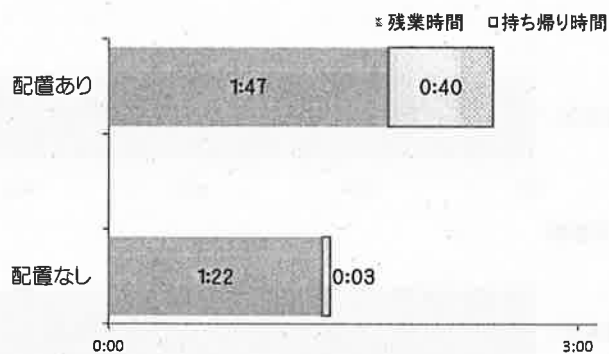
・勤務日、勤務不要日ともに、小学校、中学校、高等学校では、主幹教諭を配置していない学校の方が残業時間が短く、特別支援学校では、配置している学校の方が残業時間が短い。

ア 小学校

【勤務日】

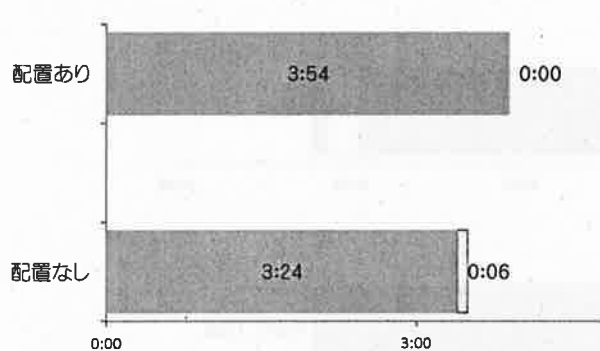


【勤務不要日】

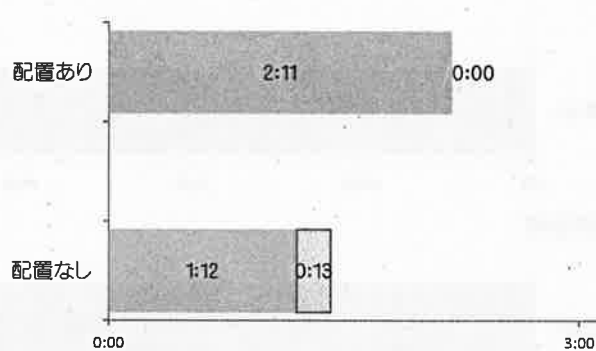


イ 中学校

【勤務日】

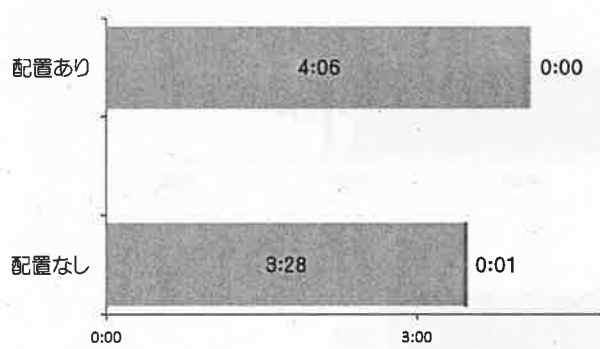


【勤務不要日】

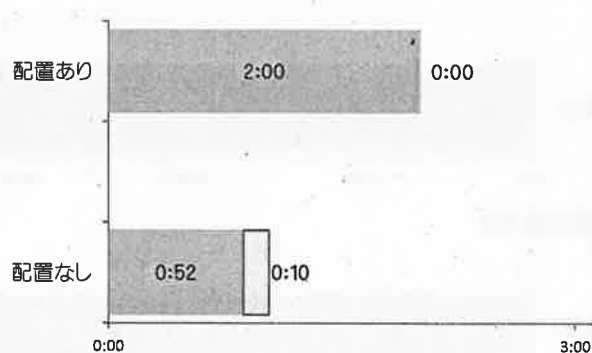


ウ 高等学校

【勤務日】

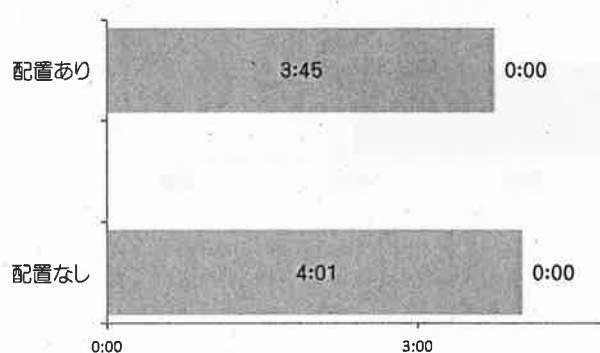


【勤務不要日】

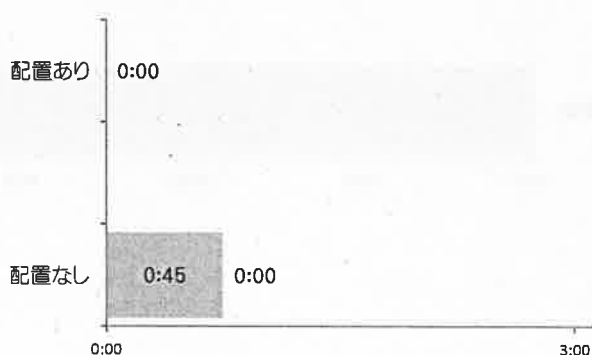


エ 特別支援学校

【勤務日】

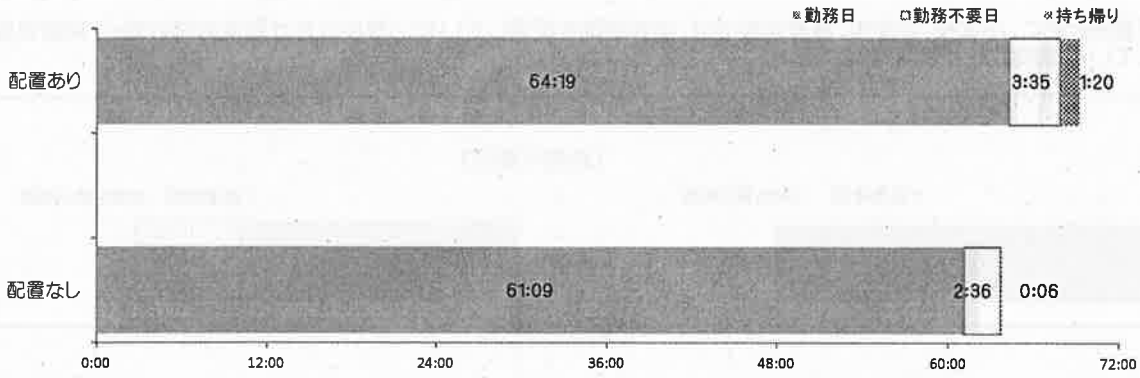


【勤務不要日】

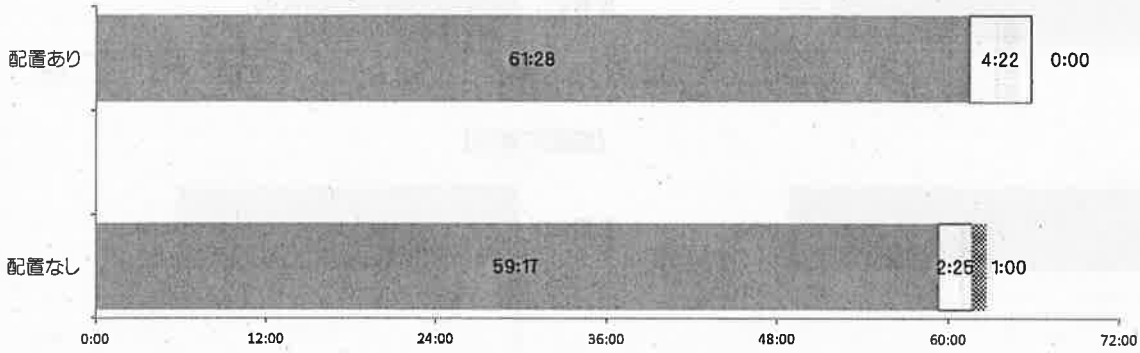


⑦ 勤務校の主幹教諭配置別 1週間当たりの学内勤務時間等

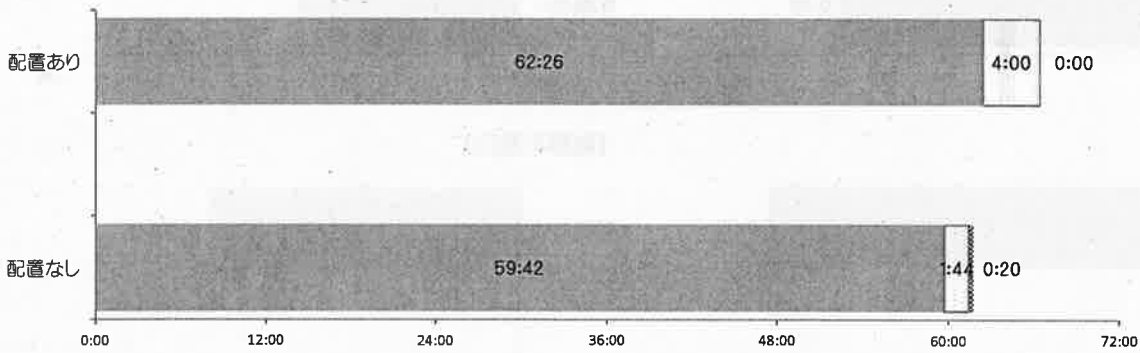
ア 小学校



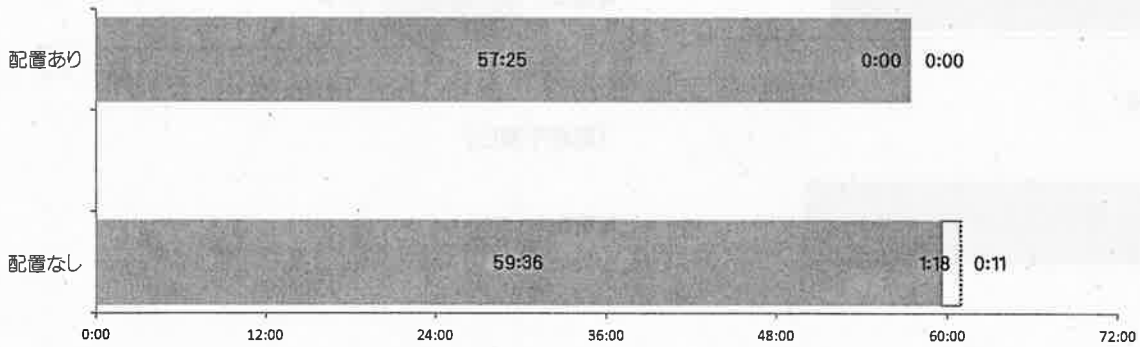
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校



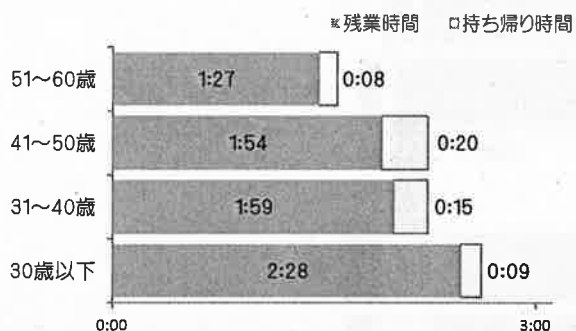
(5) 主幹教諭・教諭の属性別勤務時間

① 年齢別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

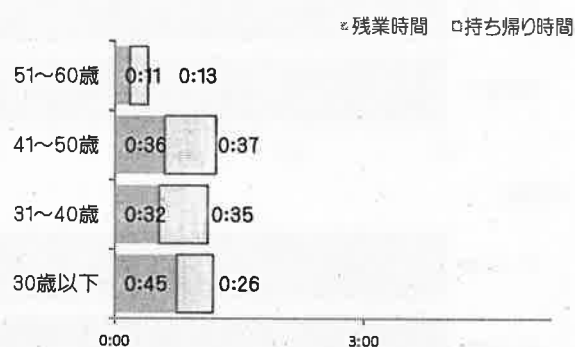
- ・勤務日においては、全ての校種で、「30歳以下」の残業時間が最も長い。
- ・小学校、中学校、高等学校では、年齢が高くなるにつれて残業時間が短くなっている。
- ・勤務不要日においては、小学校、中学校、特別支援学校では、「30歳以下」の残業時間が最も長い。

ア 小学校

【勤務日】

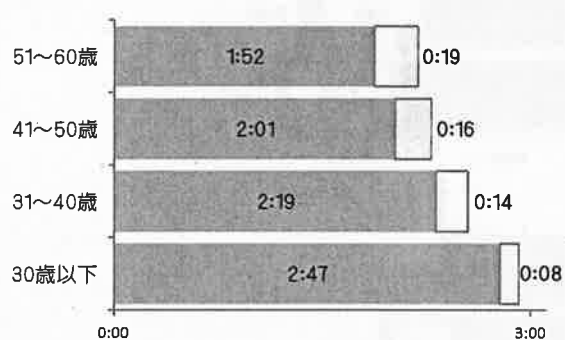


【勤務不要日】

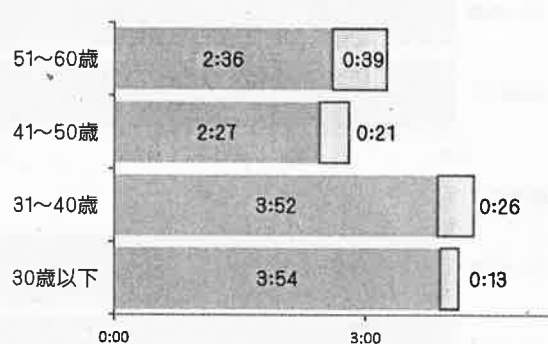


イ 中学校

【勤務日】

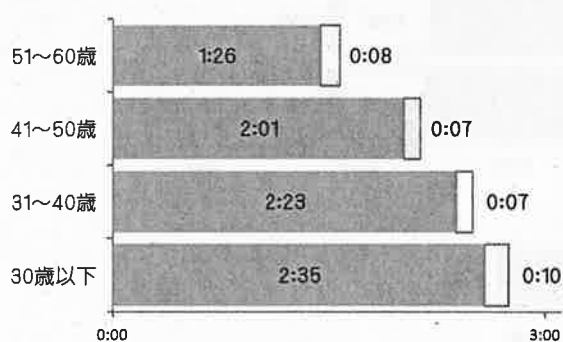


【勤務不要日】

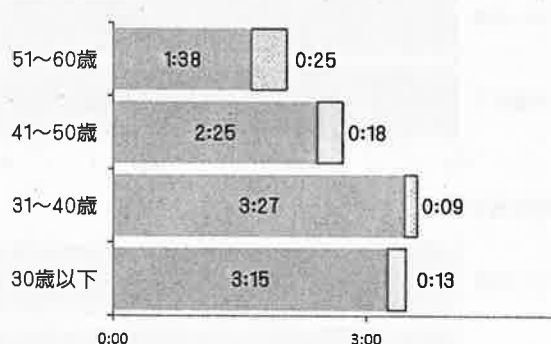


ウ 高等学校

【勤務日】

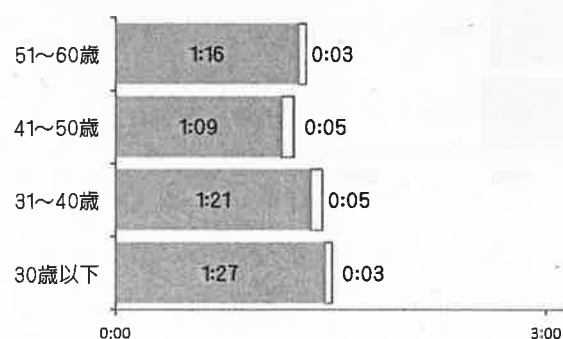


【勤務不要日】

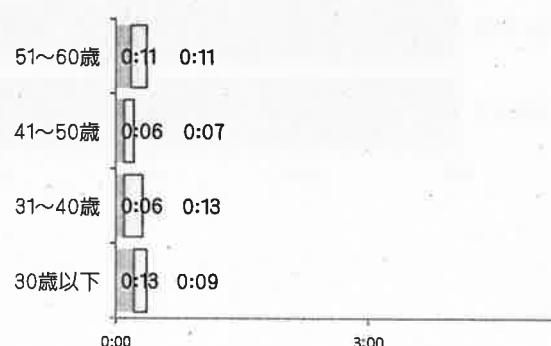


エ 特別支援学校

【勤務日】

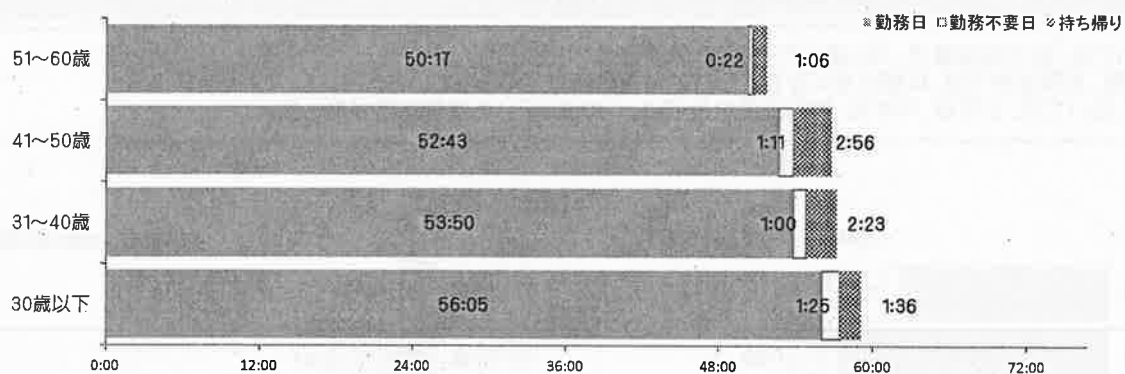


【勤務不要日】

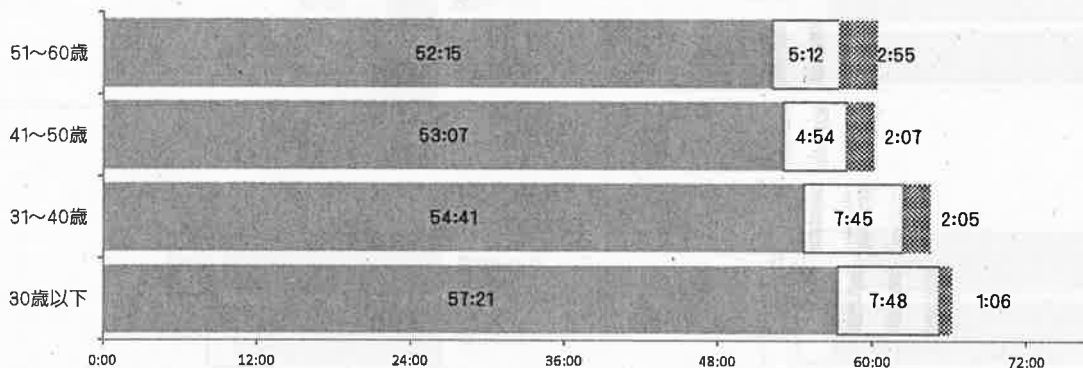


① 年齢別 1週間当たりの学内勤務時間等

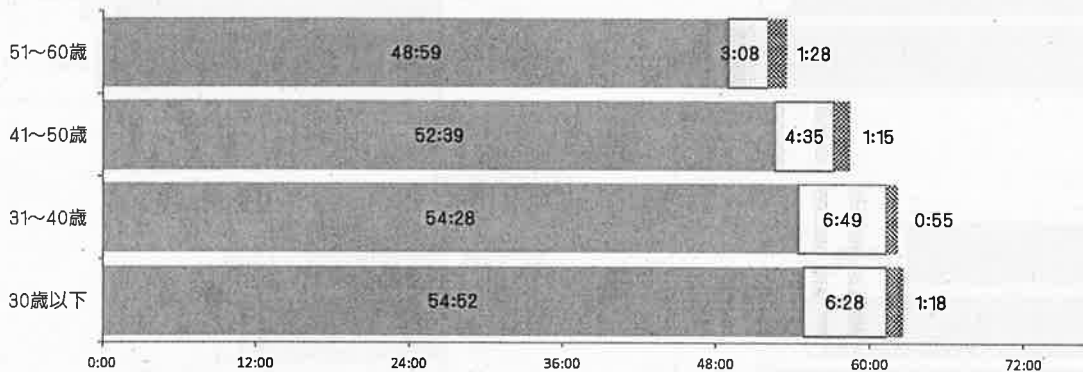
ア 小学校



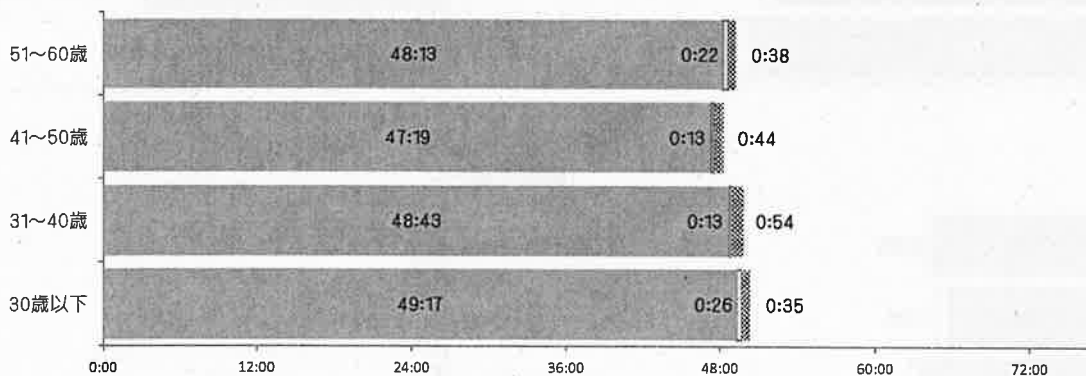
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

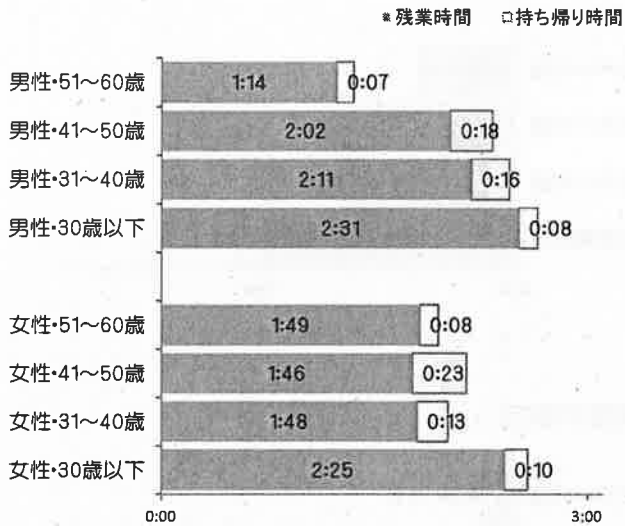


② 性別・年齢別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

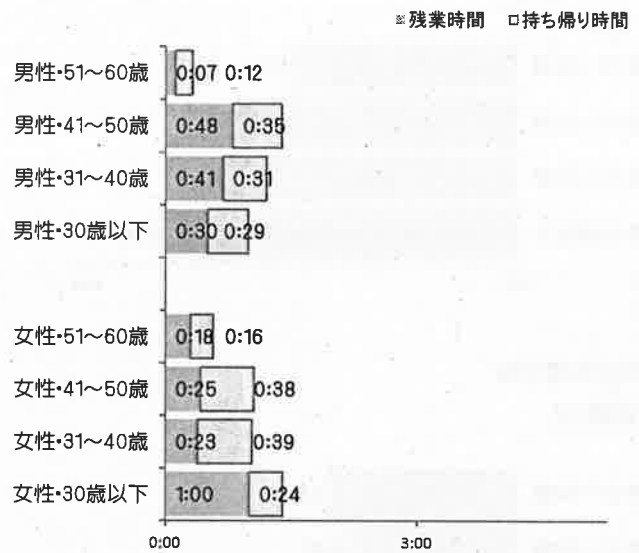
- ・勤務日においては、全ての校種で、男女ともに「30歳以下」の残業時間が最も長い。
- ・小学校、中学校では、男性は、年齢が高くなると残業時間が短くなるが、女性は、「30歳以下」の他は、必ずしも残業時間が年齢に比例しない。
- ・高等学校では、男女ともに、年齢が高くなると残業時間が短くなっている。

ア 小学校

【勤務日】

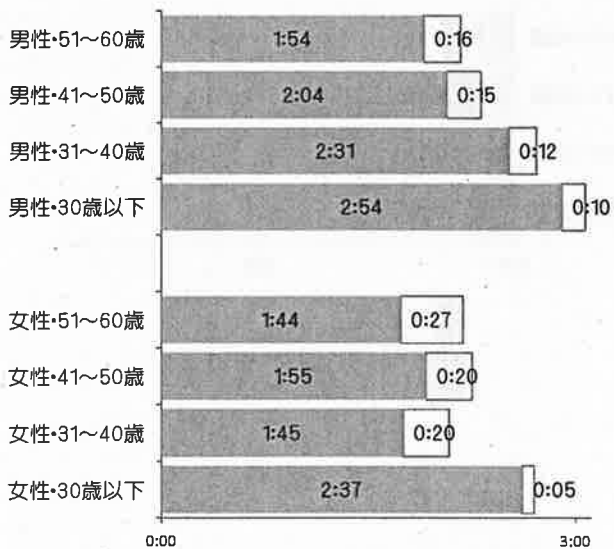


【勤務不要日】

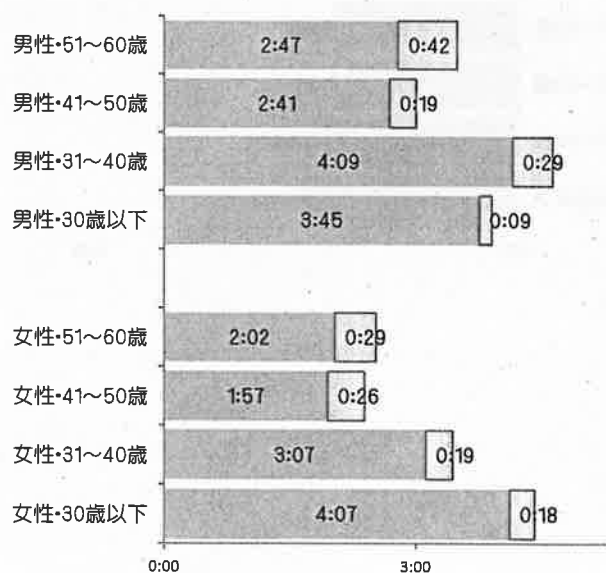


イ 中学校

【勤務日】

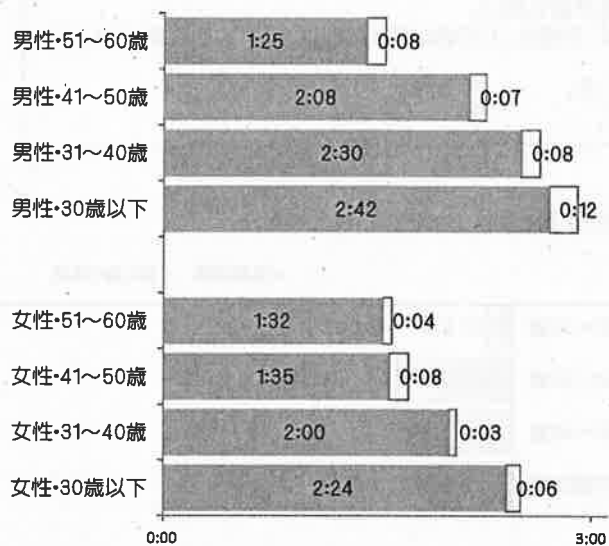


【勤務不要日】

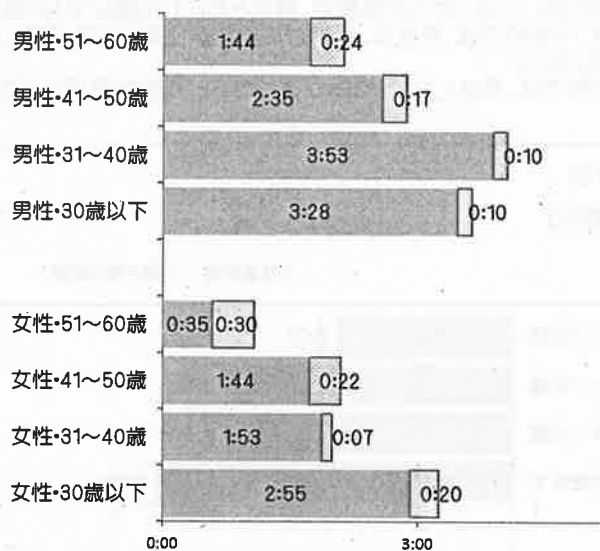


ウ 高等学校

【勤務日】

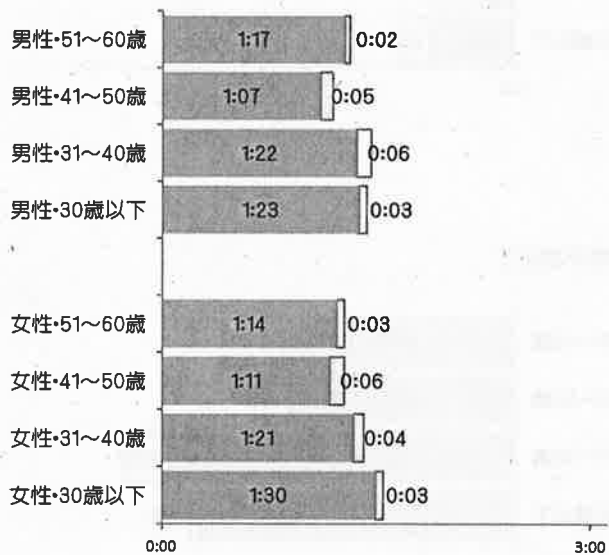


【勤務不要日】

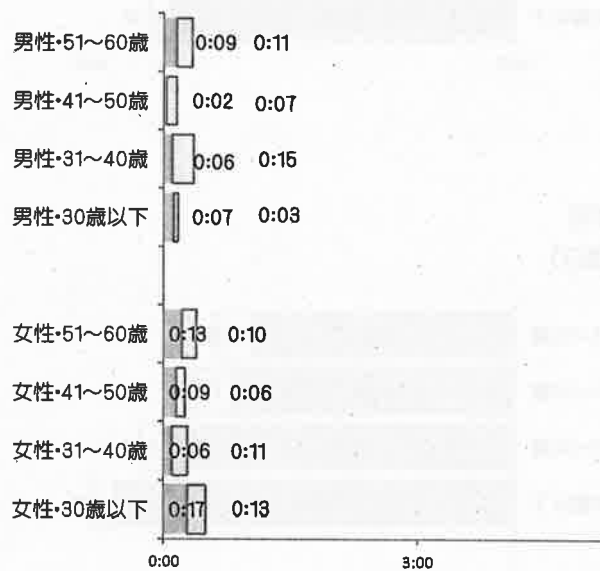


工 特別支援学校

【勤務日】

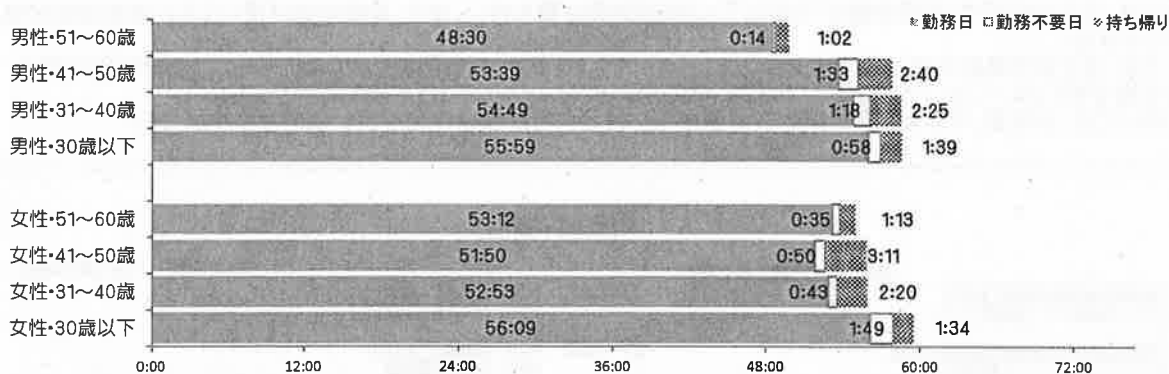


【勤務不要日】

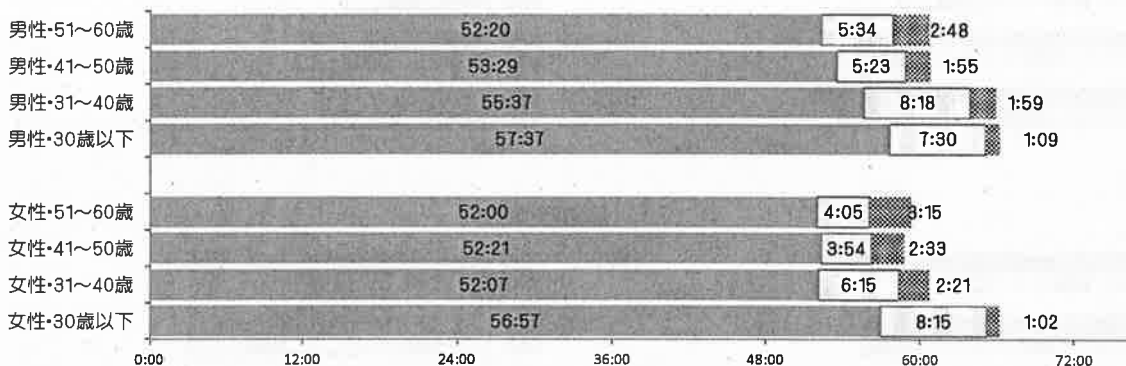


② 性別・年齢別 1週間当たりの学内勤務時間等

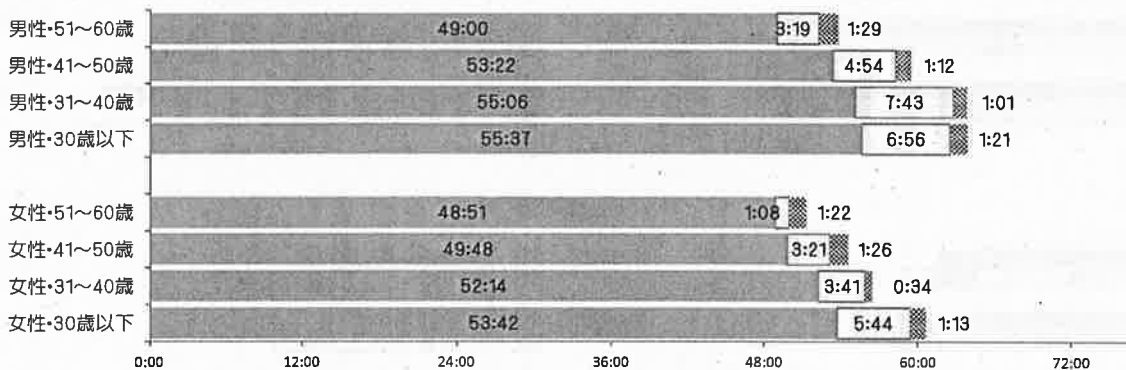
ア 小学校



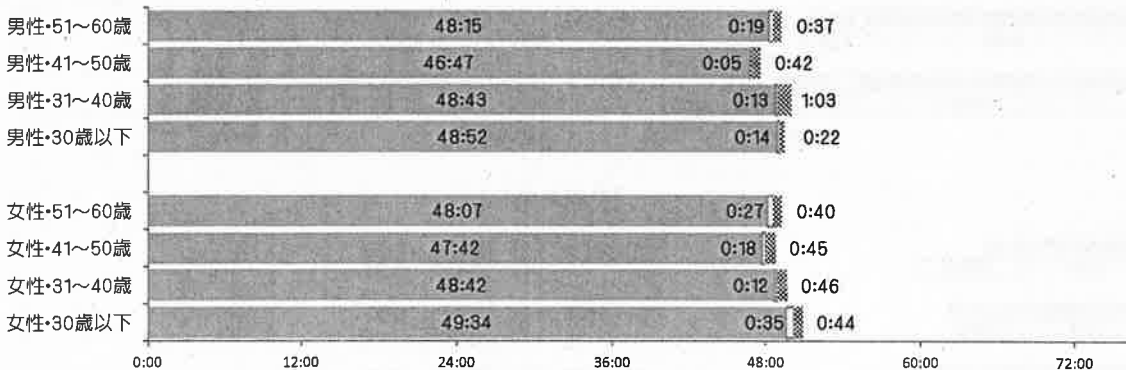
イ 中学校



ウ 高等学校



工 特別支援学校

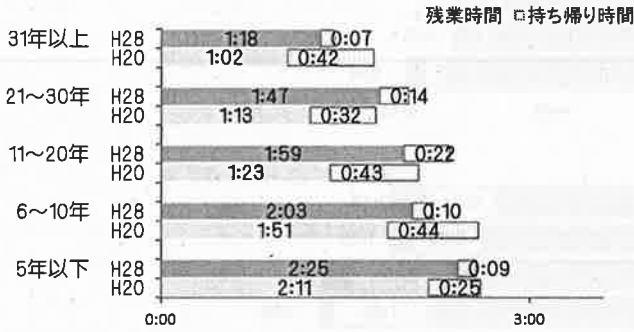


③ 勤続年数別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

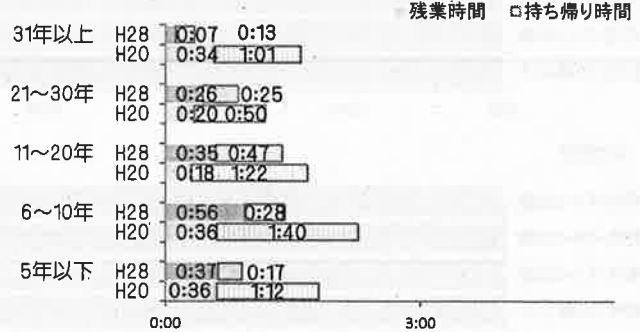
- ・勤務日においては、全ての職種で、勤続年数が「5年以下」の残業時間が最も長い。また、勤続年数が長くなると残業時間が短くなる傾向がうかがえる。
- ・小学校においては、全ての年齢区分で、中学校においては、「6～10年」を除き、前回調査（H20）よりH28のほうが残業時間が長い。また、特別支援学校においては、「21～30年」を除き、前回調査（H20）よりH28の方が残業時間が短い。
- ・勤務不要日においては、小学校、中学校、高等学校で、年数が短い区分の方が残業時間が長い傾向がうかがえる。

ア 小学校

【勤務日】

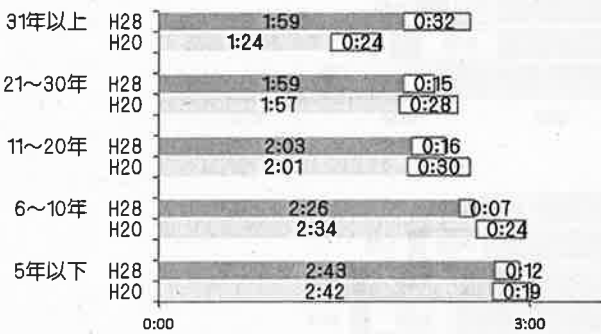


【勤務不要日】

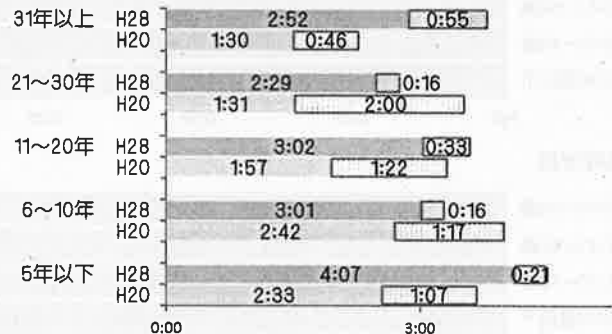


イ 中学校

【勤務日】

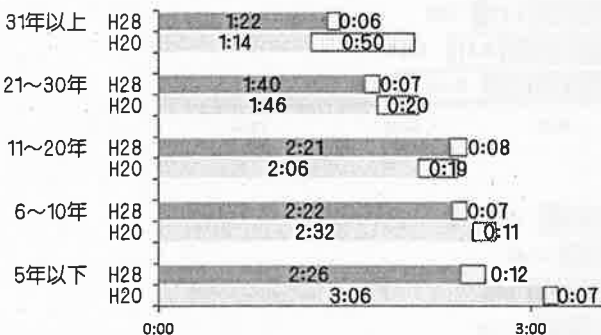


【勤務不要日】

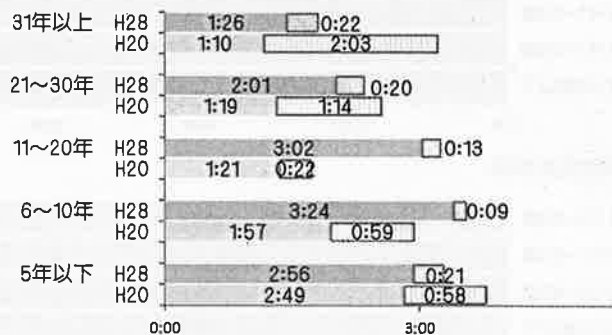


ウ 高等学校

【勤務日】

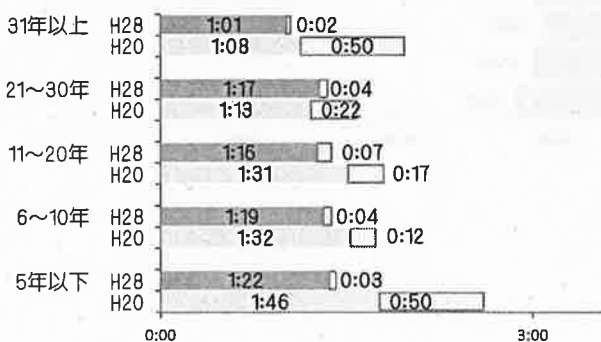


【勤務不要日】

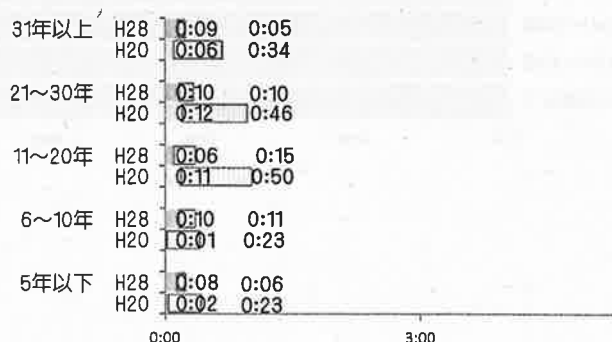


エ 特別支援学校

【勤務日】

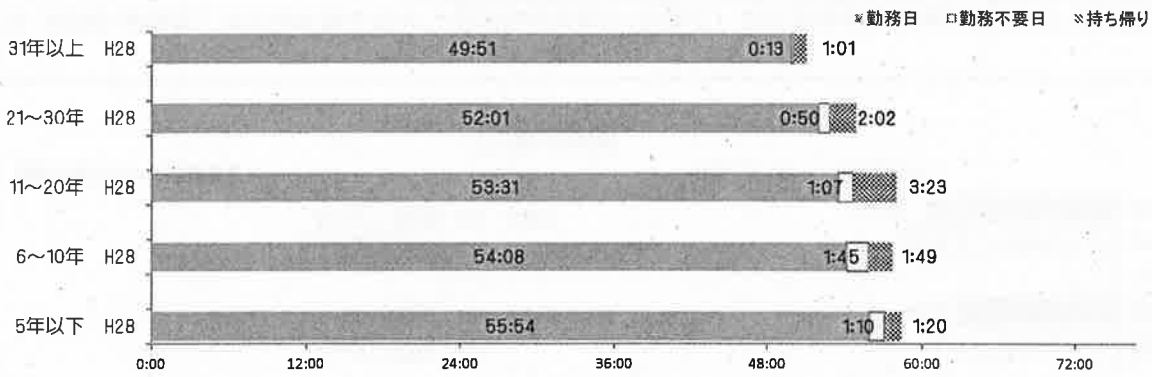


【勤務不要日】

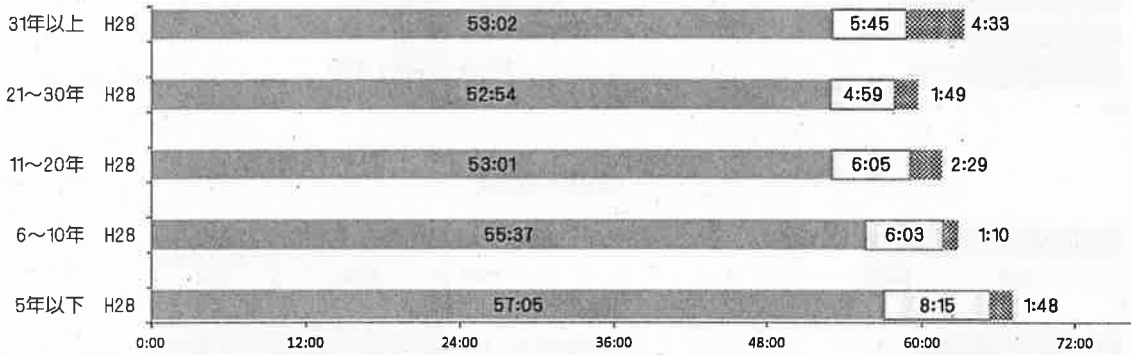


③ 勤続年数別 1週間当たりの学内勤務時間等

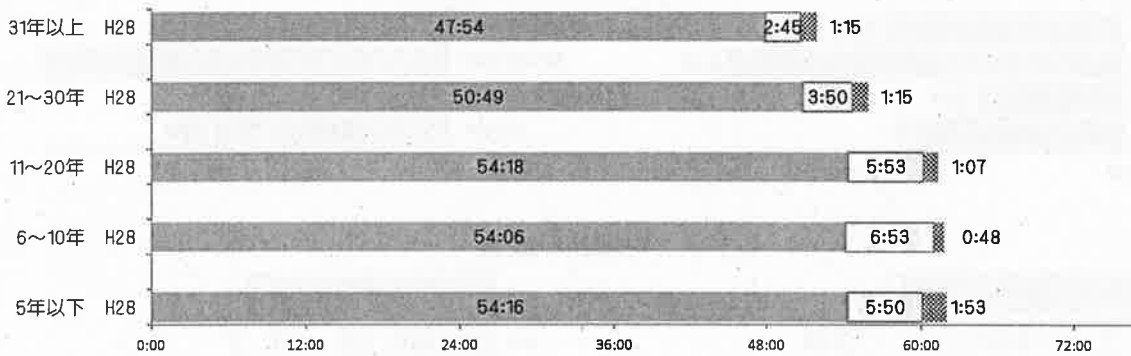
ア 小学校



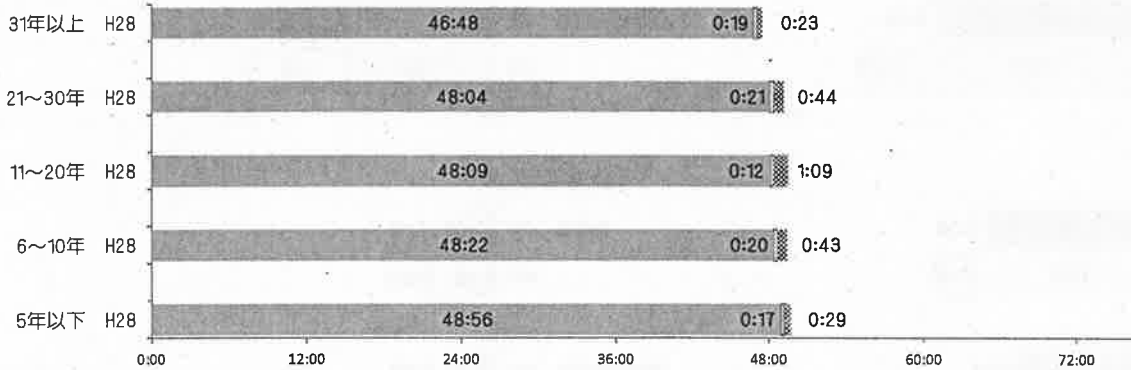
イ 中学校



ウ 高等学校



工 特別支援学校

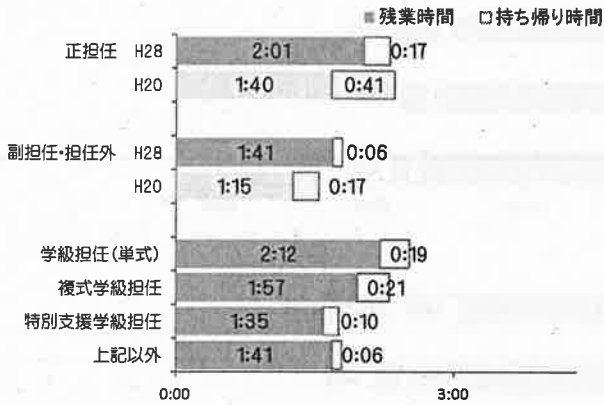


④ 担任別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

- ・勤務日においては、全ての校種で、「副担任・担任外」より「正担任」の残業時間が長い。
- ・勤務不要日においては、小学校、中学校、高等学校では、「正担任」の残業時間が長く、特別支援学校では、「副担任・担任外」の残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

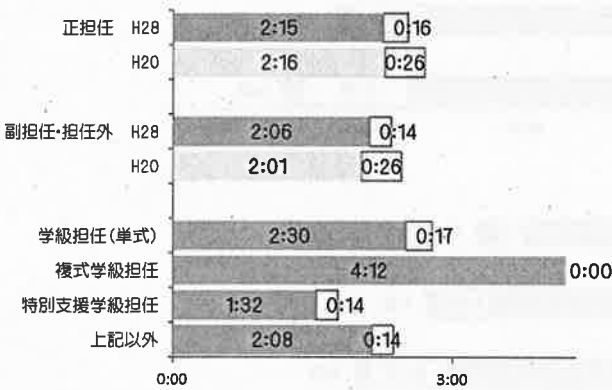


【勤務不要日】

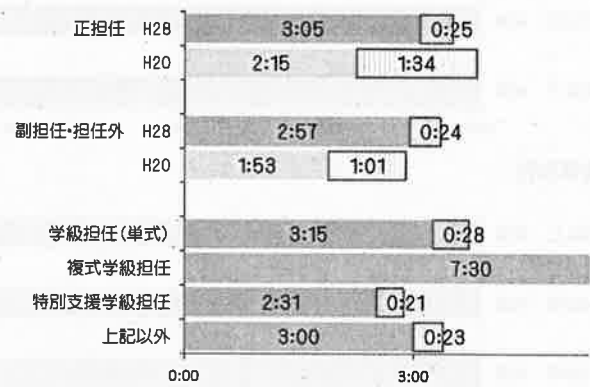


イ 中学校

【勤務日】

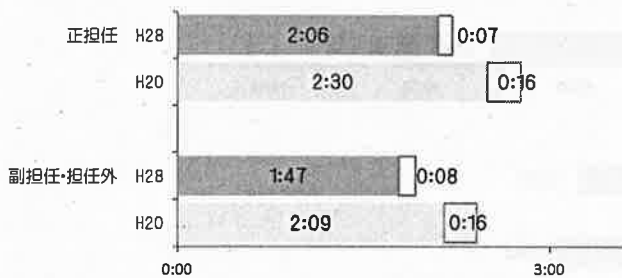


【勤務不要日】

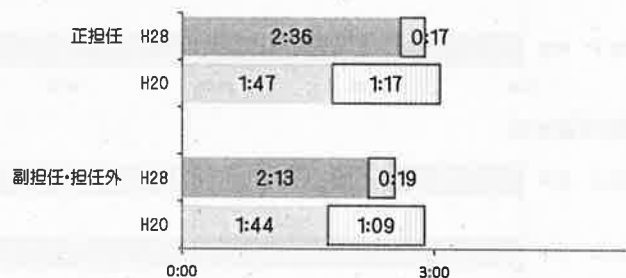


ウ 高等学校

【勤務日】

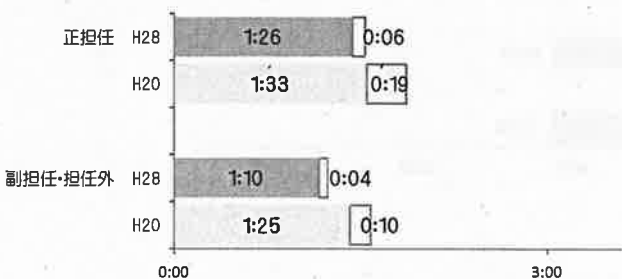


【勤務不要日】

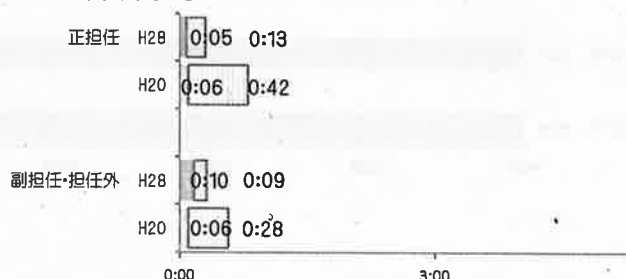


エ 特別支援学校

【勤務日】

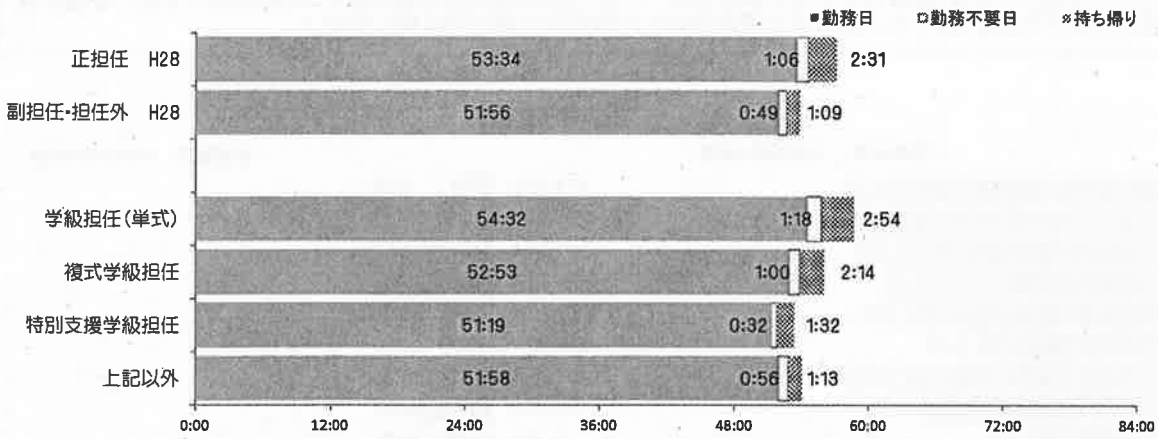


【勤務不要日】

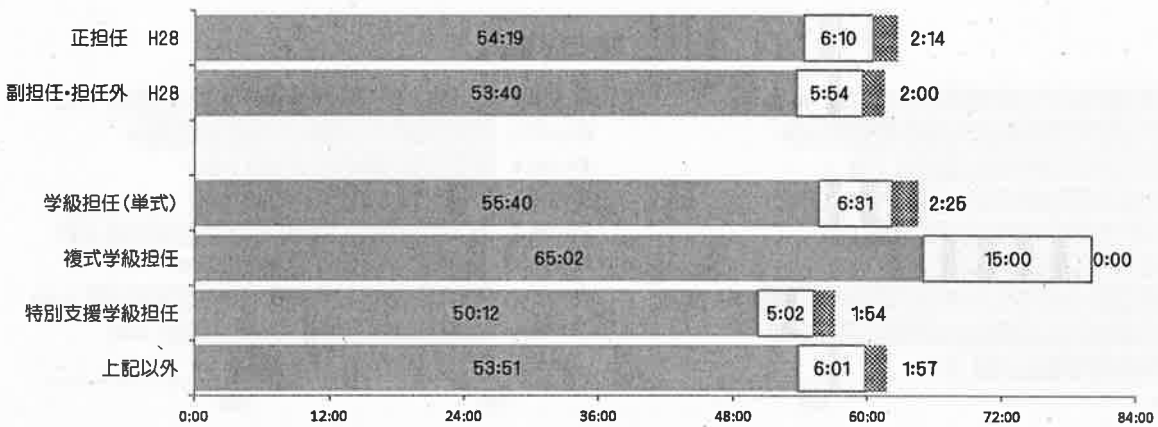


④ 担任別 1週間当たりの学内勤務時間等

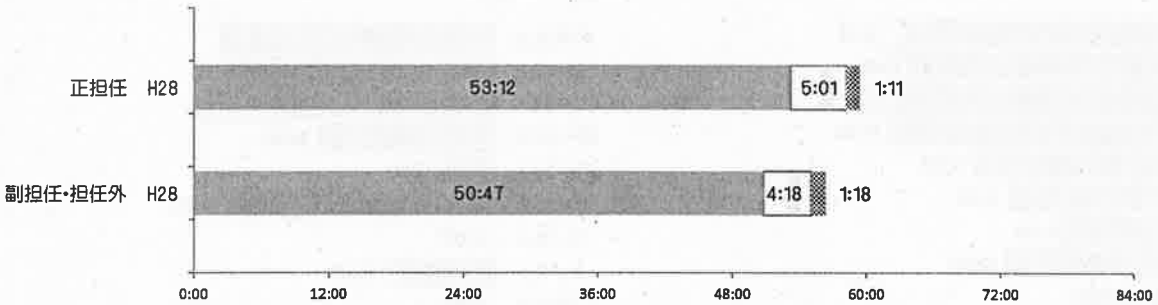
ア 小学校



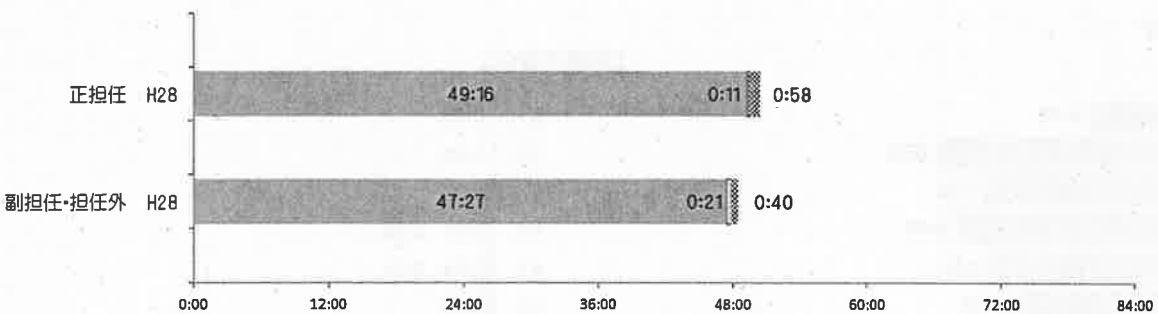
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

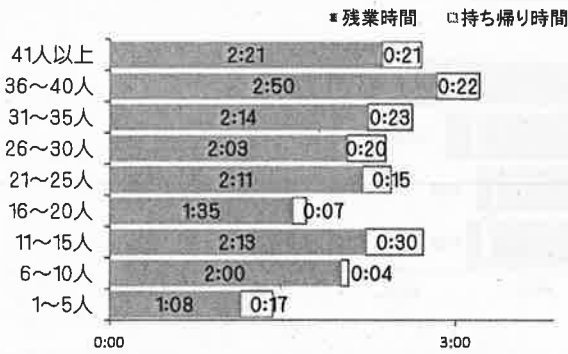


⑤ 担任学級の児童生徒数別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

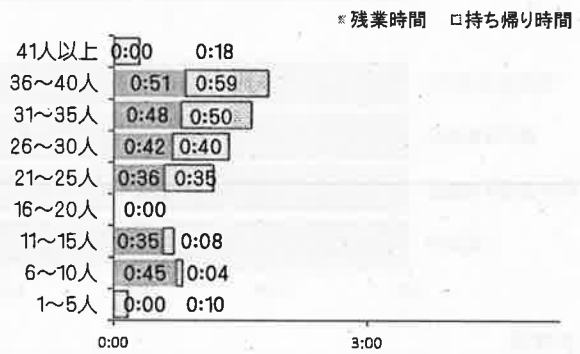
・勤務日においては、小学校、中学校、高等学校では人数区分が「1～5人」の残業時間が最も短く、児童生徒が少ない学級が残業時間が短い傾向がうかがえるが、全ての人数区分で残業時間との明確な比例関係は見られない。

ア 小学校

【勤務日】

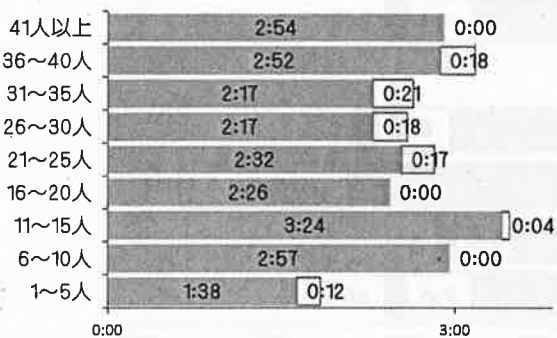


【勤務不要日】

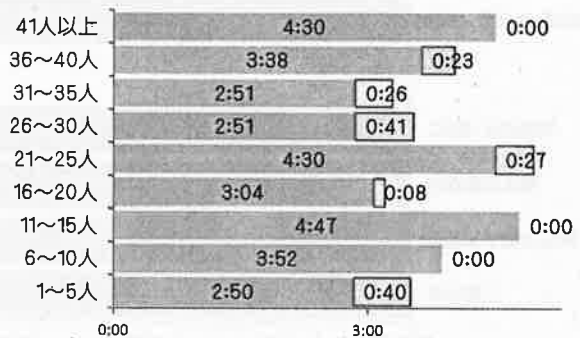


イ 中学校

【勤務日】

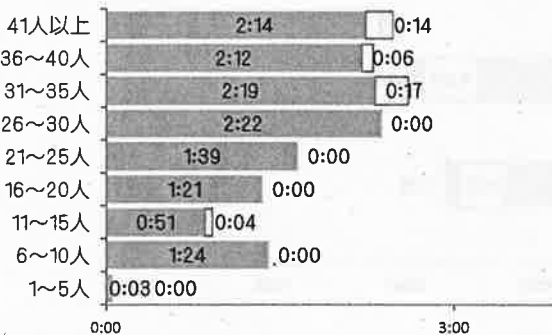


【勤務不要日】

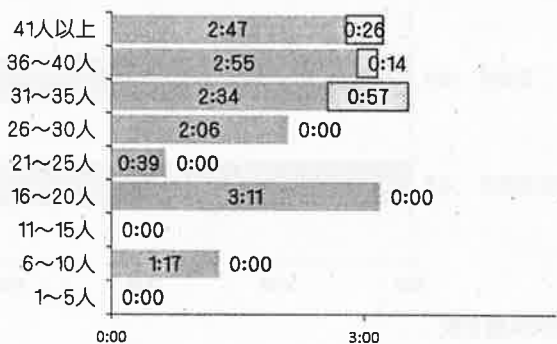


ウ 高等学校

【勤務日】

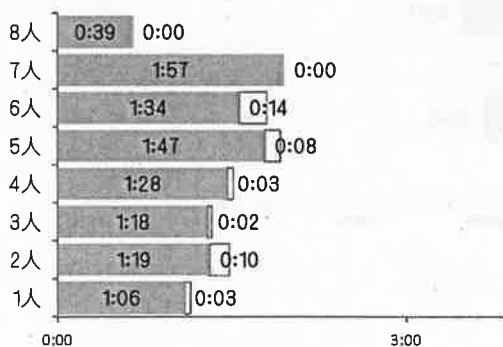


【勤務不要日】

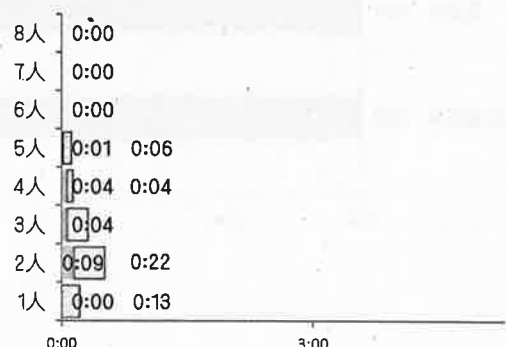


エ 特別支援学校

【勤務日】

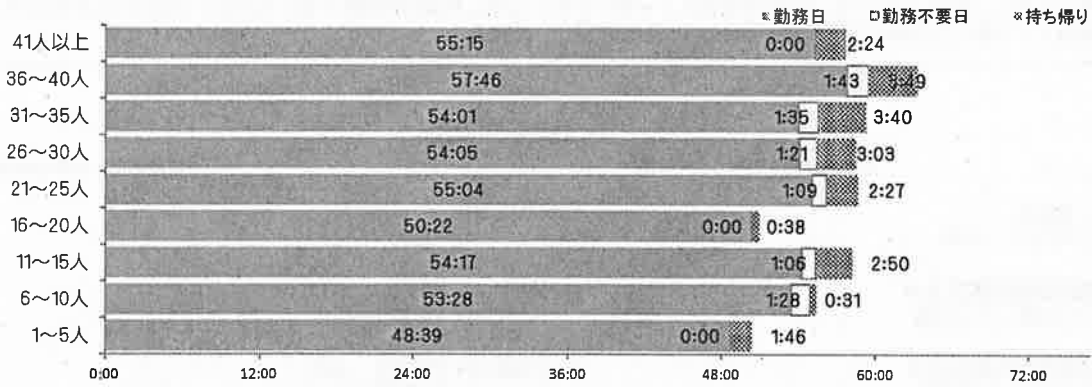


【勤務不要日】

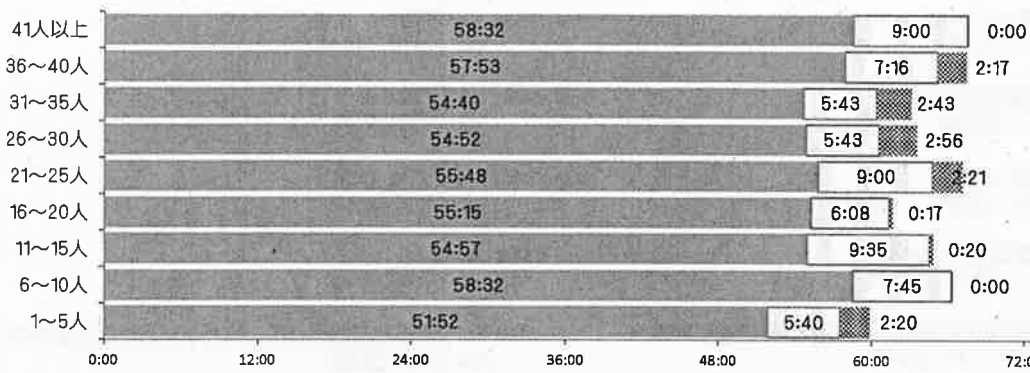


⑤ 担任学級の児童生徒数別 1週間当たりの学内勤務時間等

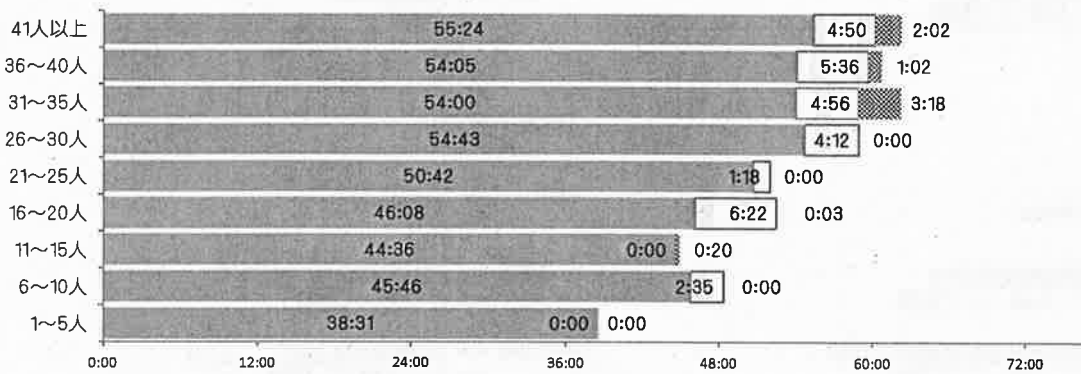
ア 小学校



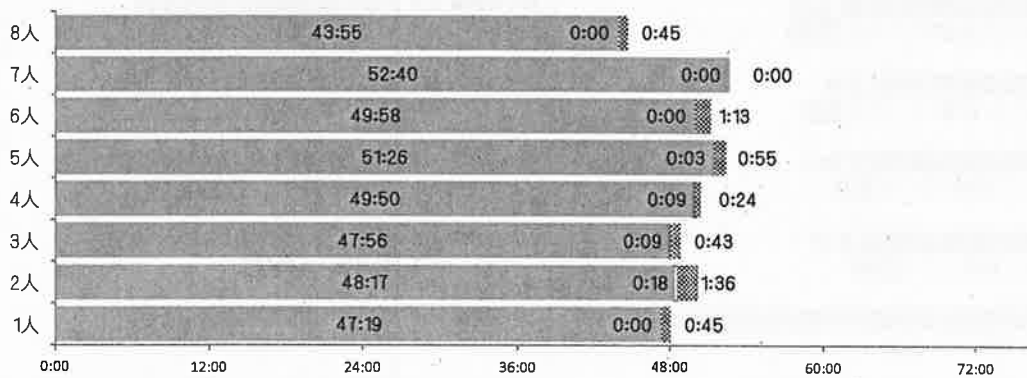
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

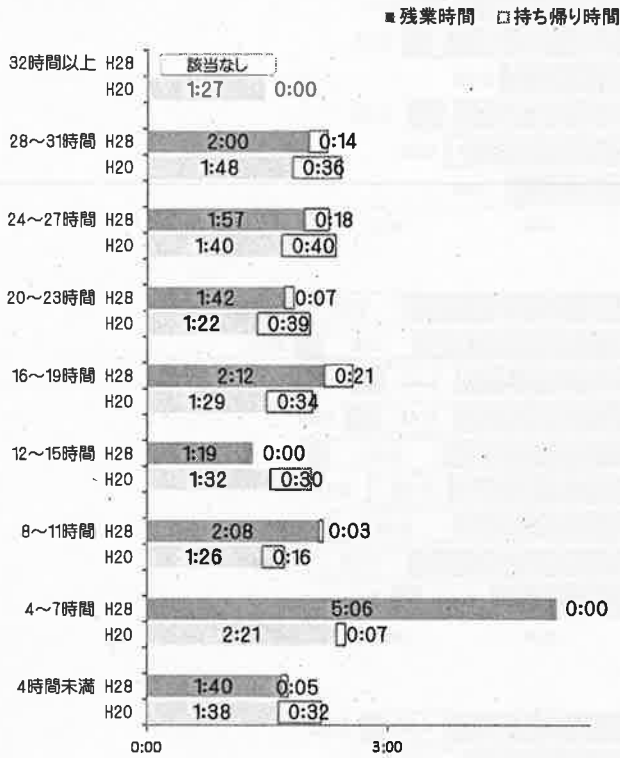


⑥ 授業時間数(コマ数)別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

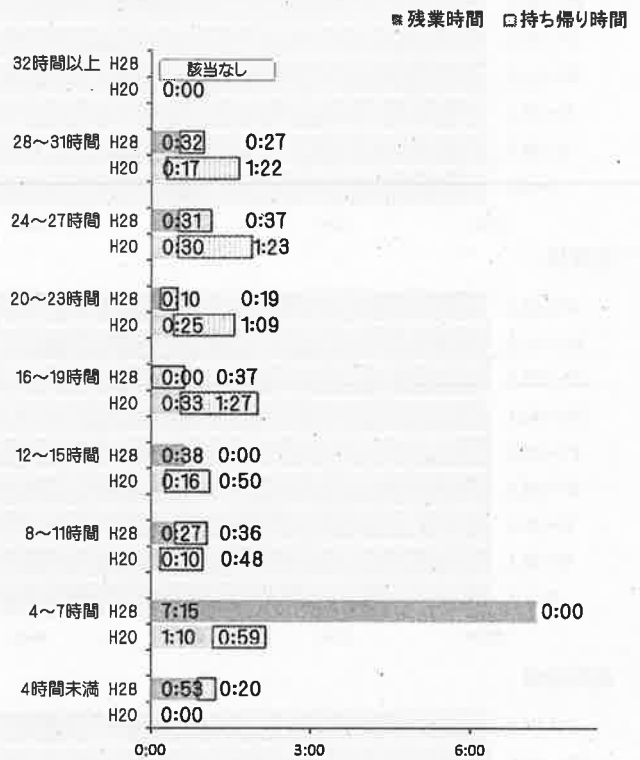
・勤務日、勤務不要日ともに、高等学校では、授業時間数(コマ数)が多いほど、残業時間数が多い傾向がうかがえるものの、全体的には、授業時間数(コマ数)と残業時間等に明確な比例関係は見られない。

ア 小学校

【勤務日】

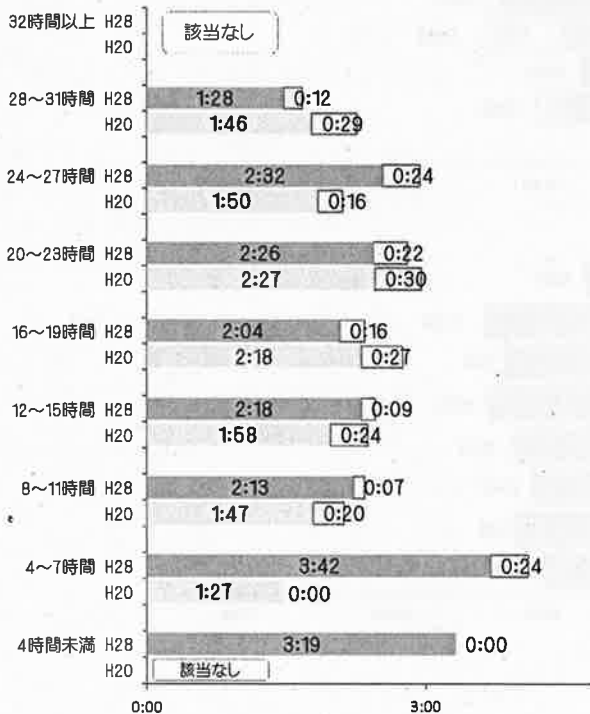


【勤務不要日】

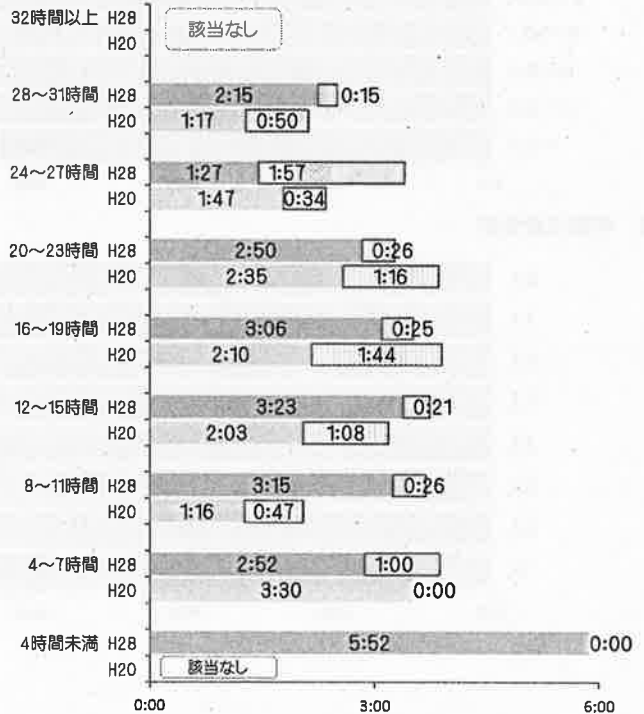


イ 中学校

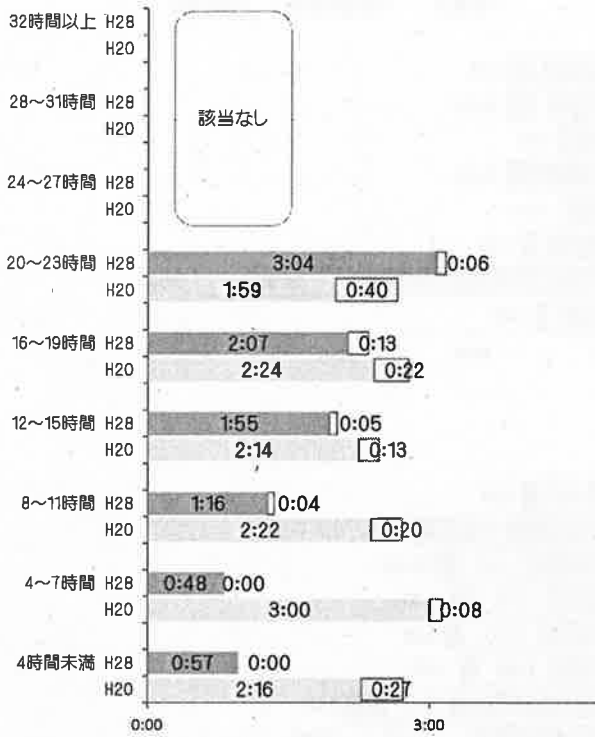
【勤務日】



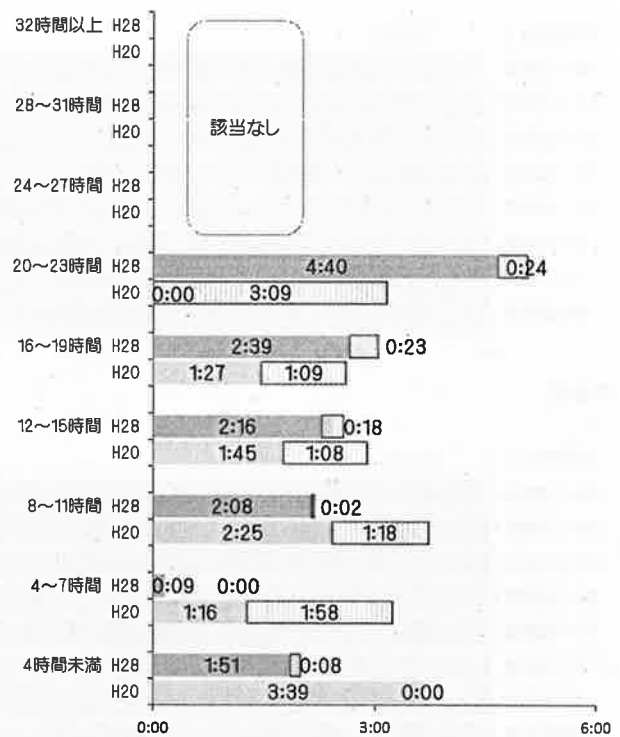
【勤務不要日】



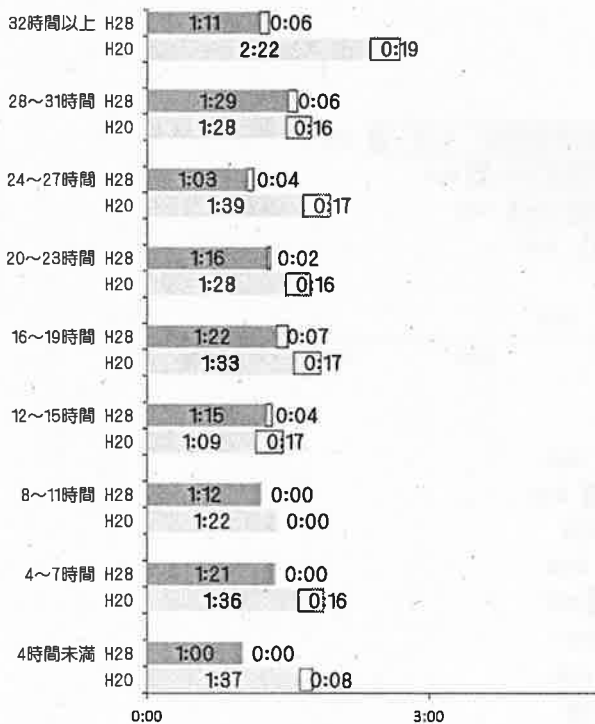
ウ 高等学校
【勤務日】



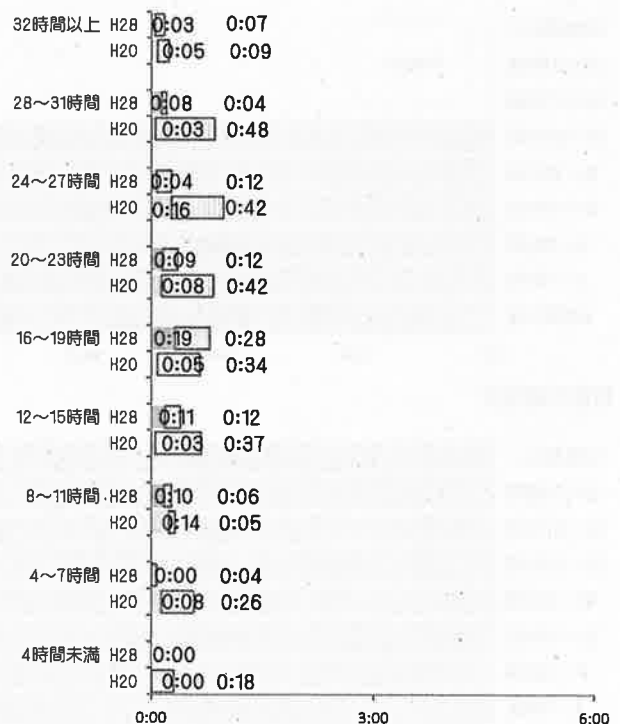
【勤務不要日】



工 特別支援学校
【勤務日】

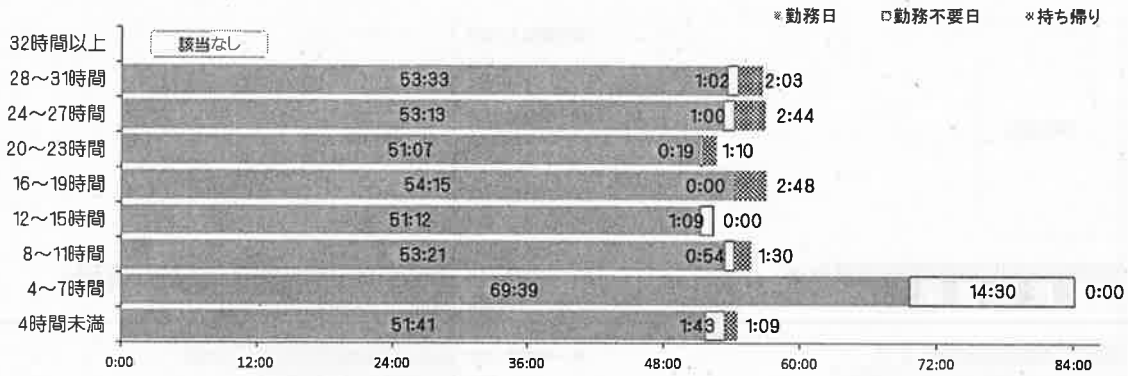


【勤務不要日】

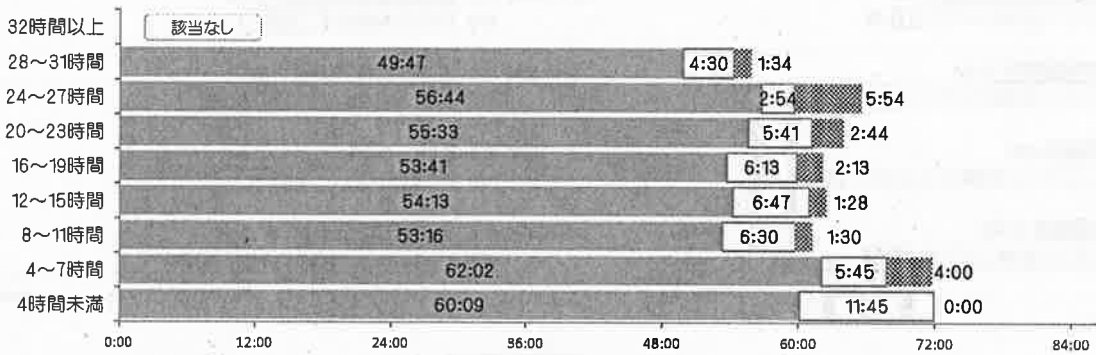


⑥ 授業時間数(コマ数)別 1週間当たりの学内勤務時間等

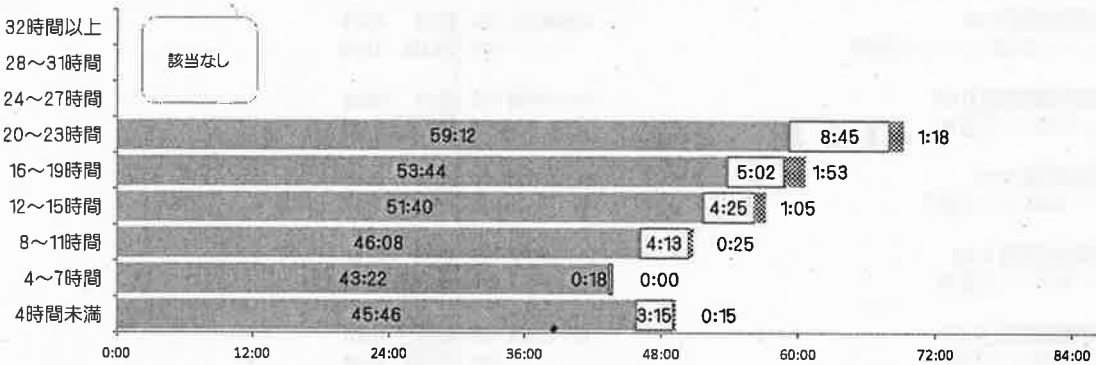
ア 小学校



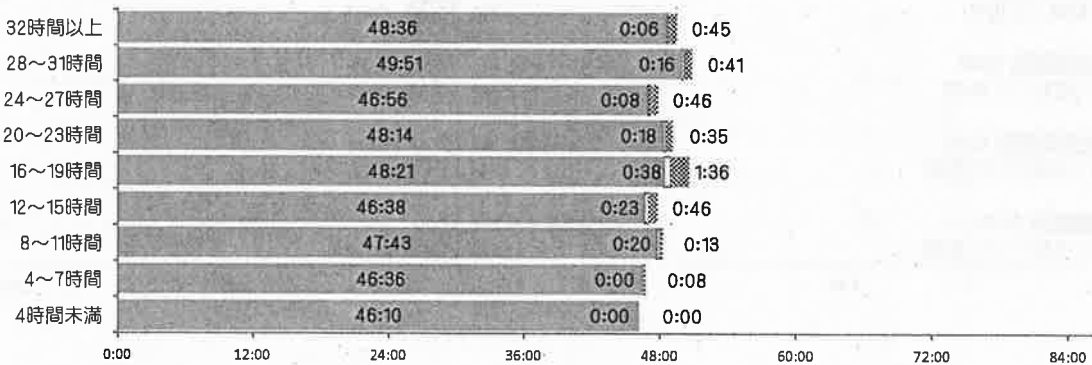
イ 中学校



ウ 高等学校



工 特別支援学校

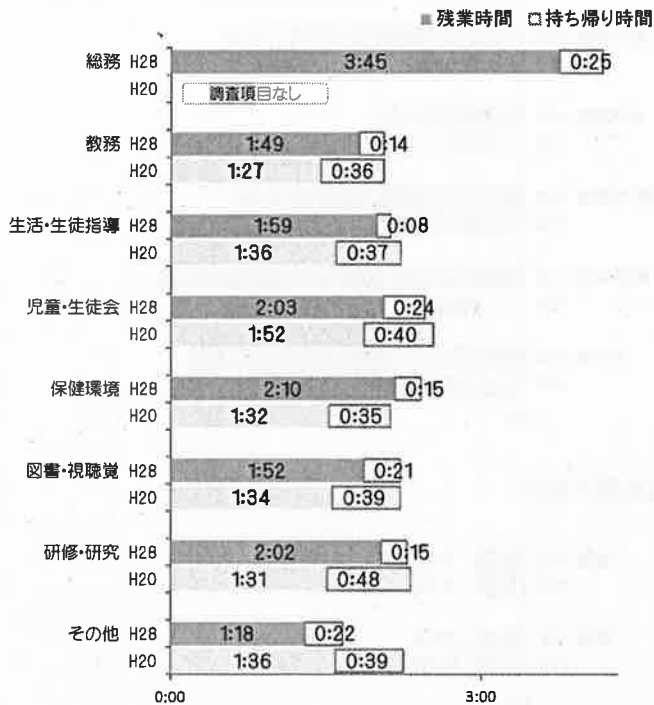


⑦ 校務分掌別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

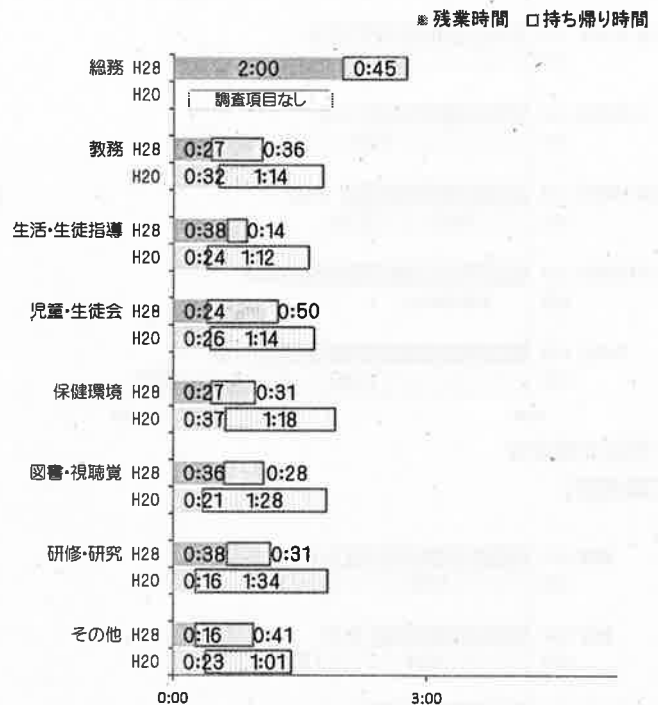
- ・ 小学校では、勤務日、勤務不要日ともに、「総務」の残業時間が最も長い。総務以外の分掌は、勤務日においては、「その他」を除き、前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が長い。
- ・ 中学校では、勤務日は「研修・研究」、勤務不要日は「進路指導」の残業時間が最も長い。また、勤務不要日においては、図書・視聴覚を除く分掌で、前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が長い。
- ・ 高等学校では、勤務日は「進路指導」、勤務不要日は「研修・研究」の残業時間が最も長い。また、勤務日においては、図書・視聴覚を除く分掌で、前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が短い。
- ・ 特別支援学校では、勤務日は「研修・研究」、勤務不要日は「総務」の残業時間が最も長い。また、勤務日においては、全ての分掌で、前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が短い。

ア 小学校

【勤務日】

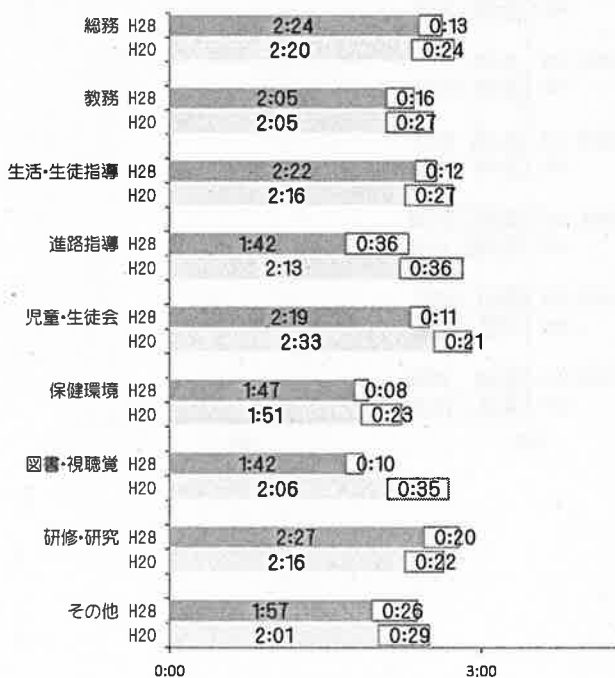


【勤務不要日】

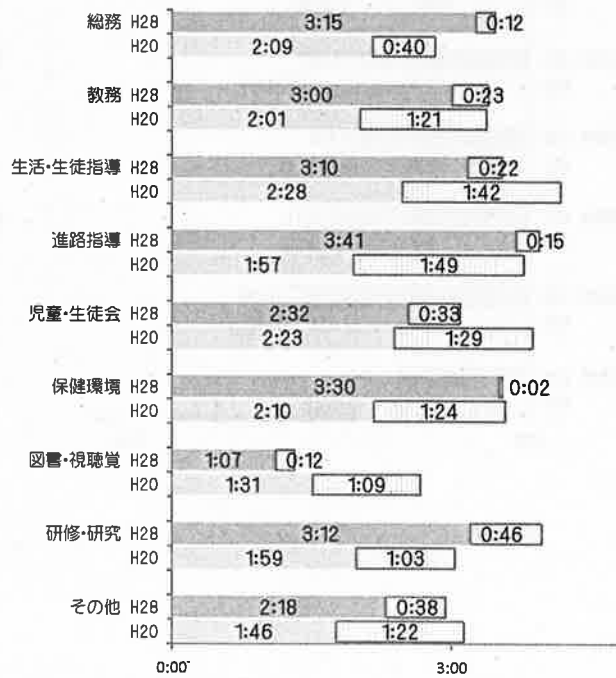


イ 中学校

【勤務日】

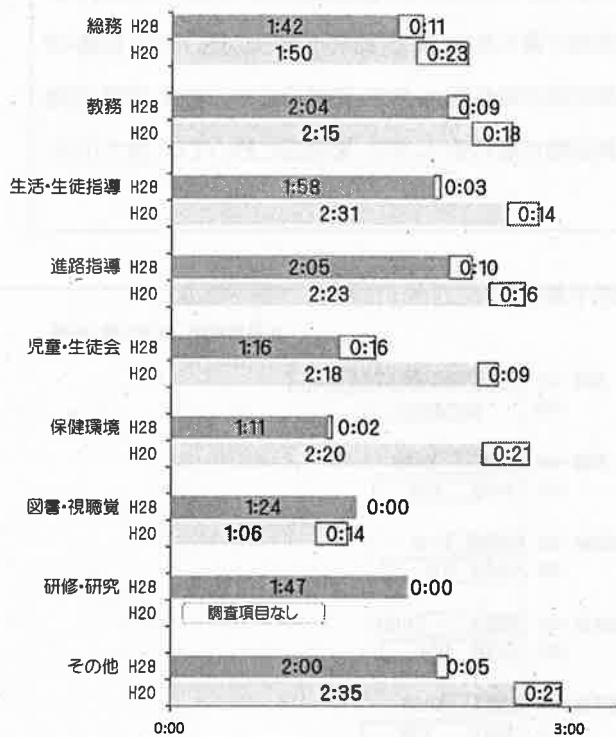


【勤務不要日】

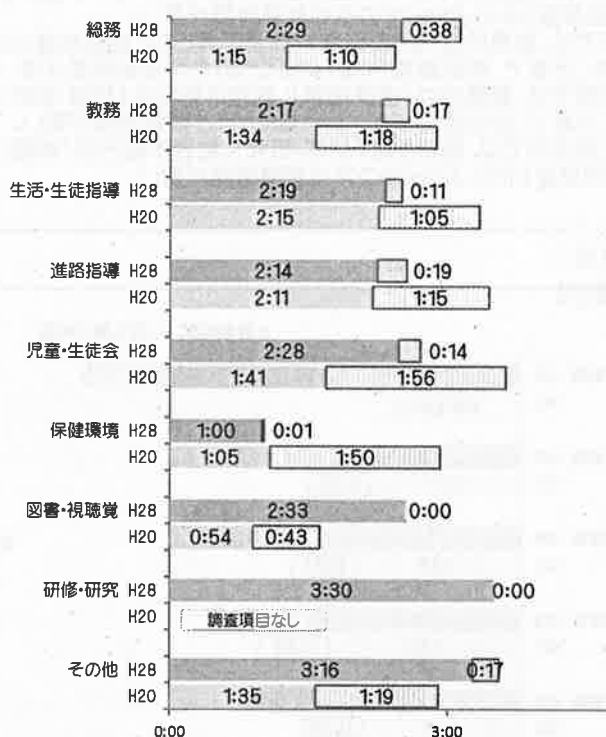


ウ 高等学校

【勤務日】

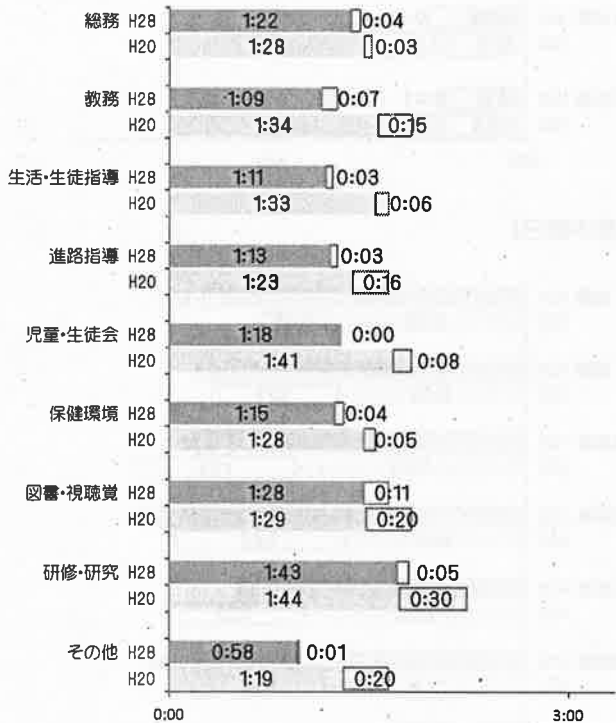


【勤務不要日】

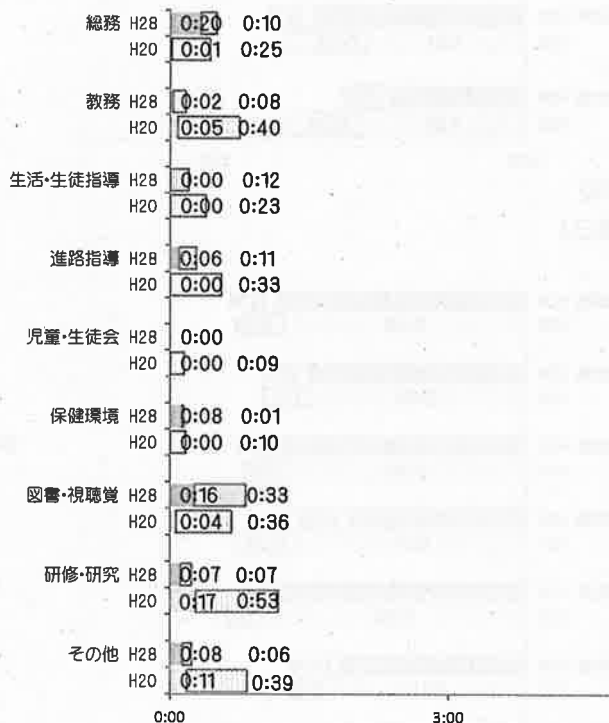


工 特別支援学校

【勤務日】

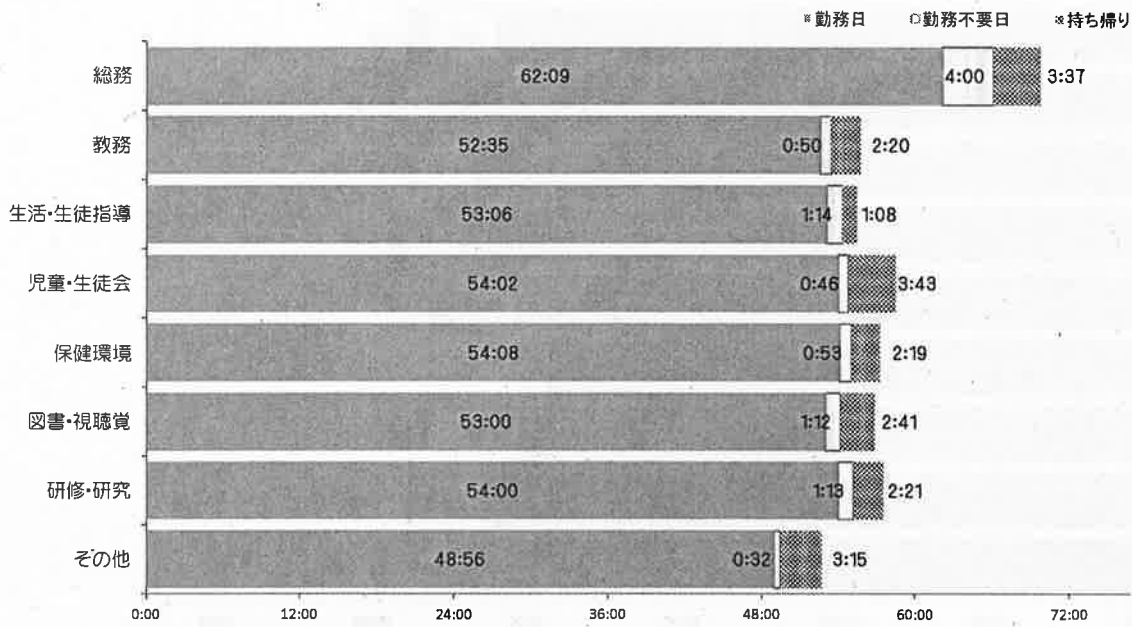


【勤務不要日】

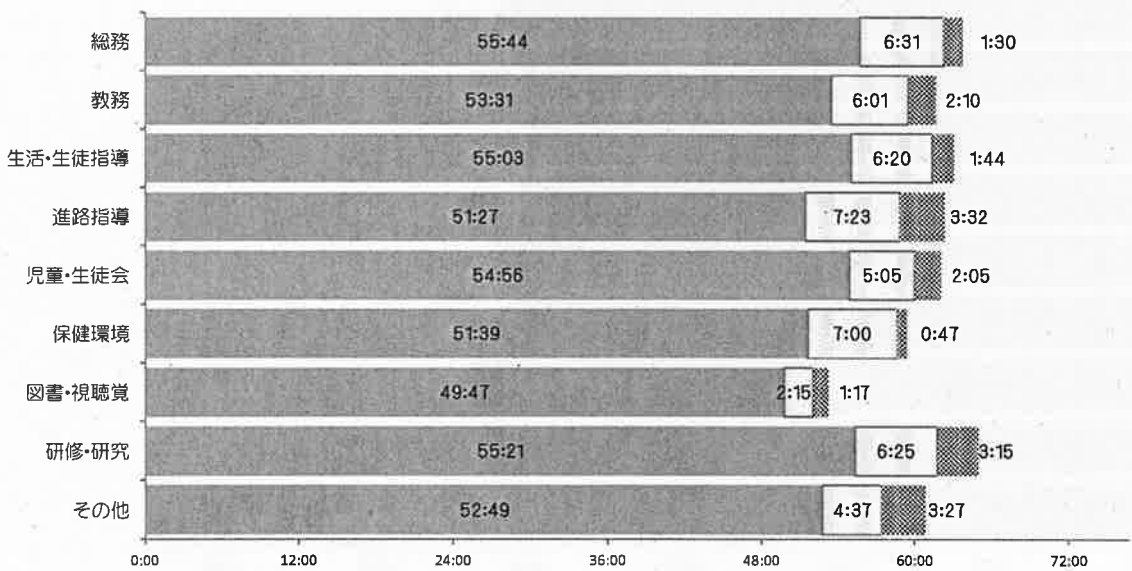


⑦ 校務分掌別 1週間当たりの学内勤務時間等

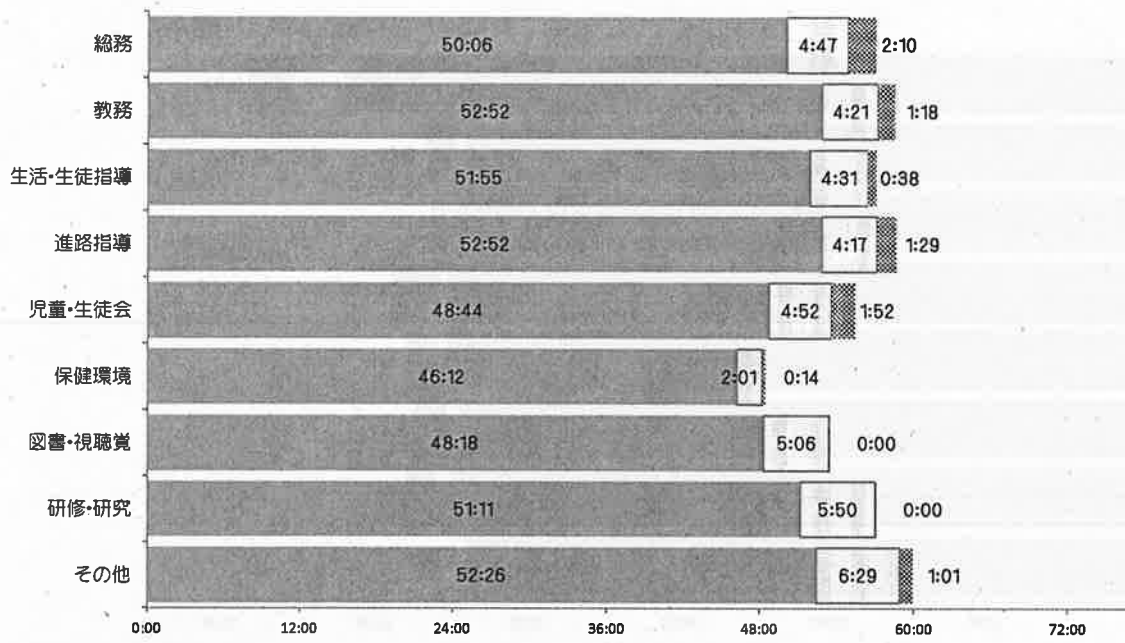
ア 小学校



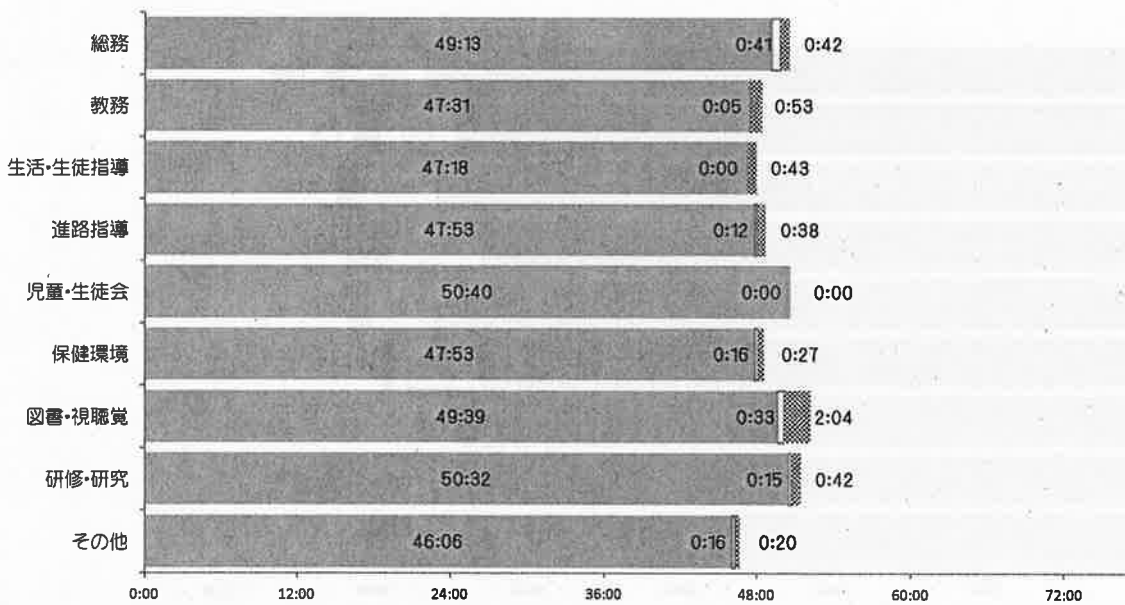
イ 中学校



ウ 高等学校



工 特別支援学校

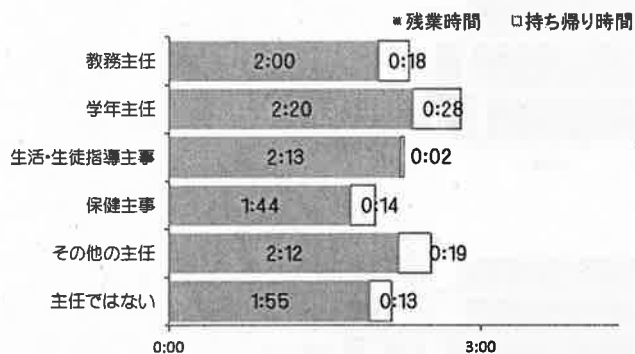


⑧ 主任等の担当別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

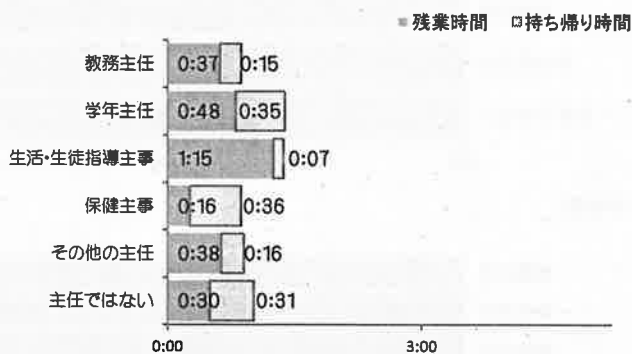
・勤務日においては、小学校では「学年主任」、中学校では「学科主任」、高等学校では「寮務主任・舎監」、特別支援学校では「部主事」の残業時間が最も長い。
 ・勤務不要日においては、小学校では「生活・生徒指導主事」、中学校では「その他の主任」、高等学校では「学年主任」、特別支援学校では「学科主任」の残業時間が最も長い。

ア 小学校

【勤務日】

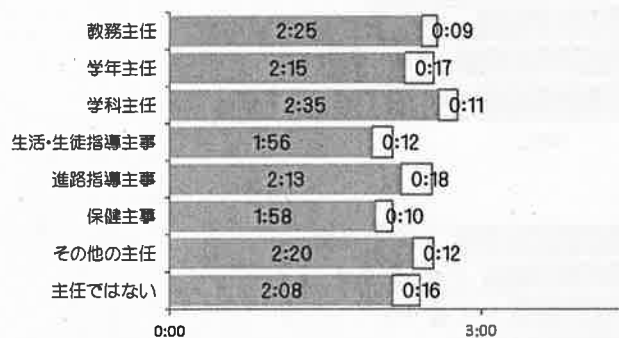


【勤務不要日】

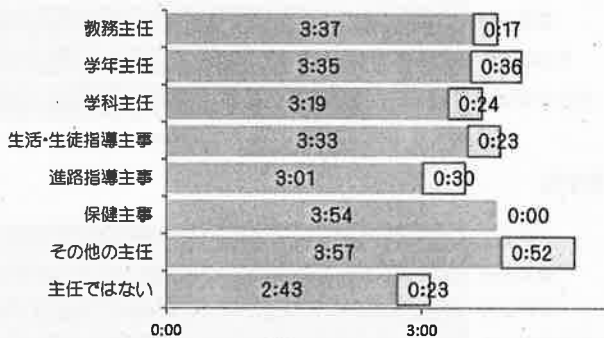


イ 中学校

【勤務日】

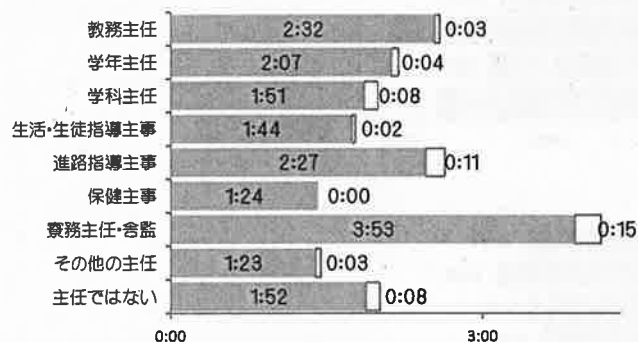


【勤務不要日】

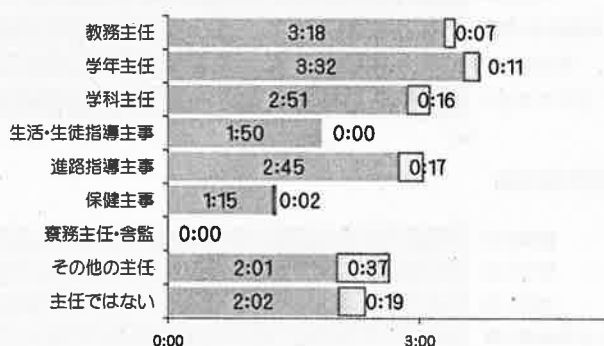


ウ 高等学校

【勤務日】

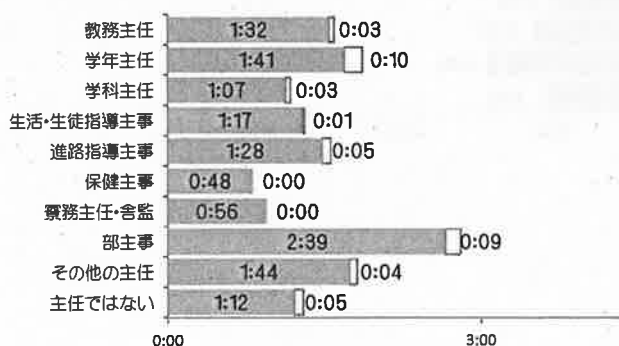


【勤務不要日】



エ 特別支援学校

【勤務日】

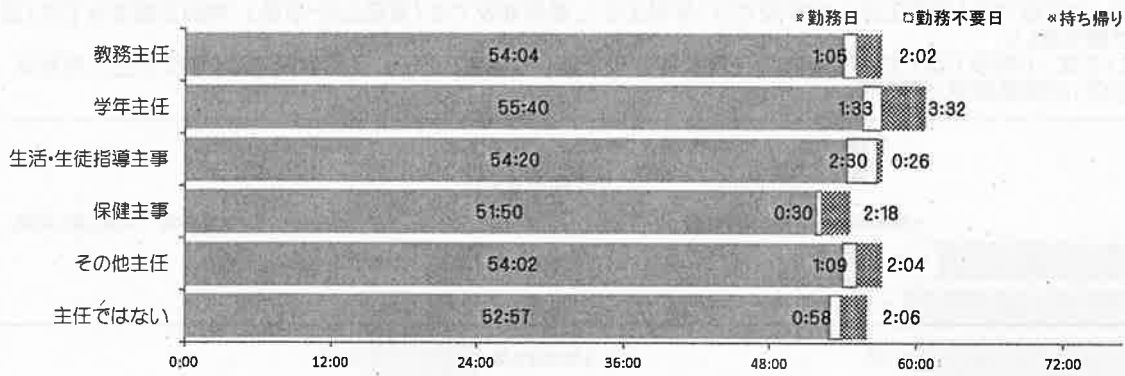


【勤務不要日】

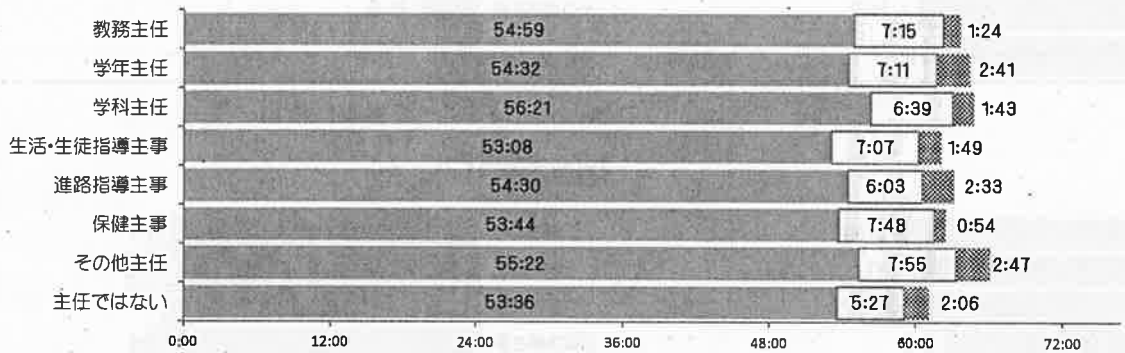


⑧ 主任等の担当別 1週間当たりの学内勤務時間等

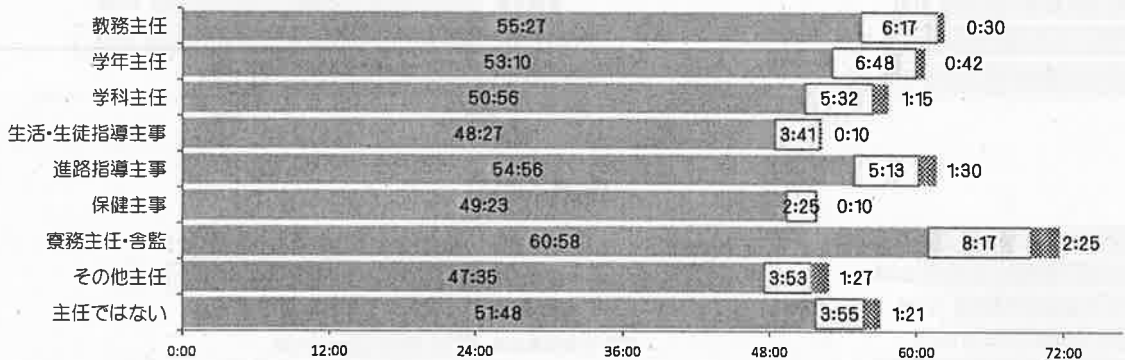
ア 小学校



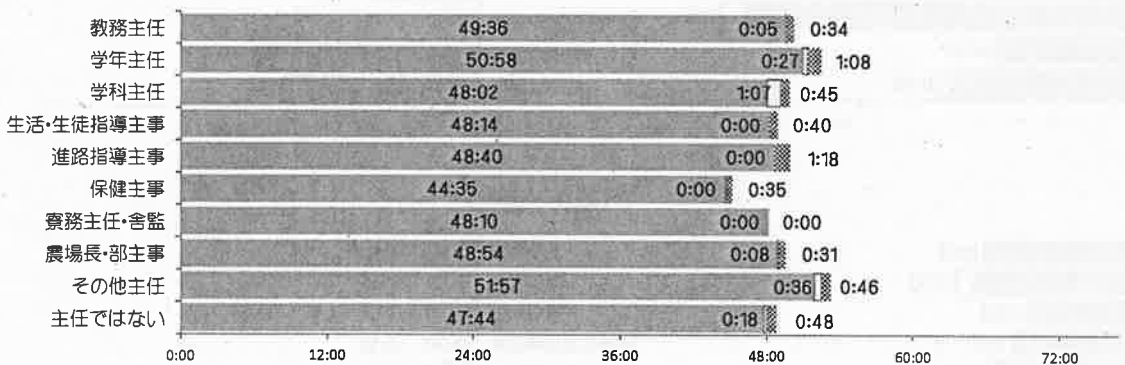
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

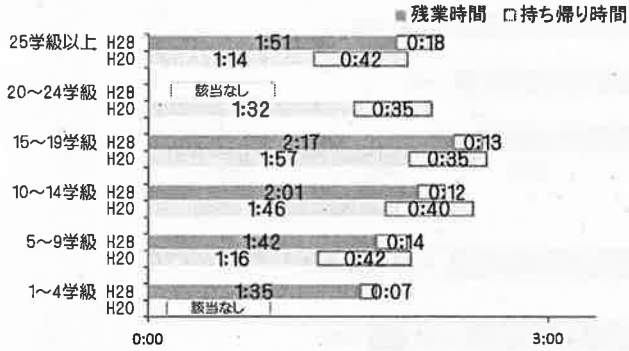


⑨ 学校規模別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

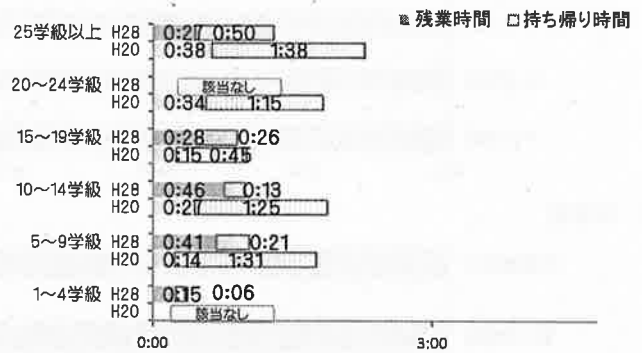
- ・高等学校では、勤務日、勤務不要日ともに、学校規模が小さいほど、残業時間が長くなる傾向がうかがえる。
- ・小学校、中学校、特別支援学校では、勤務日、勤務不要日ともに、学校規模と残業時間に明確な相関関係は見られない。

ア 小学校

【勤務日】

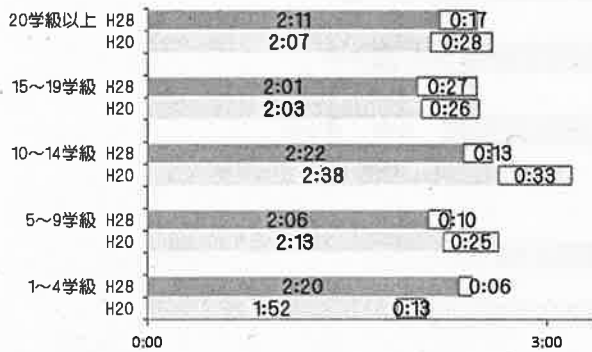


【勤務不要日】

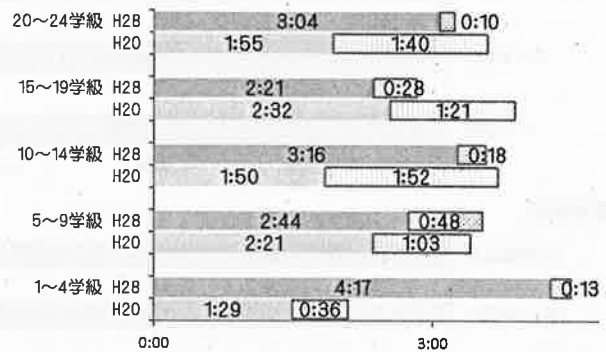


イ 中学校

【勤務日】

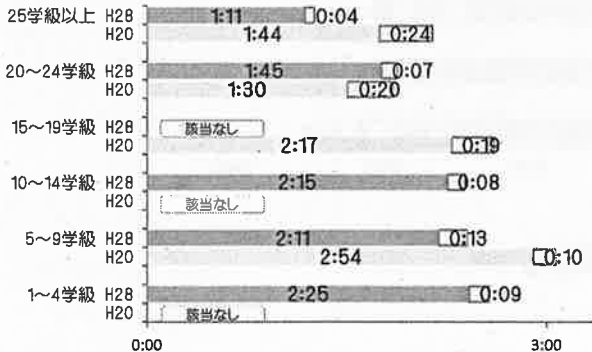


【勤務不要日】

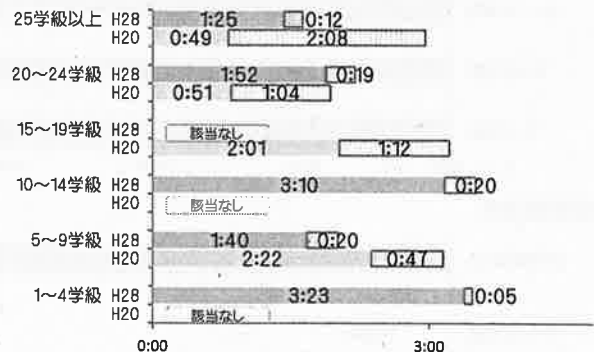


ウ 高等学校

【勤務日】

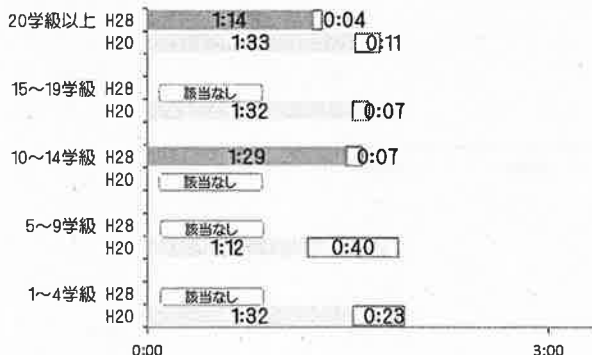


【勤務不要日】

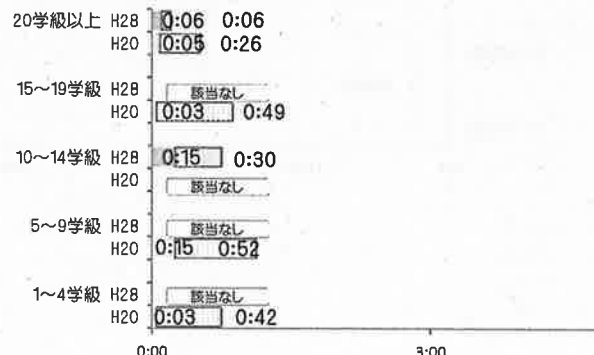


工 特別支援学校

【勤務日】

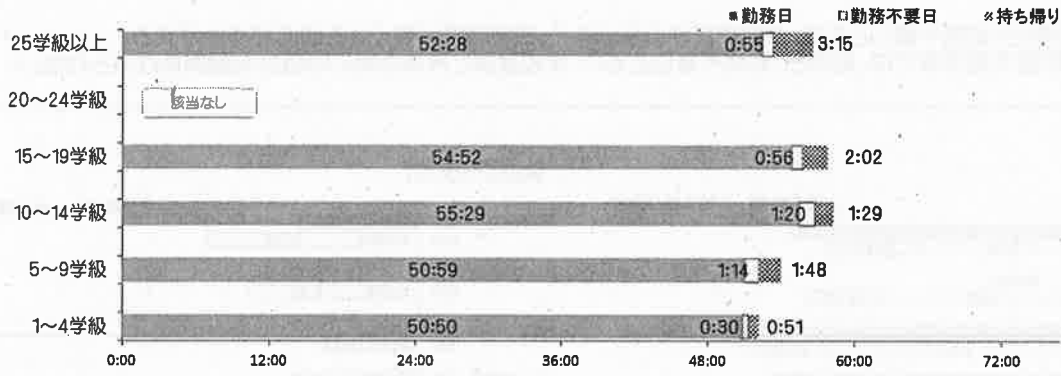


【勤務不要日】

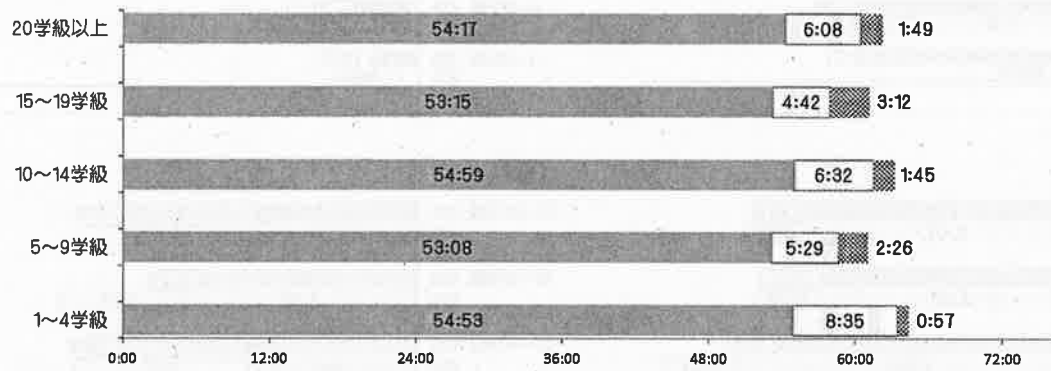


⑨ 学校規模別 1週間当たりの学内勤務時間等

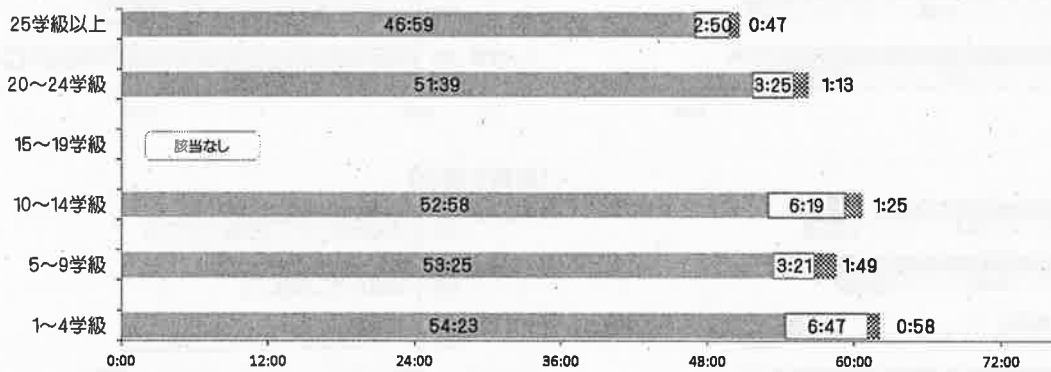
ア 小学校



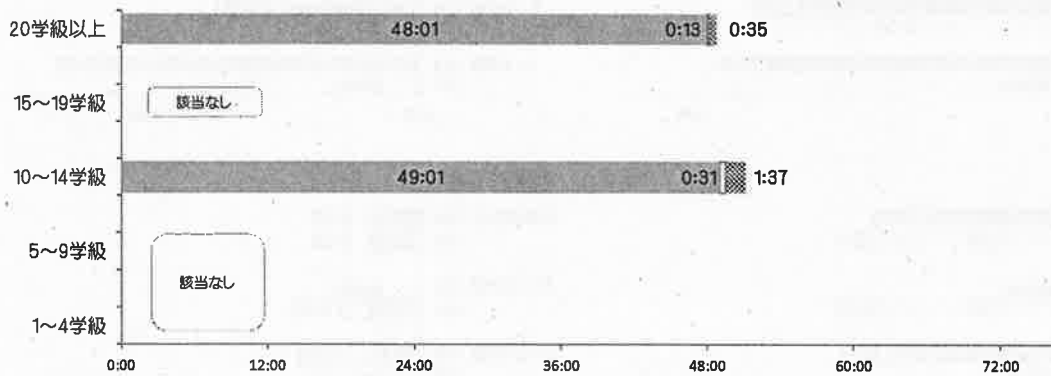
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

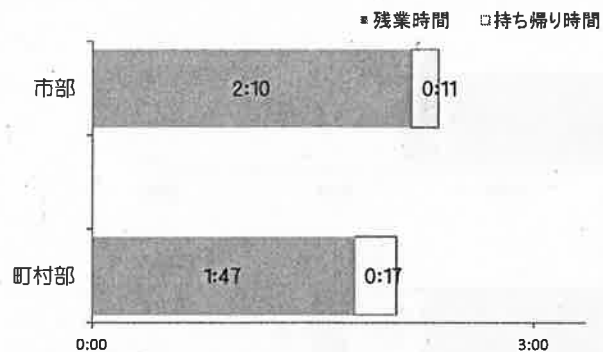


⑩ 勤務校の市部・町村部別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

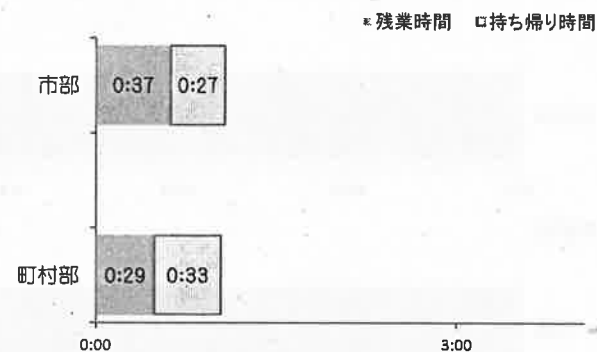
・勤務日、勤務不要日ともに、中学校、高等学校、特別支援学校では、町村部の学校の方が残業時間が長く、小学校では、市部の学校の方が残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

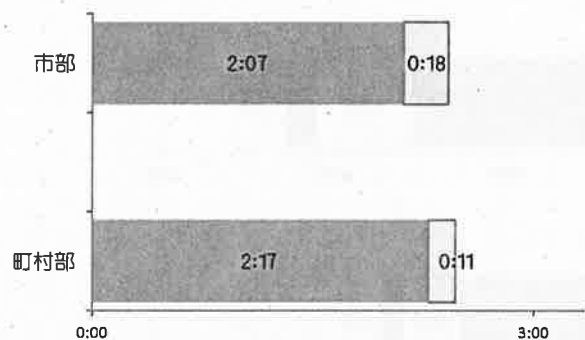


【勤務不要日】

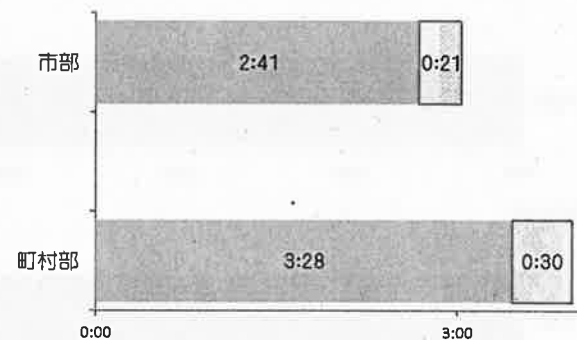


イ 中学校

【勤務日】

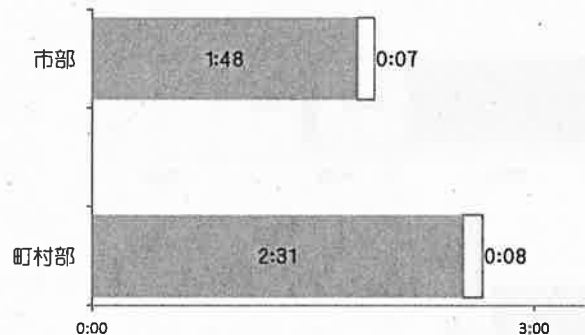


【勤務不要日】

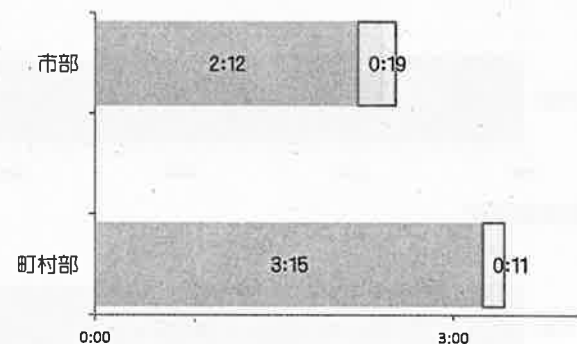


ウ 高等学校

【勤務日】

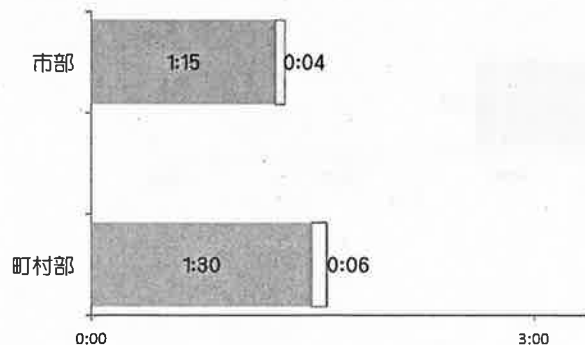


【勤務不要日】

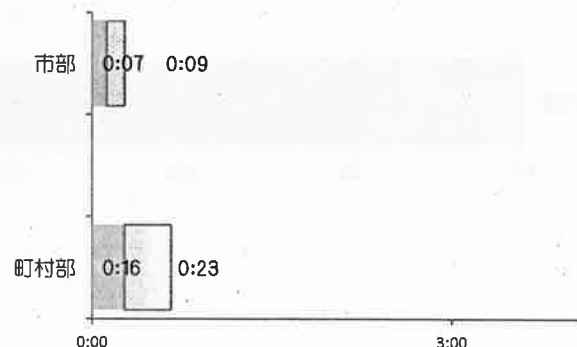


エ 特別支援学校

【勤務日】

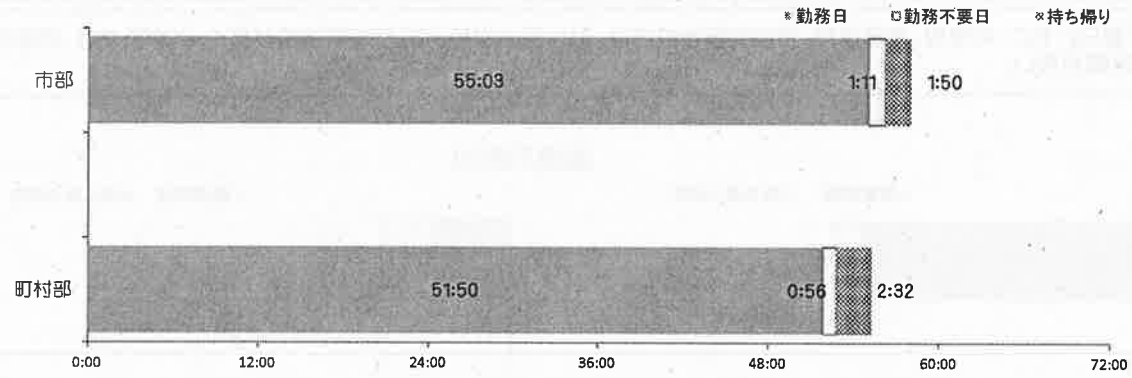


【勤務不要日】

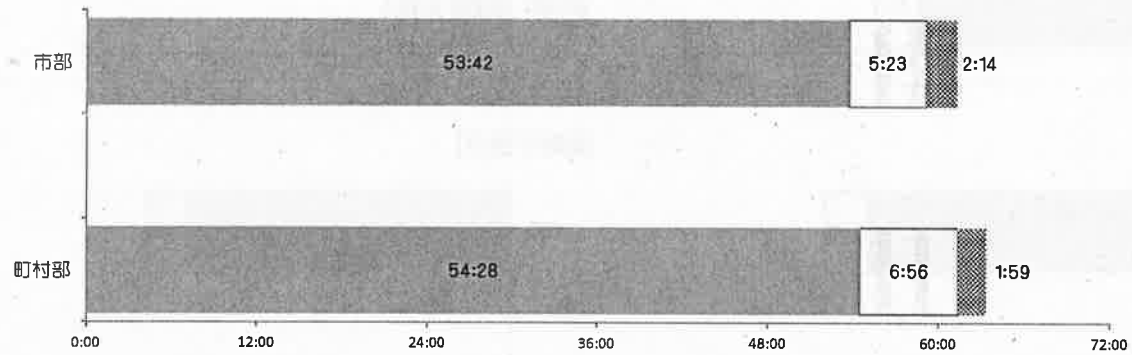


⑩ 勤務校の市部・町村部別 1週間当たりの学内勤務時間等

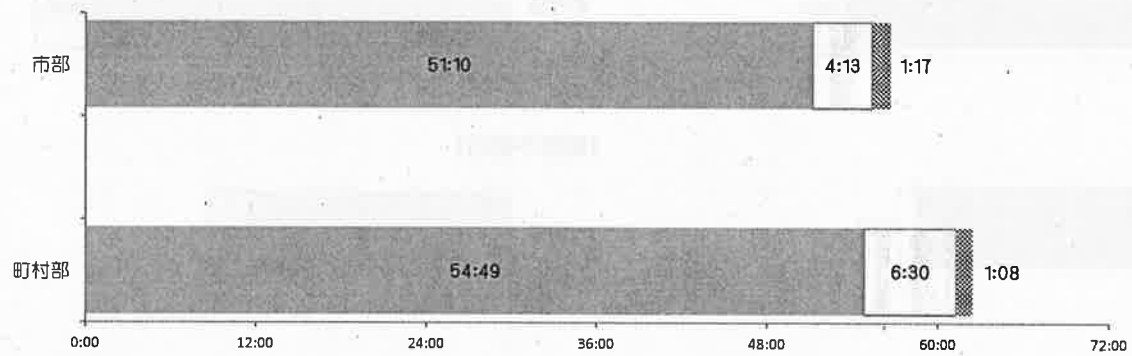
ア 小学校



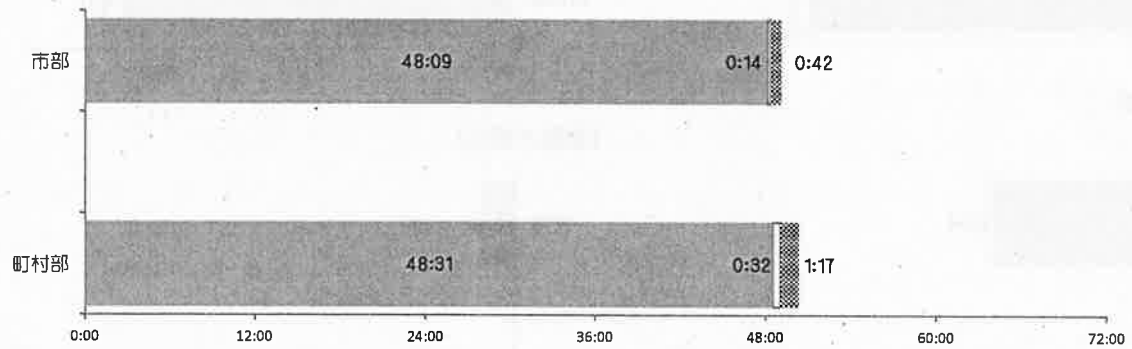
イ 中学校



ウ 高等学校



工 特別支援学校

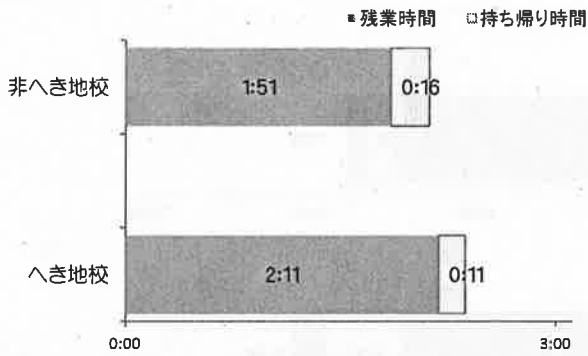


⑪ へき地・非へき地別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

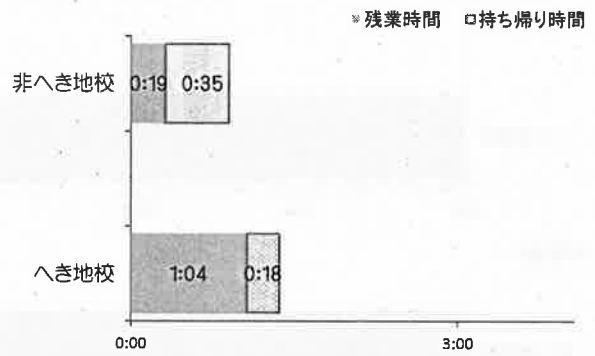
・勤務日、勤務不要日ともに、全ての校種で、非へき地校よりへき地校の方が残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

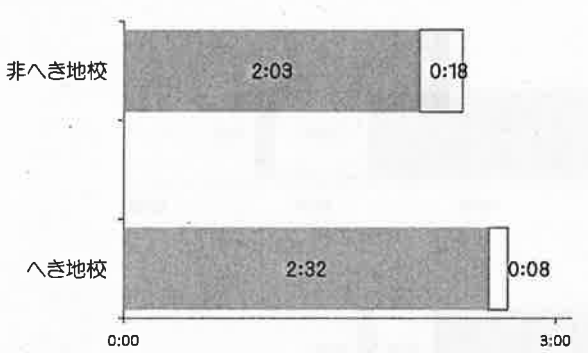


【勤務不要日】

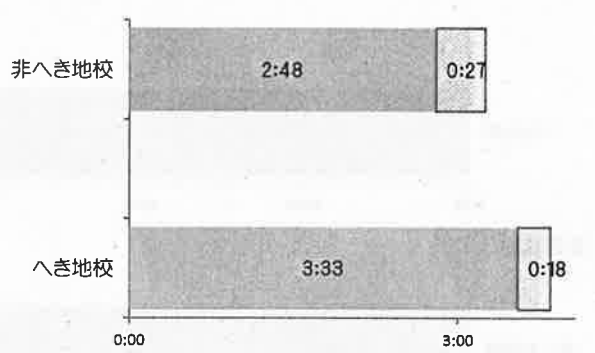


イ 中学校

【勤務日】

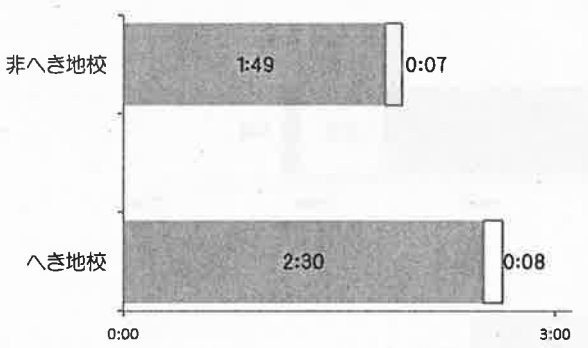


【勤務不要日】

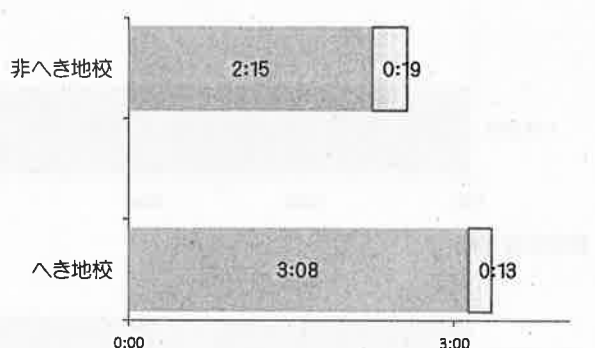


ウ 高等学校

【勤務日】

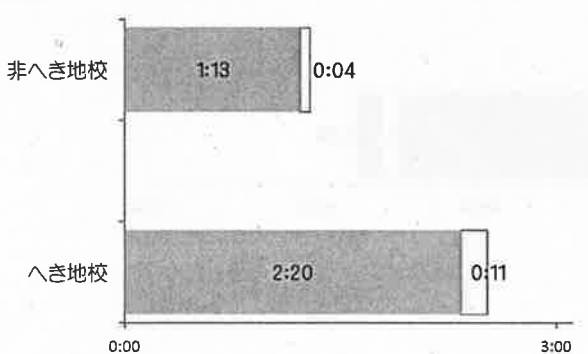


【勤務不要日】

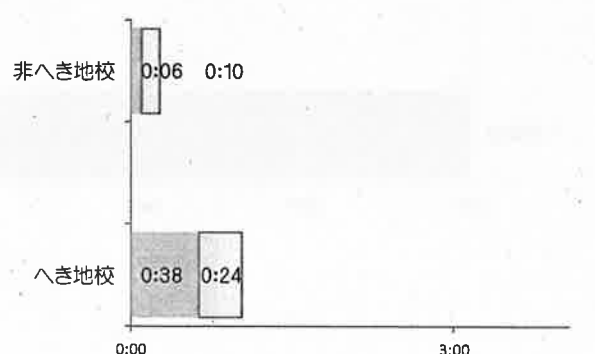


エ 特別支援学校

【勤務日】

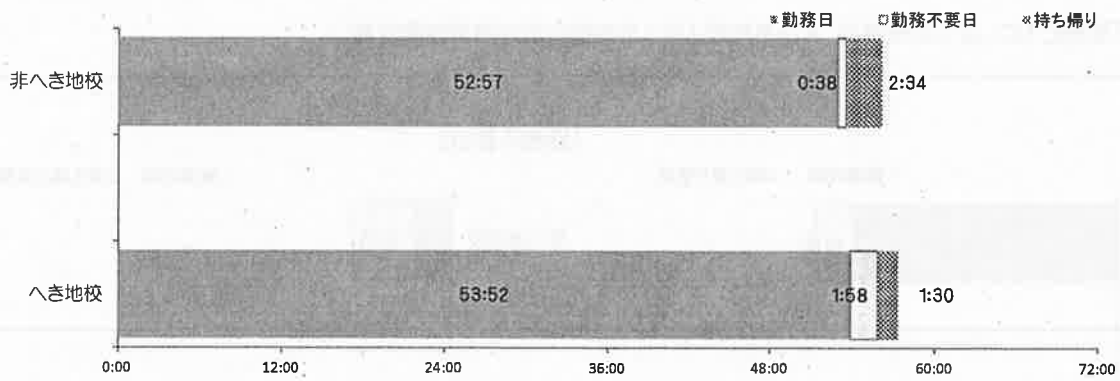


【勤務不要日】

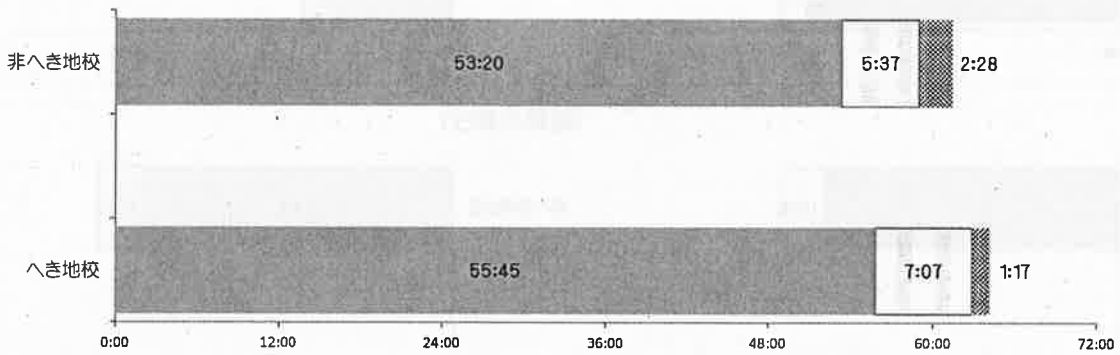


⑪ へき地・非へき地別 1週間当たりの学内勤務時間等

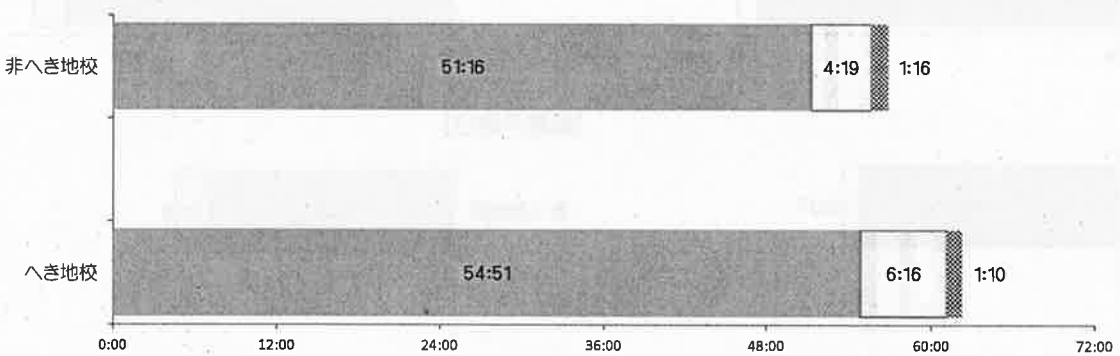
ア 小学校



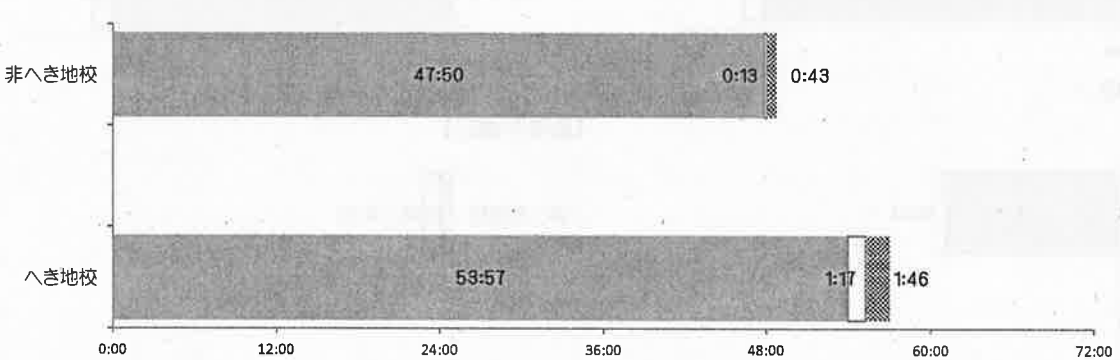
イ 中学校



ウ 高等学校



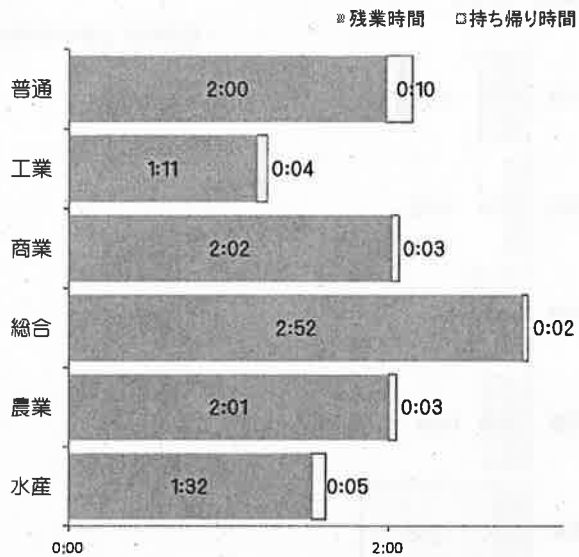
エ 特別支援学校



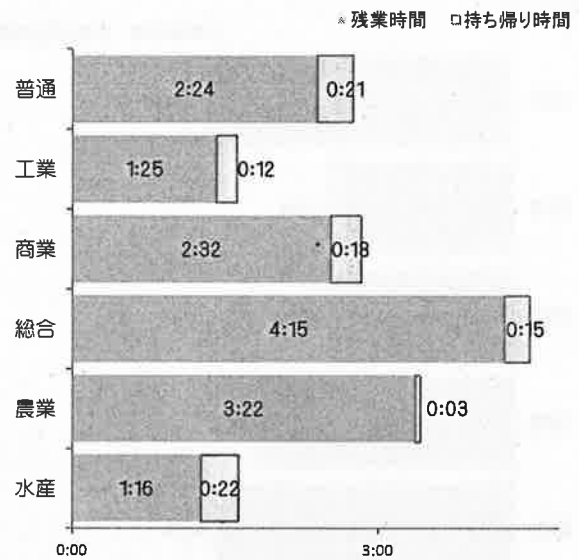
⑫ 高等学校学科別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

・勤務日、勤務不要日ともに、総合学科の残業時間が最も長い。

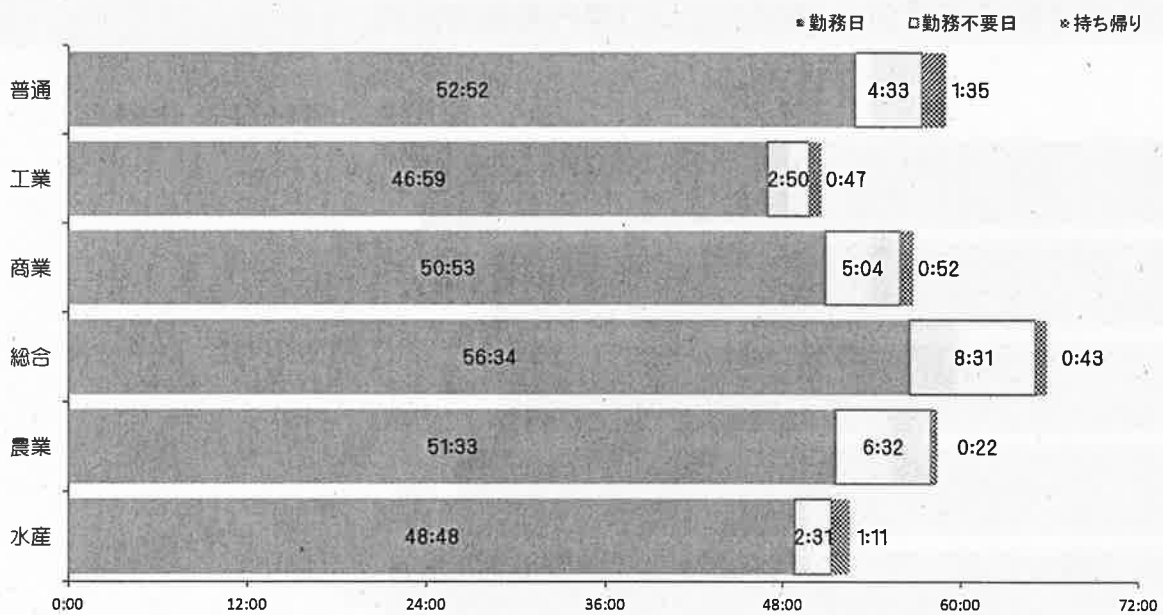
【勤務日】



【勤務不要日】



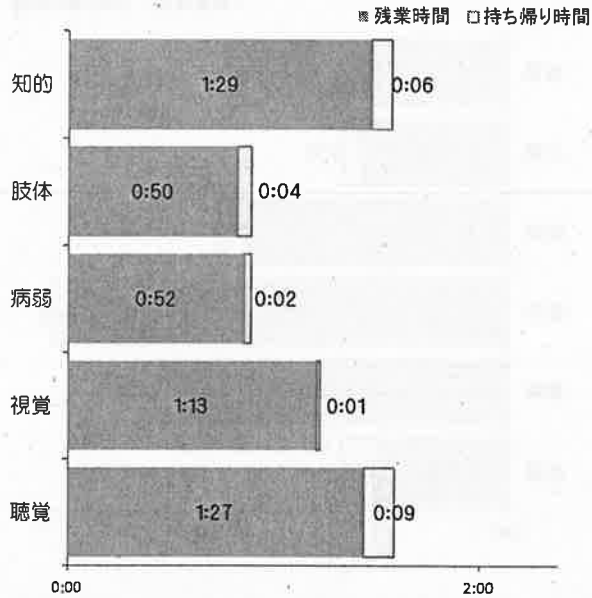
⑫ 高等学校学科別 1週間当たりの学内勤務時間等



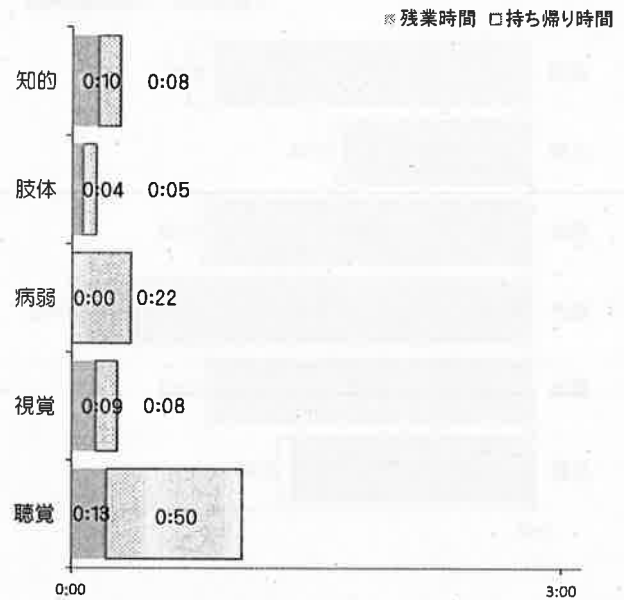
⑬ 特別支援学校障害種別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

- ・勤務日においては、知的障害特別支援学校の残業時間が最も長い。
- ・勤務不要日においては、聴覚障害特別支援学校の残業時間が最も長い。

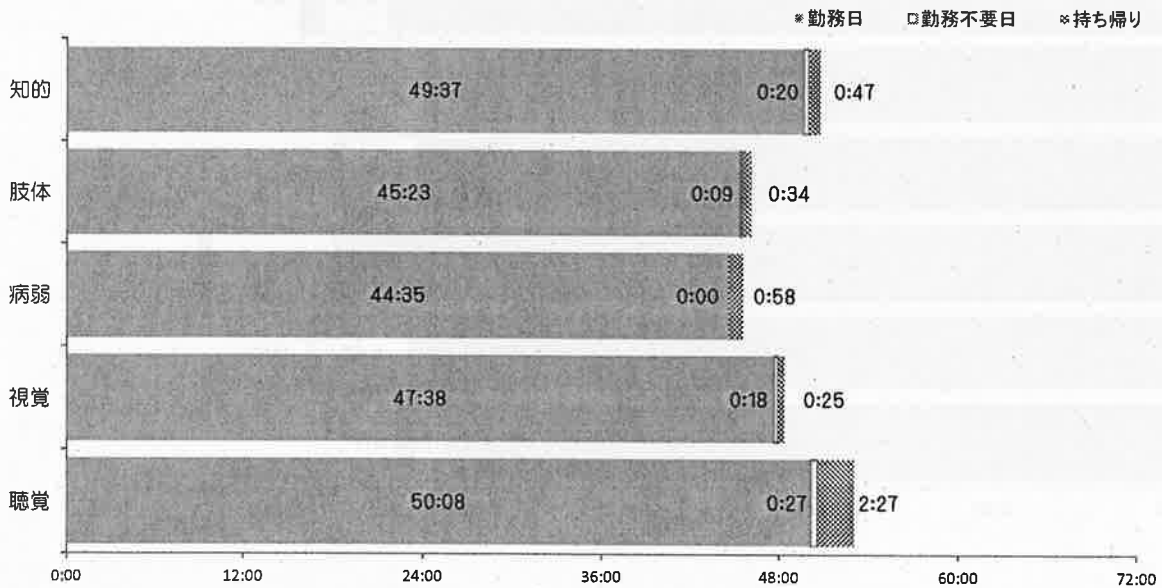
【勤務日】



【勤務不要日】



⑬ 特別支援学校障害種別 1週間当たりの学内勤務時間等

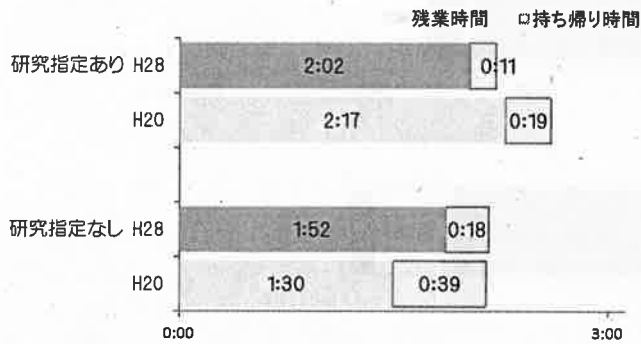


⑭ 研究指定校別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

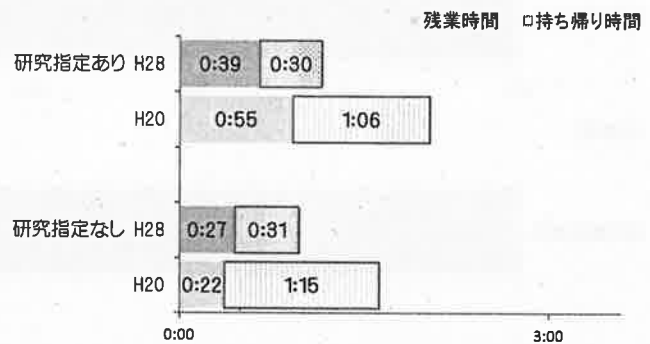
- ・勤務日、勤務不要日ともに、小学校、高等学校では「研究指定なし」より「研究指定あり」の方が残業時間が長い。
- ・勤務日においては、小学校、高等学校では、「研究指定あり」が前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が短く、「研究指定なし」が前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が長い。
- ・勤務不要日においては、中学校、高等学校では、研究指定の有無にかかわらず、前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が長く、小学校では、「研究指定あり」が前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が短く、「研究指定なし」が前回調査(H20)よりH28の方が残業時間が長い。

ア 小学校

【勤務日】

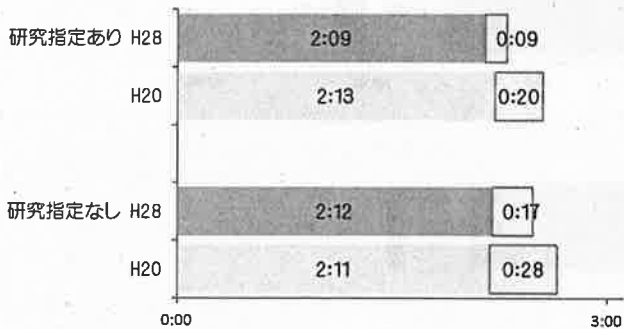


【勤務不要日】

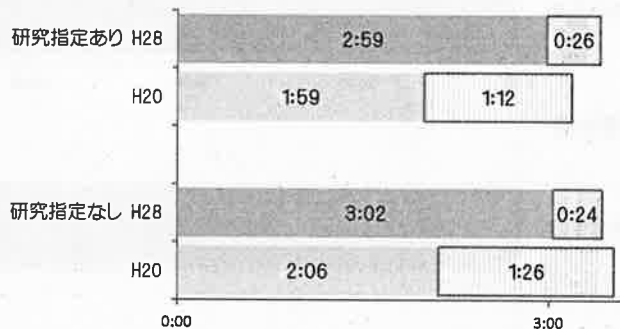


イ 中学校

【勤務日】

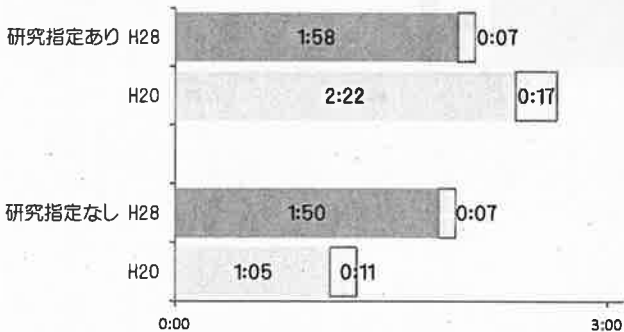


【勤務不要日】

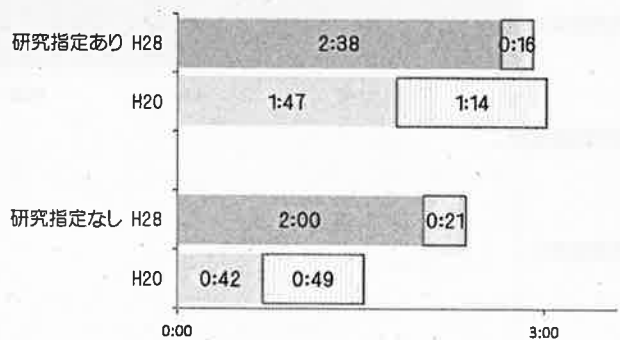


ウ 高等学校

【勤務日】

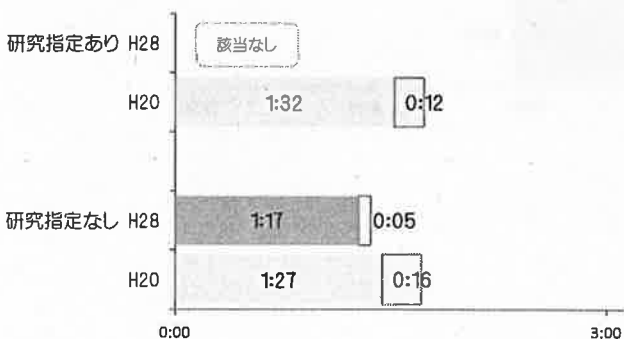


【勤務不要日】

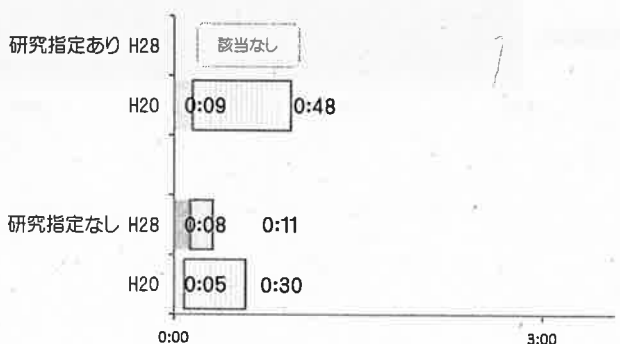


エ 特別支援学校

【勤務日】

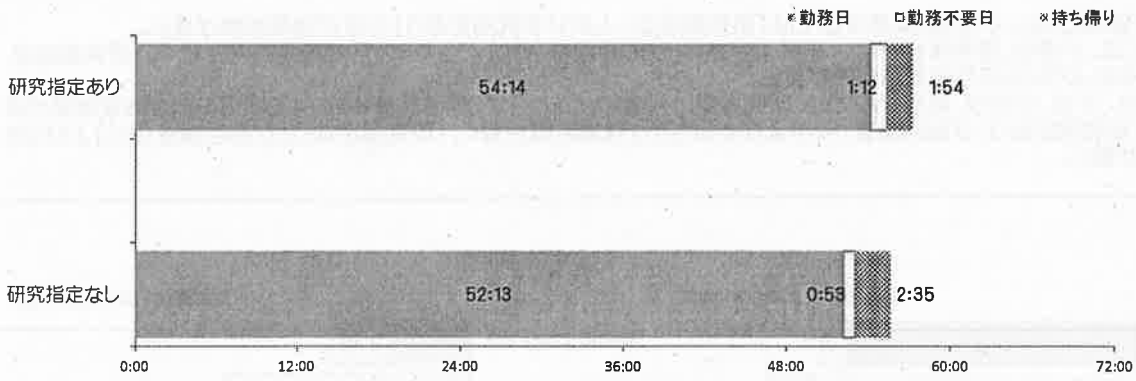


【勤務不要日】

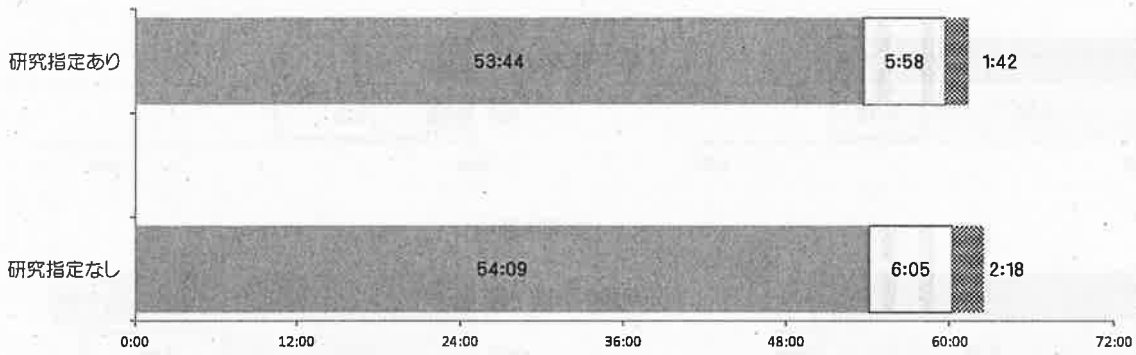


⑭ 研究指定校別 1週間当たりの学内勤務時間等

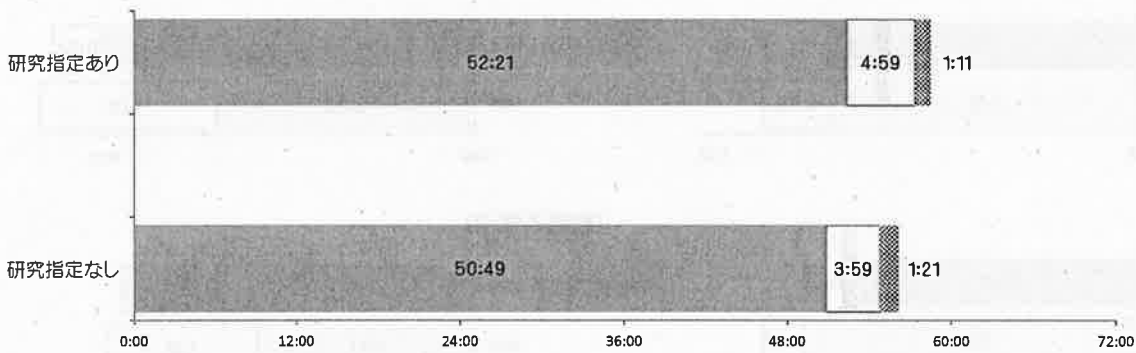
ア 小学校



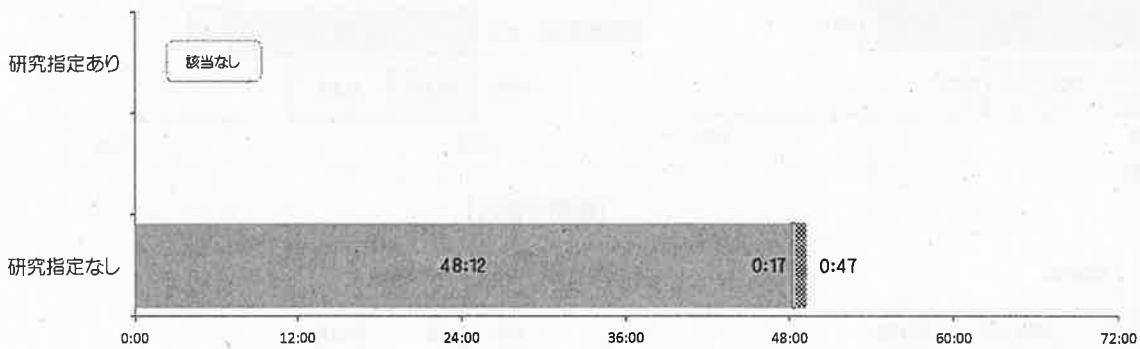
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

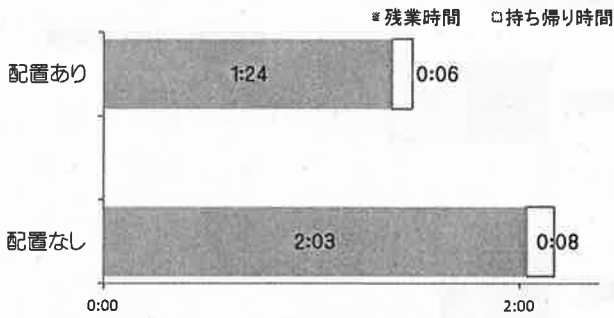


⑮ 勤務校の副校長配置別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

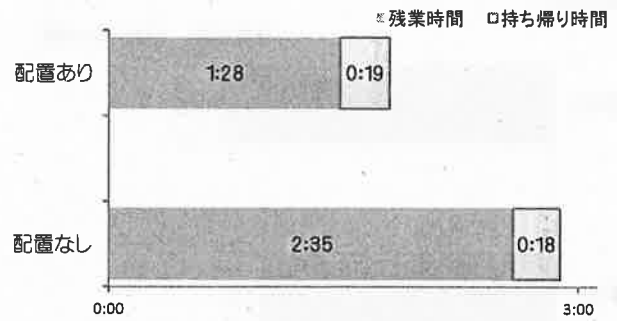
- ・勤務日においては、高等学校、特別支援学校ともに、副校長を配置していない学校より配置している学校の方が残業時間が短い。
- ・勤務不要日においては、高等学校では、副校長を配置している学校の方が残業時間が短い。

ア 高等学校

【勤務日】

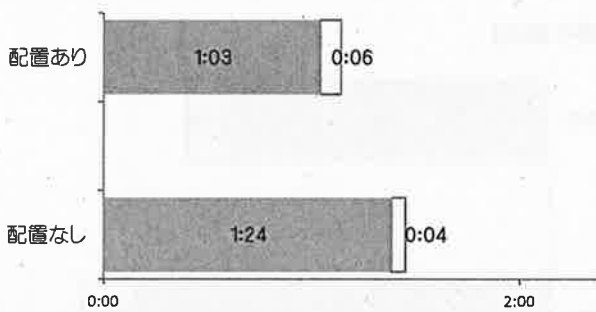


【勤務不要日】

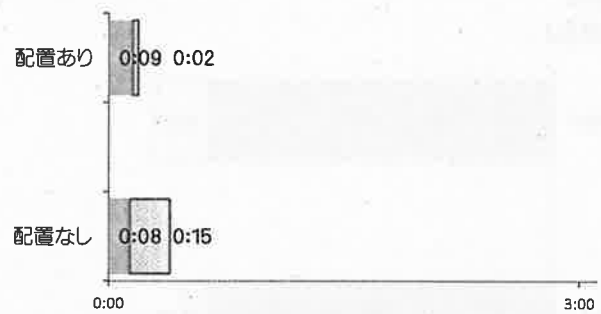


イ 特別支援学校

【勤務日】

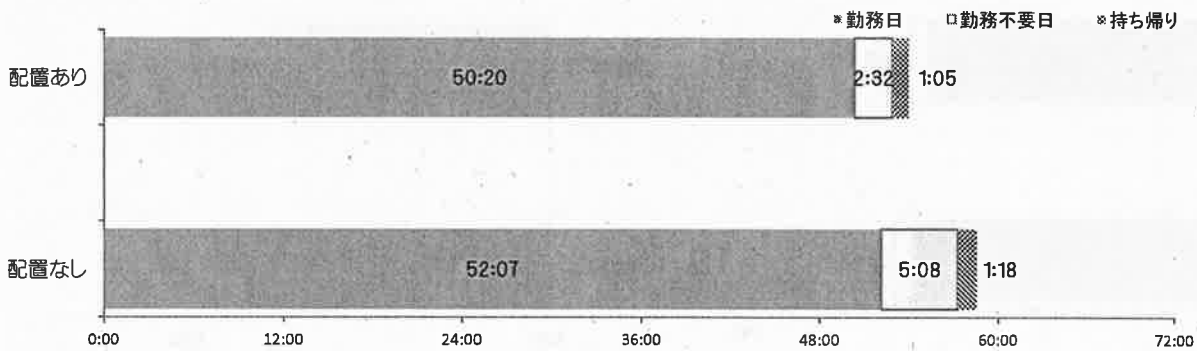


【勤務不要日】

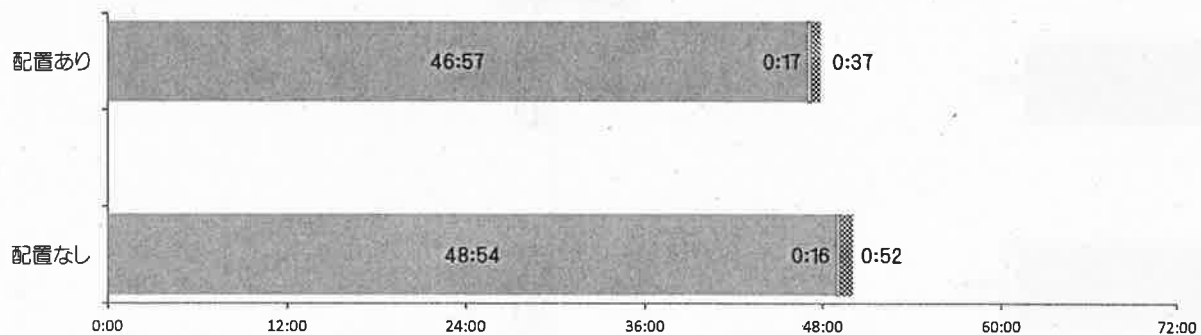


⑮ 勤務校の副校長配置別 1週間当たりの学内勤務時間等

ア 高等学校



イ 特別支援学校

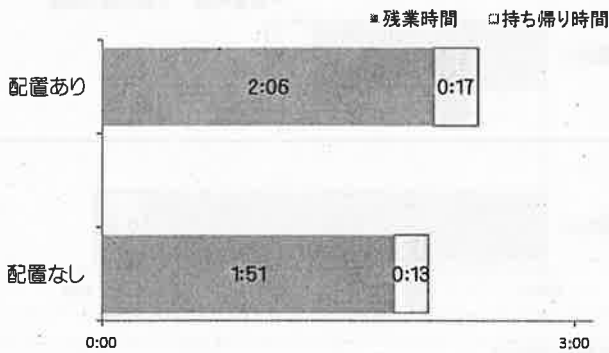


⑩ 勤務校の主幹教諭配置別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

- ・勤務日においては、高等学校では、主幹教諭を配置していない学校より配置している学校の方が残業時間が短い、小学校では、配置していない学校の方が残業時間が短い。
- ・勤務不要日においては、中学校、高等学校では、主幹教諭を配置している学校の方が残業時間が短い、小学校では、配置していない学校の方が残業時間が短い。

ア 小学校

【勤務日】

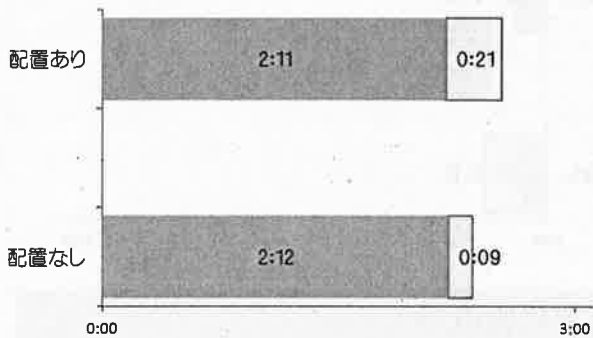


【勤務不要日】

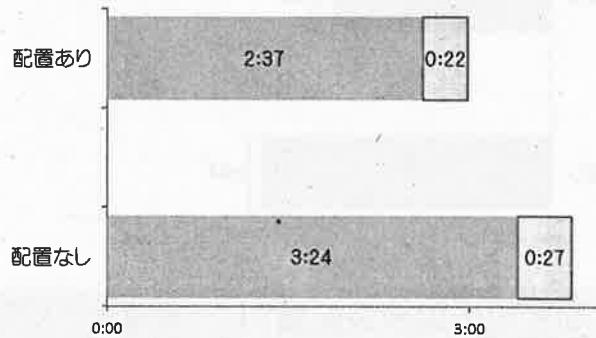


イ 中学校

【勤務日】

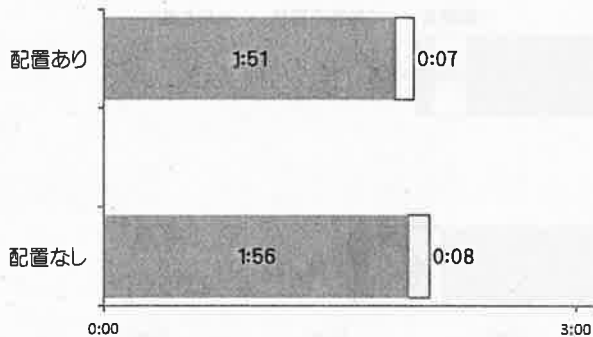


【勤務不要日】

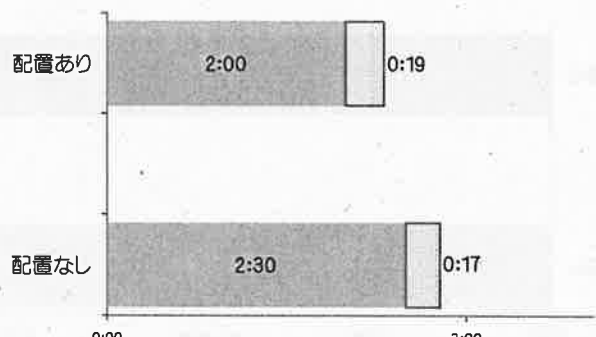


ウ 高等学校

【勤務日】

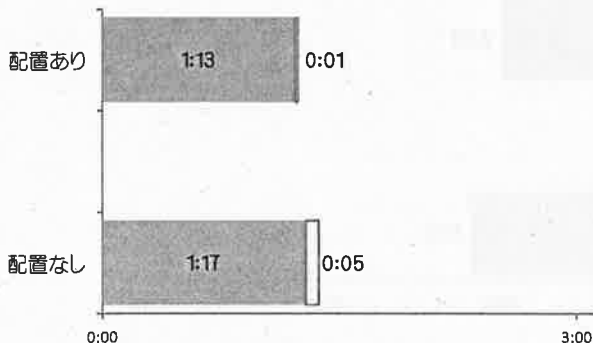


【勤務不要日】

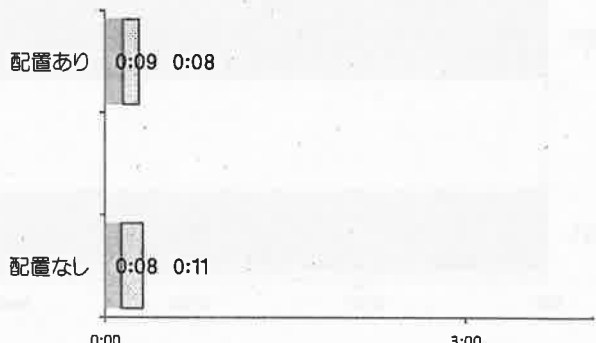


エ 特別支援学校

【勤務日】

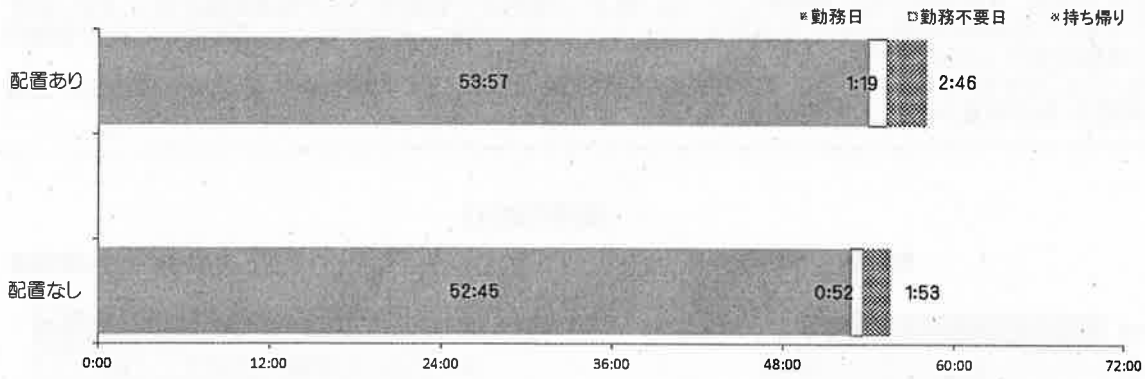


【勤務不要日】

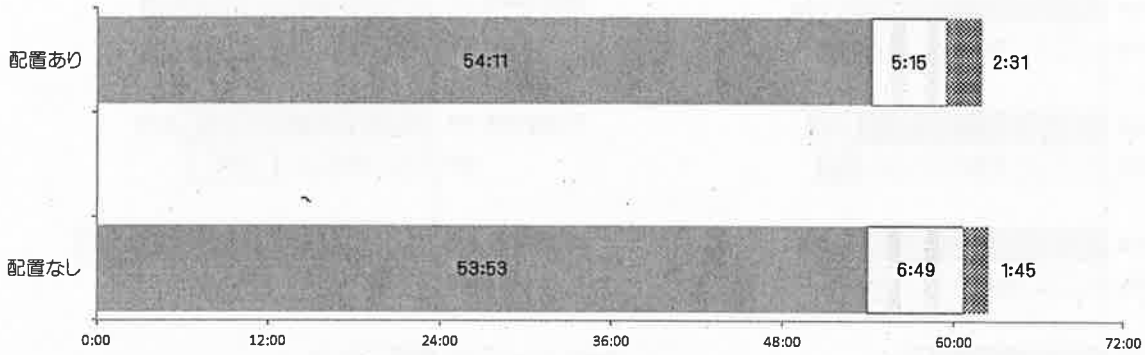


⑩ 勤務校の主幹教諭配置別 1週間当たりの学内勤務時間等

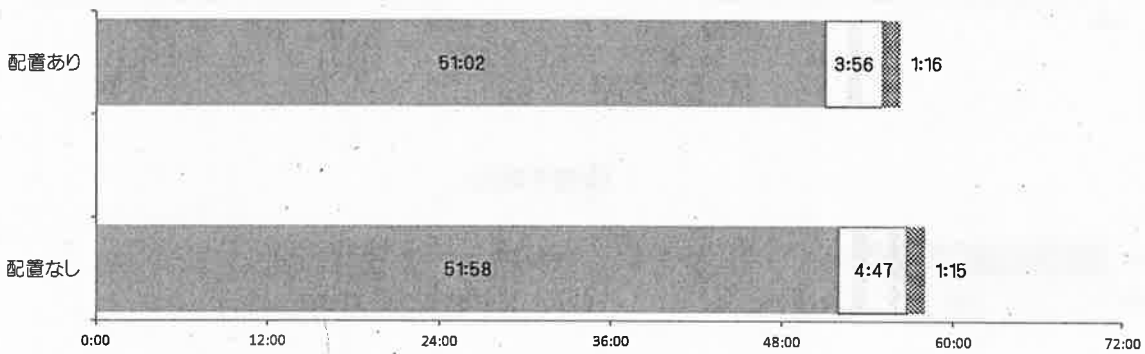
ア 小学校



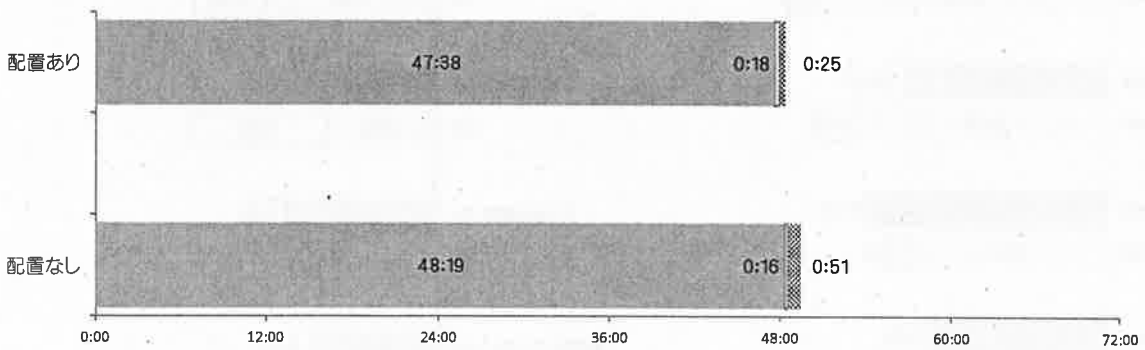
イ 中学校



ウ 高等学校



エ 特別支援学校

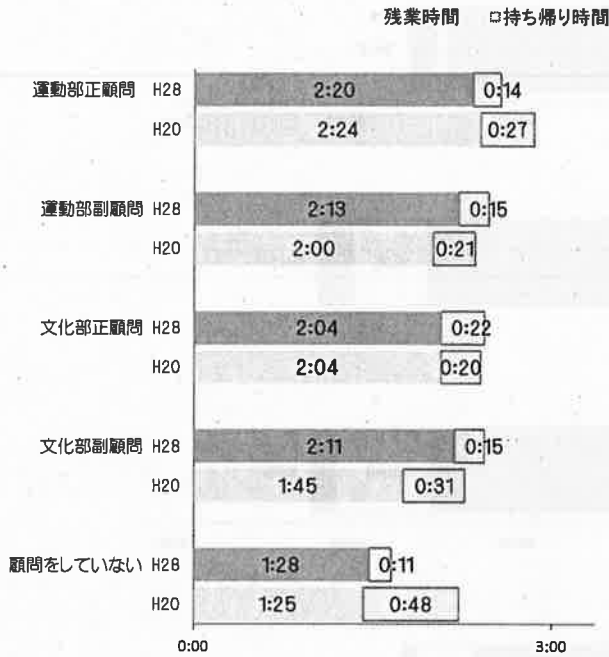


⑪ 部活動の担当別 1日当たりの残業時間・持ち帰り時間

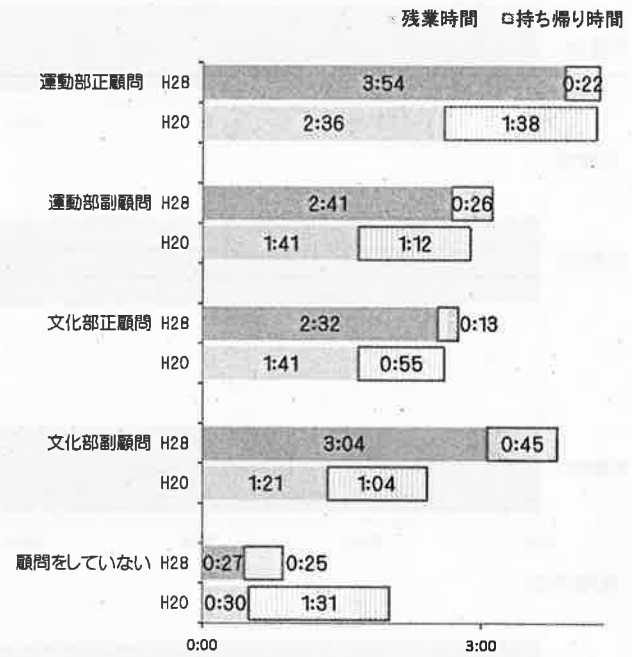
- ・勤務日においては、中学校、高等学校ともに、顧問をしていない者より正顧問及び副顧問の方が残業時間が長い。また、中学校では、運動部、文化部とも副顧問の残業時間が、前回調査（H20）よりH28の方が長く、高等学校では、運動部の正顧問・副顧問、文化部の正顧問の残業時間が、H28の方が短い。
- ・勤務不要日においては、中学校、高等学校ともに、運動部正顧問の残業時間が最も長い。また、中学校、高等学校ともに、正顧問・副顧問の残業時間は、前回調査（H20）よりH28の方が長い。

ア 中学校

【勤務日】

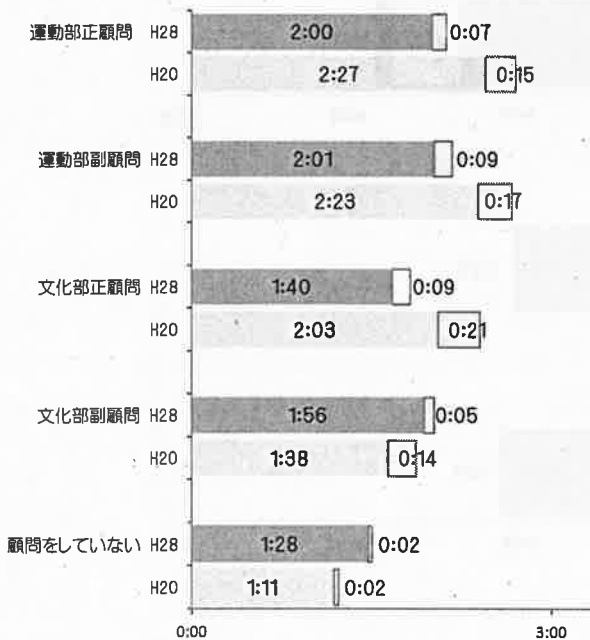


【勤務不要日】

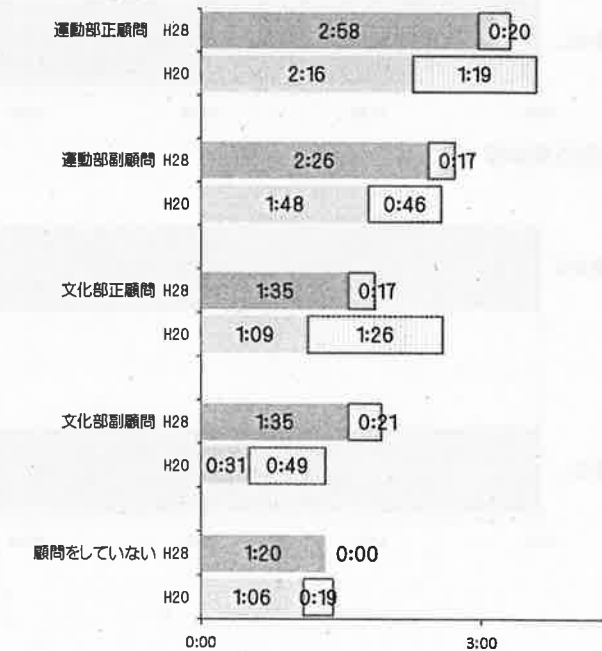


イ 高等学校

【勤務日】

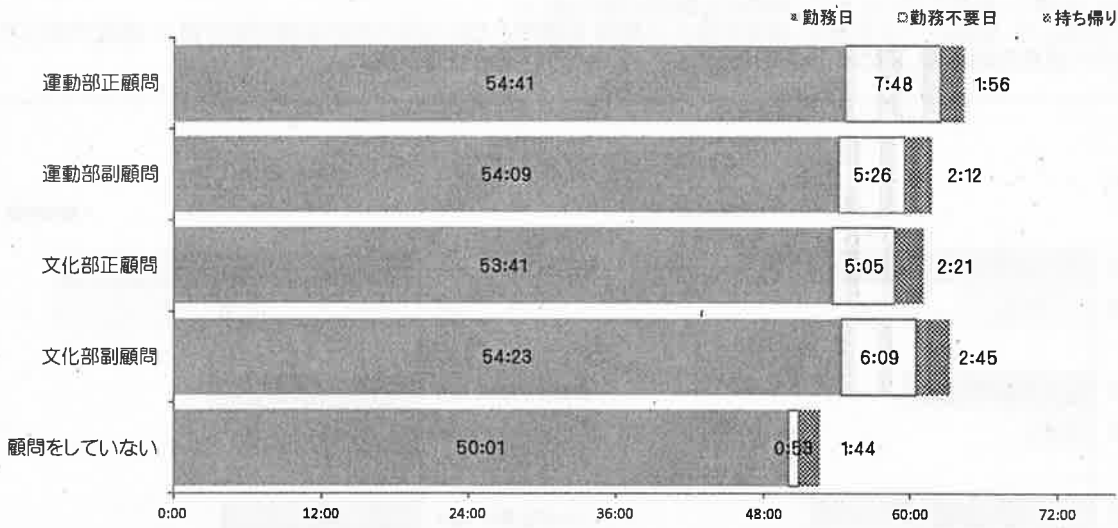


【勤務不要日】

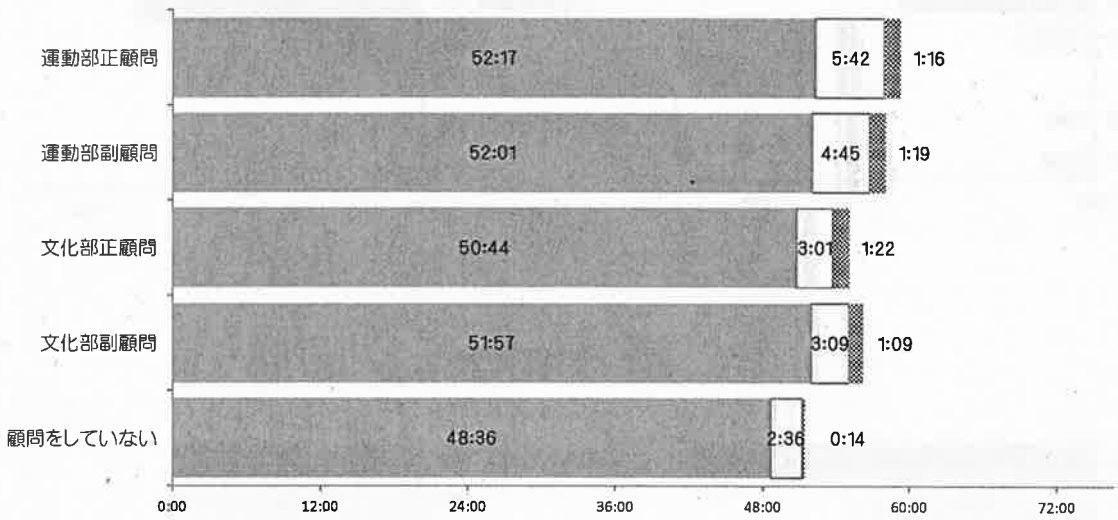


⑰ 部活動の担当別 1週間当たりの学内勤務時間等

ア 中学校



イ 高等学校

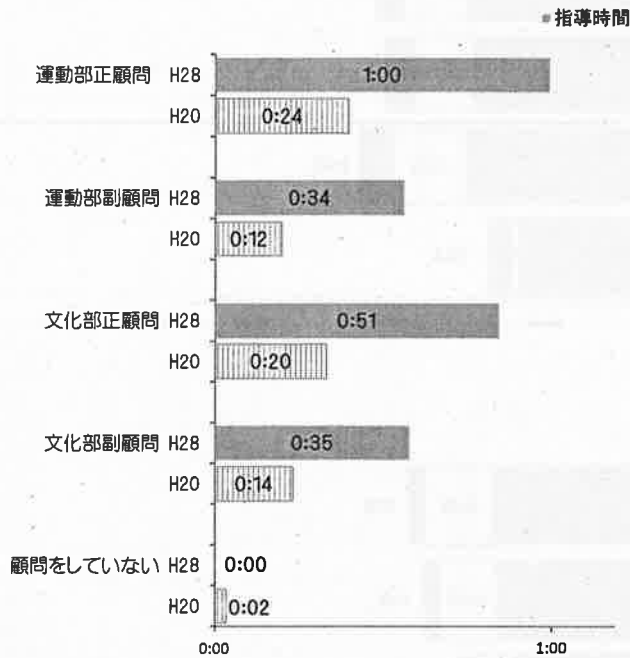


⑪-1 部活動の担当別 1日当たりの部活動指導時間

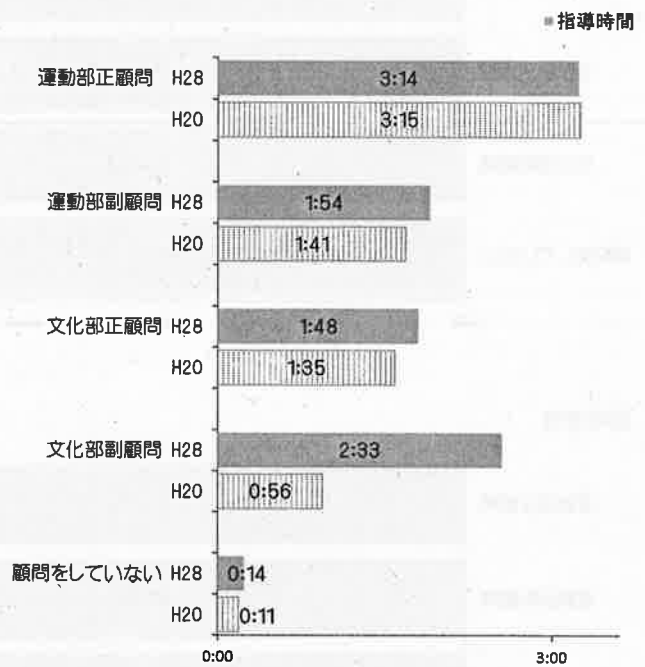
- ・部活動指導時間は、勤務日、勤務不要日ともに、運動部正顧問が最も長い。
- ・前回調査(H20)と比較して、勤務日では中学校、高等学校の正顧問・副顧問ともにH28の方が指導時間が長く、勤務不要日では、中学校、高等学校の運動部副顧問、文化部正顧問・副顧問が、H28の方が指導時間が長い。

ア 中学校

【勤務日】

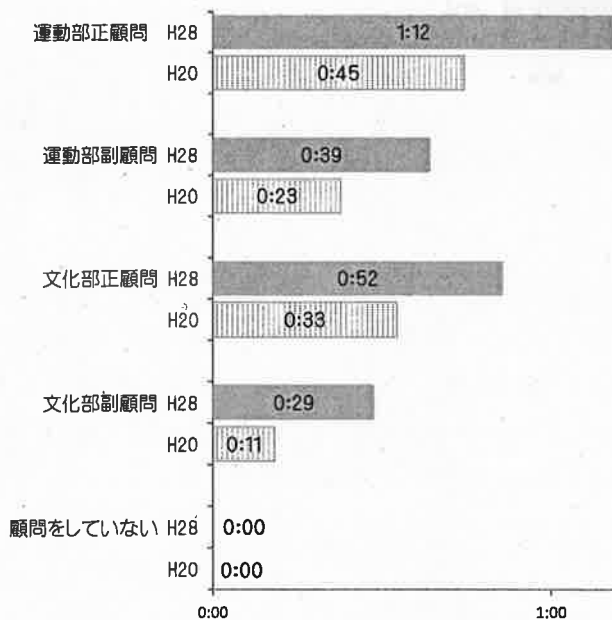


【勤務不要日】

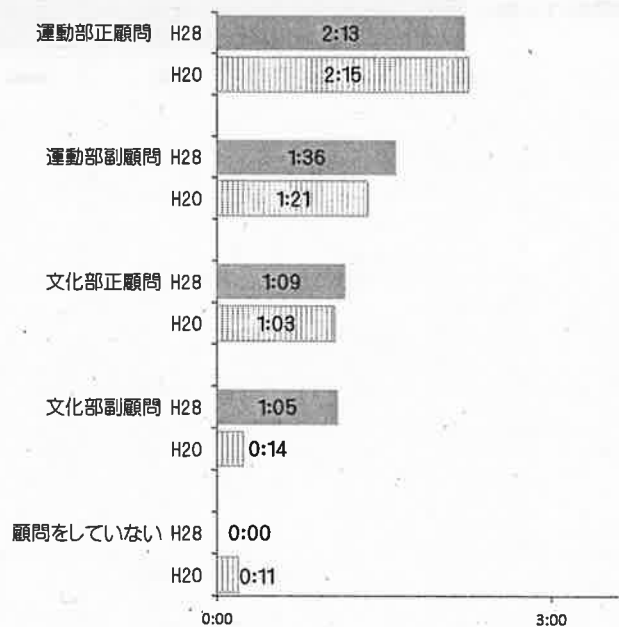


イ 高等学校

【勤務日】



【勤務不要日】



⑩-2 部活動の担当別 部活動指導時間数の分布

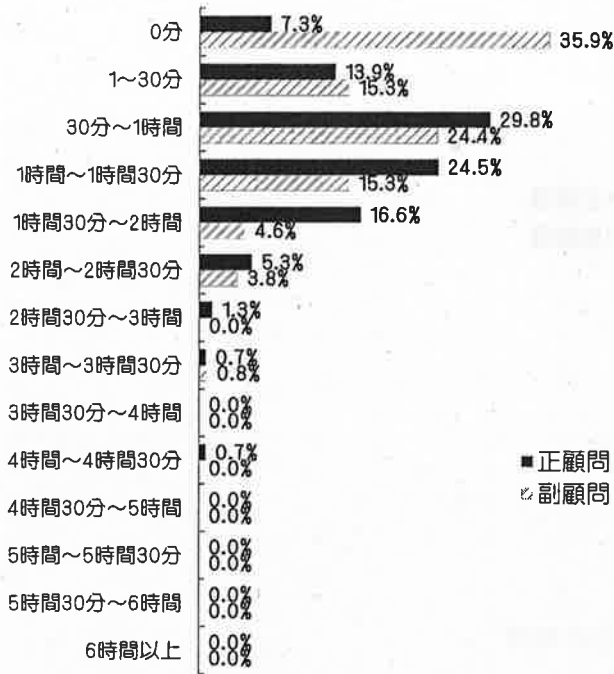
(1) 運動部

・勤務日において、中学校の正顧問では1日当たり「30分～1時間」が占める割合が最も高く、中学校の副顧問、高等学校の正顧問・副顧問では「0分」が占める割合が最も高い。
 ・勤務不要日において、中学校の正顧問の77.5%、副顧問の56.5%、高等学校の正顧問の47.4%、副顧問の32.6%が部活動指導を行っており、そのうち中学校の正顧問の15.2%、副顧問の6.9%、高等学校の正顧問の11.5%、副顧問の9.4%が「6時間以上」の指導時間である。

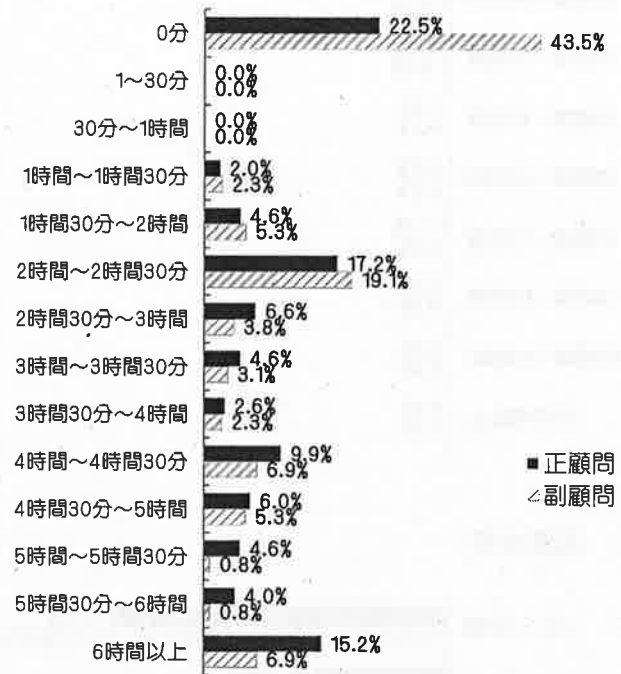
ア 1日当たり

(ア) 中学校

【勤務日】

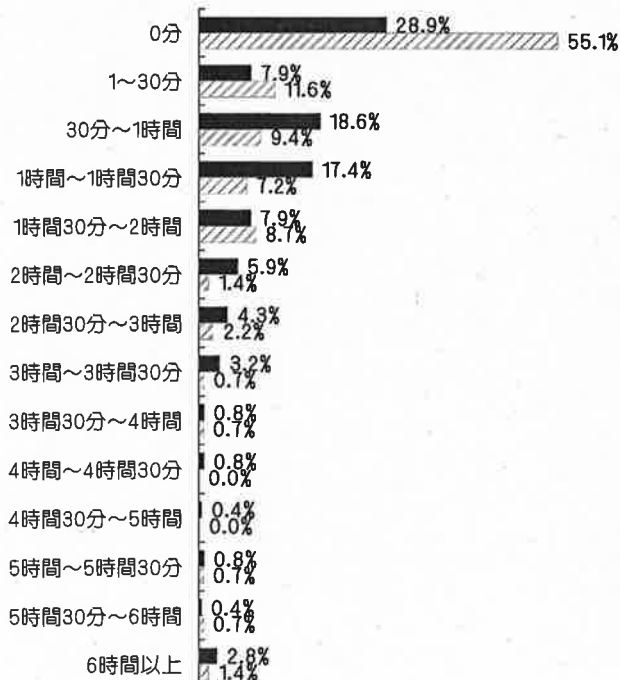


【勤務不要日】

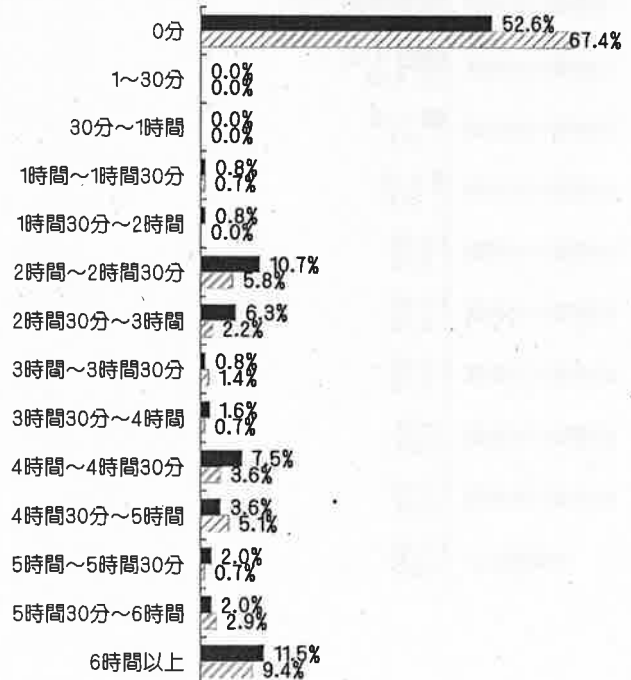


(イ) 高等学校

【勤務日】

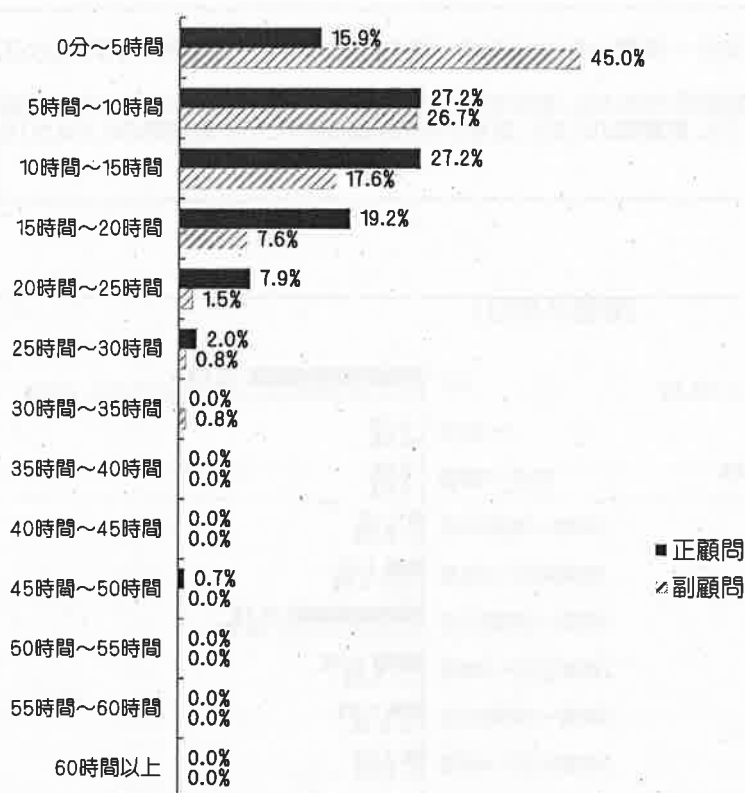


【勤務不要日】

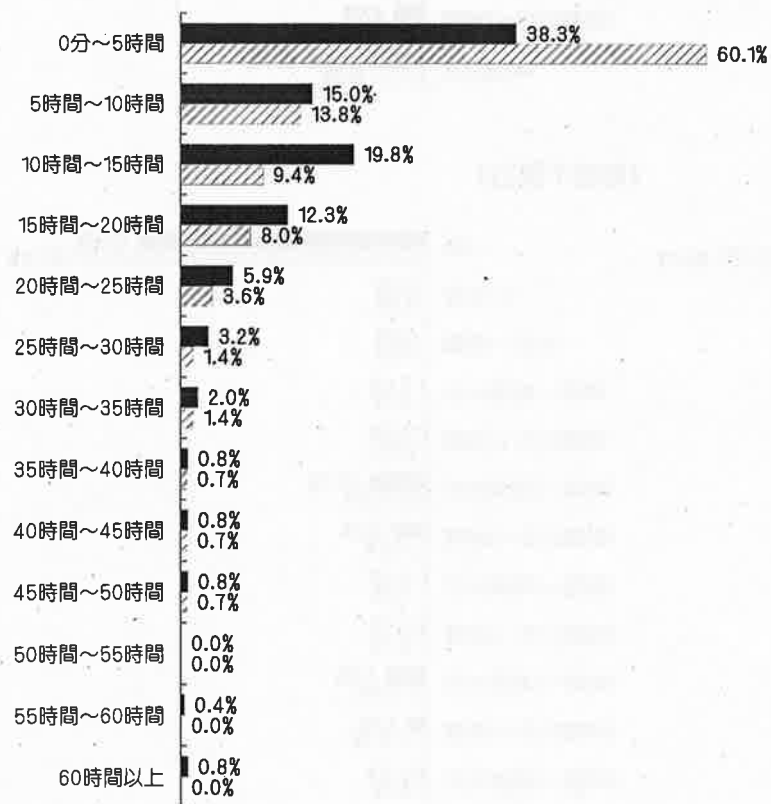


イ 1週間当たり

(ア) 中学校



(イ) 高等学校



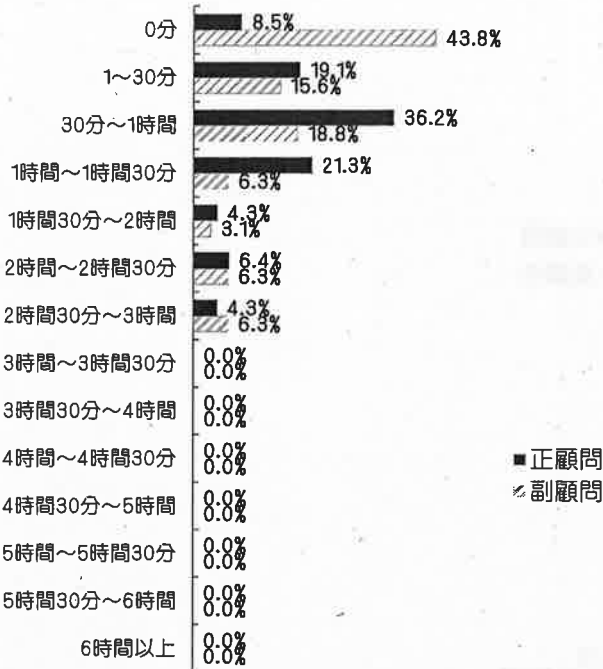
(2) 文化部

・勤務日において、中学校の正顧問では1日当たり「30分～1時間」が占める割合が最も高く、中学校の副顧問、高等学校の正顧問・副顧問では「0分」が占める割合が最も高い。
 ・勤務不要日において、中学校の正顧問の38.3%、副顧問の53.1%、高等学校の正顧問の19.0%、副顧問の16.0%が部活動指導を行っており、そのうち中学校の正顧問の10.6%、副顧問の12.5%、高等学校の正顧問の7.9%、副顧問の6.0%が「6時間以上」の指導時間である。

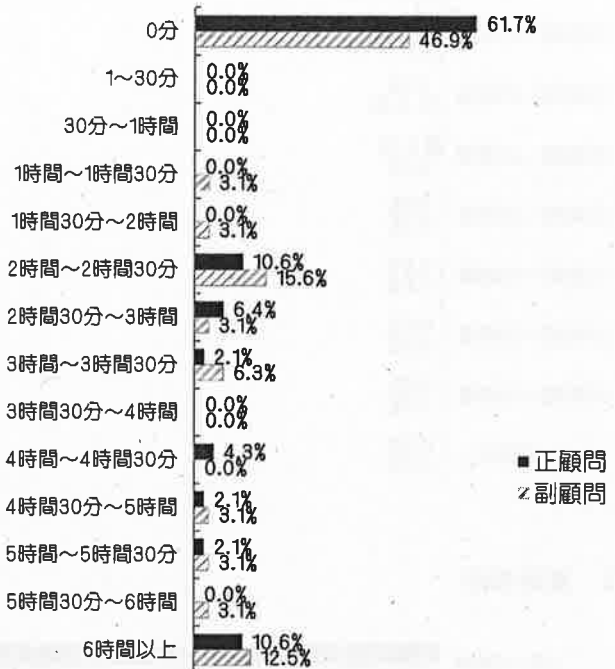
ア 1日当たり

(ア) 中学校

【勤務日】

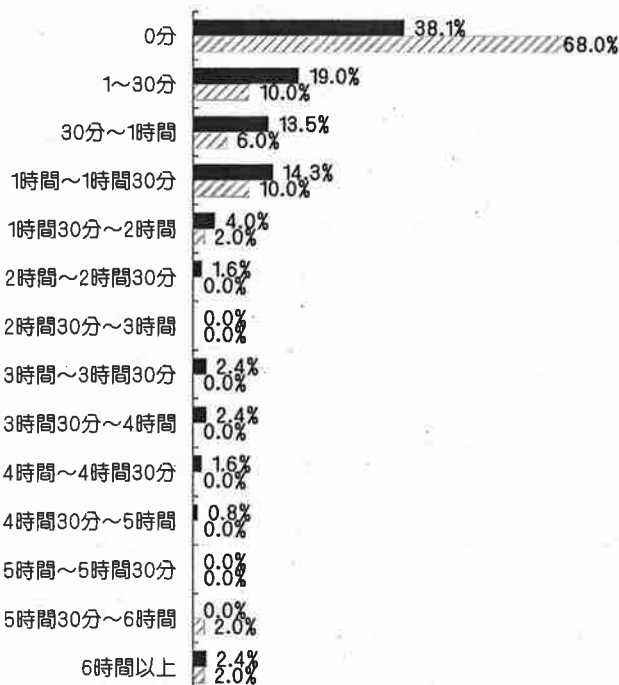


【勤務不要日】

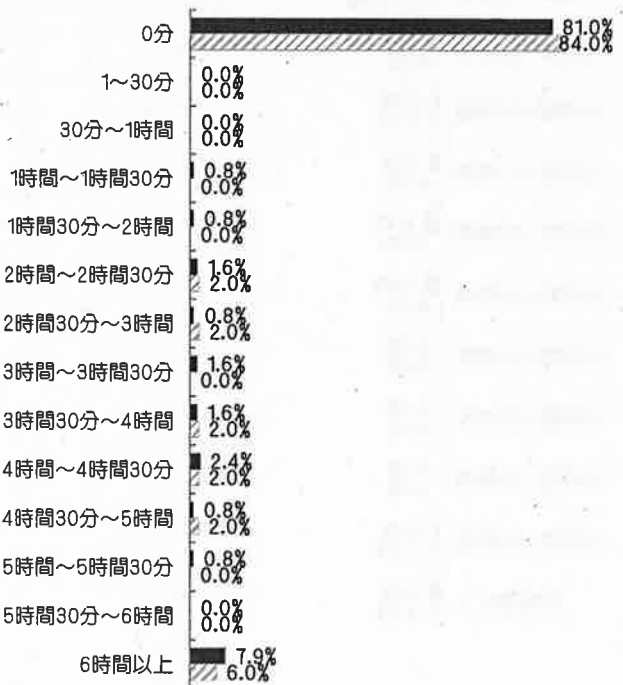


(イ) 高等学校

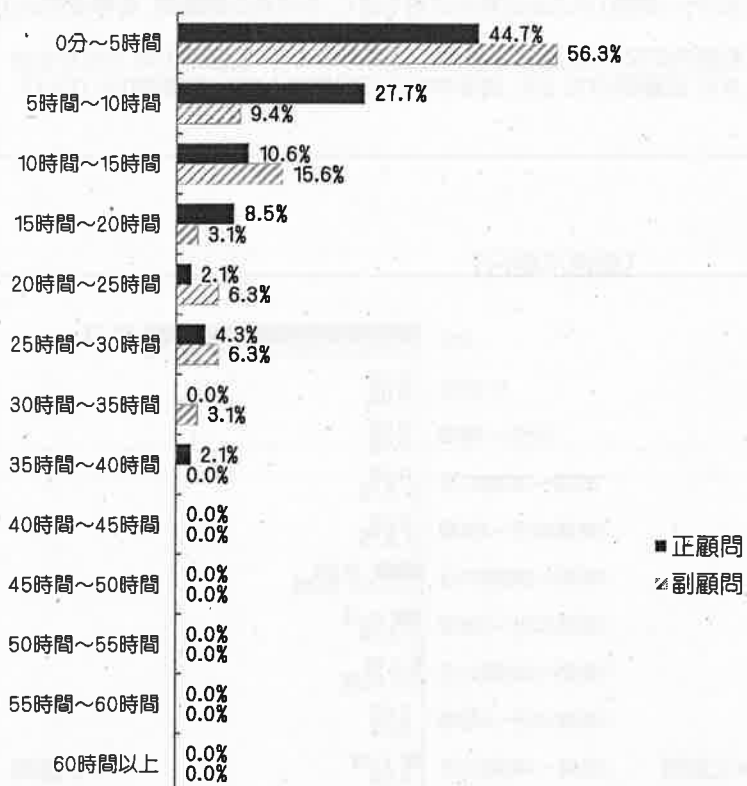
【勤務日】



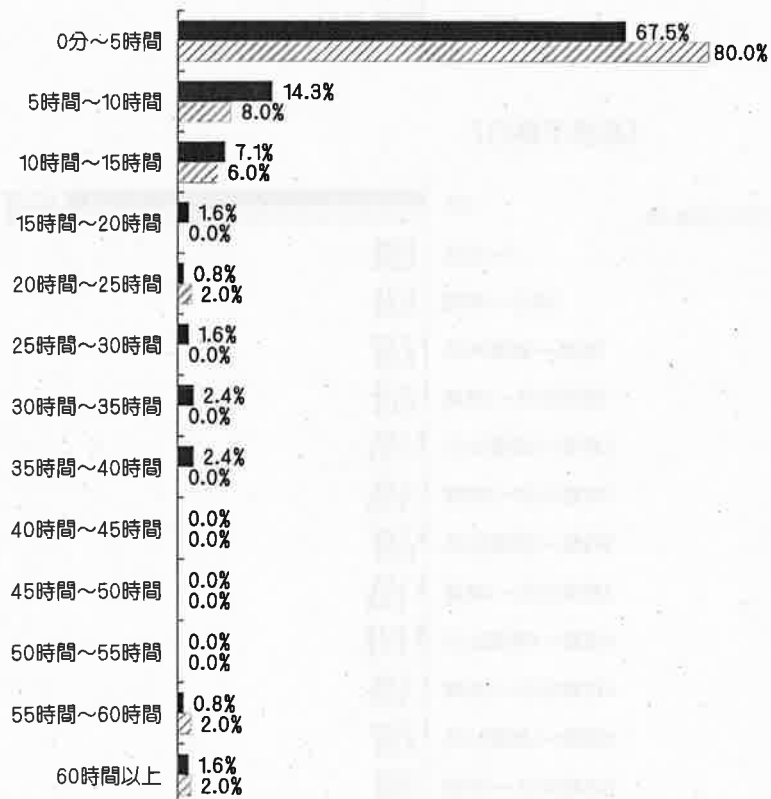
【勤務不要日】



イ 1週間当たり
(ア) 中学校



(イ) 高等学校

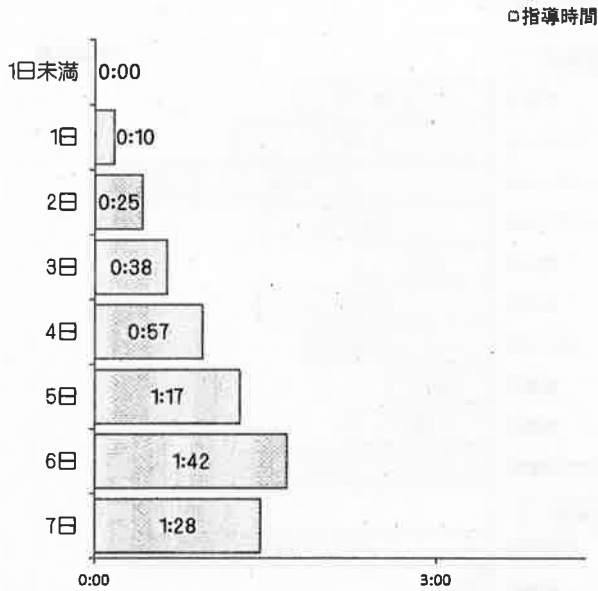


⑪-3 部活動の活動日数別 1日当たりの部活動指導時間

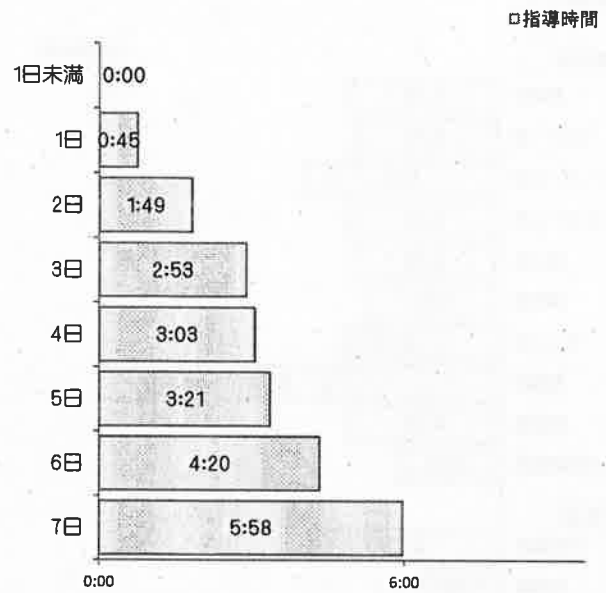
・勤務日、勤務不要日ともに、活動日数が多いほど、部活動指導時間が長い傾向がうかがえる。

ア 中学校

【勤務日】

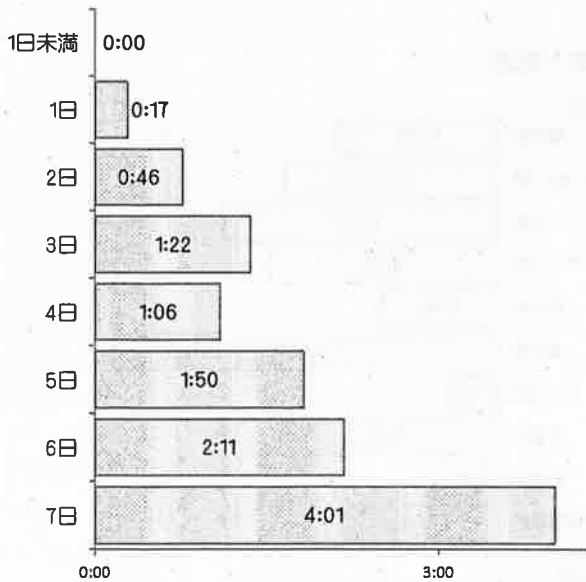


【勤務不要日】

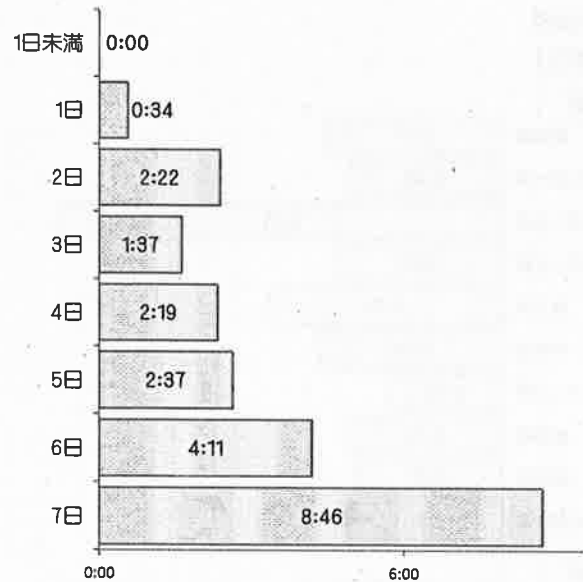


イ 高等学校

【勤務日】



【勤務不要日】

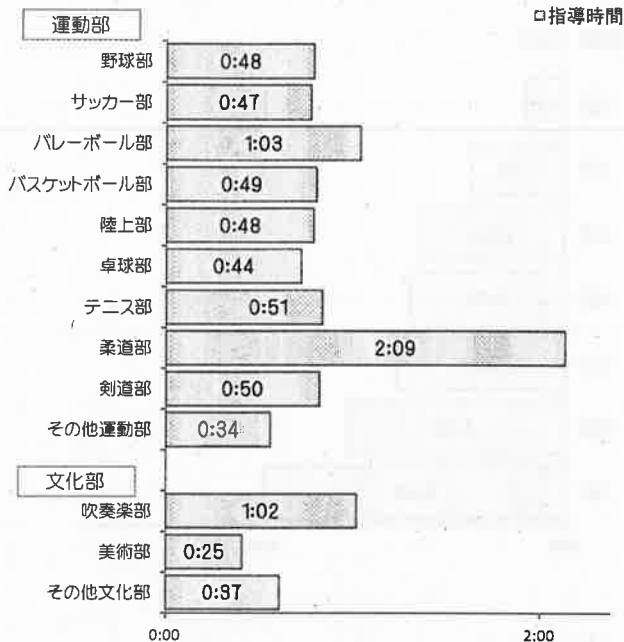


⑪-4 部活動の競技別 1日当たりの部活動指導時間

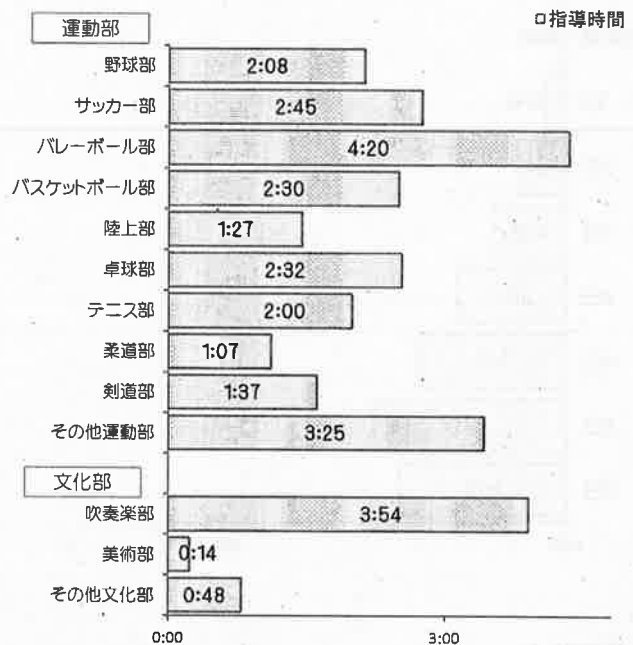
- ・勤務日において、運動部で指導時間が長いのは、中学校では柔道部とバレーボール部、高等学校ではバレーボール部と卓球部であり、文化部では、中学校、高等学校ともに、吹奏楽部である。
- ・勤務不要日において、運動部で指導時間が長いのは、中学校ではバレーボール部、卓球部、高等学校では卓球部とバレーボール部であり、文化部では、中学校、高等学校ともに吹奏楽部である。

ア 中学校

【勤務日】

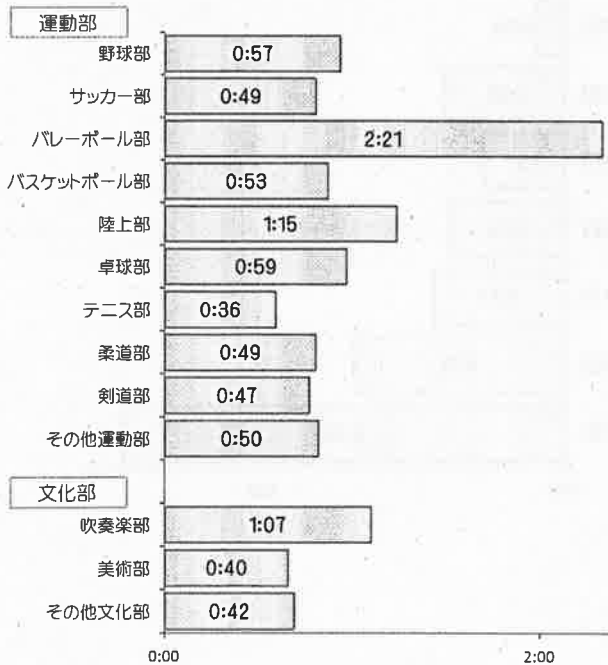


【勤務不要日】

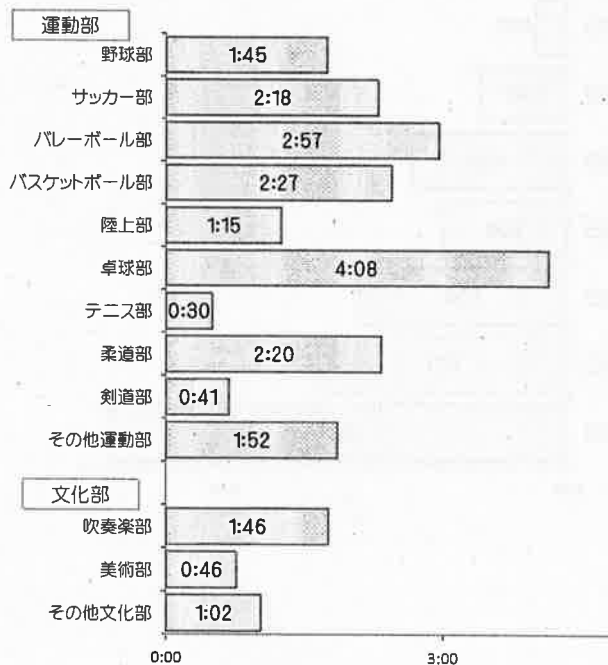


イ 高等学校

【勤務日】



【勤務不要日】

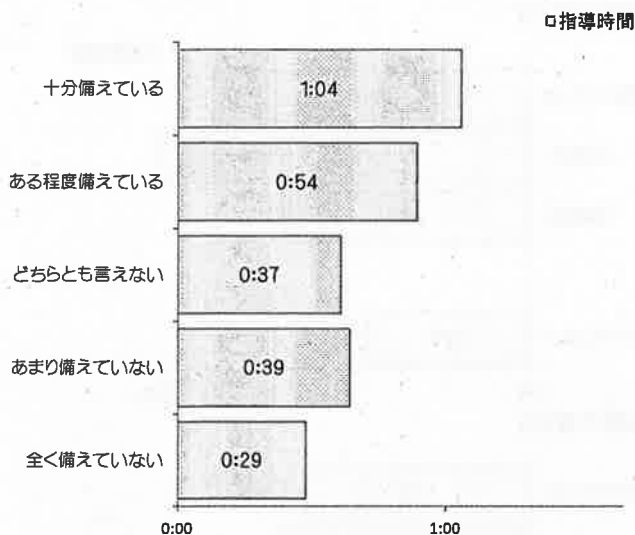


⑩-5 部活動に関する知識・力量別 1日当たりの部活動指導時間

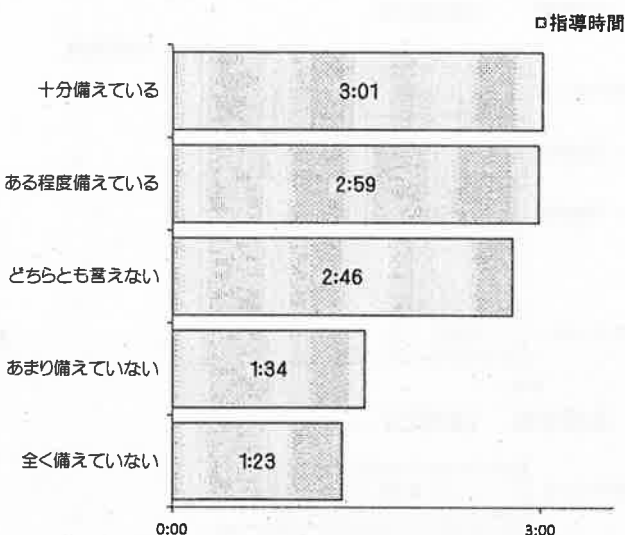
・勤務日と勤務不要日の別、校種にかかわらず、当該部活動に関する知識・力量が高いほど、指導時間が長い傾向がうかがえる。

ア 中学校

【勤務日】

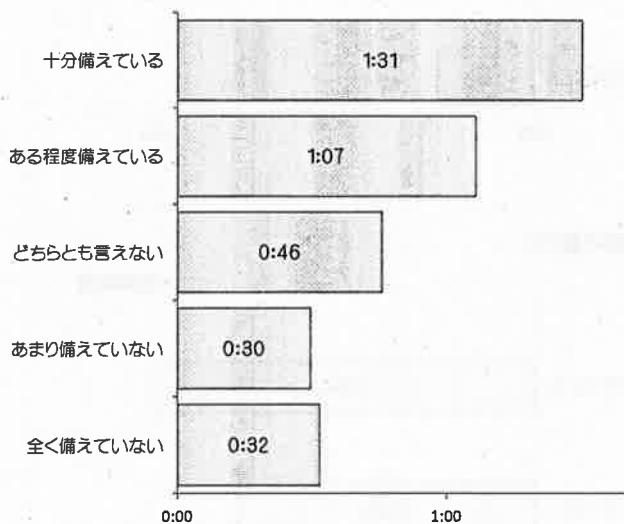


【勤務不要日】

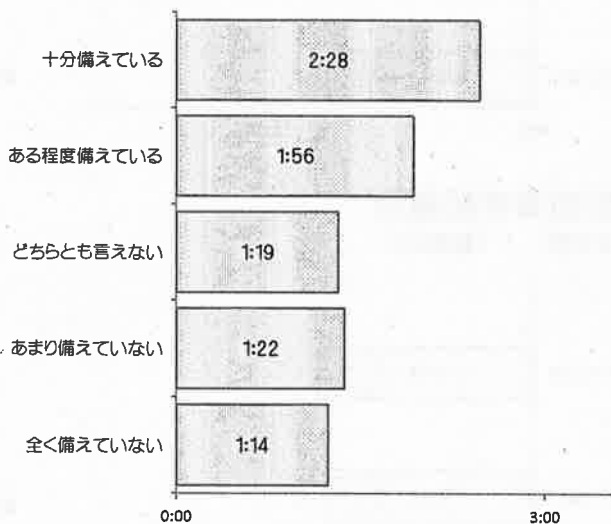


イ 高等学校

【勤務日】



【勤務不要日】

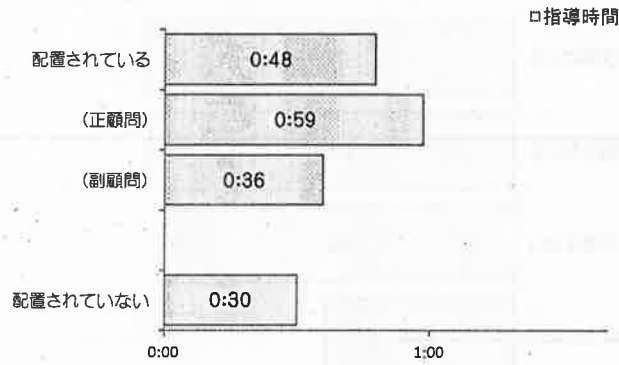


⑰-6 部活動の複数顧問・外部指導者の配置別 1日当たりの部活動指導時間

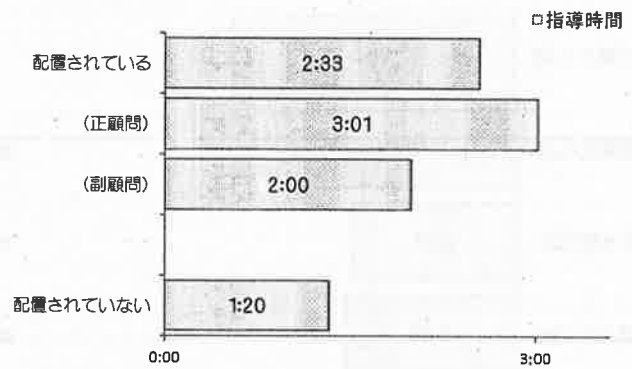
- ・複数顧問の配置においては、勤務日と勤務不要日の別、校種にかかわらず、顧問を複数としている方が指導時間が長い。
- ・外部指導者の配置においては、勤務日の場合、高等学校は配置している方が指導時間が長く、勤務不要日の場合、中学校は配置している方が指導時間が長く、高等学校は配置していない方が指導時間が長い。

(1) 部活動複数顧問別

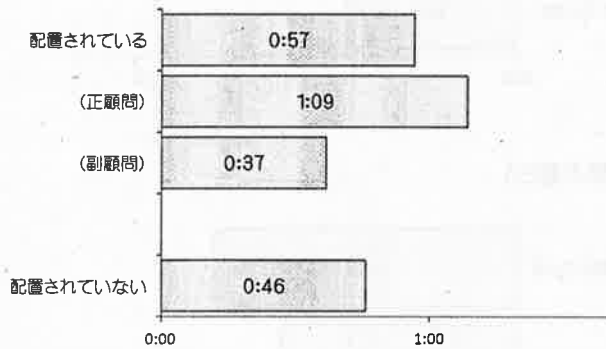
ア 中学校 【勤務日】



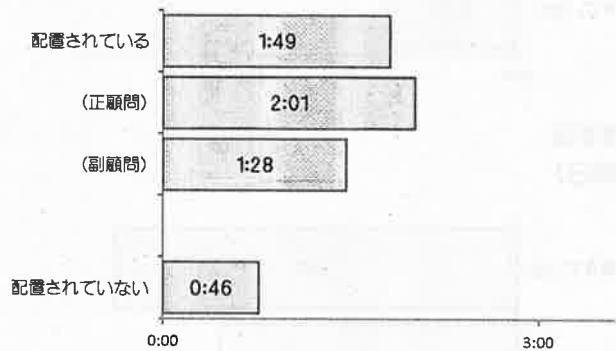
【勤務不要日】



イ 高等学校 【勤務日】

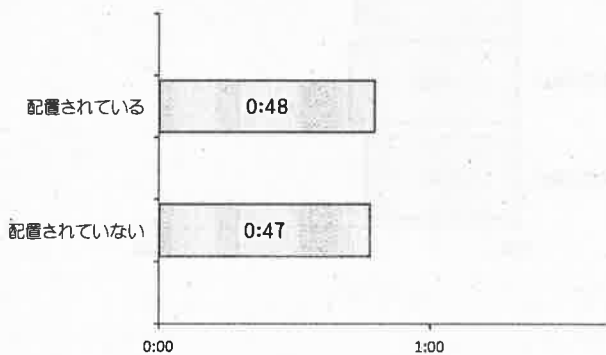


【勤務不要日】

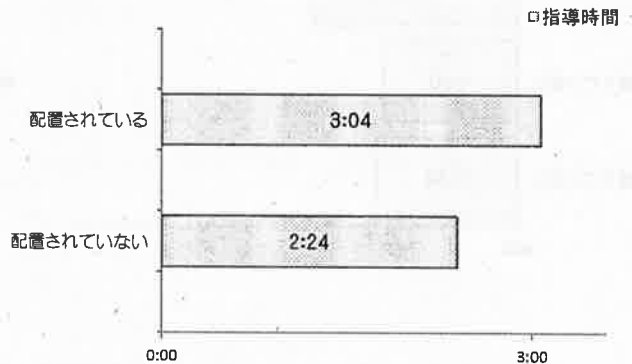


(2) 外部指導者配置別

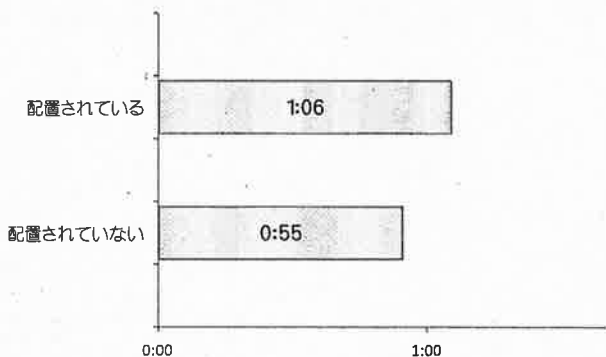
ア 中学校 【勤務日】



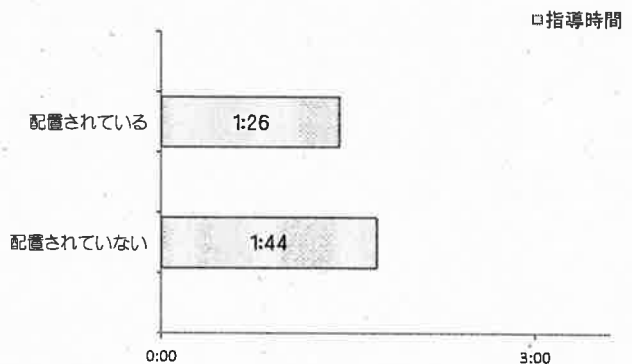
【勤務不要日】



イ 高等学校 【勤務日】



【勤務不要日】

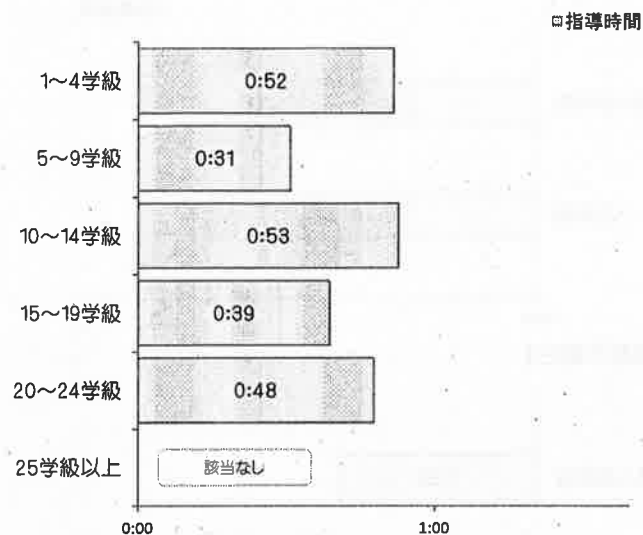


㊦-7 学校規模別 1日当たりの部活動指導時間

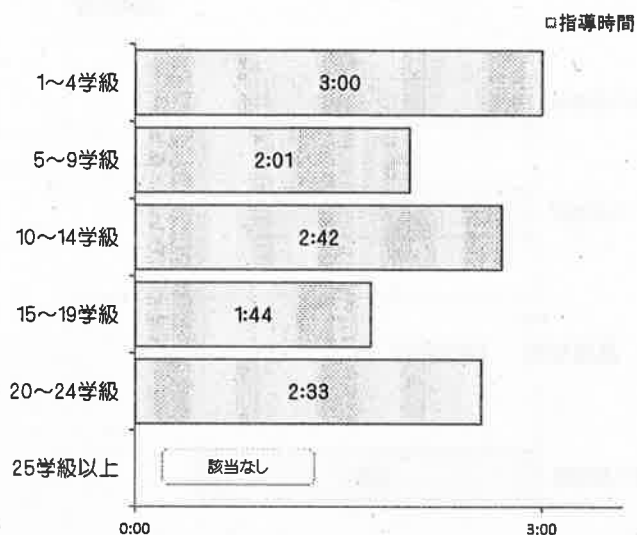
・学校規模と部活動指導時間には、明確な相関関係は見られない。

ア 中学校

【勤務日】

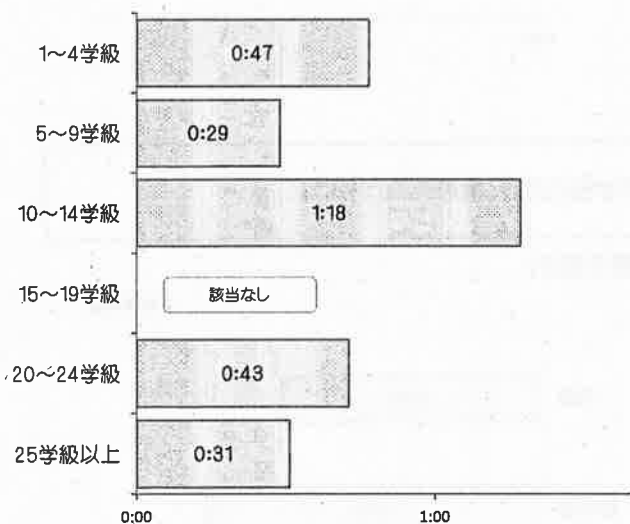


【勤務不要日】

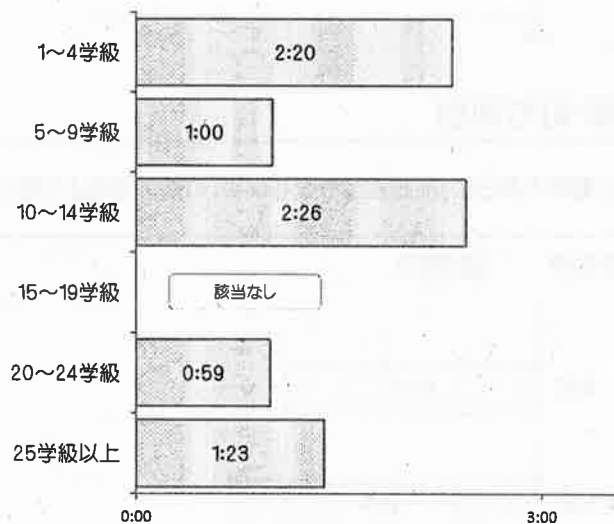


イ 高等学校

【勤務日】



【勤務不要日】

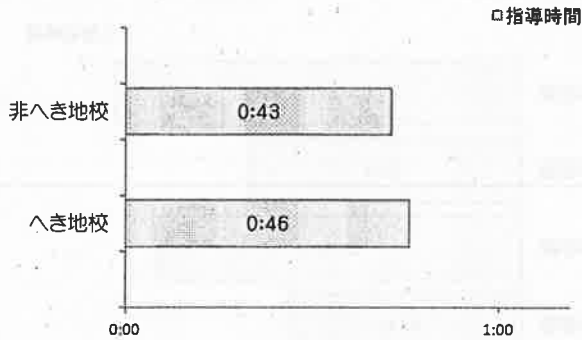


㊦-8 へき地別・市部町村部別 1日当たりの部活動指導時間

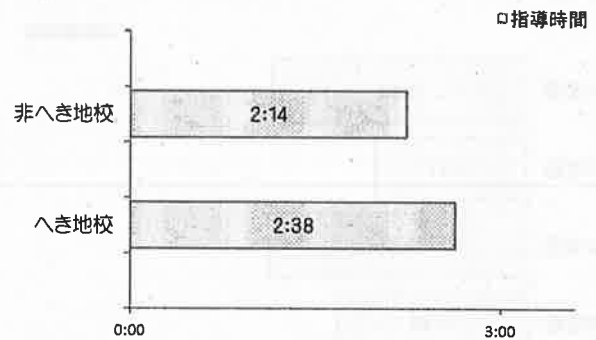
(1) へき地・非へき地別

・勤務不要日は、中学校、高等学校ともに、非へき地校よりへき地校の方が指導時間が長い。

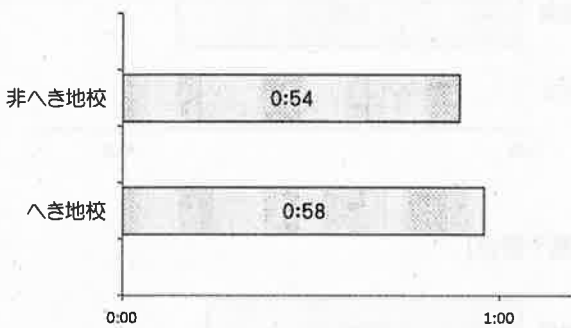
ア 中学校 【勤務日】



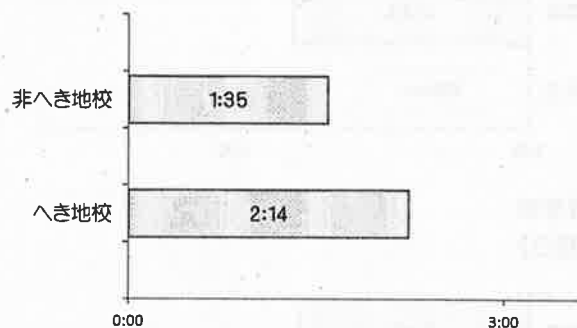
【勤務不要日】



イ 高等学校 【勤務日】



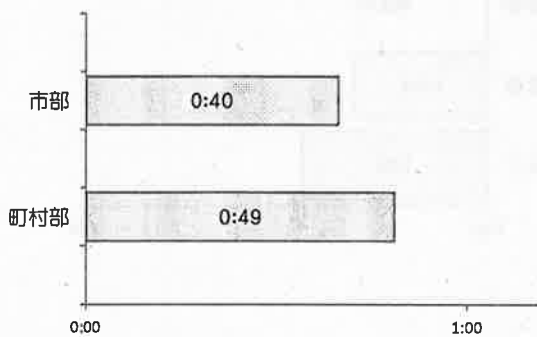
【勤務不要日】



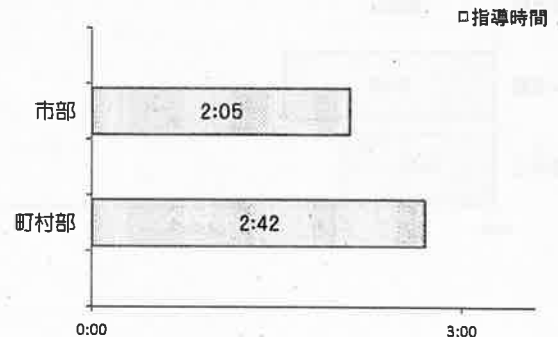
(2) 市部・町村部別

・勤務日と勤務不要日の別、校種にかかわらず、市部の学校より町村部の学校の方が、指導時間が長い。

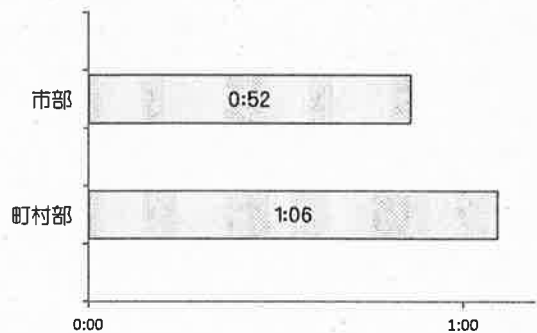
ア 中学校 【勤務日】



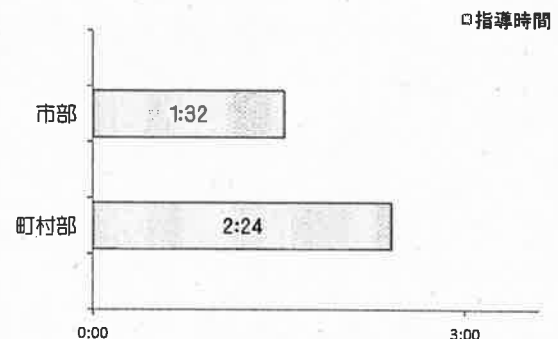
【勤務不要日】



イ 高等学校 【勤務日】



【勤務不要日】



3 教育職員の意識等に係る調査について

(1) 忙しさを感じる業務について

ア 副校長・教頭

・表中の28項目のうち、忙しさを「感じている・まあ感じている」と回答した割合が高い項目は、①「事務処理(調査への回答)」(83.3%)②「事務処理(その他)」(75.0%)③「施設設備の管理」(47.9%)の順となっている。
 ・前回調査(H20)よりも回答の割合が高い項目は、「事務処理(調査への回答)」「施設設備の管理」「会議(出張)」「個別の生徒指導・教育相談」「成績処理」となっている。

順位	項目	総回答数	負担感		割合	グラフ	(参考) 前回 割合
			感じている まあ感じている				
1	19 事務処理(調査への回答)	96	51 29		83.3%		80.0%
2	20 事務処理(その他)	96	28 44		75.0%		80.0%
3	15 施設設備の管理【管理職のみ】	96	14 32		47.9%		41.9%
4	16 教職員の指導監督【管理職のみ】	96	8 32		41.7%		60.8%
5	14 学校経営・学校運営	96	7 31		39.6%		70.7%
6	25 保護者対応	96	7 28		36.5%		40.0%
7	28 行政・関係団体対応	96	9 23		33.3%		42.7%
8	26 PTA等対応	96	8 21		30.2%		44.0%
9	24 会議(出張)	96	3 25		29.2%		20.0%
10	27 地域対応	96	6 21		28.1%		38.7%
10	21 会計	96	9 18		28.1%		
12	17 職員会議・学年会等の会議	96	5 20		26.0%		54.7%
13	8 学校行事(含む準備)	96	1 16		17.7%		36.5%
14	18 個別の打合せ	96	4 11		15.6%		54.7%
15	23 研修(出張)	96	4 9		13.5%		20.0%
16	6 個別の生徒指導・教育相談	96	2 10		12.5%		10.7%
17	12 成績処理	96	1 8		9.4%		6.8%
17	22 研修(校内)	96	2 7		9.4%		26.7%
19	3 授業(補助)	94	0 5		5.3%		6.8%
20	1 朝の指導	95	3 1		4.2%		5.4%
21	10 部活動・クラブ活動	95	1 2		3.2%		4.1%
22	5 集団への生徒指導	96	0 3		3.1%		6.7%
22	7 進路指導	96	1 2		3.1%		4.0%
24	9 児童会・生徒会指導	95	1 1		2.1%		2.7%
25	4 授業外の学習指導等	94	0 1		1.1%		1.3%
26	2 授業(主担当)	94	0 0		0.0%		6.8%
26	11 教材研究・授業準備・指導計画	95	0 0		0.0%		2.7%
26	13 学年・学級・保健室経営	95	0 0		0.0%		

イ 主幹教諭・教諭

・表中の26項目のうち、忙しさを「感じている・まあ感じている」と回答した割合が高い項目は、①「事務処理(調査への回答)」(75.9%)②「事務処理(その他)」(54.3%)③「成績処理」(49.2%)の順となっている。
 ・前回調査(H20)よりも回答の割合が高い項目は、「事務処理(調査への回答)」「会議(出張)」「研修(出張)」「行政・関係団体対応」「地域対応」となっている。

順位	項目	総回答数	負担感		割合	グラフ	(参考) 前回 割合
			感じている まあ感じている	割合			
1	19 事務処理(調査への回答)	2,190	1,076 586	75.9%		57.7%	
2	20 事務処理(その他)	2,187	511 676	54.3%		57.7%	
3	12 成績処理	2,189	385 691	49.2%		64.8%	
4	8 学校行事(含む準備)	2,190	330 698	46.9%		72.0%	
5	11 教材研究・授業準備・指導計画	2,190	303 722	46.8%		71.3%	
6	25 保護者対応	2,187	327 545	39.9%		42.5%	
7	2 授業(主担当)	2,193	190 603	36.2%		60.0%	
8	17 職員会議・学年会等の会議	2,189	223 542	34.9%		59.1%	
9	10 部活動・クラブ活動	2,190	346 388	33.5%		41.4%	
10	22 研修(校内)	2,187	234 482	32.7%		43.1%	
11	21 会計	2,178	295 383	31.1%		31.1%	
12	26 PTA等対応	2,184	255 403	30.1%		33.6%	
13	6 個別の生徒指導・教育相談	2,188	191 444	29.0%		39.5%	
14	24 会議(出張)	2,184	223 390	28.1%		27.7%	
15	13 学年・学級・保健室経営	2,185	160 445	27.7%		37.2%	
16	5 集団への生徒指導	2,188	137 405	24.8%		44.1%	
17	4 授業外の学習指導等	2,187	146 380	24.1%		38.4%	
18	23 研修(出張)	2,182	183 328	23.4%		21.6%	
19	28 行政・関係団体対応	2,178	193 258	20.7%		14.0%	
20	18 個別の打合せ	2,187	113 334	20.4%		59.1%	
21	27 地域対応	2,184	185 247	19.8%		19.5%	
22	7 進路指導	2,178	125 294	19.2%		23.6%	
23	14 学校経営・学校運営	2,165	108 250	16.5%		44.5%	
24	1 朝の指導	2,192	91 263	16.1%		28.4%	
25	9 児童会・生徒会指導	2,182	95 238	15.3%		29.2%	
26	3 授業(補助)	2,171	46 169	9.9%		60.0%	

(2) 忙しさや負担感を解消するために必要なことについて

ア 副校長・教頭

・表中の27項目のうち、忙しさや負担感を解消するために必要なことと回答した割合が高い項目は、①「教育委員会や他の行政機関からの調査などを精選し、業務の合理化を図る」(67.7%)②「1クラス当たりの子どもの数を減らしたり、教員を増員し担当する授業時間を減らす」(49.0%)③「校内分掌・委員会の精選・業務の見直し(廃止を含む)など、業務負担軽減を図る」(43.8%)の順となっている。

[回答者数 96]

順位	項目	総回答数	割合	グラフ	
				0%	50%
1	22 教育委員会や他の行政機関からの調査などを精選し、業務の合理化を図る	65	67.7%		
2	20 1クラス当たりの子どもの数を減らしたり、教員を増員し担当する授業時間を減らす	47	49.0%		
3	1 校内分掌・委員会の精選・業務の見直し(廃止を含む)など、業務負担軽減を図る	42	43.8%		
4	26 教職員・管理職の意識改革(長時間労働という働き方の見直し)を図る	32	33.3%		
5	21 主幹教諭や指導教諭など、経験豊富な相談できる教諭の配置を進める	27	28.1%		
6	2 校内分掌を教職員(事務職員等を含む)が適切に分担する	24	25.0%		
7	4 学校行事の精選や教育活動(業務)の平準化を図る	22	22.9%		
8	9 会議や打合せの際、時間・人数・資料等の工夫をする	19	19.8%		
8	18 地域、保護者等からの多様な要望に対する対応(教育委員会によるサポート体制など)を進める	19	19.8%		
10	25 変形労働時間制や週休日の振替などの制度の一層の活用を図る	15	15.6%		
11	3 学校の業務について一部外部委託を行う	14	14.6%		
11	8 会議や打合せを精選する	14	14.6%		
11	19 他の機関や地域等が主催する行事への参加を精選する	14	14.6%		
14	14 部活動に外部指導者などの人材を活用する	12	12.5%		
15	5 学校事務の共同実施を行う	10	10.4%		
16	15 定時退勤日、ノー残業デーを設定し、実施を徹底する	9	9.4%		
16	24 スクールカウンセラーや特別支援教育支援員などの人材を活用する	9	9.4%		
18	6 校務支援システムを導入又は活用する	8	8.3%		
19	13 部活動を複数の職員がサポートできる体制とする	7	7.3%		
19	16 給食費の徴収等の事務を改善する	7	7.3%		
21	17 給食費以外の学納金(学用品、PTA会費、修学旅行費など)の徴収等の事務を改善する	6	6.3%		
22	5-1 校務のICT化を進め、情報の共有化、事務処理短縮を図る	5	5.2%		
22	7 印刷機やコピー機等のOA機器を定期的に更新する	5	5.2%		
22	11 平日の部活動に時間制限を設ける	5	5.2%		
25	12 週休日・休日の部活動に時間等の制限を設ける	4	4.2%		
25	23 保護者、地域に理解を求め、ボランティアの学校へ派遣など地域人材を活用する	4	4.2%		
27	10 部活動休止日(週1日程度など)を設ける	3	3.1%		

イ 主幹教諭・教諭

・表中の27項目のうち、忙しさや負担感を解消するために必要なことと回答した割合が高い項目は、①「校内分掌・委員会の精選・業務の見直し(廃止を含む)など、業務負担軽減を図る」(51.8%)②「1クラス当たりの子どもの数を減らしたり、教員を増員し担当する授業時間を減らす」(48.8%)③「会議や打合せを精選する」(33.5%)の順となっている。

[回答者数 2,210]



(3) 学校の状況について

ア 副校長・教頭

- ・校内業務について、「教職員間の業務の平準化が図られている」(18.8%)、「自作プリントなどの教材について共有化が図られている」(26.0%)の項目の回答割合が低い。
- ・時間外勤務等縮減の取組について、「月2回以上の「定時退勤日」の取組が徹底されている」(24.0%)「月2回以上の「時間外勤務等縮減強調週間」の取組が徹底されている」(20.8%)と感じていると回答した割合が低い。
- ・部活動の状況について、「外部指導者の活用により、一定程度顧問教員の負担が軽減されている」(14.8%)と感じていると回答した割合が低い。

項目	総回答数	学校の状況		割合	グラフ	
		そう思う まあそう思う	割合			
ア 校内業務について						
・教職員間の業務の平準化が図られている	96	1 17	18.8%			
・学校内業務の精選が図られている	96	4 31	36.5%			
・教員が使用する様式などの共有化・共通化が図られている	96	9 48	59.4%			
・自作プリントなどの教材について共有化が図られている	96	2 23	26.0%			
イ 会議・打合せについて						
・会議や打合せが多く精選されていない	96	0 19	19.8%			
・会議や打合せにおいて、時間・人数・資料など簡素化の工夫が足りない	96	3 16	19.8%			
ウ 外部対応関係について						
・地域、保護者等からの要望に対する対応が重い負担に感じる	96	4 30	35.4%			
・他の機関や地域等が主催する行事への参加が多いと感じる	95	6 23	30.5%			
エ 定時退勤日(ノー残業デー)、時間外勤務等縮減強調週間の取組について						
・月2回以上の「定時退勤日」の取組が徹底されていると感じる	96	8 15	24.0%			
・月2回以上の「時間外勤務等縮減強調週間」の取組が徹底されていると感じる	96	7 13	20.8%			
オ 部活動の状況について						
・部活動が過熱気味で教員の負担が大きい	62	8 14	35.5%			
・教職員数に対して部活動の数(種類)が多く、教員一人の負担が大きい	62	6 14	32.3%			
・週1日程度の部活動休養日を設けることが徹底されている	62	19 18	59.7%			
・授業日においては、放課後の2~3時間程度での部活動の終了が徹底されている	62	31 19	80.6%			
・週休日・休日においては、終日ではなく半日程度の部活動の実施が徹底されている	62	20 24	71.0%			
・可能な限り複数顧問が配置されている	62	40 17	91.9%			
・外部指導者の活用により、一定程度顧問教員の負担が軽減されている	61	3 6	14.8%			

イ 主幹教諭・教諭

- ・校内業務について、「教職員間の業務の平準化が図られている」(19.5%)「自作プリントなどの教材について共有化が図られている」(20.2%)「学校内業務の精選が図られている」(23.9%)の項目の回答割合が低い。
- ・外部対応関係について、「他の機関や地域等が主催する行事への参加が多い」(22.6%)と感じていると回答した割合が低い。
- ・時間外勤務等縮減の取組について、「月2回以上の「定時退勤日」の取組が徹底されている」(11.7%)「月2回以上の「時間外勤務等縮減強調週間」の取組が徹底されている」(9.3%)と感じていると回答した割合が低い。
- ・部活動の状況について、「外部指導者の活用により、一定程度顧問教員の負担が軽減されている」(6.9%)と感じていると回答した割合が低い。

項目	総回答数	学校の状況		割合	グラフ	
		そう思う まあそう思う				
ア 校内業務について						
・教職員間の業務の平準化が図られている	2,182	93 332		19.5%		
・学校内業務の精選が図られている	2,181	93 428		23.9%		
・教員が使用する様式などの共有化・共通化が図られている	2,181	226 841		48.9%		
・自作プリントなどの教材について共有化が図られている	2,177	85 355		20.2%		
イ 会議・打合せについて						
・会議や打合せが多く精選されていない	2,182	282 429		32.6%		
・会議や打合せにおいて、時間・人数・資料など簡素化の工夫が足りない	2,180	265 460		33.3%		
ウ 外部対応関係について						
・地域、保護者等からの要望に対する対応が重い負担に感じる	2,182	296 443		33.9%		
・他の機関や地域等が主催する行事への参加が多いと感じる	2,179	167 325		22.6%		
エ 定時退勤日(ノー残業デー)、時間外勤務等縮減強調週間の取組について						
・月2回以上の「定時退勤日」の取組が徹底されていると感じる	2,179	104 151		11.7%		
・月2回以上の「時間外勤務等縮減強調週間」の取組が徹底されていると感じる	2,177	90 113		9.3%		
オ 部活動の状況について						
・部活動が過熱気味で教員の負担が大きい	1,458	242 246		33.5%		
・教職員数に対して部活動の数(種類)が多く、教員一人の負担が大きい	1,457	288 278		38.8%		
・週1日程度の部活動休養日を設けることが徹底されている	1,452	266 214		33.1%		
・授業日においては、放課後の2~3時間程度での部活動の終了が徹底されている	1,452	461 367		57.0%		
・週休日・休日においては、終日ではなく半日程度の部活動の実施が徹底されている	1,451	278 295		39.5%		
・可能な限り複数顧問が配置されている	1,453	665 408		73.8%		
・外部指導者の活用により、一定程度顧問教員の負担が軽減されている	1,442	40 59		6.9%		

(4) 自宅持ち帰りの業務について

ア 副校長・教頭

- ・自宅での業務処理を行う頻度の設問について、最も回答割合が高い項目は、①「ほとんど行っていない」(46.9%)となっている。
- ・表中の29項目のうち、自宅へ持ち帰り行った主な業務として回答した割合が高い項目は、①「事務処理(その他)」(58.8%)②「学校経営・学校運営」(47.1%)③「事務処理(調査への回答)」(21.6%)の順となっている。

[回答者数 96]

持ち帰りの状況	総回答数	割合	グラフ	
			0%	50%
① ほとんど行っていない	45	46.9%		
② 数回程度	14	14.6%		
③ 月に数回程度	22	22.9%		
④ 週に数回程度	13	13.5%		
⑤ ほぼ毎日	2	2.1%		

[回答者数 51]

順位	持ち帰りの業務	総回答数	割合	グラフ	
				0%	50%
1	20 事務処理(その他)	30	58.8%		
2	14 学校経営・学校運営	24	47.1%		
3	19 事務処理(調査への回答)	11	21.6%		
4	26 PTA等対応	8	15.7%		
5	27 地域対応	5	9.8%		
6	15 施設設備の管理[管理職のみ]	4	7.8%		
6	17 職員会議・学年会等の会議	4	7.8%		
6	25 保護者対応	4	7.8%		
9	22 研修(校内)	3	5.9%		
9	24 会議(出張)	3	5.9%		
11	8 学校行事(含む準備)	2	3.9%		
11	16 教職員の指導監督[管理職のみ]	2	3.9%		
11	28 行政・関係団体対応	2	3.9%		
14	6 個別の生徒指導・教育相談	1	2.0%		
14	12 成績処理	1	2.0%		
14	23 研修(出張)	1	2.0%		
17	1 朝の指導	0	0.0%		
17	2 授業(主担当)	0	0.0%		
17	3 授業(補助)	0	0.0%		
17	4 授業外の学習指導等	0	0.0%		
17	5 集団への生徒指導	0	0.0%		
17	7 進路指導	0	0.0%		
17	9 児童会・生徒会指導	0	0.0%		
17	10 部活動・クラブ活動	0	0.0%		
17	11 教材研究・授業準備・指導計画	0	0.0%		
17	13 学年・学級・保健室経営	0	0.0%		
17	18 個別の打合せ	0	0.0%		
17	21 会計	0	0.0%		
17	29 その他の校務	0	0.0%		

イ 主幹教諭・教諭

・ 自宅での業務処理を行う頻度の設問について、最も回答割合が高い項目は、①「週に数回程度」(26.1%)となっている。
 ・ 表中の29項目のうち、自宅へ持ち帰り行った主な業務として回答した割合が高い項目は、①「教材研究・授業準備・指導計画」(72.0%)②「成績処理」(26.4%)③「授業(主担当)」(25.3%)の順となっている。

[回答者数 2,179]

持ち帰りの状況	総回答数	割合	グラフ	
			0%	20%
① ほとんど行っていない	455	20.9%		
② 数回程度	348	16.0%		
③ 月に数回程度	494	22.7%		
④ 週に数回程度	568	26.1%		
⑤ ほぼ毎日	314	14.4%		

[回答者数 1,724]

順位	項目	総回答数	割合	グラフ	
				0%	50%
1	11 教材研究・授業準備・指導計画	1,242	72.0%		
2	12 成績処理	455	26.4%		
3	2 授業(主担当)	437	25.3%		
4	13 学年・学級・保健室経営	233	13.5%		
5	8 学校行事(含む準備)	194	11.3%		
6	10 部活動・クラブ活動	160	9.3%		
7	20 事務処理(その他)	131	7.6%		
8	14 学校経営・学校運営	113	6.6%		
9	25 保護者対応	95	5.5%		
10	22 研修(校内)	84	4.9%		
11	7 進路指導	71	4.1%		
12	6 個別の生徒指導・教育相談	70	4.1%		
13	4 授業外の学習指導等	55	3.2%		
14	17 職員会議・学年会等の会議	51	3.0%		
15	3 授業(補助)	42	2.4%		
16	5 集団への生徒指導	25	1.5%		
17	19 事務処理(調査への回答)	24	1.4%		
17	23 研修(出張)	24	1.4%		
19	26 PTA等対応	23	1.3%		
20	28 行政・関係団体対応	19	1.1%		
21	9 児童会・生徒会指導	16	0.9%		
22	21 会計	15	0.9%		
23	27 地域対応	13	0.8%		
24	18 個別の打合せ	9	0.5%		
25	24 会議(出張)	8	0.5%		
26	1 朝の指導	7	0.4%		
27	15 施設設備の管理【管理職のみ】	2	0.1%		
27	16 教職員の指導監督【管理職のみ】	2	0.1%		
29	29 その他の校務	0	0.0%		

4 学校調査について

学校で行う時間外勤務等の縮減に向けた取組について

・学校で行う時間外勤務等の縮減に向けた取組について、「取り組んでいる・わりと取り組んでいる」と回答した割合が低い項目は「サポートスタッフの活用」(32.6%)「時間外勤務等縮減強調週間の実施」(67.4%)「部活動休止日の設定など「部活動指導の見直しに係る申し合わせ」に掲げる取組」(77.6%)の順となっている。

【全体】

項目	総回答数	取組状況		グラフ		
		取り組んでいる わりと取り組んでいる	割合	0%	50%	100%
・校務(部活動を除く)を複数人で担当する	86	62 21	96.5%			
・校内会議の精選・会議時間の短縮	86	58 27	98.8%			
・学校行事の精選	86	41 36	89.5%			
・サポートスタッフの活用	86	10 18	32.6%			
・ICTの活用	86	31 40	82.6%			
・部活動休止日の設定など「部活動指導の見直しに係る申し合わせ」に掲げる取組	58	24 21	77.6%			
・変形労働時間制や週休日の振替等の制度の活用	86	52 30	95.3%			
・定時退勤日の設定	86	55 17	83.7%			
・時間外勤務等縮減強調週間の実施	86	38 20	67.4%			

【小学校】

項目	総回答数	取組状況		グラフ		
		取り組んでいる わりと取り組んでいる	割合	0%	50%	100%
・校務(部活動を除く)を複数人で担当する	28	17 10	96.4%			
・校内会議の精選・会議時間の短縮	28	17 11	100.0%			
・学校行事の精選	28	11 14	89.3%			
・サポートスタッフの活用	28	2 3	17.9%			
・ICTの活用	28	10 14	85.7%			
・変形労働時間制や週休日の振替等の制度の活用	28	18 10	100.0%			
・定時退勤日の設定	28	18 6	85.7%			
・時間外勤務等縮減強調週間の実施	28	12 7	67.9%			

【中学校】

項目	総回答数	取組状況		グラフ		
		取り組んでいる わりと取り組んでいる	割合	0%	50%	100%
・校務(部活動を除く)を複数人で担当する	28	23 4	96.4%			
・校内会議の精選・会議時間の短縮	28	21 6	96.4%			
・学校行事の精選	28	13 13	92.9%			
・サポートスタッフの活用	28	4 9	46.4%			
・ICTの活用	28	9 14	82.1%			
・部活動休止日の設定など「部活動指導の見直しに係る申し合わせ」に掲げる取組	28	14 12	92.9%			
・変形労働時間制や週休日の振替等の制度の活用	28	17 9	92.9%			
・定時退勤日の設定	28	7 9	57.1%			
・時間外勤務等縮減強調週間の実施	28	7 9	57.1%			

【高等学校】

項目	総回答数	取組状況		グラフ		
		取り組んでいる わりと取り組んでいる	割合	0%	50%	100%
・校務(部活動を除く)を複数人で担当する	20	16 3	95.0%			
・校内会議の精選・会議時間の短縮	20	15 5	100.0%			
・学校行事の精選	20	15 5	100.0%			
・サポートスタッフの活用	20	3 5	40.0%			
・ICTの活用	20	8 7	75.0%			
・部活動休止日の設定など「部活動指導の見直しに係る申し合わせ」に掲げる取組	20	8 9	85.0%			
・変形労働時間制や週休日の振替等の制度の活用	20	12 6	90.0%			
・定時退勤日の設定	20	16 2	90.0%			
・時間外勤務等縮減強調週間の実施	20	12 3	75.0%			

【特別支援学校】

項目	総回答数	取組状況		グラフ		
		取り組んでいる わりと取り組んでいる	割合	0%	50%	100%
・校務(部活動を除く)を複数人で担当する	10	6 4	100.0%			
・校内会議の精選・会議時間の短縮	10	5 5	100.0%			
・学校行事の精選	10	5 4	90.0%			
・サポートスタッフの活用	10	1 1	20.0%			
・ICTの活用	10	4 5	90.0%			
・部活動休止日の設定など「部活動指導の見直しに係る申し合わせ」に掲げる取組	10	2 0	20.0%			
・変形労働時間制や週休日の振替等の制度の活用	10	5 5	100.0%			
・定時退勤日の設定	10	10 0	100.0%			
・時間外勤務等縮減強調週間の実施	10	7 1	80.0%			

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
12/15/2014	DEPOSIT	100.00	100.00
12/16/2014	WITHDRAWAL	50.00	50.00
12/17/2014	DEPOSIT	75.00	125.00
12/18/2014	WITHDRAWAL	25.00	100.00
12/19/2014	DEPOSIT	150.00	250.00
12/20/2014	WITHDRAWAL	100.00	150.00
12/21/2014	DEPOSIT	200.00	350.00
12/22/2014	WITHDRAWAL	50.00	300.00
12/23/2014	DEPOSIT	120.00	420.00
12/24/2014	WITHDRAWAL	80.00	340.00
12/25/2014	DEPOSIT	180.00	520.00
12/26/2014	WITHDRAWAL	60.00	460.00
12/27/2014	DEPOSIT	140.00	600.00
12/28/2014	WITHDRAWAL	90.00	510.00
12/29/2014	DEPOSIT	160.00	670.00
12/30/2014	WITHDRAWAL	70.00	600.00
12/31/2014	DEPOSIT	110.00	710.00

12/31/2014

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
12/15/2014	DEPOSIT	100.00	100.00
12/16/2014	WITHDRAWAL	50.00	50.00
12/17/2014	DEPOSIT	75.00	125.00
12/18/2014	WITHDRAWAL	25.00	100.00
12/19/2014	DEPOSIT	150.00	250.00
12/20/2014	WITHDRAWAL	100.00	150.00
12/21/2014	DEPOSIT	200.00	350.00
12/22/2014	WITHDRAWAL	50.00	300.00
12/23/2014	DEPOSIT	120.00	420.00
12/24/2014	WITHDRAWAL	80.00	340.00
12/25/2014	DEPOSIT	180.00	520.00
12/26/2014	WITHDRAWAL	60.00	460.00
12/27/2014	DEPOSIT	140.00	600.00
12/28/2014	WITHDRAWAL	90.00	510.00
12/29/2014	DEPOSIT	160.00	670.00
12/30/2014	WITHDRAWAL	70.00	600.00
12/31/2014	DEPOSIT	110.00	710.00

12/31/2014